

# Сервисы Web 2.0

# Сетевые коммуникации

**Коммуникация** - сообщение, пути, дороги, средства связи (обмен информацией между индивидами).

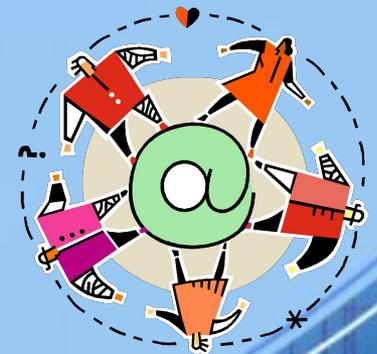
**Сетевые** - ориентированные на работу массовых пользователей в глобальных сетях, например Интернете.

Сетевые коммуникации – средства обмена информацией через Интернет.

Цель сетевой коммуникации: решение повседневных задач, обучение и сбор информации об окружающем мире, сохранение информации, используя средства сети Интернет.

Эффективность сетевых коммуникаций:

- Повышение информационной культуры.
- Развитие коммуникативных навыков.
- Постоянный обмен опытом.
- Самовыражение, самообразование.
- Общение без границ.



# Web 2.0 и Web 1



- Есть ли между ними принципиальные различия?
- В чем состоит преимущество Web 2.0 от Web 1?
- Социальные сетевые сервисы = Web 2.0?



# Преимущества

- Использование открытых, бесплатных и свободных электронных ресурсов.
- Самостоятельное создание сетевого учебного содержания.
- Освоение информационных концепций, знаний и навыков.
- Наблюдение за деятельностью участников сообщества практики.

# Классические формы социальных сетевых сервисов

- Электронная почта
- Чат
- Форум
- Телеконференция и Видео-интернет конференции
- Списки рассылок



# Электронная почта



- **E-mail** - способ передачи информации электронным способом по конкретному электронному адресу.
- Сервис электронной почты - старейший в Сети.
- Понятие электронной почты очень схоже с понятием обычной почты:
  - ✓ посылая E-mail, нужно заполнить те же поля, что и в обычном письме - куда и кому письмо предназначено,
  - ✓ обратный адрес
  - ✓ можно отправить письмо «под копирку» нескольким адресатам
  - ✓ можно «присоединить» к письму файлы и т.д.

Похоже, но гораздо быстрее! И нельзя потрогать.

# Достоинства и недостатки электронной почты

## Достоинства

- Оперативность и легкость использования.
- Доступность практически в любом месте.
- Универсальность форматов писем и вложений.
- Дешевизна сервиса.
- Надежность и скорость инфраструктуры доставки.



## Недостатки

- Конфиденциальность.
  - Спам.
  - Вирусы.
- Незнание этикета.

# Правила Электронной почты



- Почту нужно читать. Иначе, если от электронной почты зависит ваша работа, можно пропустить какую-нибудь важную информацию.
- Считается невежливым держать собеседника без ответа дольше 24 часов. Если этот срок заведомо меньше, чем нужно для написания письма, лучше предупредить отправителя об этом сразу короткой весточкой.
- Используйте оригинальное, реальное и логичное имя.
- Всегда включайте поле "Тема" в сообщение. Тема является тем самым ключом, по которому происходит поиск, сортировка или иные действия с электронным письмом. Тема письма - это красная нить смысла всего сообщения, поэтому изменение предмета обсуждения без изменения темы этого письма может привести к путанице и затруднениям.
- «Краткость – сестра таланта».

# Правила Электронной почты



- Деловое письмо нужно для того, чтобы проинформировать о чем-то важном или получить ответ на вопрос.
- Старайтесь всегда придерживаться темы письма насколько это возможно.
- Стройте свои фразы грамотно с точки зрения орфографии и грамматики.
- Избегайте публичного "флейма", т.е. сообщений, отсылаемых в состоянии гнева, аффекта и плохого настроения. «Что написано пером...» - в полной мере относится и к электронной почте.
- Всегда используйте подпись: включайте в нее несколько возможных способов связи с вами (обычно это номера телефонов и факса).

# Правила безопасности

- Вся входящая почта должна проверяться антивирусной программой!
- Не открывайте вложения, пришедшие с письмами от неизвестных отправителей!
- Не открывайте вложения, полученные от известного вам отправителя, если в тексте письма ничего не написано о приложенном файле!
- Никогда не посылайте по электронной почте информацию секретного или интимного характера!
- Никогда и никому ни при каких обстоятельствах не сообщайте своих паролей!
- Не сообщайте о себе ту информацию, которая может быть использована против вас!



# Форум



Предоставляет посетителю возможность:

- задать вопрос;
- ответить на сообщение, оставленное другим посетителем;
- прочесть хронику обсуждения, которое уже шло на этом сервере;
- получать последние сообщения по электронной почте.

Сеть творческих учителей



Форум по  
образованию

AllEducation.Ru

# Список рассылки

Механизм, который позволяет разослать почтовое сообщение некоторой группе подписчиков.

Рассылки можно классифицировать на:

- вещание (**хозяин посылает, подписчики получают**);
- групповое общение (**подписчики общаются друг с другом**). У рассылки есть групповой адрес. Модератор определяет права участников – кто может писать сообщения, кто только читать.



# Чат

Обмен сообщениями, набираемыми с клавиатуры, при котором вводимое одним участников сообщение высвечивается в окнах программы у прочих участников



# Теле- и видео- конференции

Видеоконференция – визуальное общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы коммуникаций и компьютерных технологий.

Виды видеоконференций:

- Синхронные – **конференции в режиме реального времени (on-line). Можно обмениваться текстовой, визуальной и голосовой информацией.**
- Асинхронные – **конференции, в которых обмен информацией происходит по электронной почте в отсроченном режиме (off-line).**

# Новые формы социальных сетевых сервисов



- Средства для хранения закладок.
- Социальные сетевые сервисы для хранения мультимедийных ресурсов.
- Блоги.
- ВикиВики.
- Социальные геосервисы.
- Социальные сервисы, позволяющие организовывать совместную работу с различными типами документов.
- Карты знаний.
- Социальные поисковые системы.

# Классификация социальных сетевых сервисов

## Персональный рекомендательный сервис:

- Имхонет

## Совместный поиск информации:

- Свики
- Роллио
- Гугл



## Совместное хранение закладок:

- Делишес
- БобрДобр
- Румарк
- МоёМесто



## Совместное хранение воспоминаний:

- В детство.ру

# Средства для хранения закладок

Такое средство предоставляется и обычным браузером, с помощью которого пользователь просматривает Интернет-сайты, однако новые социальные средства хранения закладок имеют принципиальные отличия, а именно:

- **ссылки можно добавлять с любого компьютера, подключенного к Интернет;**
- **ссылки будут доступны с любого компьютера, подключенного к Интернет;**
- **каждая закладка должна быть помечена одним или несколькими тегами (метками-категориями), описывающим её содержание.**

Как использовать в педагогической практике:

**Источник учебных материалов и хранилище ссылок на учебные материалы.**

# Классификация социальных сетевых сервисов

## Совместное хранение медиафайлов:

### – Фотографии, схемы, рисунки

- Фликр
- Панорамио
- Фламбер
- КаляМаля
- Picasa
- Слайд



### – Презентации

- Google
- [Scribd Scribd](#)
- Scratch
- Slideshare



# Классификация социальных сетевых сервисов

## – Видео

- Ютьюб
- ТичерТьюб Социальная сага
- Видеооблог
- Metacafe
- Дотсуб.ком



## – Документы (книги)

- Скрибд
- ГуглДокс

## – Виртуальные персонажи (аватары)

- Сайтпэл

# Совместная работа с документами



интегрированные сервисы Интернет, ориентированные на организацию совместной работы с текстовыми и табличными документами, планировщиками...

С точки зрения образования наиболее удачное решение в настоящее время предлагает набор инструментов [Google](#) (Гугл).

- Гугл документы и таблицы – как средство для совместного редактирования любых документов проектной деятельности школьников и взрослых;
- Гугл календарь – для планирования проведения различных мероприятий;
- Гугл группы – как средство для организации обсуждений по любым вопросам, хранения необходимых файлов, организации сетевых сообществ.



# Классификация социальных сетевых сервисов

## – Карты знаний - диаграммы, схемы

- Визуальный словарь
- FreeMind
- Bubbl.us
- Mindomo

## – Аудиозаписи

- подкасты

## Создание и редактирование документов

- ГуглДокс
- Блог
- ВикиВики



# Сетевые дневники (Блоги)



сервис Интернет, позволяющий любому пользователю вести записи любых текстов. Как правило, это личные записи, напоминающие дневник. По аналогии с личными дневниками блоги называют сетевыми дневниками.

Ведущий дневник (блоггер) может управлять доступом к своим записям: делать их открытыми всем желающим, определенному кругу пользователей или совсем приватными. Блоггеры могут объединяться в сообщества и организовывать совместные записи и обсуждения.

# ВикиВики



- ВикиВики - средство для быстрого создания и редактирования коллективного гипертекста.
- Как использовать в педагогической деятельности
- **представление и аннотирование учебных материалов;**
- **совместное создание виртуальных краеведческих и экологических экскурсий школьниками и студентами;**
- **коллективное создание творческих работ, учительских, студенческих и школьных энциклопедий. Примером такого проекта может служить международный проект «Время вернуться домой» - [Летописи.ру](http://Летописи.ру) Наполнение проекта — это описание городов, сёл и деревень, мест, школ, событий и людей, которые имеют значение для обучения;**
- **средство для проведения локальных и сетевых [семинаров](#).**

# Карты знаний

- (англ. Mind map) — способ изображения процесса общего системного мышления с помощью схем. В русских переводах термин может звучать по-разному — карты ума, карты разума, карты памяти, интеллект-карты, майнд-мэпы. Среди появившихся в сети в последнее время сервисов построения карт знаний наиболее простым и дружелюбным представляется сервис [Bubbl.us](http://Bubbl.us)
- После регистрации сервис предлагает пользователю создать карту знаний, которая в дальнейшем может использоваться для обсуждения и совместного редактирования. Карта состоит из узлов и соединяющих звеньев.
- К сожалению, сервис допускает только последовательное редактирование карт знаний. Для того чтобы передать возможность редактирования другому пользователю, мы должны у себя закрыть карту знаний.



# Как использовать в педагогической практике



- площадка для педагогических дискуссий;
- возможность для консультаций и получения знаний;
- школьные дневники 21 века;
- площадка для организации обучения школьников по основным и дополнительным курсам. В качестве примера эффективного использования сетевых дневников для обучения школьников можно привести ресурс, созданный московским учителем литературы [Сергеем Райским](#). Учителю удалось использовать интерес школьников к новым технологиям и организовать учебный процесс по литературе.

# Классификация социальных сетевых сервисов

## Социальные сети

- Одноклассники
- В контакте
- LinkedIn
- Открытый класс



## Мэшапы

- Географические мэшапы
  - Викимапия
  - Плейсопедия
- Фотографические мэшапы
  - Лоср
  - Комико
  - Пайпс



# Социальные геосервисы



сервисы сети Интернет, которые позволяют находить, отмечать, комментировать, снабжать фотографиями различные объекты в любом месте на изображении Земного шара с достаточно высокой точностью, используются реальные данные, полученные с помощью околоземных спутников.

Как использовать в педагогической практике

- **как источник карт и изображений местности при изучении географии, истории, краеведения, иностранных языков;**
- **как платформа для решения исследовательских задач по различным предметам, связанных с вычислениями расстояний, подбором кратчайшего пути, сравнением особенностей разных местностей и т.д.;**
- **как платформу для проведения сетевых проектов (вебквестов), связанных с угадыванием и поиском различных географических пунктов Земли.**

# Google Street View

Как выглядят улицы с точки зрения водителя?

Благодаря изобретённой компанией Immersive Media камере с

одинадцатью специальными камерами, обеспечивающими панорамный обзор, можно начать съёмку с крупных городов.

Автомобиль с камерой с крыше продвигается по улицам, снимки чередуются с панорамными. В Нью-Йорке, Делласе, Лас-Вегаса, Майами и некоторых близлежащих городах.



# Классификация социальных сетевых сервисов

## Общение в 3D - Интернете

- "Вторая жизнь" - Second Life
- Гогофрог - Gogofrog.com



# Адреса некоторых сайтов



- <http://www.internetno.net> - Шпаргалка по Рунету
- <http://www.letopisi.ru> – Летописи
- <http://wiki.iteach.ru> – ИнтеВики
- <http://www.openclass.ru> – Открытый класс

# Общаясь в Сети, помните:

Виртуальное пространство, тоже имеет собственную культуру (**Netiquette**).

- Netiquette - это набор предписаний о том, как себя вести в Сети.
- Netiquette - это только правила хорошего тона, большинство из которых люди придумали давным-давно.

# Контрольные вопросы

1. Что такое сетевые коммуникации?
2. Какова цель сетевых коммуникаций?
3. Перечислите и охарактеризуйте «уже классические» формы сетевых коммуникаций.
4. Перечислите и охарактеризуйте новые формы сетевых коммуникаций.
5. Назовите основные правила сетевого этикета.
6. Перечислите правила безопасности при работе в Интернет.

*Спасибо за внимание!*



*Успехов во всех начинаниях!*