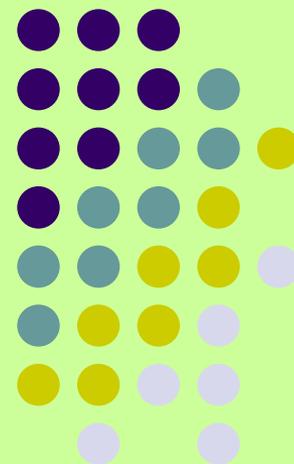
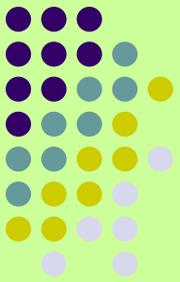


# Обращения граждан

---

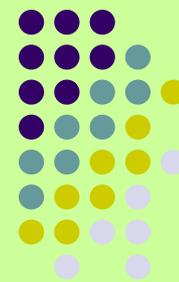


# Право на обращение



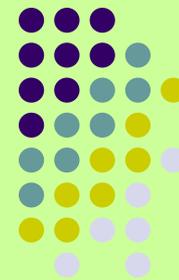
Граждане РФ имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления (ст. 33 Конституции РФ).

# Правовое регулирование обращений



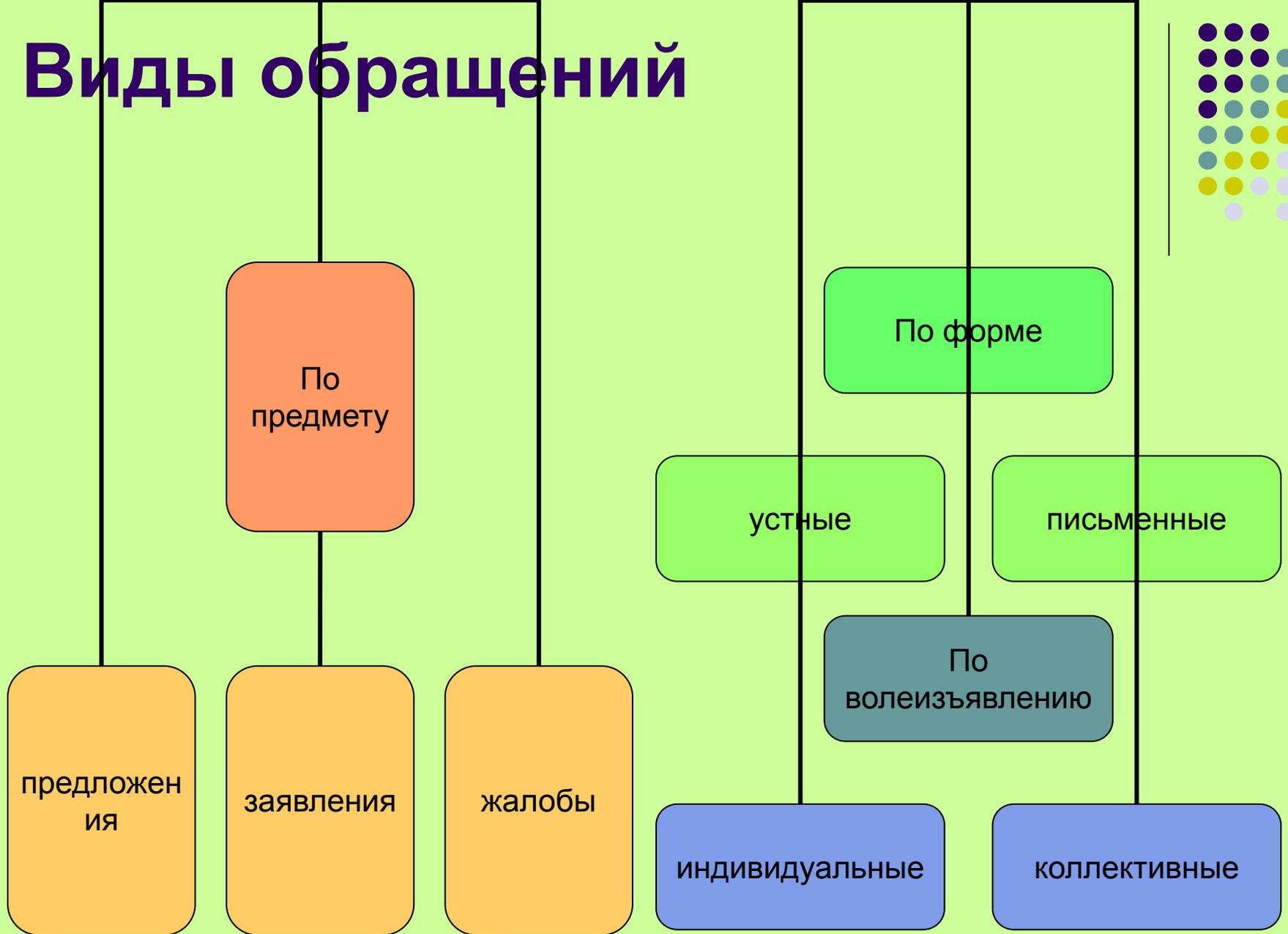
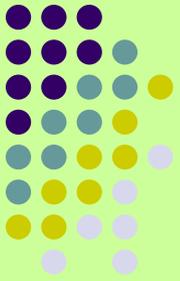
- О порядке рассмотрения обращений граждан РФ: ФЗ от 21 апреля 2006 г. № 59-ФЗ (далее – ФЗ).
- Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан: Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 (с изм. и доп.).
- *НПА субъектов РФ могут устанавливать гарантии права граждан на обращение, в т.ч. устанавливать гарантии, дополняющие гарантии, установленные ФЗ (ч. 2 ст. 3 ФЗ).*

# Субъекты права на обращение

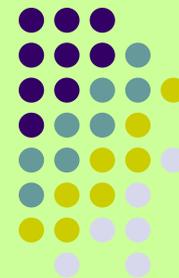


- Граждане РФ
- Иностранные граждане
- Лица без гражданства
  
- *Юридические лица*

# Виды обращений



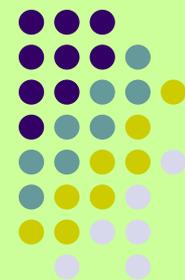
# Требования к письменному обращению (ст. 7 ФЗ)



- Наименование органа, или ФИО должностного лица, или должность лица;
- ФИО гражданина;
- Почтовый адрес для направления ответа;
- Личная подпись;
- Дата.

***Последствия несоблюдения требований***

*При отсутствии фамилии и адреса ответ не даётся.*

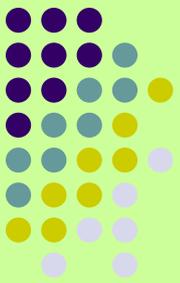


# Способы подачи

- Личная передача;
- Почтовая связь;
- Информационные системы общего пользования;
- Другие.



# Регистрация и направление обращения (ст. 8 ФЗ)

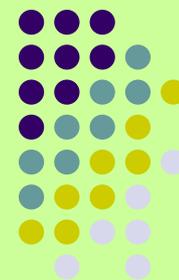


- Обязательная **регистрация** в течение 3 дней с момента поступления;
- Направление по подведомственности в другой орган (**переадресация**) с извещением гражданина в течение 7 дней с регистрации;
- **Направление копий** обращения для одновременного рассмотрения несколькими органами в течение 7 дней с регистрации.

## Правила для направления жалоб:

- **Нельзя направлять жалобу тому, чьи действия обжалуются;**
- **Если жалобу невозможно направить, то она возвращается гражданину с разъяснением его права обжалования в суде.**

# Обязанности при рассмотрении обращения (ст.ст. 9-10 ФЗ)



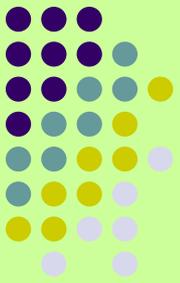
**Обращение подлежит обязательному рассмотрению!**

**Рассмотрение должно быть объективным, всесторонним и своевременным.**

***Действия при рассмотрении:***

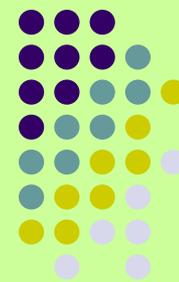
- Запрос необходимых документов и материалов в других органах, кроме суда, органов дознания и предварительного следствия. Документы и материалы должны быть предоставлены в течение 15 дней;
- Принятие мер для восстановления или защиты прав;
- Письменный ответ по существу вопросов;
- Уведомление о переадресации.

# Права обратившегося (ст. 5 ФЗ)



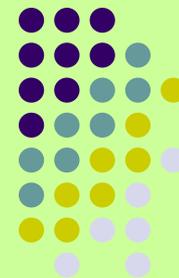
- Представлять дополнительные документы и материалы;
- Обращаться с просьбой об истребовании дополнительных документов и материалов;
- Знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения;
- Получать письменный ответ по существу вопросов;
- Обжаловать решение по обращению и (или) действия/бездействие в связи с рассмотрением обращения;
- Обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.
- Право на возмещение убытков и компенсацию морального вреда (ч. 1 ст. 16 ФЗ).

# Сроки рассмотрения обращений граждан (ст. 12 ФЗ)



- В течение 30 дней со дня регистрации;
- Продление срока **не более** чем на 30 дней осуществляется руководителем органа, должностным или иным **уполномоченным лицом в исключительных случаях**, а также в случаях **направления запроса** на получение документов и материалов. Уведомление гражданина о продлении срока обязательно.

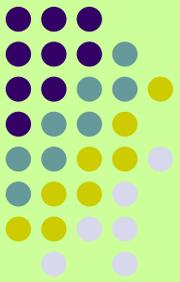
# Ответ на обращение не даётся:



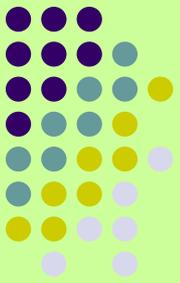
- Не указаны фамилия и почтовый адрес (ч. 1 ст. 11 ФЗ);
- Текст не поддаётся прочтению (ч. 4 ст. 11 ФЗ).

# Обращение возвращается:

- В обращении обжалуется судебное решение (ч. 2 ст. 11 ФЗ);
- Административное обжалование невозможно (ч. 7 ст. 8 ФЗ).

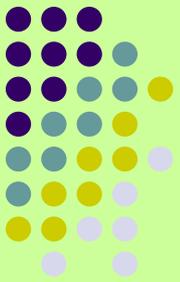


# Сообщается о невозможности дать ответ



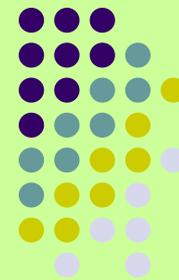
- Если ответ не может быть дан без разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну, то гражданину сообщается о невозможности дать ответ по этой причине (ч. 6 ст. 11 ФЗ).

# Возможно оставить обращение без ответа:



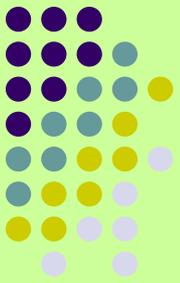
- В обращении содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы должностному лицу, членам его семьи. При этом гражданину сообщается о «недопустимости злоупотребления правом» (ч. 3 ст. 11 ФЗ).

# Принятие решения о прекращении переписки



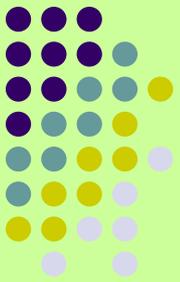
- Если гражданину многократно давались **письменные ответы по существу** поставленных в обращении вопросов, и в обращении **новых доводов не приводится**, то **уполномоченное лицо** вправе принять решение о «безосновательности очередного обращения и прекращении переписки» с **уведомлением** об этом гражданина (ч. 5 ст. 11 ФЗ).

# Личный приём граждан (ст. 13 ФЗ)



- Проводится руководителями органов и уполномоченными лицами.
- Информация о месте, днях и часах приёма доводится до сведения граждан.
- Ведётся карточка личного приёма гражданина.
- Устный ответ даётся только при согласии на то гражданина. В остальных случаях ответ письменный.
- При неподведомственности обращения на приёме обязаны разъяснить, к кому и в каком порядке может обратиться гражданин.
- Гражданин должен предъявить документ, удостоверяющий личность.

# Юридическая ответственность



- Дисциплинарная ответственность;
- Административная ответственность должностных лиц: предупреждение или административный штраф от 5 до 20 МРОТ (ст. 1.2. Закона края «Об административных правонарушениях»).