

ТЕХНИКА ВЕДЕНИЯ ДОГОВОРНОЙ РАБОТЫ

договор является основным видом
правореализационных документов

типовая структура договора
документов

договорной отдел в организации

как и где регламентируется договорная
работа

на какие стадии делится договорный
процесс

отрасли права, где договор находит применение

- конституционное (договор между субъектами РФ);
- финансовое (договор инвестиционного кредита);
- административное (договоры о делегировании полномочий государственными органами, о сотрудничестве между министерствами);
- гражданское (договор поставки);
- предпринимательское (договор о сотрудничестве);
- трудовое (трудовой договор);
- жилищное (договор социального найма жилого помещения);
- семейное (брачный договор);
- земельное (договор сервитута);
- пенсионное (договор о выплате дополнительной пенсии);
- авторское (договор авторского заказа);
- патентное (лицензионный договор на использование изобретения);
- гражданско-процессуальное (мировое соглашение);
- арбитражно-процессуальное (мировое соглашение);
- международное (договор о сотрудничестве и безопасности).

Роль договора в рыночной экономике

- позволяют улавливать общественные потребности и ориентируют хозяйствующих субъектов на выполнение социально полезной деятельности.
- обеспечивая эквивалентный обмен, договоры способствуют экономической оправданности и рациональности действий контрагентов, сокращению их затрат, а в конечном счете сохранению ресурсов всей общественной системы.
- договоры обеспечивают прогресс в обществе: ориентируясь на удовлетворение запросов потребителей, оперативно учитывая изменения покупательского спроса, они создают условия для конкуренции и достижения более высоких результатов.
- позволяют законодательным органам снять с себя заботу по всеобъемлющему правовому регулированию и устранению неизбежных в этом случае пробелов.

Юридическая значимость договора

- римские юристы - Договор — это закон для двоих
- процессе заключения договора создаются правовые нормы, но нормы индивидуальные, рассчитанные на конкретных и точно определенных индивидов, или микронормы
- заключения договора сами участники разрабатывают его условия, моделируют собственные права и обязанности
- момент возникновения договорного правоотношения эти модели превращаются в субъективные права и юридические обязанности
- На основании договора участники договорных связей приобретают состояние управомоченного и обязанного;
- договор является средством нормативной регламентации.

Понятие и содержание договора

- Договор — это соглашение двух или нескольких лиц, позволяющее устанавливать, изменять или прекращать их взаимные права и обязанности
- Сердцевиной любого договора является соглашение
- Стороны совершенно свободно могут включать в договор любые условия, не противоречащие закону.
- Содержание договора составляет совокупность условий, выражающих согласованное волеизъявление сторон, определяющее их взаимные права и обязанности

Вырабатываемые условия договоров

существенные (основные, обязательные)

- условия, без которых договор не считается заключенным и не порождает правоотношение.
- установить круг необходимых вопросов, с момента согласования которых сторонами договор считается заключенным
- . Отсутствие в договоре хотя бы одного из существенных условий говорит о том, что он не может быть признан заключенным, так как не было достигнуто взаимосогласованное волеизъявление сторон

простые (дополнительные)

- не влияют на сам факт существования договора.

Унификация договоров

- принципы международных коммерческих контрактов;
- принципы европейского контрактного права.

Типовая структура договора

- использование вариантов образцов договоров, которые в боль–шом количестве содержатся в публикуемых сборниках. Но вполне возможно, что в организации возникнет необходимость в заклю–чении договоров, не имеющих аналога;
- корректирование в соответствии со спецификой корпорации примерных видов договоров, также опубликованных во множестве изданий. Однако делать это придется каждый раз;
- разработка по всем правилам юридической техники типо–вой структуры договора. Это более надежный способ.

общая схема любого договора

- вводная часть («шапка»), где содержатся название договора, место и дата его заключения;
- преамбула, в которой называются стороны, обозначается их место в договорном обязательстве, а также указываются лица, уполномоченные подписать договор;
- основная часть;
- заключительная часть (реквизиты, адреса и подписи сторон).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

- предмет договора. Он должен быть назван четко и конкретно. Когда договор заключается относительно материальных объектов и необходима их идентификация, то к договору должен быть приложен особый документ (проект — для строительства, спецификация — для поставки, техническое задание — для научно-исследовательских работ и т. п.);
- права и обязанности сторон.
- Цена, Иногда это условие фиксируется опять-таки в особом документе, прилагаемом к договору (протокол-соглашение о цене или стоимости работ, смета, калькуляция и др.);
- срок исполнения, который обозначается конкретной датой или хронологическими рамками
- специфические условия для определенного вида договора (для поставки — условия об упаковке, отгрузке, о транспортировке, для подрядного договора — условие о порядке сдачи-приемки выполненных работ);
- особые или дополнительные условия (например, о конфиденциальности);
- форма оплаты (безналичная или расчеты наличными, сроки совершения платежей);
- ответственность. ?????? Должна быть оговорена но не более чем в 94 ФЗ (для Бюджета)
- форс-мажорные обстоятельства в этой части договора предусмотреть действия сторон в случае непреодолимой силы с тем, чтобы снизить ее неблагоприятные последствия, например немедленно сообщить об этом контрагенту; в этой части договора предусмотреть действия сторон в случае непреодолимой силы с тем, чтобы снизить ее неблагоприятные последствия, например немедленно сообщить об этом контрагенту;
- время действия договора. Здесь определяется момент начала и прекращения договора, порядок внесения в него изменений и до-полнений.
- Ссылка на арбитраж?

избегать

- пустопорожние фразы типа «по во–просам, не предусмотренным договором, стороны руководствуют–ся действующим законодательством».
- транслировать законодательные нормы

Два цикла договорной работы

- заключение договоров (подготовка, оформление, согласование условий с контрагентами); занимается заинтересованные подразделения а юр отдел подтверждает правильность составления.
- исполнение договоров (оперативные мероприятия, учет, контроль хода и результатов выполнения договорных обязательств).
- Занимаются разные подразделения но они должны учитывать интересы друг друга.

Виды договорной работы

- по реализации результатов собственного производства (договорная работа по заказам потребителя);
- обеспечению собственных потребностей в работах, продукции, услугах «со стороны».

Корпоративные акты о договорной работе могут регулировать общие вопросы ее организации в целом, а также на отдельных участках. И не дублировать законодательство.

- основные задачи и направления договорной работы;
- перечень подразделений, ответственных за ее ведение на отдельных участках и стадиях;
- основные функции этих подразделений;
- перечень должностных лиц предприятия, наделенных правом подписания договоров и договорных документов;
- порядок осуществления методического руководства договорной работой со стороны юридической службы предприятия;
- порядок подготовки, утверждения и внедрения образцов до-говорной документации.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ СТАДИЯ

- преддоговорные контакты с будущими контрагентами; (целенаправленно; сухо; динамично; гибко («нет» менять на «да, но...»)).
- разработка основных условий;
- 1) работа над проектами договоров;
- 2) урегулирование разногласий; (вы должны знать что он уберёт)
- 3) конкретизация содержания заключенных договоров;
- 4) изменение или расторжение договоров.
- Составленный проект договора передается контрагенту

Доведение содержания

ИСПОЛНИТЕЛЯМ

- непосредственное ознакомление заинтересованных лиц с договорной документацией, что обычно удостоверяется их подписью;
- передача подразделениям выписок из договоров (копий договорных документов);
- издание специально составленных документов, содержащих систематизированную информацию об основных условиях договоров (описи заказов, планы поставок и т. д.).

КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА - СМК

- Осуществляется она путем сравнения данных об условиях договоров с данными о ходе производства. Контроль может быть периодическим (за декаду, месяц, квартал и т. д.), выборочным, сплошным, постоянным.
- определение результатов исполнения договоров путем сравнения предусмотренных в договоре показателей с фактически достигнутыми;
- анализ результатов исполнения с точки зрения возможности применения мер стимулирования или, возможно, санкций;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение исполнения договоров, устранение причин их нарушения.
- По итогам оценки результатов исполнения обязательств к сотрудникам могут применяться меры поощрения или негативные санкции, а также разрабатываются мероприятия, направленные на устранение недостатков в организации производства, повышение уровня исполнительской дисциплины, предъявляются претензии к недобросовестным контрагентам.

- Описанные выше стадии договорной работы лучше зафиксировать в корпоративном акте, поскольку работники могут меняться. Правила же составления столь важных юридических документов, как договоры, должны оставаться и непременно выполняться.
- Как видим, договорная техника довольно сложна. Нарушение ее правил, порой даже самых, на первый взгляд, **мелких, например несвоевременное доведение до сведения исполнителей договора его условий (МЕЛКИХ? АВТОР ЖЖОТ ПО ХОДУ ЮРИСТ)** (заданий по договору), способно причинить организации немалые убытки. Получается, что скрупулезное исполнение договорной техники — залог успешной деятельности организации.

Значимость

- Договорная работа — это правовая деятельность корпораций, направленная на регулирование взаимоотношений с контрагентами с помощью договоров.
- Именно благодаря договорам возникающие правоотношения становятся адекватными самой природе регулируемых общественных отношений, что, несомненно, способствует наибольшей эффективности воздействия права на общественную жизнь.

Литература

- Кашанина ????? Забыл ну её книга.
- Бахтин С. В. Субправо. СПб., 2002.
- Брагинский М. И. О нормативном регулировании договоров // Журнал российского права. 1997. № 1.
- Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право. М., 1997. Калабеков Ш. В. Договор как универсальная правовая конструкция: автореф. дис.... канд. юрид. наук. М., 2004.
- Кашанина Т. В. Предпринимательство: правовые основы. М., 1994. Пугинский Б. И. Правовые средства повышения эффективности про-изводства. М., 1980.
- Хойер В. Как делать бизнес в Европе. М., 1991. Хохлов С. А. Договорная работа. Свердловск, 1986. Хохлов С. А. Организация договорной работы в народном хозяйстве. Красноярск, 1986.