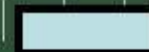



*Орфографический режим в
начальной школе*

*Подготовила:
Завражная Т.В.*





Образец оформления надписей на обложках ученических тетрадей

**Тетрадь
для работ
по математике
ученика 1-А класса
ОШ I-III ст. №10
Дзержинского городского совета
Сергеева Никиты**



Орфографический режим:

- На «рваной строчке» не пишем (вверху, сбоку, внизу страницы тетради)
- Отступаем полную клетку сверху, сбоку, от сгиба тетради, не дописываем внизу одну клетку. Начинаем со второй полной клетки
- Между работами отступаем 4 клетки вниз (на 5-ой пишем)
- Между столбиками отступаем 4 клетки (на 5-ой пишем)
- Цифры в 1-4 классах записываем на полную клетку (не уменьшаем)



Орфографический режим:

- Дата записывается посреди строки цифрой (на 10 клетке), вид работы на новой строке, например:

29 сентября

Классная работа

Задача

В 1-2 классах высота **маленьких букв** одна клетка, а высота больших букв две клетки

- Каждая цифра и знак действия в тетради записывается в отдельной клетке, то есть с соблюдением графики и соответствия количества клеток количеству записываемых символов. Например:

1	0	+	(1	3	-	7)	=	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Орфографический режим:

При оформлении решения задачи:

в 1 действие – пояснение не пишется, ответ полный;
в 2 действия – после каждого действия пояснение,
ответ короткий. Сокращения (ц, т, кг, г, м, дм, см, мм, л,
км, ч, км/ч, мин и другие) в ответе допускаются,
сокращать слова запрещается.

1.

$$5 + 8 = 13 \text{ (ор.)}$$

Ответ: Света собрала 13 орехов.

2.

1) $42 - 4 = 38$ (кг) – огурцов продали за день.

2) $42 + 38 = 80$ (кг) – овощей продали за день.

Ответ: 80 кг овощей.



Орфографический режим:

- Без точки: 2мм, 3см, 4дм, 5м; 7г, 6кг, 9ц, 10т; 12сек, 13 мин; 14 ч;
- Точка ставится после сокращенного наименования денежной единицы: 15 грн.; 20 коп.
- Исправляем ошибку ручкой (справа налево) и вместо неё сверху записываем правильную цифру или букву
- Если необходимо исправить слово, зачеркиваем ручкой прямой горизонтальной линией (а не берём в скобки, так как скобка-это пунктуационный знак), и записываем правильно



Оформление письменных работ по русскому языку

- Начинаем писать в тетради в косую с самой верхней строки.
- Между упражнениями пропуск строк не допускается.
- Между работами отступ 1 строка (пишем на 2-ой).
Даже если в конце страницы осталось 3 строки, начинаем писать следующую работу на 2-ой строке.
- Подчёркивание букв, слов, членов предложения, выделения частей слова, орфограмм, надписи над словами, указания взаимосвязи слов в предложении выполняется остро отточенным простым карандашом. Подчёркивания следует проводить по линейке.



Оформление письменных работ по русскому языку

- Столбики слов записываются без запятых, первое слово в столбце пишется с заглавной буквы.

Например:

Дверь

Окно

Пень

доска

солнце

лист

тётя

облако

ручей

- В 1-3 классах дата в тетради записывается цифрами.
Например: 23 октября

В 4-ом классе дата записывается буквами. Например:
Двадцать третье октября

- В 1 классе слово «Упражнение» не пишется.
- Во 2-4 классах пишется: Упражнение 5.



Как правильно держать ручку

