



UNIVERSITAS
PETROPOLITANA
MDCCLXXXIV

Административное право РФ

Тема 6. Административный процесс



Тема 6. Административный процесс.

Содержание

- 1. Понятие и особенности административного процесса**
- 2. Юридическое значение процедурных норм.**
- 3. Источники правового регулирования административного процесса.**
- 4. Виды административного процесса – административные производства.**
- 5. Субъекты административного процесса, их статус.**
- 6. Правила процедуры административного процесса.**



Понятие и особенности административного процесса

Подходы к понятию административного процесса:

негативный, юрисдикционный (проф. Н.Г.Салищева):

процесс возникает только тогда, когда есть спор,
принудительное применение нормы права

позитивный, управленческий (проф. В.Д.Сорокин):

процедурно должно быть урегулировано любое
управленческое правоотношение, т.к. оно связано с
осуществлением власти.

Соотношение понятий «процедура», «процесс»,
«производство».

Понятие административного дела.



Особенности административного процесса

Правовая природа. Это способ правового регулирования управленческой деятельности (*процессуальные правоотношения отсутствуют*).

Цель – придать правовую определенность порядку осуществления административной деятельности, исключить произвол, обеспечить права граждан на высказывание позиции, представление доказательств, получение решения в определенные сроки и т.д.

Субъекты – государственные органы, должностные лица, государственные служащие, граждане, юридические лица.



Особенности административного процесса

Правила процедуры устанавливают:

- условия и порядок начала (инициирования) процесса,
- круг участников,
- правила доказывания и вообще представления документов,
- сроки производства действий и принятия решений,
- пути пересмотра решений.



Особенности административного процесса: принципы

- законность и обеспечение прав частных лиц
- формальное равенство частных лиц
- объективность и беспристрастность,
- обязанность всестороннего и полного исследования фактов (материальной истины)
- письменный характер
- подведомственность (субъектная, предметная и территориальная по органам) и возможность передачи другому органу или должностному лицу
- государственный язык
- покрытие расходов из бюджета и оплата пошлины
- ответственность должностных лиц



Юридическое значение процедурных норм

Задача процедурных норм –
обеспечить права частных лиц

следовательно

нарушение процедурных норм может повлечь отмену
принятого административного решения только в
случае если это нарушение **привело** либо **могло**
привести к нарушению прав частного лица.

Права должны быть восстановлены



Источники правового регулирования административного процесса

В отличие от многих зарубежных государств (Италия, ФРГ, США), в Российской Федерации ***отсутствует комплексное регулирование административного процесса.***

Универсальным законом, регулирующем вопросы административного процесса, следует считать *Федеральный закон от 2.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»*

Отдельные производства урегулированы в *специальных законах* (КоАП РФ, законы о лицензировании и т.д.), а также в *подзаконных актах* (Приказ МВД о регистрации автотранспорта и т.д.)



Виды административного процесса – административные производства.

- (1) Самостоятельные производства, и (2) производства, встроенные в структуру других юридически регламентированных процессов.

Административные производства с участием частных лиц: *административно-процедурные и административно-юрисдикционные* (презюмируемое отсутствие/наличие юридического конфликта, инициирование процедуры частным лицом/государственным органом, и распределение бремени доказывания)



Виды административного процесса – административные производства

1. *Административно-процедурные*

- ✓ оказания государственных услуг и
- ✓ управления государственным имуществом (напр., приватизации)
- ✓ контрольно-надзорные:
 - а) регистрационные производства
 - б) разрешительные производства

2. *Административно-юрисдикционные производства:*

- а) контрольные производства,
- б) производства обеспечительного характера
- в) производство по привлечению к административной ответственности

3. *Производство по жалобам граждан*



Виды административного процесса – административные производства

Административные производства внутри государственной администрации.

1. *Административно-процедурные* –
делопроизводства, подготовки и принятия
нормативных правовых актов органов
исполнительной власти, а также их государственной
регистрации.

Не предполагают обеспечения необходимых гарантий
защиты прав участников.

2. *К административно-юрисдикционные* – привлечения
государственных служащих к дисциплинарной
ответственности.



Субъекты административного процесса, их статус. Частное лицо. Права

- 1) *право на представителя, если оно предусмотрено нормативным актом*
- 2) *право на ознакомление с информацией и документами, затрагивающими его права, свободы и законные интересы. Постановление Конституционного Суда от 18 февраля 2000 г. N 3-П*
- 3) *право на представление доказательств*
- 4) *в юрисдикционных производствах - право выступать на родном языке, и право на переводчика.*
- 5) *право на обжалование в административном порядке – ст. 4 Закона РФ от 27.04.1993 N 4866-1*



Субъекты административного процесса, их статус. Частное лицо. Обязанности

- 1) *явки по вызову* государственного органа.
- 2) *дать объяснения по делу, представить необходимые документы и иные доказательства, их копии:*
 - (i) путем предоставления одновременно и копии, и подлинника документа
 - (ii) предоставление копии, выданной тем же органом или организацией, которые выдали подлинник
 - (iii) предоставление нотариально заверенных копий (обязательно в случаях, предусмотренных законом: см. п. 2 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 04.08.1983 N 9779-X).
- 3) *сообщать* государственному органу, который рассматривает дело, *об изменении своего места жительства* и места нахождения



Субъекты административного процесса, их статус. Властный субъект. Права

- 1) *проверять личность гражданина, полномочия и личность должностных лиц организации и представителей*
- 2) *истребовать документы, и другие доказательства*
- 3) *право проверять формальное соблюдение требований нормативных актов в представленных документах*
- 4) *право проводить проверку сведений, сообщаемых частным лицом*



Субъекты административного процесса, их статус. Властный субъект. Обязанности

- 1) обязанность предоставлять частному лицу информацию*
- 2) фиксировать поступление документов и других материалов*
- 3) соблюдать процессуальные сроки на принятие решения и выдаче ответа заявителю*



Правила процедуры административного процесса

Процессуальные акты, оформляющие процедурные действия и стадии прохождения дела, оформляются визами (резолуциями), штампами, прикреплением специальных служебных документов и(или) записями в регистрационных книгах.

Стадии процедуры:

- 1) возбуждение административного дела
- 2) анализ данных и подготовка решения
- 3) принятие решения
- 4) *факультативная* – обжалование решения
- 5) исполнение решения
- 6) надзор за исполнением решения