

Виды инструктажей работников по охране труда, порядок их проведения и оформления

**ПОЛЬЗУЙСЯ
СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ
СПЕЦОДЕЖДОЙ!**



СВОЕВРЕМЕННО



**ПРОВОДИ ИНСТРУКТАЖ
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

Инструктаж

- **Инструктаж** – вид обучения, объяснения задания; в охране труда сопровождается последующей проверкой усвоенного и регистрацией в специальном журнале. Различают (исходя из содержания и назначения) вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктаж по охране труда - в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

УЧЕБНЫЙ ВИДЕОРОЛИК

ИНСТРУКТАЖ ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ I ГРУППА



© Издательство Вента-2
2006 г.

ИНСТРУКТАЖ
ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ
I ГРУППА



© Издательство Вента-2
2006 г.

ОХРАНА ТРУДА В ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКЕ



- Охрана труда;
- Профессиональная надежность в электроэнергетике;
- Средства защиты персонала, профилактическое питание;
- Нормативная база.

СТАНЯ
КОМПАС

ИНСТРУКТАЖ ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ. I ГРУППА

Руководитель предприятия при допуске к самостоятельной работе производственного электротехнического персонала, который при выполнении работы имеет возможность опасной поразки электрическим током, обязан провести инструктаж по правилам I группы по электробезопасности с занесением в специальную журналы. Присвоение I группы проводится ежегодно. Работники, не имеющие специальной электротехнической подготовки, не относящиеся к руководителю предприятия его распределительным документам с I группой, должны:

иметь минимальные представления об опасности электрического тока;

иметь представления о мерах безопасности при работе на обслуживаемом участке или электрооборудовании;

должны быть знакомы с правилами оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электрического тока;

Работники специализации электротехники: электротехнический персонал должен, работая на электротехнических объектах, обеспечивать безопасность в результате работы на обслуживаемых устройствах с помощью средств защиты под действием тока, электрической дуги. При оказании электротравме необходимо следить за исправностью электроинструмента, целостности изоляции и электромеханических, соблюдать правила эксплуатации, не подвергать электроинструмент механическим ударам.

Основные причины несчастных случаев от поражения электрическим током:

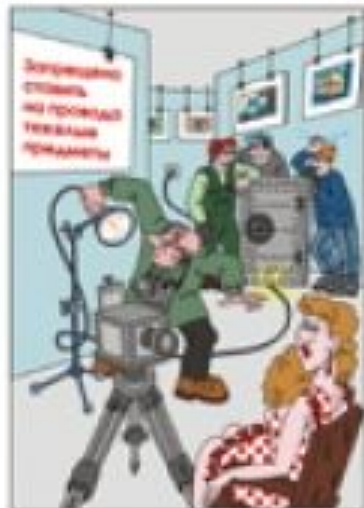
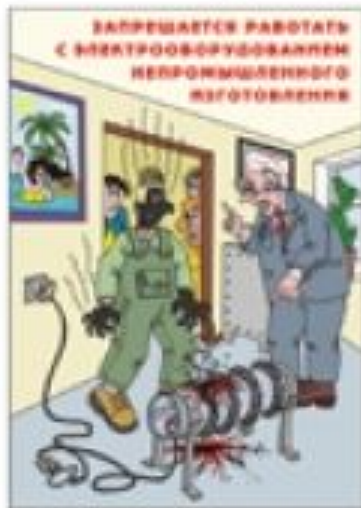
- случайное прикосновение к токоведущим частям, находящимся под напряжением;
- повреждение изоляции на металлических конструктивных частях электрооборудования, которые при нормальной работе не находятся под напряжением;
- повреждение изоляции на отдельных токоведущих частях, на которых проводится работа;
- повреждение целостности изоляции на изоляторах, на которых находится человек.

Действие электрического тока на организм человека проявляется в виде:

Термического действия - приводит к ожогам, ожогу прикосновением к оголенным токам, кромки и т.д.

Электрического действия - проявляется в виде различных травм и других органических изменений, что вызывает значительные нарушения во физиологических системах.

Биологическое действие - приводит к раздражению и возбуждению живых тканей организма, что сопровождается судорожными сокращениями мышц, в том числе мышц сердца и легких.



Виды инструктажей

- Все виды инструктажей следует считать элементами учебы. При инструктаже особое внимание надо уделять рабочим со стажем до 1 года, а также опытным рабочим с большим стажем. Эти категории рабочих наиболее подвержены травматизму. В первом случае - из-за неопытности, во втором - из-за чрезмерной самоуверенности. Разбор несчастных случаев, проработка приказов есть также своеобразная форма обучения. По характеру и времени проведения инструктажи подразделяют на:
 - 1) вводный;
 - 2) первичный на рабочем месте;
 - 3) повторный;
 - 4) внеплановый;
 - 5) целевой.
- Вводный инструктаж и первичный на рабочем месте проводятся по утвержденным программам.

ОХРАНА ТРУДА и требования безопасности в строительстве

- типовые инструкции по охране труда - аттестации рабочих мест -
инструкция по безопасности - экзаменационные билеты



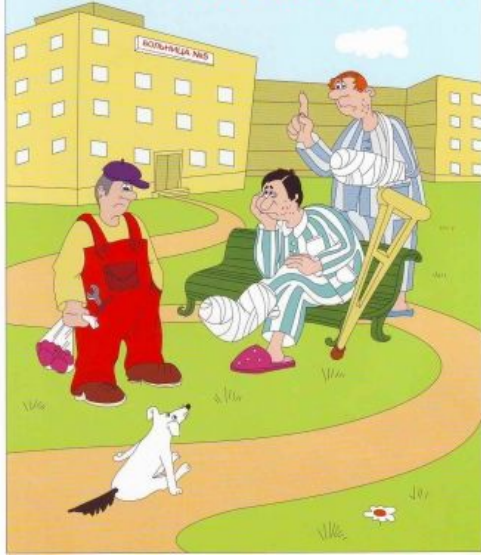
ОХРАНА ТРУДА в ЛЕСОЗАГОТОВИТЕЛЬНОМ, ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕМ ПРОИЗВОДСТВАХ и ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАБОТ



**ИСПОЛЬЗУЙ СРЕДСТВА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НА СВОЕМ
РАБОЧЕМ МЕСТЕ**



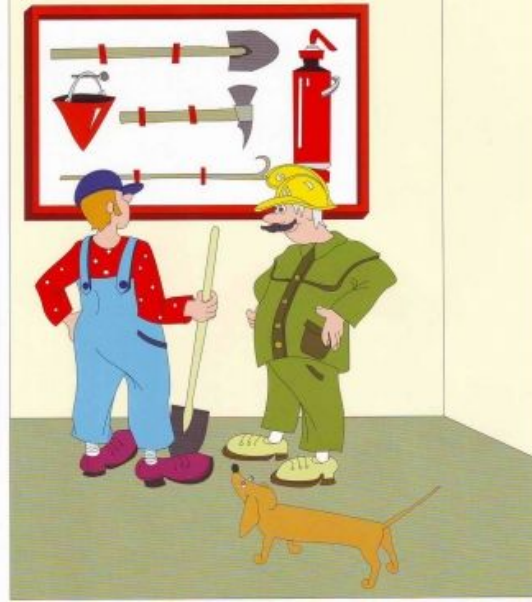
**ИЗУЧИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА
И ПРИЧИНЫ ХАРАКТЕРНЫХ
НЕСЧАТНЫХ СЛУЧАЕВ**

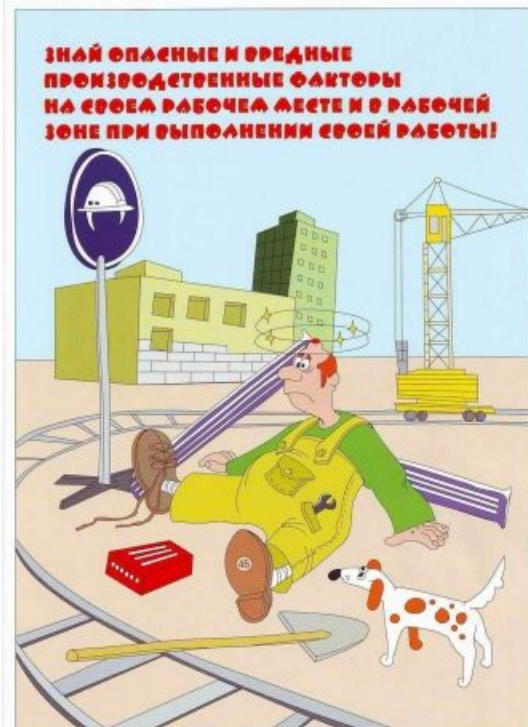
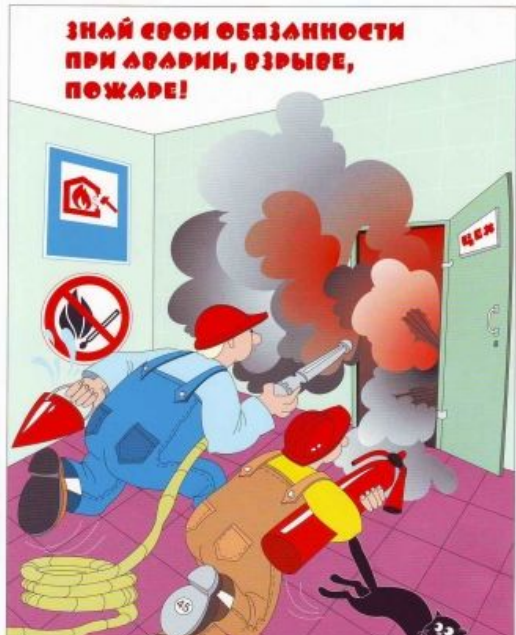


**ИЗУЧИ БЕЗОПАСНЫЕ ПРИЕМЫ
И МЕТОДЫ РАБОТЫ, ДЕЙСТВИЯ
ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ
ОПАСНОЙ СИТУАЦИИ**



**ИЗУЧИ МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ
СРЕДСТВ ПОЖАРОТУШЕНИЯ
И СПОСОБЫ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**





Вводный инструктаж

- **Вводный инструктаж по безопасности труда проводит инженер по охране труда или лицо, на которое возложены эти обязанности:**
- со всеми вновь принимаемыми на работу не зависимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности,
- с временными работниками,
- командированными,
- учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, а также учащимися в учебных заведениях,



- О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу или контрольном листе. Проведение вводного инструктажа с учащимися регистрируют в журнале учета учебной работы.

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ
ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА



Обложка

_____ предприятие, организация, учебное заведение

ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа

Начат _____ 19 __ г.

Окончен _____ 19 __ г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производст- венного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструкти- рующего	Подпись	
						Инструкти- рующего	Инструкти- руемого
1	2	3	4	5	6	7	8

Пример

Название организации

Журнал регистрации вводного инструктажа

Начат 15 октября 200 9 г.

Окончен _____ 200 __ г.

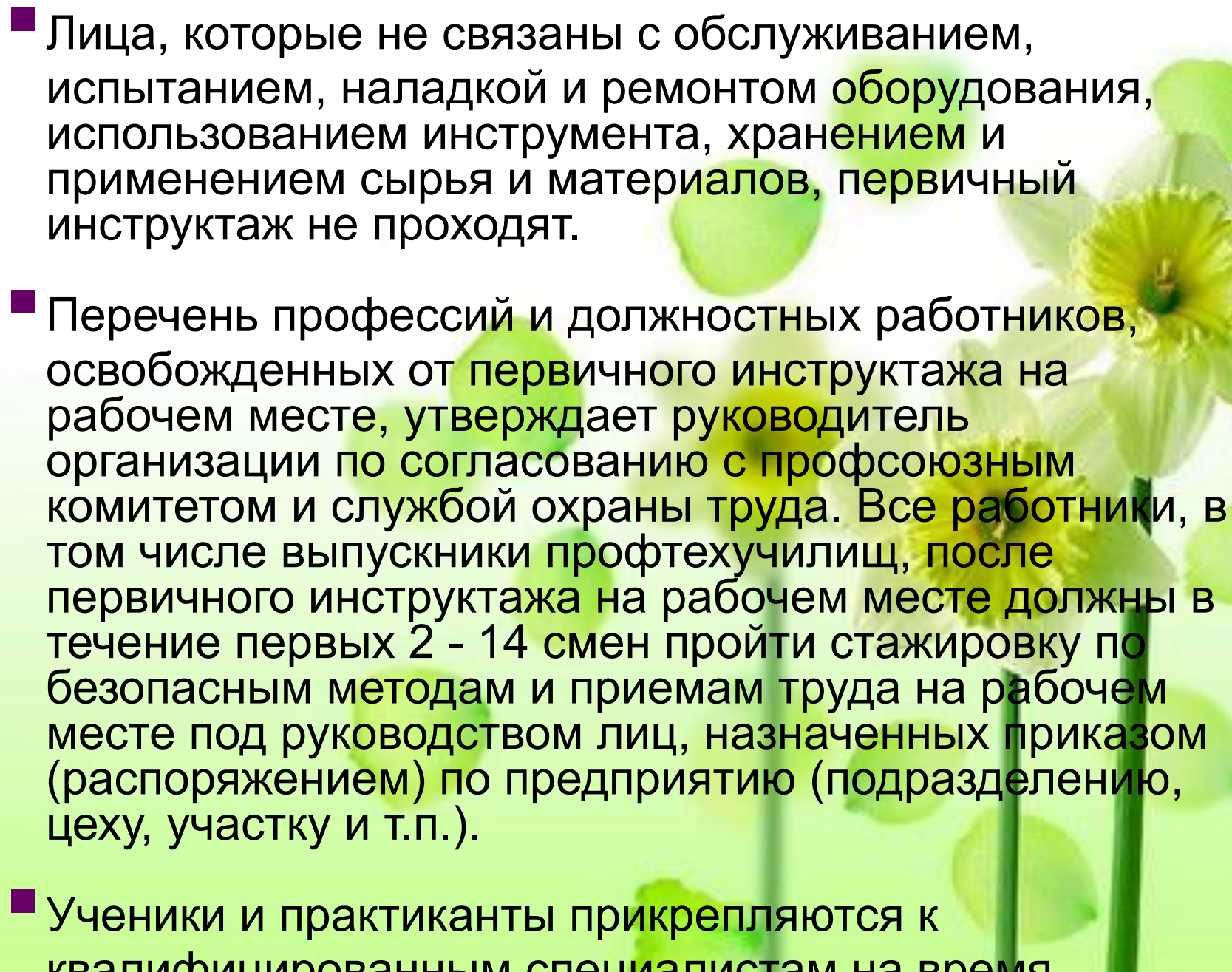
Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производственного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, имя, отчество инструктирующего	подпись	
						Инструктирующего	Инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8
10.01.2005	Соколова Анна Петровна	1985	уборщица производственных помещений	АХО	Лаврова О.Н.	Лаврова	Соколова
22.02.2005	Козырев Сергей Юрьевич	1968	токарь	Цех № 2	Лаврова О.Н.	Лаврова	Козырев

Примерный перечень основных вопросов вводного инструктажа

- 1. Общие сведения о предприятии, организации, характерные особенности производства.
- 2. Основные положения законодательства об охране труда.
- 2.1. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
- 2.2. Правила внутреннего трудового распорядка организации, ответственность за нарушение правил.
- 2.3. Организация работы по охране труда в организации. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
- 3. Общие правила поведения работающих на территории предприятия, в производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.
- 4. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению электротравматизма.
- 5. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.
- 6. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.
- 7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших на предприятии и других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности.
- 8. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- 9. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.
- 10. Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая на участке, в цехе.

Первичный инструктаж

- **Первичный инструктаж** по охране труда на рабочем месте до начала производственной деятельности **проводит непосредственный руководитель работ** по инструкциям по охране труда, разработанным для отдельных профессий или видов работ:
 - со всеми работниками, вновь принятыми в организацию, и переводимыми из одного подразделения в другое;
 - с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;
 - со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на территории действующей организации;
 - со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских, участках.

- 
- Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж не проходят.
 - Перечень профессий и должностных работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает руководитель организации по согласованию с профсоюзным комитетом и службой охраны труда. Все работники, в том числе выпускники профтехучилищ, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2 - 14 смен пройти стажировку по безопасным методам и приемам труда на рабочем месте под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением) по предприятию (подразделению, цеху, участку и т.п.).
 - Ученики и практиканты прикрепляются к квалифицированным специалистам на время

Название организации
(цех, участок, бригада, служба, лаборатория)

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте

Начат 15 октября 2003 г.

Окончен _____ 200__ г.

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый)	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, имя, отчество инструктирующего	Подпись		Стажировка на рабочем месте		
							Инструктирующего	Инструктируемого	Количество смен (с____ по____)	Стажировку прошел (подпись работника)	Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22.02.2005	Козырев Сергей Юрьевич	1968	токарь	первичный		Лаврова Ольга Нильовна	Лаврова	Козырев	14 (с 22.02.2005 по 16.03.2005)	Козырев	Лаврова 16.03.2005
02.03.2005	Пашин Иван Иванович	1983	электрик	первичный		Лаврова Ольга Нильовна	Лаврова	Пашин			
28.03.2005	Пашин Иван Иванович	1983	электрик	внеплановый	акт от 27.03.2005 № 8	Лаврова Ольга Нильовна	Лаврова	Пашин			

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

ИНСТРУКТАЖА
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ



ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, вводный и целевой инструктажи проводят со всеми работниками, принятыми в организацию.

Перед началом работы на каждом рабочем месте работающий должен изучить:

- общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте, производственном участке, в цехе. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе;
- безопасную организацию и содержание рабочего места;
- опасные зоны машины, механизма, прибора. Средства безопасности оборудования (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению электроприватизма;
- порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, ручных приборов, инструментов и приспособлений, блокировки, заземления и других средств защиты);
- безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации;
- средств индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими;
- систему безопасного передвижения работающего на территории цеха, участка;
- внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства и механизмы. Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и транспортировке грузов;
- характерные причины аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противопожарной защиты и сигнализации, места их расположения.



Примерный перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте

- 1. Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем, производственном участке, в цехе. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе.
- 2. Безопасная организация и содержание рабочего места.
- 3. Опасные зоны машины, механизма, прибора. Средства безопасности оборудования: предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности.
- 4. Порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
- 5. Безопасные приемы и методы работы. Действия при возникновении опасной ситуации.
- 6. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и средства пользования ими.
- 7. Схема безопасного передвижения работающих на территории участка, цеха.
- 8. Внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства и механизмы.
- 9. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.
- 10. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Повторный инструктаж

- **Повторный инструктаж** проходят все работающие, за исключением лиц, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, не зависимо от их квалификации, образования и стажа работы не реже чем через 6 месяцев.
- Его проводят с целью проверки знаний правил и инструкций по охране труда, а также с целью повышения знаний индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады по программе инструктажа на рабочем месте. По согласованию с соответствующими органами государственного надзора для некоторых категорий работников может быть установлен более продолжительный (до 1 года) срок прохождения повторного инструктажа.

Внеплановый инструктаж

- **Внеплановый инструктаж проводится:**
 - при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
 - при изменении, технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
 - при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
 - по требованию органов надзора;
 - при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, более чем 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев.
- Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин или обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения. Внеплановый инструктаж отмечается в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием причин его проведения.
- Внеплановый инструктаж проводит непосредственно руководитель работ (преподаватель, мастер).

Целевой инструктаж

- **Целевой инструктаж проводится:**
 - ❖ • при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия, цеха и т.п.);
 - ❖ • при ликвидации последствий аварии, стихийных бедствий, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.
- Целевой инструктаж проводится непосредственно руководителем работ и фиксируется в журнале инструктажей и необходимых случаях - в наряде-допуске.



**Спасибо за
внимание!!!!**

