



РЕЕСТР СИСТЕМЫ АККРЕДИТАЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ (СТБ 941.4-94)

ЦЕЛИ ВЕДЕНИЯ

- Осуществление учета объектов аккредитации, участников работ и документов в области аккредитации;
- Создание централизованного информационного фонда;
- Обеспечение в установленном порядке заинтересованных субъектов информацией о результатах работ по аккредитации.

В РЕЕСТР ВКЛЮЧАЮТСЯ:

- Уполномоченные органы по аккредитации Л;
- Органы по сертификации;
- Аккредитованные лаборатории;
- Аттестованные эксперты по аттестации;
- Лаборатории, аккредитованные в других системах аккредитации и признанные Системой аккредитации Республики Беларусь.

СТРУКТУРА

- 01.5.0. Аккредитованные органы по аккредитации Л;
- 02.0.0. Аккредитованные лаборатории
- 02.1.0. Испытательные Л, аккредитованные на техническую компетентность и независимость;
- 02.2.0. Испытательные Л, аккредитованные на техническую компетентность;
- 02.3.0. аккредитованные поверочные Л;
- 07.0.0. Аттестованные эксперты по аттестации.

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ

- Регистрация при условии наличия полного комплекта документов в области аккредитации.
- Срок регистрации – 5 сут. После утверждения аккредитационных документов Национальным органом по аккредитации;
- Срок хранения в архиве Реестра – 10 лет.



○ Вопросы?