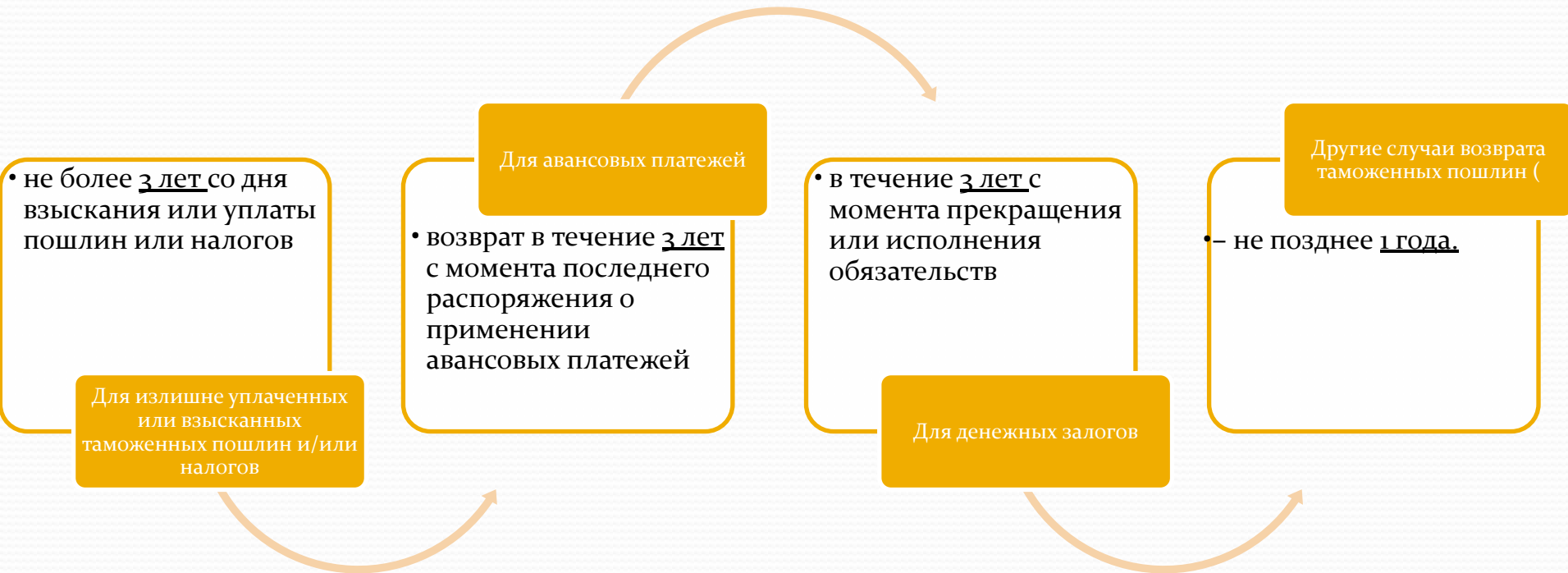


Разъяснения о возврате излишне уплаченных/взысканных таможенных пошлин и/или налогов



Подготовили:
студентки 4 курса
Группы-То86
Баранова Ксения
Анжиганова Ксения

Законодательством предусмотрены сроки и порядок возврата излишне уплаченных или взысканных сумм:





- Для возврата или зачета денежных средств должно быть составлено заявление, которое оформляется в соответствии с формой, утвержденной ФТС РФ. К заявлению, в обязательном порядке, должны быть приложены соответствующие документы (перечень документов изложен в в ч. 2 ст. 122, 147, 149 закона «О таможенном регулировании в РФ»).

Заявление о возврате авансовых платежей

(наименование, ИНН, КПП, адрес организации или

инициалы, фамилия, адрес физического лица)

в соответствии со статьей 122 Федерального закона от 27.11.2010 N 311-ФЗ
"О таможенном регулировании в Российской Федерации" просит вернуть по коду
бюджетной классификации платежных документов на банковский счет _____

авансовые платежи, внесенные по платежным документам _____

(указываются номер, дата и сумма платежного документа)

в связи с _____
(указывается основание для возврата, в том числе ошибочное
перечисление)

в размере _____
(сумма денежных средств к возврату)

Перечень прилагаемых документов: 1) _____
(указываются документы, прилагаемые
к заявлению)
2) _____

(подпись руководителя
организации или
физического лица)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П. <*>

Приказ ФТС РФ от 22.12.2010 N 2520 "Об
утверждении форм заявления
плательщика о возврате авансовых
платежей, заявления плательщика о
возврате (зачете) излишне уплаченных
или излишне взысканных сумм
таможенных пошлин, налогов и иных
денежных средств, заявления
плательщика о возврате (зачете)
денежного залога"

Начальнику _____
(наименование таможенного органа)

Заявление о возврате (зачете) денежного залога

_____ (наименование, ИНН, КПП, адрес организации или

инициалы, фамилия, адрес физического лица)

в соответствии со статьей 149 Федерального закона от 27.11.2010 N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" просит вернуть по коду бюджетной классификации платежных документов на банковский счет _____

либо зачесть в счет авансовых платежей _____ денежный залог, внесенный по платежным документам _____

(указываются номер, дата и сумма платежного документа)

и исчисленный _____,

(указываются номер таможенной расписки, в соответствии с которой исчислился денежный залог)

в связи с исполнением (прекращением) обязательства, обеспеченного денежным залогом, что подтверждается _____

(указываются документы, подтверждающие

исполнение (прекращение) обязательства, обеспеченного денежным залогом) в размере _____

(сумма денежных средств к возврату)

Перечень прилагаемых документов: 1) _____

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

2) _____

_____ (подпись руководителя организации или физического лица)

_____ (инициалы, фамилия)

" " 20__ г.

М.П. <+>

Начальнику _____
(наименование таможенного органа)

Заявление о возврате (зачете) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств

_____ (наименование, ИНН, КПП, адрес организации или

инициалы, фамилия, адрес физического лица)

в соответствии со статьями 129, 147, 148 Федерального закона от 27.11.2010 N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" просит вернуть по коду бюджетной классификации платежных документов на банковский счет _____

либо зачесть в счет исполнения обязанностей по уплате таможенных платежей, пеней, процентов по документу _____

таможенные платежи, внесенные _____

(указываются наименование, организационно-правовая форма организации или инициалы, фамилия физического лица, внесшего

таможенные платежи) _____ по платежным документам _____

(указываются номер, дата и сумма платежного документа)

и исчисленные _____,

(указываются номер документа, в соответствии с которым исчислились таможенные платежи)

в связи с _____,

(указываются факт, в соответствии с которым возникла излишняя уплата)

что подтверждается _____,

(указываются номер и дата уведомления таможенного органа об излишней уплате)

в размере _____

(сумма денежных средств к возврату)

Перечень прилагаемых документов: 1) _____

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

2) _____

_____ (подпись руководителя организации или физического лица)

_____ (инициалы, фамилия)

" " 20__ г.

М.П. <+>

● В соответствии с п. 10 ст. 78 НК РФ зачет или возврат излишне уплаченных сумм таможенных платежей производится только в валюте РФ, независимо от даты, когда произошла их излишняя уплата. Если излишняя уплата таможенных платежей произошла в иностранной валюте, то суммы излишне уплаченных таможенных платежей принимаются к зачету или подлежат возврату в валюте РФ по курсу ЦБ РФ, действующему на день, когда произошла излишняя уплата.



Общий срок рассмотрения заявления о возврате излишне уплаченных или взысканных сумм не должен превышать 1 месяца, со дня подачи заявления, при условии наличия всех необходимых к заявлению документов.

В случае не предоставления всей необходимой документации заявление подлежит возврату плательщику или его правопреемнику, в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в таможенное подразделение.

Плательщик или его правопреемник в праве повторно подать заявление о возврате излишне уплаченных/взысканных таможенных пошлин и/или налогов.

~~Зачет излишне уплаченных/взысканных налогов или пошлин, в счет будущих платежей не производится.~~

Статья 122. Возврат авансовых платежей (311 ФЗ)



Статья 117. Возврат (за счет) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств (ст. 117 ФЗ)



1)



2)



3)



4)



5)



6)

независимо от того, в какой форме
и на каком основании
возврат сумм таможенных
пошлин, налогов и иных
денежных средств
осуществляется
в соответствии с
законодательством
Российской Федерации
и законодательством
иностранного государства
или территории,
на территории которой
осуществляется
возврат сумм таможенных
пошлин, налогов и иных
денежных средств

Статья 149. Возврат (зачет) денежного залога (311 ФЗ)

1) платежный документ, подтверждающий внесение денежного залога;

2) таможенная расписка;

3) документы, подтверждающие исполнение (прекращение) обязательства, обеспеченного денежным залогом;

4) документы, указанные в статье Федерального закона, в зависимости от статуса заявителя и с учетом статуса возвращаемых (зачитываемых) денежных средств;

5) иные документы, которые могут быть представлены для подтверждения обоснованности возврата (зачета).