

Понятие и виды времени отдыха

Подготовили студентки



ФТД-3 группы Т-094

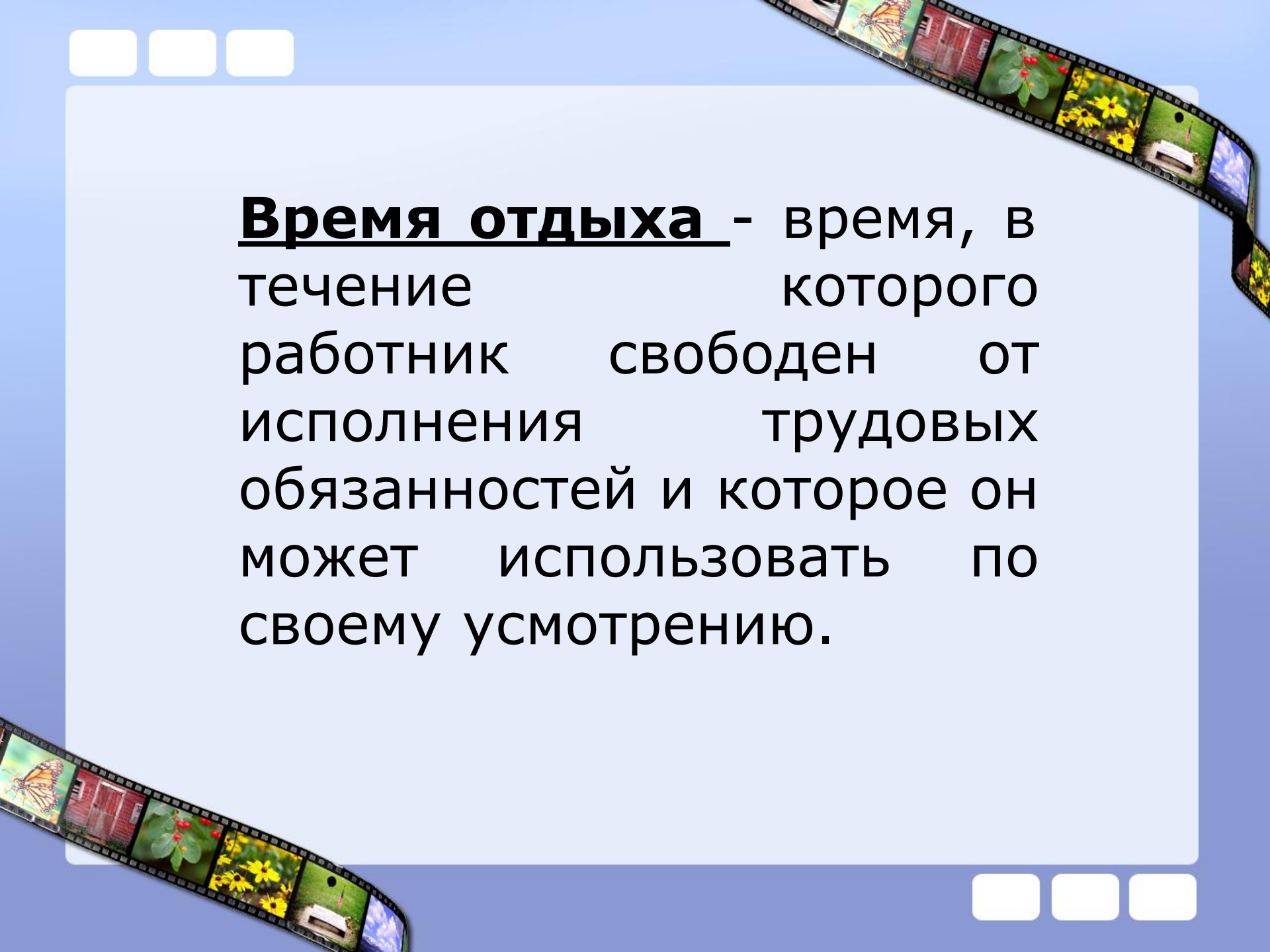
Зайцева Виктория, Шевченко Наталья





Содержание:

- **Понятие времени отдыха**
 - **Виды времени отдыха:**
 - **Перерыв в течение рабочего дня (смены)**
 - **Ежедневный отдых**
 - **Выходные дни**
 - **Нерабочие праздничные дни**
 - **отпуска**
- 
- 




Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Виды времени отдыха

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

Перерывы в течение рабочего дня (смены)



для отдыха и питания: не менее 30 минут, но и не более двух часов. Эти перерывы не включаются в рабочее время, работник может использовать их по своему усмотрению и даже отлучаться с работы.

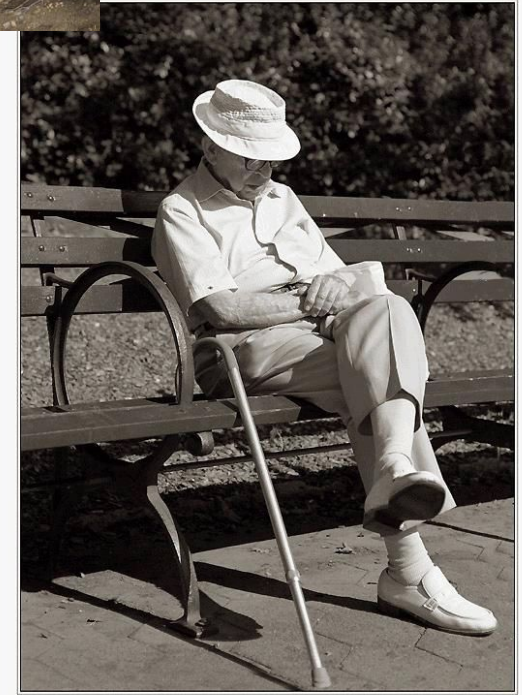
Если перерыв установить нельзя, то работнику должна быть предоставлена возможность приема пищи на месте работы.



Ежедневный отдых



продолжается от конца рабочего дня до начала следующего. Его продолжительность зависит от вида рабочей недели, но во всяком случае он не может быть менее 12 часов (обычно 16 часов).



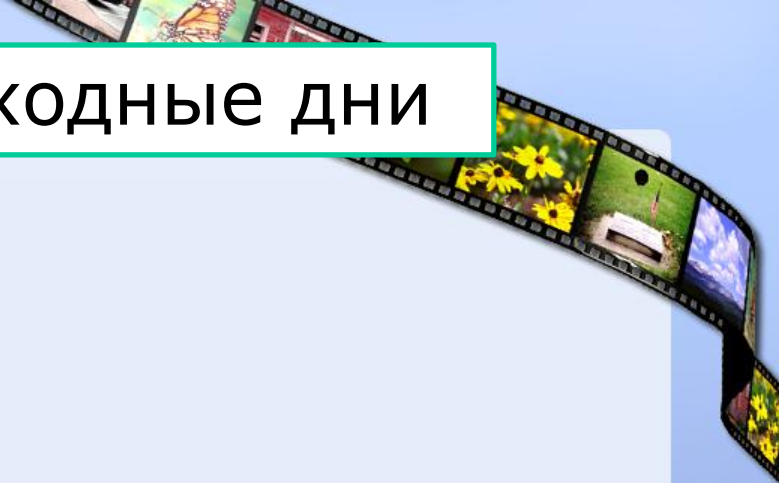
ВЫХОДНЫЕ ДНИ

еженедельный отдых

Их количество зависит от вида рабочей недели: при пятидневной их два, а при шестидневной — один, как правило, воскресенье.

По общему правилу работа в выходные дни запрещается. Однако в некоторых случаях возможно привлечение к работе в выходные дни отдельных категорий работников с их письменного согласия

Случаи работы в выходные дни



Праздничные дни



В праздничные дни допускаются только такие работы, приостановка которых невозможна по условиям технологии производства (например, невозможно остановить доменную печь), работы, вызываемые необходимостью обслуживания населения (например, работа скорой помощи, общественного транспорта, работа авиадиспетчеров, милиции, пожарных и др.), а также неотложные ремонтные и погрузочные работы.



Отпуском называется ежегодный непрерывный отдых в течение нескольких дней подряд и сохранением среднего заработка


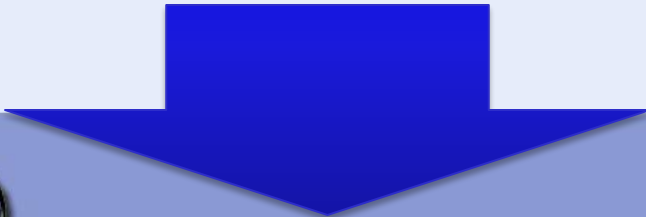



ОТПУСК

А

Основной отпуск для всех работников составляет по общему правилу не менее 28 календарных дней.

Некоторые работники ввиду их возраста, характера и специфики работы имеют основные удлиненные отпуска. В соответствии с законодательством это:





подростки до 18 лет —
не менее 31
календарного дня;




государственные
служащие — не менее
30 календарных дней;

члены и депутаты
Федерального
Собрания РФ, учителя,
преподаватели вузов —
48 рабочих дней;

научные работники
научно-
исследовательских
институтов — 48
рабочих дней;

судьи, прокуроры — не
менее 30 рабочих дней
без учета времени
проезда к месту отдыха
и обратно.



Законодательством также предусмотрены дополнительные отпуска, предоставляемые наряду с основными.

Согласно закону дополнительные отпуска должны предоставляться в следующих случаях:

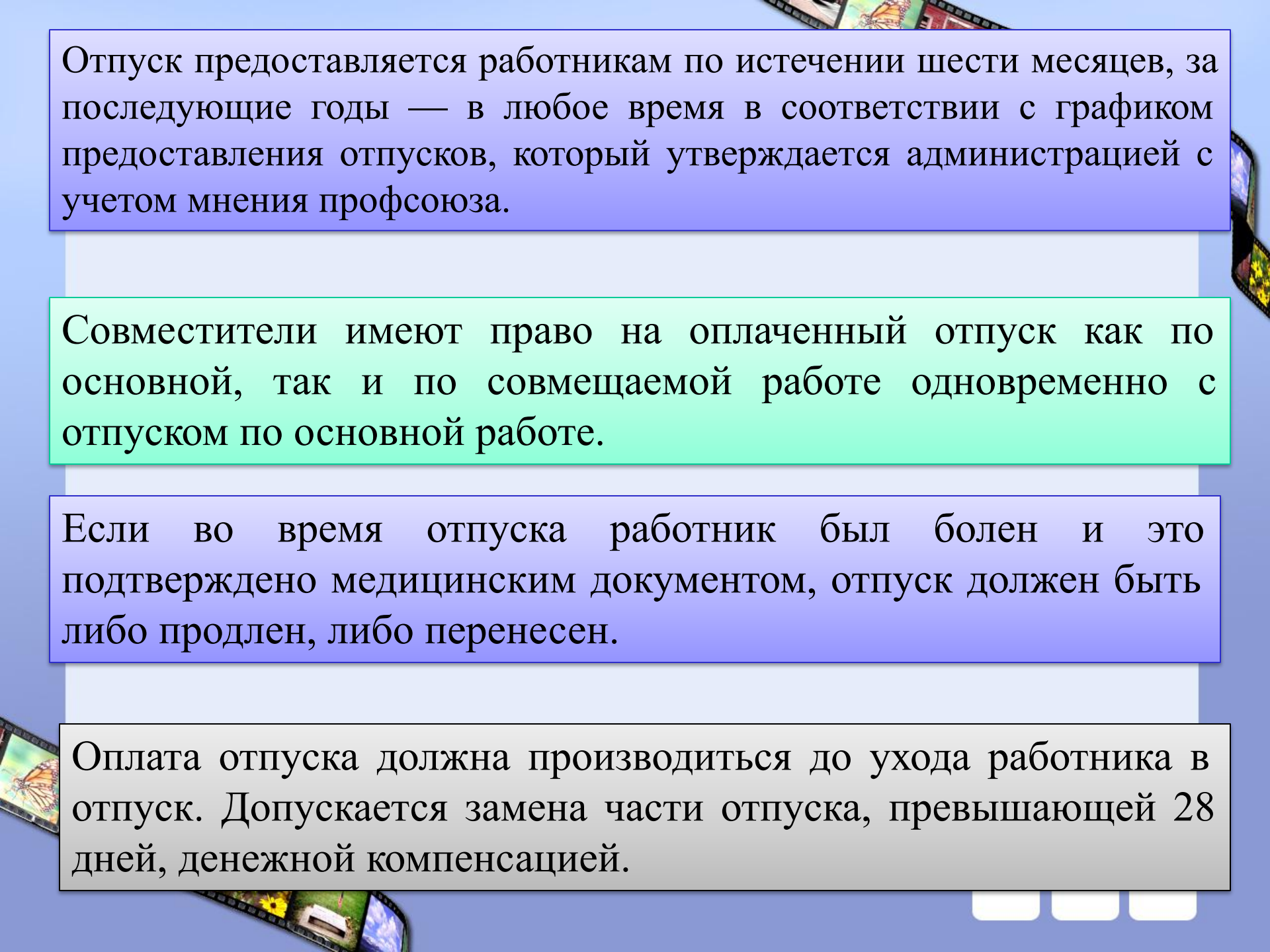
за неблагоприятные условия труда (вредность, опасность труда, особые климатические условия, особый характер труда — от 6 до 36 рабочих дней);

за ненормированный труд (не менее трех календарных дней);

за стаж работы в данной профессии (для некоторых категорий работников);

матерям по уходу за детьми до достижения ими трехлетнего возраста;

целевые отпуска (научная работа, написание учебника, учеба без отрыва от производства).

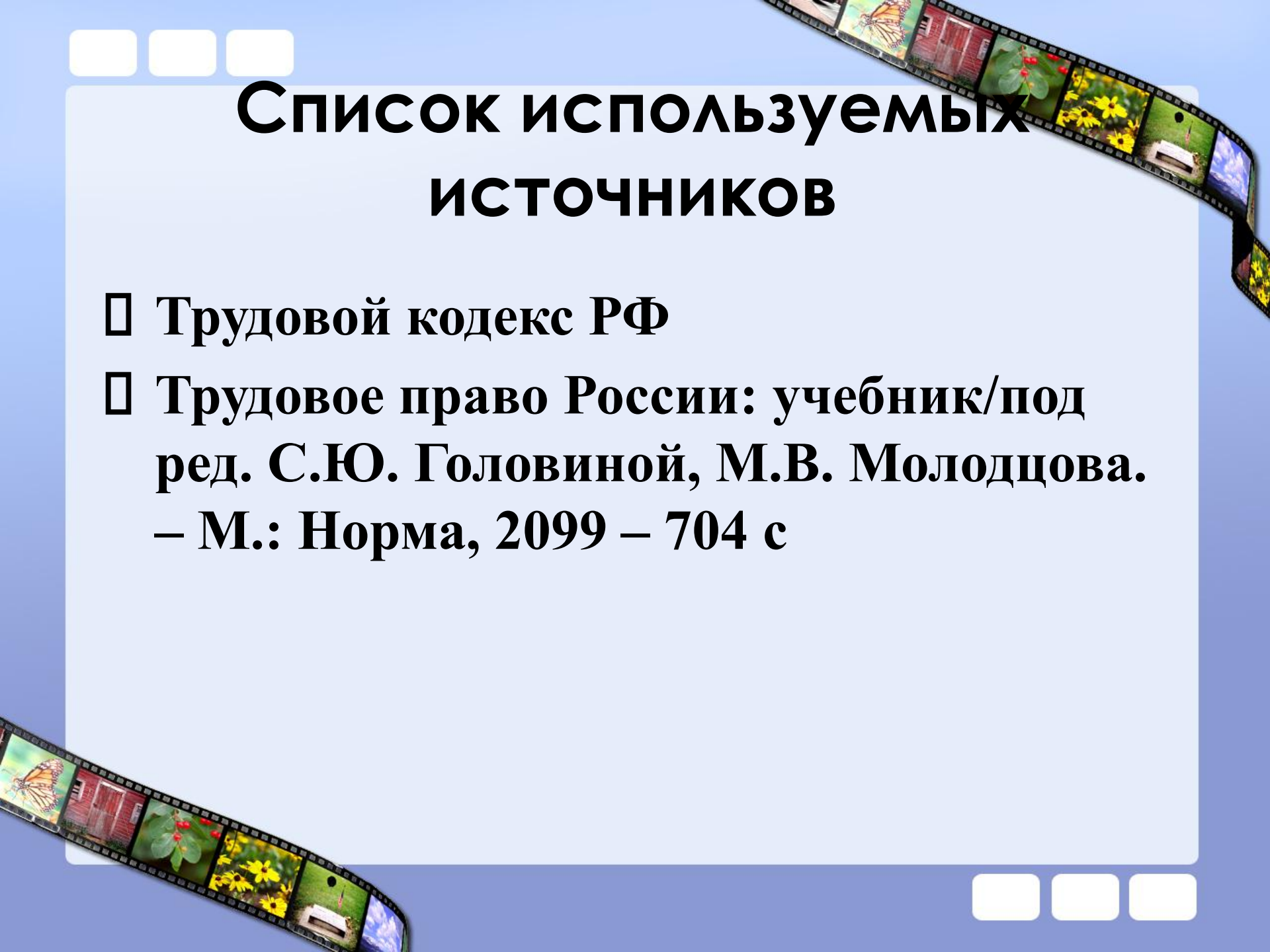


Отпуск предоставляется работникам по истечении шести месяцев, за последующие годы — в любое время в соответствии с графиком предоставления отпусков, который утверждается администрацией с учетом мнения профсоюза.

Совместители имеют право на оплаченный отпуск как по основной, так и по совмещаемой работе одновременно с отпуском по основной работе.

Если во время отпуска работник был болен и это подтверждено медицинским документом, отпуск должен быть либо продлен, либо перенесен.

Оплата отпуска должна производиться до ухода работника в отпуск. Допускается замена части отпуска, превышающей 28 дней, денежной компенсацией.



Список используемых источников

- Трудовой кодекс РФ**
- Трудовое право России: учебник/под ред. С.Ю. Головиной, М.В. Молодцова. – М.: Норма, 2099 – 704 с**