

# УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ



КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КИБЕРНЕТИКИ  
И УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ХНТУ

# Проект

Согласно ISO 21500т — это **уникальный набор процессов**, состоящих из скоординированных и управляемых задач с начальной и конечной датами, предпринятых для достижения цели.

---

- проект – это **временная деятельность**;
- проект направлен **на достижение** поставленных **целей**;
- проект осуществляется **в рамках заданных ограничений** (сроки, бюджет, качество продукта, внешние условия).
- **продукт** проекта, **условия** либо **способ** его получения являются **уникальными**;

**Причины необходимости** в проектах :

- **миссия** – инициация проекта связана с осуществлением миссии организации;
- **проблема** – инициация проекта связана с осознанием необходимости разрешения проблемы;
- **вызов** – инициация проекта связана с ответом на вызов внешнего окружения (например, деятельность конкурентов).

## Группы проектов:

3

- **Программа** – множество специфических взаимосвязанных проектов или дополнительных заданий, которые обеспечивают достижение масштабной цели на основе выбранной стратегии при установленных ограничениях.
- **Портфель проектов** – множество проектов, которые планируются либо уже реализуются в данной организации.

## Управление проектами (УП)

- **наука и искусство организации, планирования, руководства, координации** трудовых, финансовых и материально технических **ресурсов** на протяжении жизненного цикла проекта **для эффективного достижения его целей путем применения современных методов, технологии и инструментария** для получения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворения участников проекта.

## Управляемые параметры проекта

4

- содержание и объемы работ;
- стоимость и затраты;
- параметры времени (длительность, сроки и резервы) работ, а также **взаимосвязи** между ними;
- ресурсы, необходимые для осуществления проекта;
- качество проектных решений, ресурсов, компонентов продукта и проекта.

**Проектный подход или управление через проекты**  
**(management by project)** - подход к управлению организацией, когда вся либо часть ее деятельности рассматривается как портфель проектов.

## ПРИМЕРЫ проектов ФОРУМА:

5

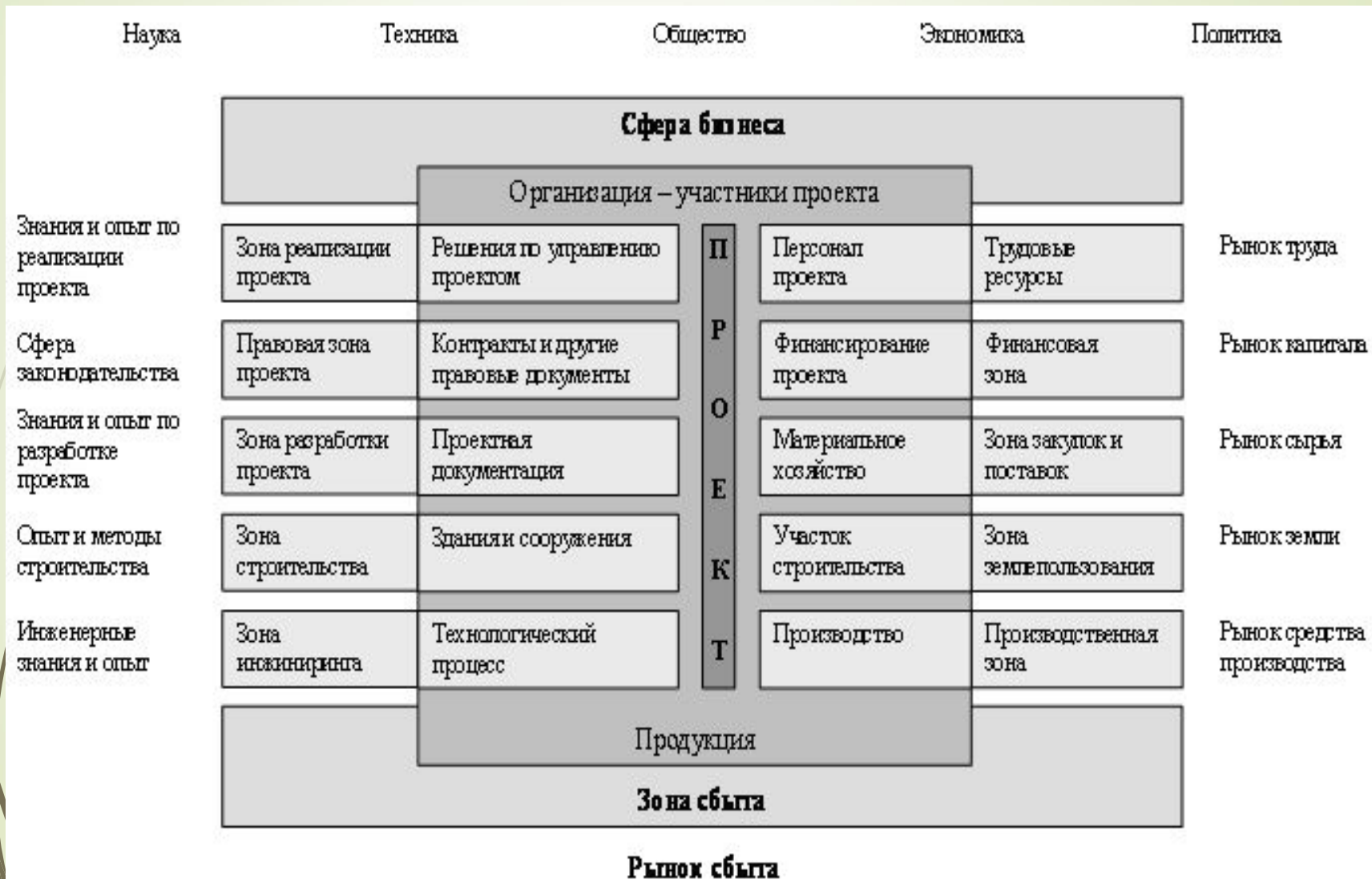
- «Інвестиції в агропромисловий комплекс Херсонщини через використання на-нотехнологій в зрошенні»  
*Савранський С.І. (директор ТОВ «Нетафім Україна»)*
- «Створення переробних потужностей м'ясо-молочного напрямку» на базі сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу «Молочний Дністер»  
*Дністрянський В.С. (голова СОК «Молочний Дністр» Білозерський район)*
- Термосанація будівлі фізико-технічного ліцею із заміною опалення на енергоефективне: проектна пропозиція  
*Шелудько Володимир Васильович, директор Асоціації теплоенергетичних підприємств*
- . Будівництво твердопаливних котелень на біопаливі для об'єктів соціальної сфери  
*Євгеній Фофонов, директор ТОВ «ХамстерПромТех»*

## Источники успешности управления проектами

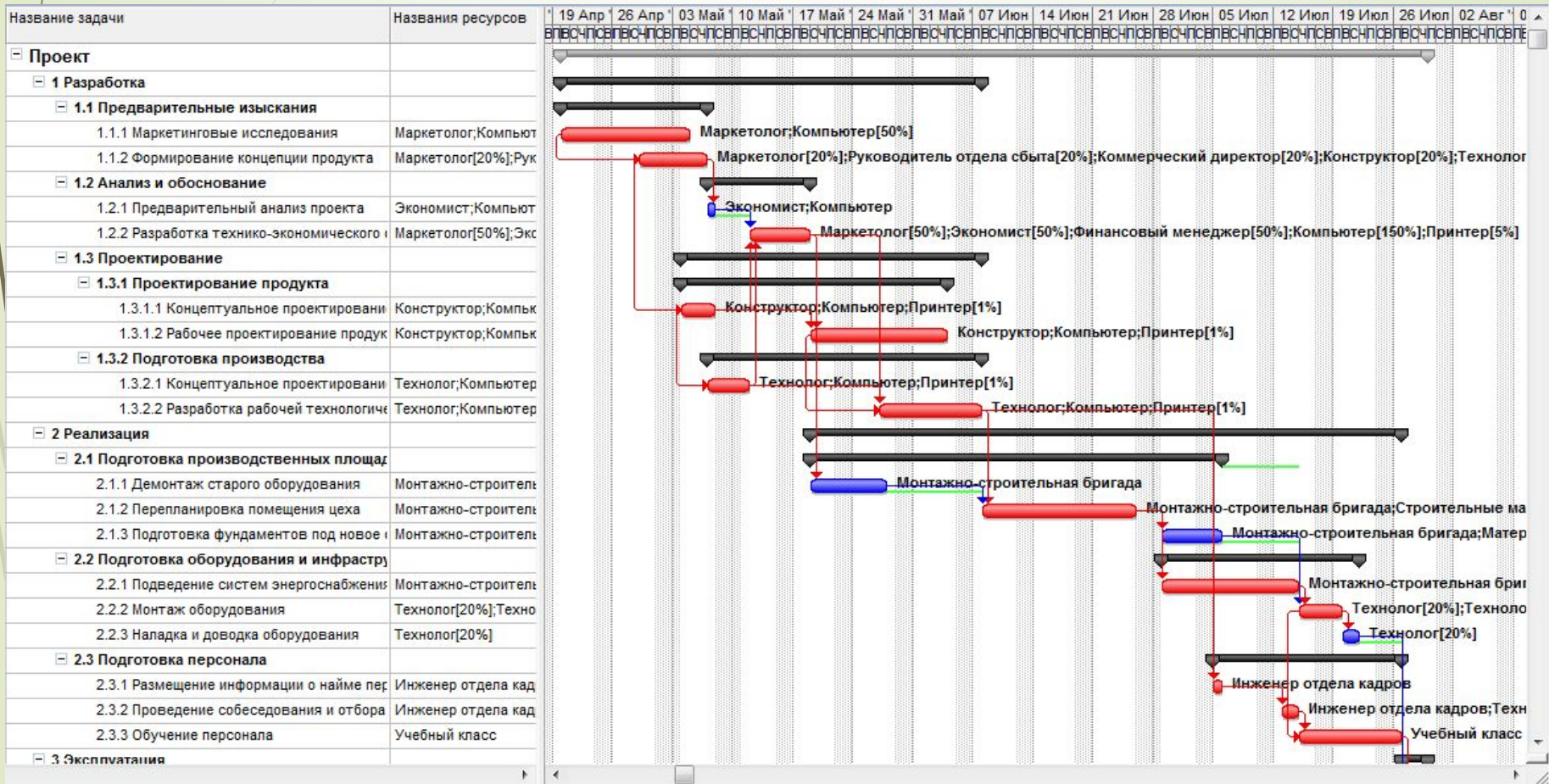
- ▣ Нацеленность на конечный результат
- ▣ Применение проектно-ориентированного подхода
- ▣ Моделирование проекта; расчет, прогноз и управление параметрами проекта
- ▣ Ориентация на применение современных информационных и телекоммуникационных технологий.

**Для успешного управления проектами необходим профессионал, владеющий инструментарием УП**

## Предметная область проекта

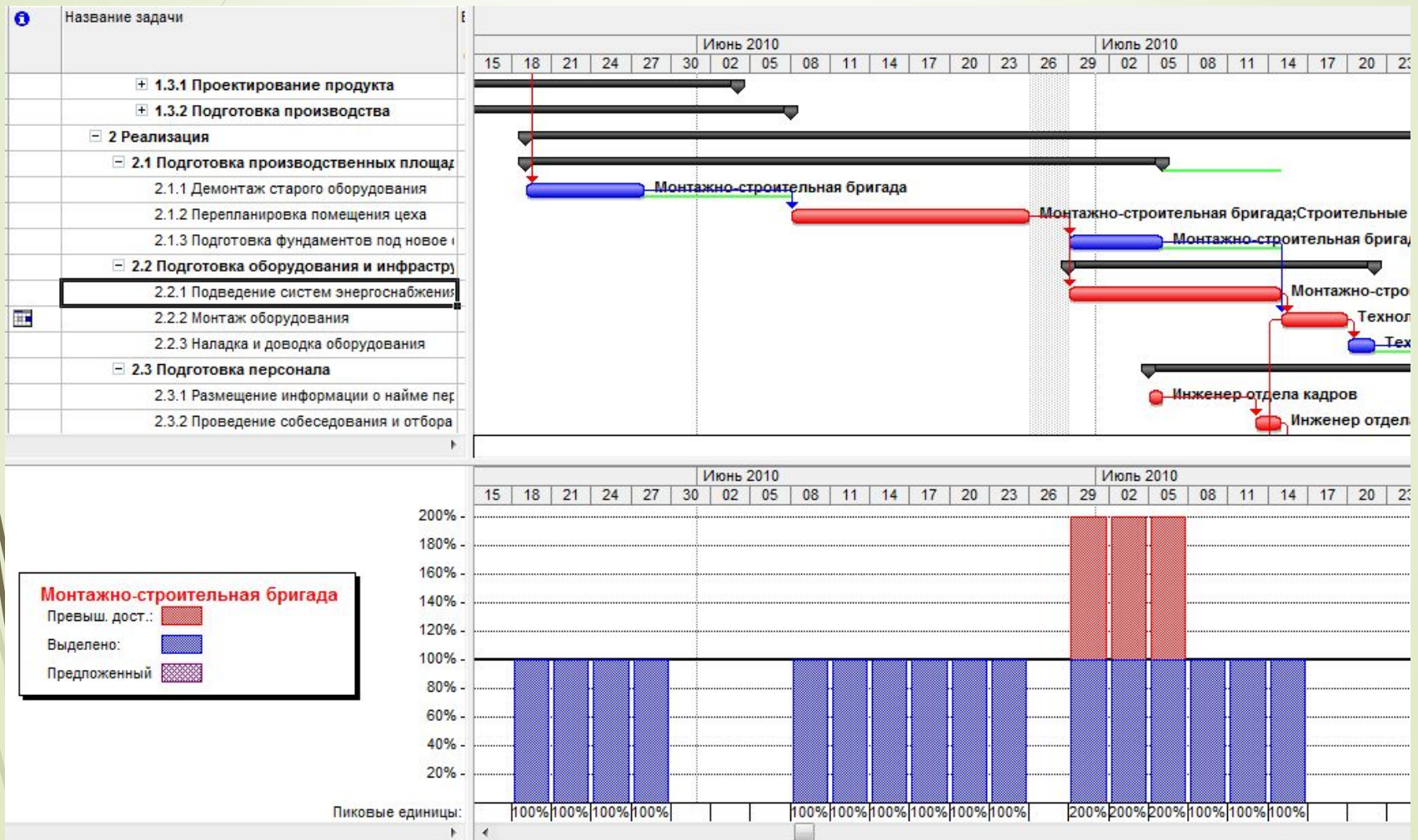


# Пример фрагмента диаграммы Ганта





# Пример расчета потребности в ресурсах проекта



# Пример расчета стоимости работ проекта

Название задачи	Фиксированные затраты	Начисление фикс. затрат	Общие затраты	Подробности	Квартал 2			Квартал 3	
					Апр	Май	Июн	Июл	Авг
<input checked="" type="checkbox"/> Нет значения	60 000,00грн.		1 260 880,00грн.	Затраты				1 260 880,00грн.	
<input type="checkbox"/> Монтаж оборудования	40 000,00грн.	По окончании	1 240 072,00грн.	Затраты				1 240 072,00грн.	
Технолог			72,00грн.	Затраты				72,00грн.	
Технологическое о			1 200 000,00грн.	Затраты				1 200 000,00грн.	
<input type="checkbox"/> Наладка и доводка обо	20 000,00грн.	По окончании	20 048,00грн.	Затраты				20 048,00грн.	
Технолог			48,00грн.	Затраты				48,00грн.	
<input type="checkbox"/> Сдача в эксплуатацию	0,00грн.	Пропорциональное	760,00грн.	Затраты				760,00грн.	
Коммерческий дире			400,00грн.	Затраты				400,00грн.	
Главный бухгалте			240,00грн.	Затраты				240,00грн.	
Технолог			120,00грн.	Затраты				120,00грн.	
Текущее обслуживание	0,00грн.	Пропорциональное	0,00грн.	Затраты				0,00грн.	
<input checked="" type="checkbox"/> Кадровая служба	12 000,00грн.		15 680,00грн.	Затраты				15 680,00грн.	
<input type="checkbox"/> Размещение информац	0,00грн.	Пропорциональное	80,00грн.	Затраты				80,00грн.	
Инженер отдела к			80,00грн.	Затраты				80,00грн.	
<input type="checkbox"/> Проведение собеседов	0,00грн.	Пропорциональное	400,00грн.	Затраты				400,00грн.	
Технолог			240,00грн.	Затраты				240,00грн.	
Инженер отдела к			160,00грн.	Затраты				160,00грн.	
<input type="checkbox"/> Обучение персонала	12 000,00грн.	По окончании	15 200,00грн.	Затраты				15 200,00грн.	
Учебный класс			3 200,00грн.	Затраты				3 200,00грн.	
<input checked="" type="checkbox"/> Отдел главного конструктс	0,00грн.		1 984,13грн.	Затраты		1 612,10грн.	372,02грн.		
<input type="checkbox"/> Концептуальное проект	0,00грн.	Пропорциональное	496,03грн.	Затраты		496,03грн.			
Конструктор			480,00грн.	Затраты		480,00грн.			
Компьютер			16,00грн.	Затраты		16,00грн.			
Принтер			0,03грн.	Затраты		0,03грн.			
<input type="checkbox"/> Рабочее проектировани	0,00грн.	Пропорциональное	1 488,10грн.	Затраты		1 116,07грн.	372,02грн.		
Конструктор			1 440,00грн.	Затраты		1 080,00грн.	360,00грн.		
Компьютер			48,00грн.	Затраты		36,00грн.	12,00грн.		
Принтер			0,10грн.	Затраты		0,07грн.	0,02грн.		
<input checked="" type="checkbox"/> Отдел главного технолога	0,00грн.		1 240,08грн.	Затраты		620,04грн.	620,04грн.		
<input type="checkbox"/> Концептуальное проект	0,00грн.	Пропорциональное	248,02грн.	Затраты		248,02грн.			
Технолог			240,00грн.	Затраты		240,00грн.			
Компьютер			8,00грн.	Затраты		8,00грн.			

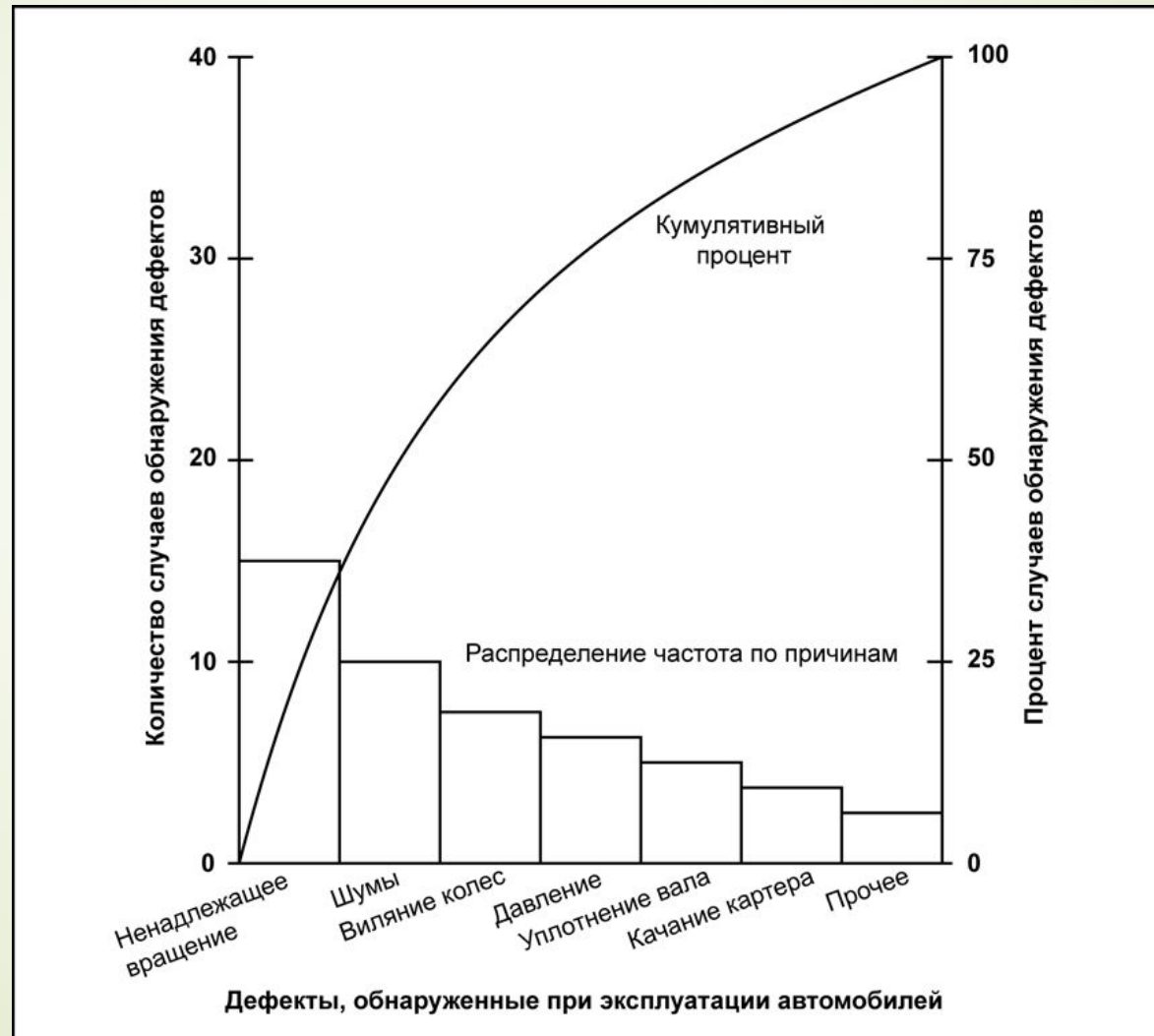
## Пример расчета стоимости ресурсов проекта

Название ресурса	Затраты	Подробности	Квартал 2			Квартал 3	
			Апр	Май	Июн	Июл	Авг
<b>[-] Тип: Трудовой</b>	<b>43 894,41грн.</b>	Затраты	1 086,00грн.	9 256,34грн.	13 792,06грн.	15 400,00грн.	4 360,00грн.
+ Маркетолог	1 080,00грн.	Затраты	752,00грн.	328,00грн.			
+ Руководитель отдела сбыта	160,00грн.	Затраты	64,00грн.	96,00грн.			
+ Коммерческий директор	800,00грн.	Затраты	160,00грн.	240,00грн.			400,00грн.
+ Экономист	280,00грн.	Затраты		280,00грн.			
+ Финансовый менеджер	300,00грн.	Затраты		300,00грн.			
+ Главный бухгалтер	240,00грн.	Затраты					240,00грн.
+ Конструктор	2 040,00грн.	Затраты	48,00грн.	1 632,00грн.	360,00грн.		
+ Технолог	1 800,00грн.	Затраты	48,00грн.	672,00грн.	600,00грн.	360,00грн.	120,00грн.
+ Инженер отдела кадров	240,00грн.	Затраты				240,00грн.	
<b>[-] Монтажно-строительная бригада</b>	<b>30 400,00грн.</b>	Затраты		5 600,00грн.	12 800,00грн.	12 000,00грн.	
<i>Демонтаж старого оборудования</i>	<i>5 600,00грн.</i>	Затраты		5 600,00грн.			
<i>Перепланировка помещения цеха</i>	<i>11 200,00грн.</i>	Затраты			11 200,00грн.		
<i>Подготовка фундаментов под новое с</i>	<i>4 000,00грн.</i>	Затраты				4 000,00грн.	
<i>Подведение систем энергоснабжения</i>	<i>9 600,00грн.</i>	Затраты			1 600,00грн.	8 000,00грн.	
+ Бригада основных рабочих	3 200,00грн.	Затраты					3 200,00грн.
+ Учебный класс	3 200,00грн.	Затраты				2 800,00грн.	400,00грн.
+ Компьютер	154,00грн.	Затраты	14,00грн.	108,00грн.	32,00грн.		
+ Принтер	0,41грн.	Затраты		0,34грн.	0,06грн.		
+ Строительные материалы для перепланирс	0,00грн.	Затраты			0,00грн.		
<b>[-] Тип: Материальный</b>	<b>1 490 000,00грн.</b>	Затраты			38 333,33грн.	1 436 666,67грн.	15 000,00грн.
Строительные материалы для перепланирс	0,00грн.	Затраты					
+ Материалы под фундаменты	45 000,00грн.	Затраты				45 000,00грн.	
+ Комплектующие под системы энергоснабж	230 000,00грн.	Затраты			38 333,33грн.	191 666,67грн.	
+ Технологическое оборудование	1 200 000,00грн.	Затраты				1 200 000,00грн.	
+ Сырье и материалы для выпуска пробной п	15 000,00грн.	Затраты					15 000,00грн.
		Затраты					

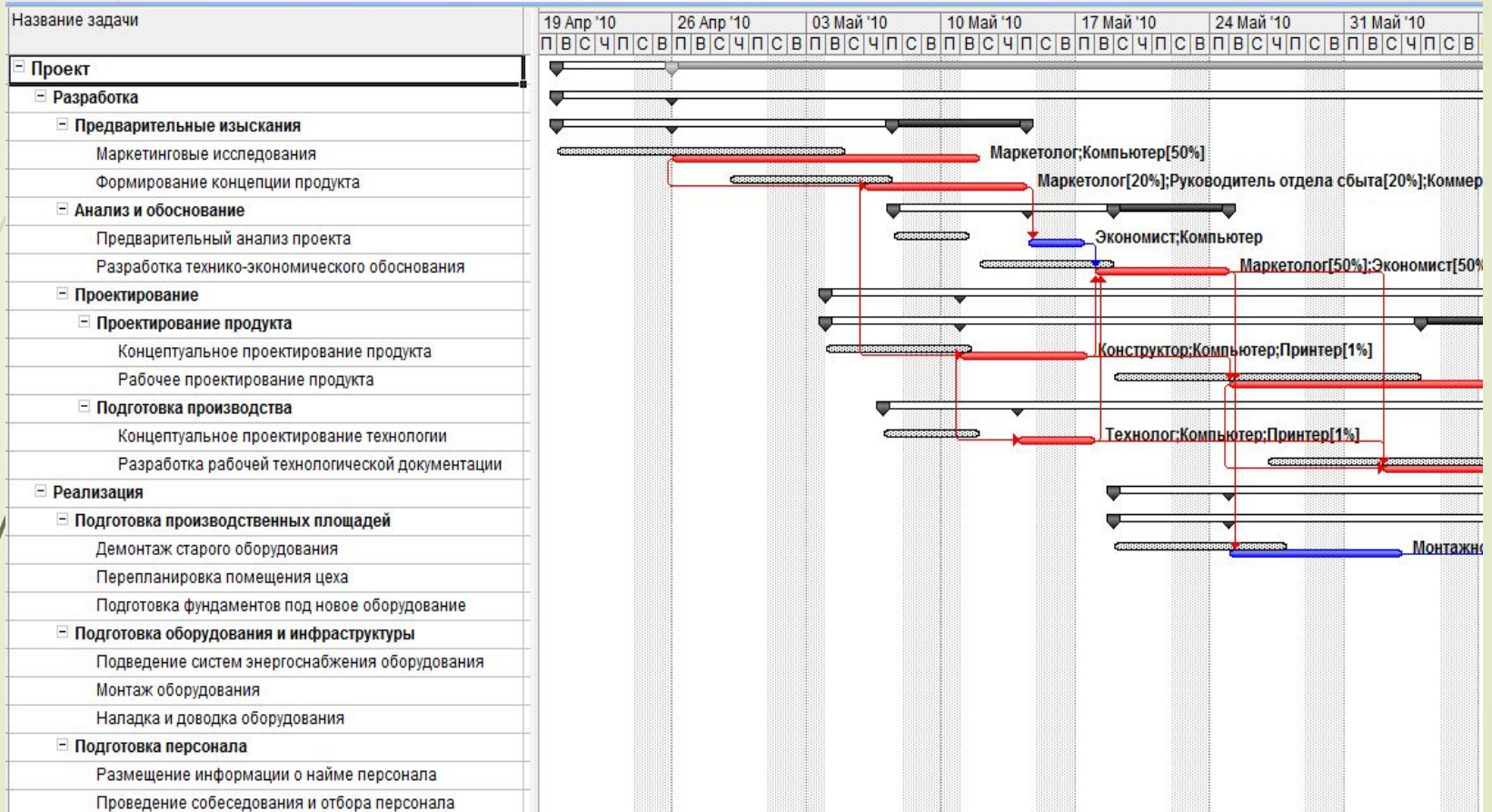
## Методика освоенного объема



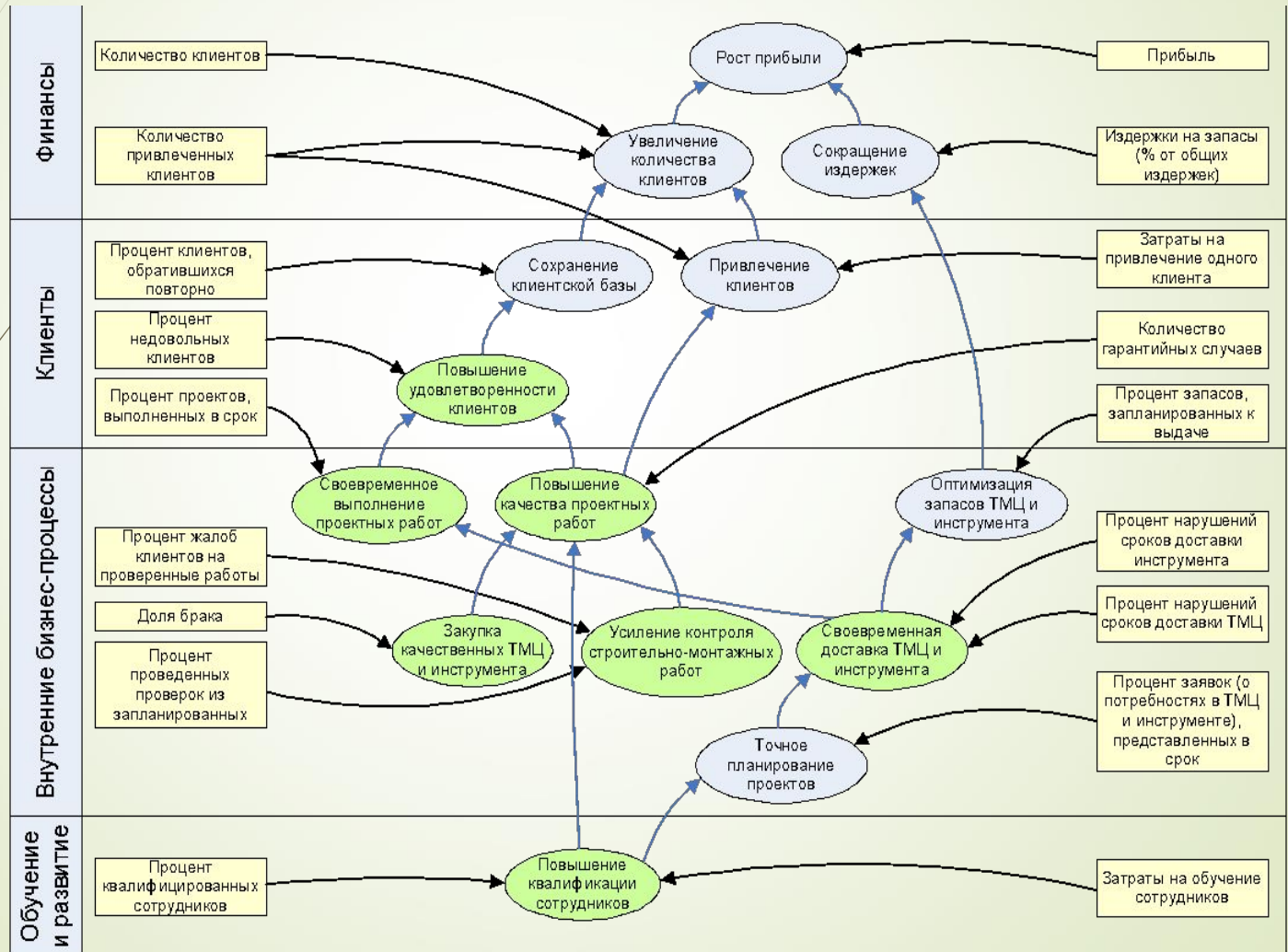
## Пример диаграммы Парето



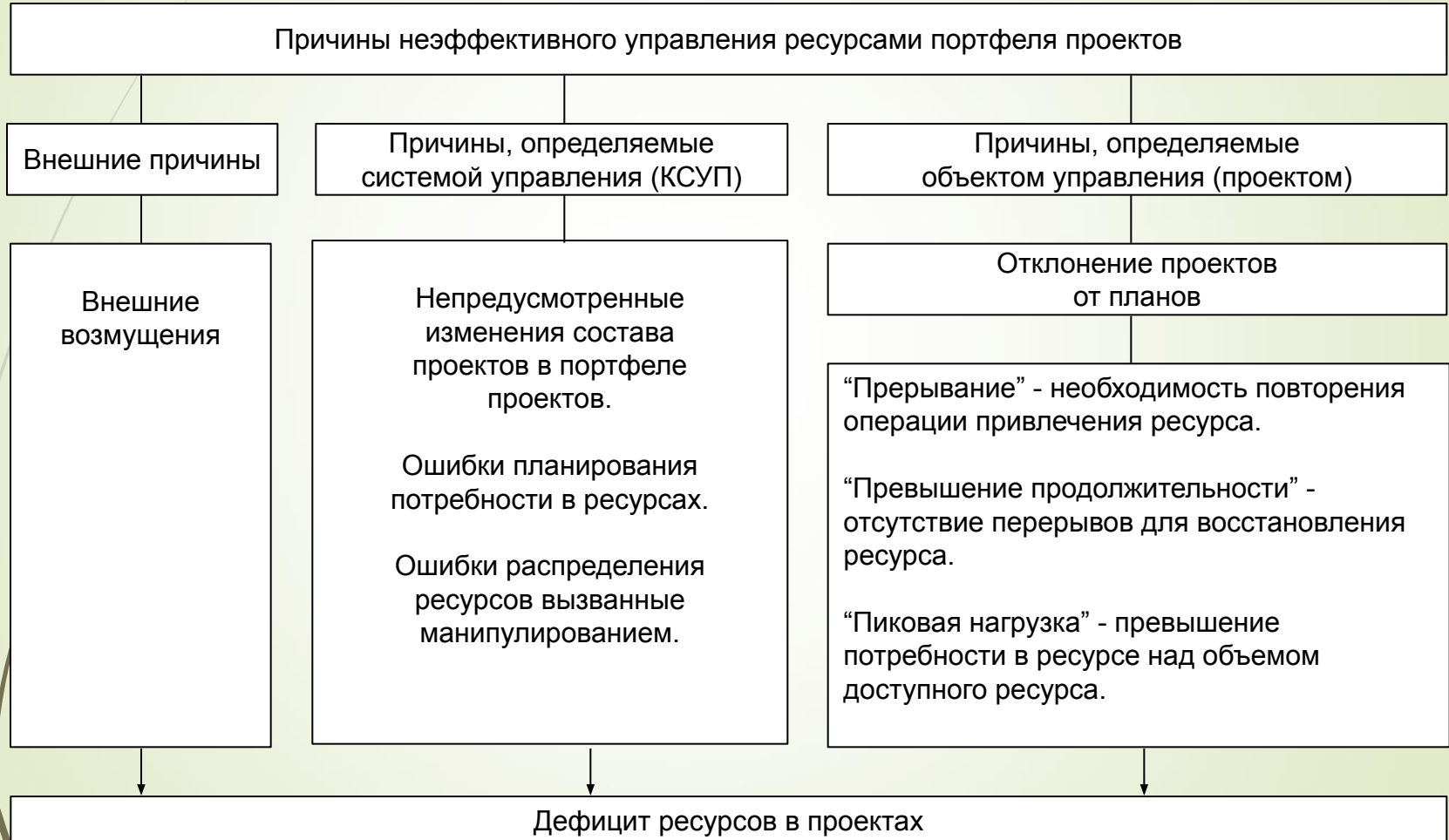
# Пример отслеживания отклонений от базового плана



# Пример стратегической карты



## Причины дефицита ресурсов





## Методы и технологии УП

17

- ▣ Сетевое планирование и управление
  - ▣ Метод Освоенных объемов
  - ▣ Управление ресурсами, качеством (TQM), рисками, программами и портфелями проектов, персоналом и формированием команд
  - ▣ Организационное проектирование и офисы УП
  - ▣ Корпоративное проектное управление
  - ▣ Модели зрелости в области УП

## Профессиональное управление проектами:

- Позволяет сэкономить до 30 процентов времени и до 20 процентов средств
- Обеспечить соответствие проекта стратегии развития родительской организации
- Эффективно управлять инвестициями и инновациями
- Обеспечить выполнение проектов в рамках установленных сроков, бюджета и качества
- Снизить риски неуспеха проектов
- Эффективно распределить ответственность и обязанности между участниками проекта
- Сделать проекты контролируемыми и прозрачными для их руководителей и других заинтересованных сторон

# Программа обучения

19

## 1. Формирование проектной команды:

- Особенности формирования проектной команды.
- Формирование системы ограничений к персоналу проекта.
- Система требований к персоналу проекта.
- Способы формирования команды и группы управления проектом.
- Методы разработки структуры персонала проекта.
- Динамическое лидерство в управлении командой проекта. Методы решения конфликтов.
- Развитие команды проекта. Формирование системы поощрений в проекте.

## 2. Планирование проектной деятельности:

- Проектирование элементов системы инициализации проектной деятельности.
- Формирование проектных альтернатив, проектных предложений.
- Формирование структуры проектной команды.
- Маркетинговые исследования проекта.
- Инвестиционные исследования.
- Основы проектного анализа.

### **3. Планирование проектных действий:**

- Планирование процессов управления:
- интеграцией;
- содержанием;
- временем,
- стоимостью,
- качеством,
- трудовыми ресурсами,
- риском,
- закупками,
- коммуникациями.

# Программа обучения

## ***4. Принятие проектных решений:***

- Основы системного анализа проектов.
- Технология разработки управленческого решения. Требования к проектным решениям.
- Структуризация проблем проектов, требующих решения.
- Методы разработки управленческих решений в проектах.
- Анализ и синтез. Методы анализа управленческих решений в проекте.
- Методы принятия управленческих решений.
- Информационные технологии поддержки принятия решений в проектах.

# Программа обучения

## ***5. Стратегический менеджмент в проектах:***

- Среда хозяйственной организации.
- Определение конкурентоспособности предприятия.
- Методы анализа и прогнозирования развития среды.
- Цель, стратегия и стратегический набор.
- Стратегическое планирование.
- Стратегические планы, проекты и программы.
- Организационное обеспечение стратегии.
- Финансово-экономические аспекты реализации стратегических планов и программ.
- Информационно-аналитическое обеспечение.

# Программа обучения

## ***6. Организация и управление проектно-ориентированными предприятиями:***

- ❑ Характеристики и основные формы организации проектно-ориентированных предприятий (ПОП).
- ❑ Стратегии ПОП.
- ❑ Виды проектных офисов.
- ❑ Роли в проектных офисах.
- ❑ Спиральная динамика и уровни зрелости на этапах развития ПОП.
- ❑ Коучинг, учеба и сертификация в деятельности ПОП.
- ❑ Внедрение корпоративной системы управления проектами.

# Программа обучения

## ***6. Информационные системы и технологии в управлении проектами:***

- Планирование проектов в MS Project и др. средах.
- Характеристики программных продуктов.
- Формирование перечня работ проекта. Календари.
- Определение и назначение ресурсов.
- Оптимизация графика по времени выполнения и ресурсам.
- Определение стоимости и финансовых показателей проекта.
- Форматирование рабочих зон.
- Формирование проектной отчетности.
- Мониторинг и контроль
- Специальные функции. Работа с рисками и извещениями.



# Программа обучения

## ***7. Основы финансирования проектов:***

- Основы финансовой деятельности в проектах.
- Финансовый менеджмент, его методы и приемы.
- Основы финансовых и коммерческих расчетов.
- Изучение и анализ финансовой отчетности.
- Долгосрочное проектное финансирование и инвестирование.
- Анализ финансового состояния предприятия и показателей эффективности проекта.
- Финансовое прогнозирование и планирование в проектах.
- Управление финансовыми рисками.

# Программа обучения

## *Методология и организация научных исследований*

- Модель развития науки: закономерности и тенденции.
- Научная проблематика и проблемы науки.
- Методологический арсенал науки.
- Модели знаний из проектного менеджмента.
- Методология и методы построения знаний.
- Компьютерные технологии научных исследований.
- Бенчмаркинг.
- Методология исследования качества в проектах.
- Метод статистической обработки результатов экспериментов в проектах.

# Стандарты в области управления проектами

Наиболее авторитетные организации:

- ▶ **Международная организация по стандартизации ISO** (ISO 10006 «Системы менеджмента качества.», ISO 21500 «Руководство по менеджменту проектов»);
- ▶ **Международная ассоциация проектного менеджмента (International Project Management Association - IPMA) ICB (IPMA Competence Baseline),**
- ▶ **Институт управления проектами США (Project Management Institute - PMI) .**
- ▶ Национальные стандарты управления проектами

# Программное обеспечение управления проектами

- ▶ продукты, ориентированные на автоматизацию услуг:
  - ▶ ARTA Software — система ARTA Synergy
  - ▶ Epicor Software
  - ▶ IFS Applications
  - ▶ Microsoft Project Professional
  - ▶ Oracle E-Business Suite
  - ▶ PeopleSoft Project Management
  - ▶ Primavera
  - ▶ SAP Professional Services Automation

# Программное обеспечение управления проектами

- ▶ системы управления проектами и задачами:
  - ▶ Bontq — система управление проектами и отслеживания ошибок.
  - ▶ Cerebro — система управления проектами в аудиовизуальной сфере.
  - ▶ Easy Projects .NET — система для управления проектами, (на на .NET).
  - ▶ eGroupWare — бесплатное ПО для управления проектами..
  - ▶ Kommandcore — платный многопользовательский веб-сервис по управлению проектами, предназначен в первую очередь для руководителей проектами, основан на методологии гибкой разработки.
  - ▶ OpenProj — бесплатная, открытая альтернатива Microsoft Project.
  - ▶ OnePoint ProjectOnePoint Project Clarizen - облачная система управления проектами, персоналом, бюджетом
  - ▶ Web2Project — открытое бесплатное веб-приложение для управления проектами (проект основан на коде dotProject).
  - ▶ Wrike - онлайн-инструмент для управления задачами и совместной работы

# Программное обеспечение для управления проектами

- ▶ системы управления проектами и задачами:
  - ▶ PayDox — система управления документами, задачами и совместной работой сотрудников.
  - ▶ Project Kaiser — веб-ориентированная система управления проектами и задачами.
  - ▶ ProjectMate — Российская PSA-система автоматизации профессиональной деятельности.
  - ▶ Redmine — бесплатный многопользовательский веб-сервис, ориентированный на специфику IT-проектов и разработчиков.
  - ▶ TeamLab — система для управления проектами, документами и совместной работы.
  - ▶ TrackStudio Enterprise — система управления задачами. Есть экспорт в MS Project.
  - ▶ Trac — инструмент управления проектами и отслеживания ошибок в программном обеспечении.

# Классификатор профессий Украины

## **Коды профессий:**

- 1238 «Руководитель проектов и программ»
- 2447 «Профессионал в сфере управления проектами и программами»
- 2447.1 «Научные сотрудники (проекты и программы)»
- 2447.2 «Профессионалы по управлению проектами и программами».

# МАГІСТЕРСЬКА ПРОГРАМА 8.18010013

32

## «УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ» Термін навчання 1 рік.

На базі повної вищої освіти або базового бакалаврату будь-якого напрямку.

*Перелік документів, що подаються у термін 01.07.2013-20.07.2013 до приймальної комісії на спеціальність 8.18010013 «Управління проектами»:*

- Диплом бакалавра (спеціаліста) з додатком
- Ідентифікаційний код (ксерокопія).
- Медична довідка за формою 086/о.
- Дві ксерокопії щеплень.
- 4 фотокартки 3x4.
- 2 поштові конверти з маркою.
- Папка «Справа»
- Копія паспорта (1,2,11 сторінка).
- При здачі документів мати при собі паспорт та приписне свідоцтво/військовий квиток.

***Прийом документів до 20.07.2013 Іспити: 23.07.2013, 26.07.2013***



**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**