

Презентация на
тему:
«Письма бывают
разные»

Выполнила:

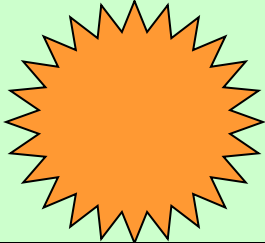
Журавлёва Екатерина

6 «В» класс МБОУ

СОШ № 154 г.

Екатеринбург

Руководитель



Прошу тебя, пиши мне письма!
В наш громкий век им нет цены...

Н. Кузовлёва.



Письма бывают разные.



ЗАГЛЯНЕМ В СЛОВАРЬ



Письмо —

1. Написанный текст, посылаемый для сообщения чего-нибудь, кому-нибудь. (*Заказное письмо*)
2. Умение писать. (*Учиться чтению и письму. Искусство письма*)
3. Система графических знаков для передачи, запечатления речи. (*Словесно-слоговое письмо, иероглифическое письмо*)
4. Манера художественного изображения. (*Реалистическое письмо. Икона старинного письма*).

Толковый словарь С.И.Ожегова и Н.Ю.Шведовой

Адресат, а, м., одуш. [нем. Adressat]. Лицо, получающее почтовое или телеграфное отправление, получатель.

Адресант, а, м., одуш. [нем. Adressant]. Лицо, посылающее почтовое или телеграфное отправление, отправитель.

Словарь иностранных слов Л.П.Крысина

Самое первое письмо

Однажды девочка Таффи отправилась со своим отцом к реке наловить к обеду карпов. Но тут им не повезло: у отца сломалось копье.

Таффи подумала, что хорошо было бы послать маме записку, чтобы она прислала другое копье.

Было очень досадно, что никто из них не умел ни писать, ни читать! В это время в сторону стоянки племени шёл Незнакомец, который не понимал их языка.

Таффи решила передать с ним записку для матери, чтобы кто-нибудь принёс копье.

(На чем она решила написать письмо?

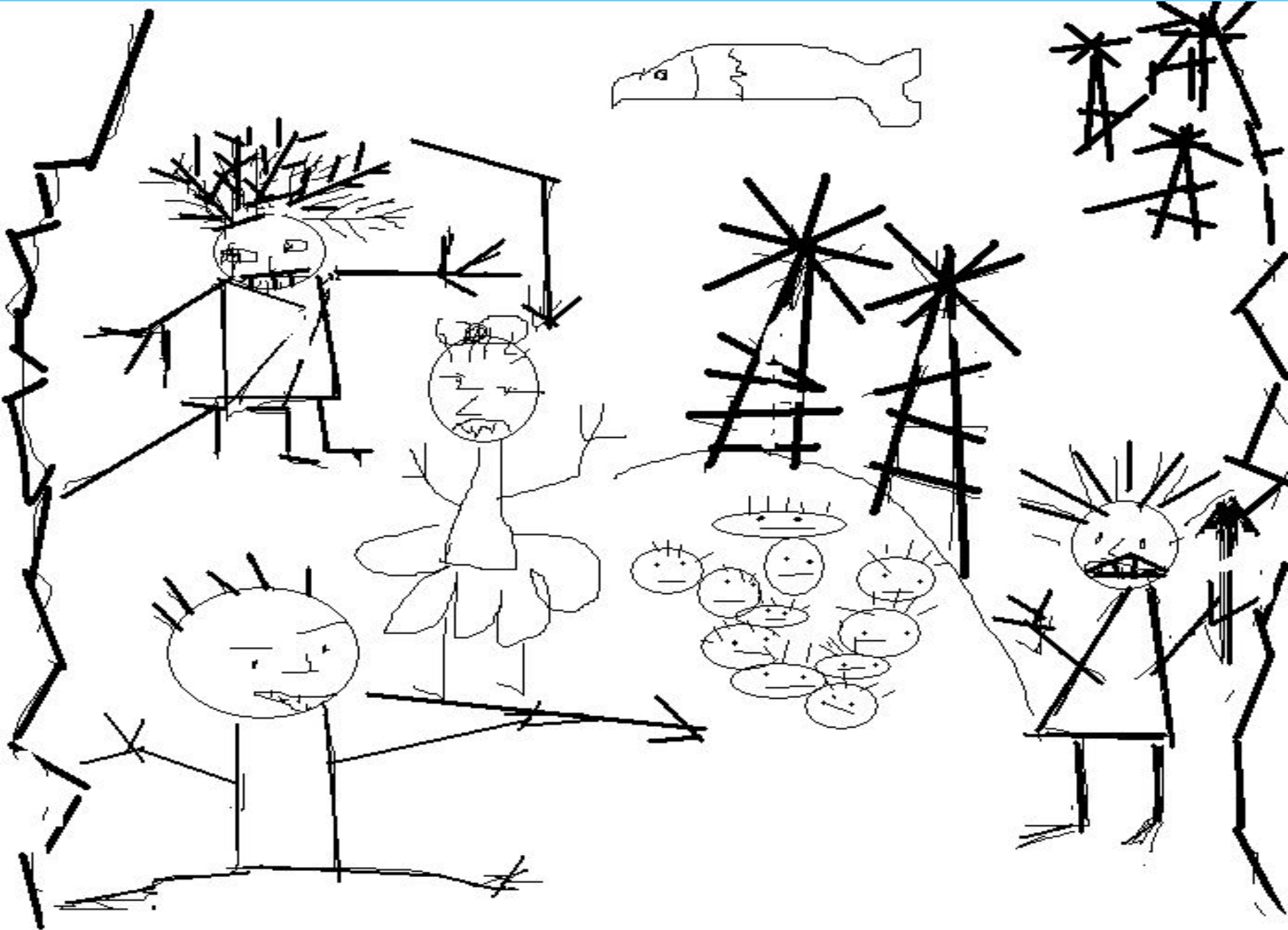
На берёсте? Правильно. А чем?

Острым камешком или обломком копья? Верно!)

Итак, она нацарапала такие рисунки: папу со сломанным копьем, копье, которое нужно принести, самого Незнакомца с копьем в руке, чтобы он не забыл его.

Чтобы он легче нашёл дорогу, девочка нарисовала бобров, которые встретятся на пути. Наконец она нарисовала маму с копьем в руке.

(Всё понятно? Вот и Таффи так решила...)



Однако Незнакомец «прочёл» эти рисунки совсем по-другому. Он подумал, что отец Таффи – вождь племени и что он в опасности. «Если не приведу племя этого великого вождя ему на помощь, его убьют враги, которые подкрадываются со всех сторон», - подумал он.

(Кого он принял за врагов? Верно, бобров!)

«Я пойду и приведу ему на помощь всё его племя!» - решил
Незнакомец

И уже совсем плохо получилось, когда письмо попало к маме! Мама поняла его так:

Незнакомец проткнул её мужа копьём, Таффи попала в плен, целая шайка злодеев их охраняет!

(Кого же мама приняла за злодеев? Точно, опять тех же бобров).

Ох, и попало же Незнакомцу от разъяренных женщин этого племени!

А тот ничего не мог им объяснить: ведь он не знал их языка...

Ну, и чем же кончилось это дело? Когда всё выяснилось, все долго смеялись, а вождь племени сказал: «О Девочка-которую-нужно-хорошенько-отшлёпать (теперь все так стали звать Таффи), ты сделала великое открытие! Придёт время, когда люди назовут его
УМЕНИЕМ ПИСАТЬ! (Редьярд Киплинг)

ДЛЯ ЧЕГО НУЖНЫ ПИСЬМА?



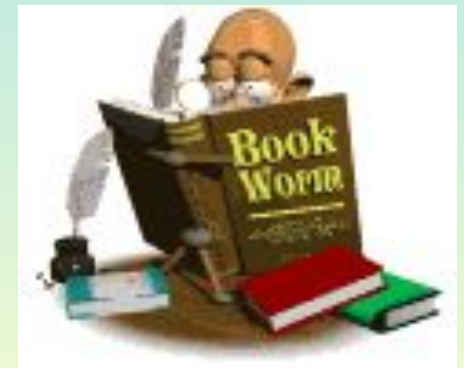
В них

- сообщают о каких-то событиях,
- делятся впечатлениями,
- обращаются с просьбами.



Почему возникло письмо?

Потому что людям было необходимо общаться на расстоянии.



ПИСЬМО - ЭТО



- ☐ Средство общения.
- ☐ Средство выражения уважения, любви, внимания.
- ☐ Уникальный исторический материал.

ТИПЫ ПИСЕМ

Типы писем

личное

деловое

благодарственное

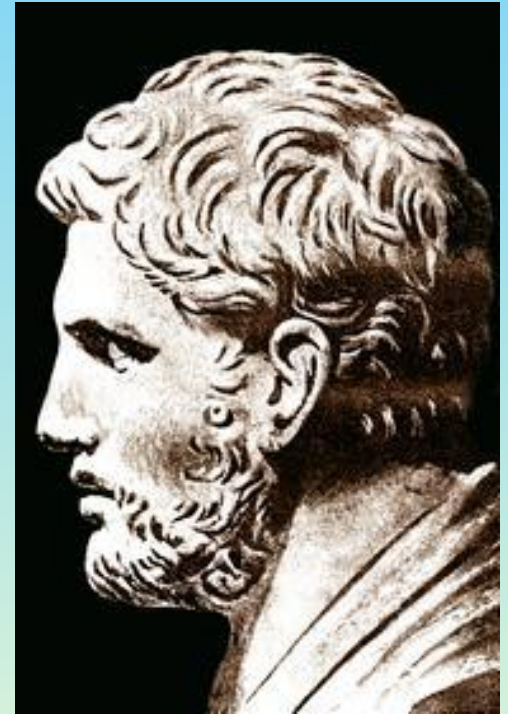
поздравительное



Историческая страничка

ДЕМЕТРИЙ Фалерский
(ок. 360 — ок. 280 до н. э.),
древнегреческий афинский
государственный деятель и
философ. Ученик Теофраста.

В 317-307 абсолютный
правитель Афин; с 297 при
дворе Птолемея I Сотера,
один из основателей
Александрийской
библиотеки и Мусейона.



21 тип разных писем: дружеское,
рекомендательное, порицательное,
бранное, утешительное,
укоризненное, увещательное,
угрожающее, насмешливое,
хвалебное, советоподательное,
просительное, вопрошающее,
отрицающее, иносказательное,
винословное, обвинительное,
защитительное, поздравительное,
ироническое, благодарственное...



Деметрий Фалерский

В мире мудрых мыслей

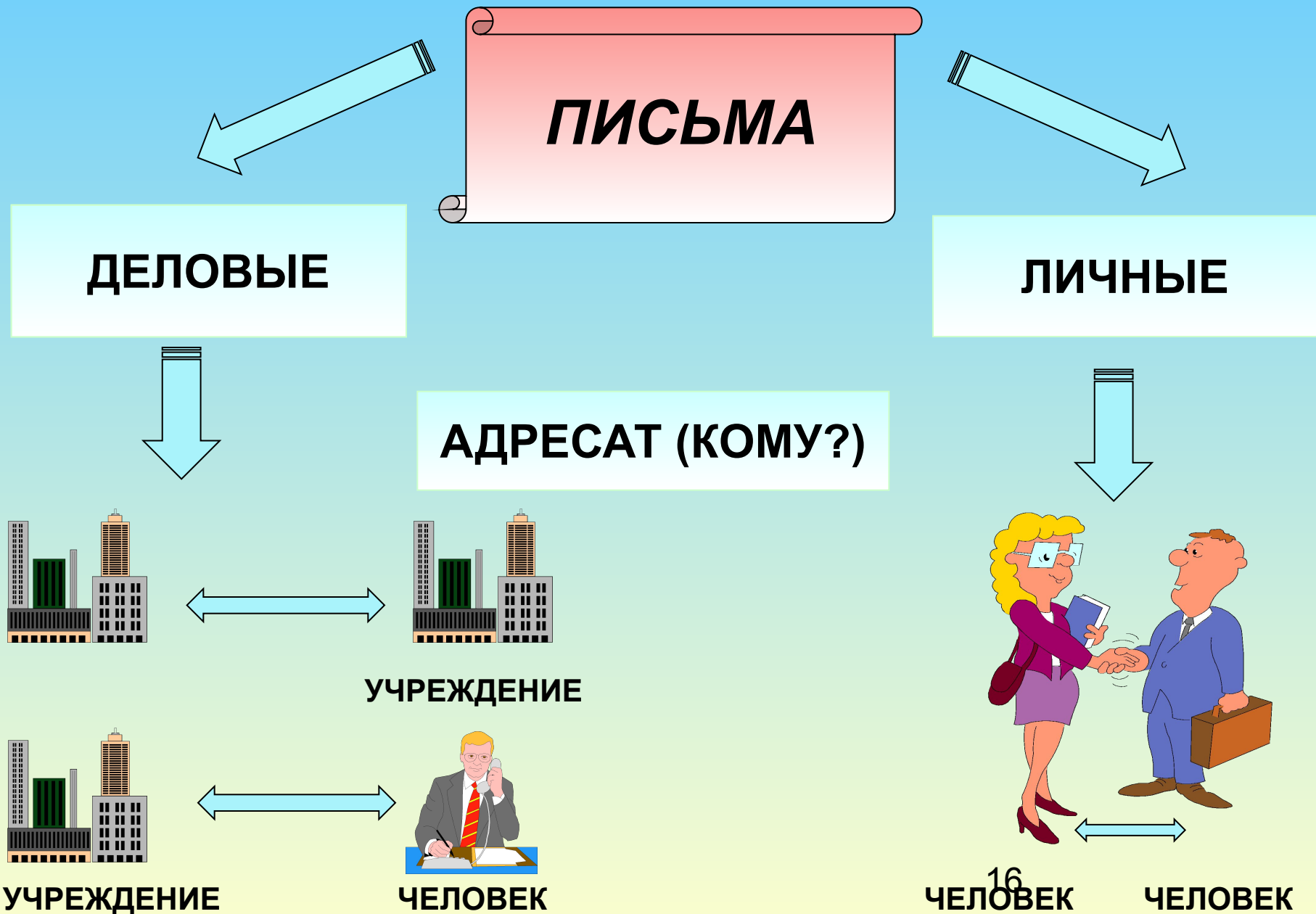
- Каждый, кто пишет письмо, даёт почти что изображение своей души.
- Письмо пишется и посылается как своего рода подарок.
- Письмо – это выражение дружбы, сжато говорящее о простом деле простыми словами.

**Во всяком сочинении
словесного искусства можно
разглядеть характер пишущего.**

Деметрий Фалерский



Какие бывают письма?



Чем отличаются разные виды писем?

ПИСЬМА

ДЕЛОВЫЕ



- точность, краткость;
- официальное обращение;
- слова-клише;

- точность, краткость;
- официальное обращение;
- разнообразная лексика (книжная, разговорная);

- выразительность, эмоциональность;
- неофициальное обращение;
- слова-клише (*доводим до Вашего сведения, ввиду того, что...*)
- красочные прилагательные

ЛИЧНЫЕ



- разнообразная лексика
- выразительность, эмоциональность;
- неофициальное обращение;
- красочные прилагательные

Личное письмо

Деловое письмо

Сообщает о каких-то событиях, рассказывает о впечатлениях.

Содержание пространно, не ограничивается количеством страниц.

Тон письма личный, доверительный.

Язык отличается особой выразительностью, образностью.



Содержит запрос или уведомление о чём-либо.

Содержание должно быть предельно ясным, однозначным, по возможности лаконичным.

Тон письма деловой.

Используются определённые правила речевого этикета, штампы.

Структурные особенности

ПИСЬМА

ПРИВЕТСТВИ
Е

ВСТУПЛЕНИЕ



ОСНОВНАЯ
ЧАСТЬ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПОДПИСЬ,
ДАТА

План, по которому пишутся деловые письма

- 1) Название учреждения,
наименование должности, инициалы
лица, которому адресуется письмо.
- 2) Содержание просьбы или
уведомление.
- 3) Подпись автора письма.
- 4) Дата.



РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ПИСЬМА

Распространённое
обращение в
деловом письме

УВАЖАЕМЫЙ ...!



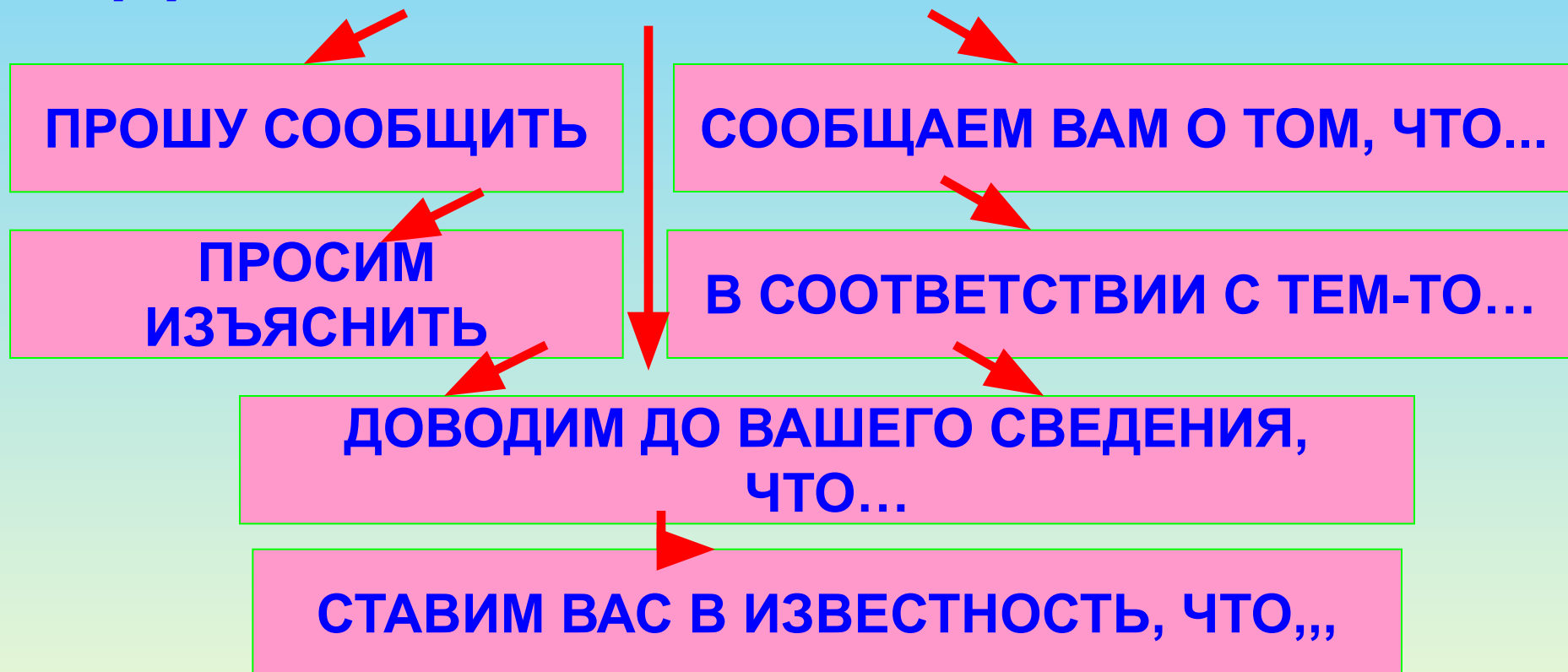
Краткость (...) повелительна,
тогда как пространность уместна
в мольбах и просьбах.

Деметрий Фалерский

Типичная концовка
делового письма

С УВАЖЕНИЕМ...!

СТАНДАРТНЫЕ ОБОРОТЫ РЕЧИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДЕЛОВОМ ПИСЬМЕ



**Они ускоряют и облегчают составление
деловых бумаг.**

Уважаемый Александр Васильевич!

**Поскольку Ваш сын опять нахватал
двоек,**

**а в дневнике у него то «пара», то
«КОЛ»,**

**он несомненно не сдаст экзамен,
и я буду вынужден выставить его из
школы.**

**С нетерпением жду встречи с вами
в моём кабинете завтра после
обеда.**

**С уважением
директор школы: Глянь Н. Н.**

6 апреля 2009 года.

Откуда
Откуда
Директора МОУ СОШ
Краснодарский
Крыловский район, ст.
Крыловская

86

Издано: 10.05.2004



Кому **Александру**
Васильевичу
Куда **Краснодарский**
Крыловский
район
ст. Крыловская
Мailing **Улица**
Некрасова 108.
352081

Почта связывает нашу страну со всем
миром.
Так давайте же писать друг другу письма!
Получив их, адресат улыбнется,
а каждая улыбка -
это лучик нашего солнца.



**Чем больше улыбок,
тем светлее становится
на нашей Земле!**

