



**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А. И. ГЕРЦЕНА**

Кафедра управления образованием и кадрового менеджмента

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Законы и принципы менеджмента

Кравцов А. О.,
кандидат педагогических наук, доцент
кафедры управления образованием
РГПУ им. А.И. Герцена
Санкт-Петербург
ak90@yandex.ru



Особенности управленческого труда

По сравнению с другими видами труда в организации управленческий труд имеет ряд специфических особенностей:

- представляет собой умственный труд, состоящий из трех видов деятельности: организационно-административной и воспитательной, аналитической и конструктивной, информационно-технической;
- участвует в создании материальных благ и оказании услуг опосредованно, через труд других работников;
- предмет труда – информация;
- средство труда – организационная и вычислительная техника;
- результат труда – управленческое решение

ЗАКОНЫ УПРАВЛЕНИЯ

Законы управления	Содержание
I. Законы, свойственные управлению в целом	<ol style="list-style-type: none">1. Согласование интересов2. Сочетание государственного регулирования экономики с хозяйственной самостоятельностью предприятий3. Организация управления4. Участие трудового коллектива в управлении предприятием
II. Законы, присущие всем сторонам управления	<ol style="list-style-type: none">1. Закон спроса и предложения2. Закон конкуренции и антимонопольное законодательство3. Закон убывающей доходности4. Закон экономии времени5. Закон зависимости между ценой и предложением
III. Законы, присущие отдельным сторонам, подсистемам управления и их элементам	<ol style="list-style-type: none">1. Изменение значимости функций управления2. Сокращение числа уровней управления3. Концентрация функций управления4. Распространенность контроля
IV. Законы, открытые кибернетикой	<ol style="list-style-type: none">1. Обратная связь2. Оптимизация3. Единство управления и информации

Принципы менеджмента

- лояльность к работающим;
- ответственность – обязательное условие успешного менеджмента;
- атмосфера в фирме, способствующая раскрытию способностей сотрудников;
- своевременная реакция на изменения окружающей среды;
- установление долевого участия каждого сотрудника в общих результатах;
- методы работы с людьми, обеспечивающие их удовлетворенность собственным трудом;
- коммуникации, пронизывающие фирму по горизонтали и по вертикали;
- непосредственное участие менеджеров в деятельности групп на всех этапах как условие согласованной работы;
- честность и доверие к людям;
- умение менеджера слушать всех, с кем он сталкивается в своей работе;
- этика бизнеса – золотое правило менеджмента;
- качество личной работы и ее постоянное совершенствование;
- опора на фундаментальные основы менеджмента: качество, затраты, сервис, нововведения, контроль ресурсов, персонал.

ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ

Группа принципов	Перечень признаков
I. Как надо руководить (работать)	<ol style="list-style-type: none">1. Экономичность2. Действенность3. Инновация4. Единоначалие и коллегиальность5. Мотивация6. Лидерство7. Научность8. Ответственность9. Правильный подбор и расстановка кадров10. Обеспечение обратной связи11. Ориентация на потребителя12. Предпринимательство13. Оптимальное сочетание централизации и децентрализации управления14. Коллективность принятия решения15. Сочетание прав, обязанностей и ответственности
II. Как не надо руководить (работать)	<ol style="list-style-type: none">1. Бюрократизм2. Волокита3. Несамостоятельность суждений4. Неумение работать с людьми5. Безынициативность6. Отрыв слова от дела и т.п.