

# **Кодекс деловой этики**

# **ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Деловая этика в широком смысле — это совокупность этических принципов и норм, которыми должна руководствоваться деятельность организаций и их членов в сфере управления и предпринимательства.**

**Она включает явления различных порядков: этическую оценку как внутренней, так и внешней политики организации в целом; моральные принципы членов организации, т. е. профессиональную мораль; моральный климат в организации; нормы делового этикета — ритуализированные внешние нормы поведения.**

- Основной принцип, которым руководствуется любой сотрудник группы, независимо от его должности, места работы и выполняемых служебных функций — уважение к личности сотрудника.
- Взаимное соблюдение принципа уважения личности обязательно в равной мере как для руководства группы (должностных лиц — руководящих и административных работников) в отношении сотрудников, так и для сотрудников в отношении руководства и всех других лиц персонала группы

- Группа стремится к достижению наивысших норм деловой этики.
- Сотрудники создают своим поведением хорошее впечатление о себе и группе, не допускают действий, наносящих моральный ущерб группе, остаются честными и справедливыми в обращении с клиентами, коллегами.
- Сотрудники имеют профессиональный внешний вид.

- Руководство группы вправе требовать от всех сотрудников, чтобы они руководствовались в процессе своей трудовой деятельности самыми высокими нормами делового общения:

1. Профессиональная компетентность. Под профессиональной компетентностью в данном случае понимается достижение определенного профессионального уровня в соответствии с разработанными в компаниях группы квалификационными требованиями к сотрудникам.

2. Конфиденциальность информации. Сотрудник соблюдает принципы конфиденциальности в отношении полученной им информации на объекте без ограничения во времени и независимо от продолжения или прекращения договорных отношений с клиентом. Сотрудник обеспечивает сохранность конфиденциальной информации и не разглашает ее, если это может нанести вред интересам клиента или группы.

3. Командная специфика работы. При работе на объектах используется командный принцип.

4. Постоянное совершенствование технологий работы. При работе на объекте команды сотрудников группы используются разработанные технологии и методики, которые каждый сотрудник знает, активно использует и совершенствует в соответствии с разработанными в компаниях группы квалификационными требованиями. Новые технологические разработки (оптимизация существующих) должны находить отражение в отчетах о проделанной работе и личных планах развития сотрудника.

## 5. Ориентация на достижение результата.

Группа использует разные формы работы на объектах — от консалтинга до установления определенного уровня влияния на процессы улучшения финансовых показателей. Одной из ключевых задач сотрудников группы является эффективное достижение компаниями-клиентами прироста стоимости, а также финансовых результатов.

6.Репутация группы. От каждого сотрудника ожидается, что он будет всячески содействовать росту имиджа и деловой репутации группы. Выполнять «Кодекс деловой этики».

- Не допускать открытой критики в адрес группы или ее отдельных сотрудников (критика должна присутствовать, но в конструктивном виде — предложений по оптимизации работы группы);
- Никогда не вступали ни прямо, ни косвенно в коммерческие отношения с третьими лицами, если это может привести к ущемлению коммерческих интересов группы или нанести вред ее деловой репутации или имиджу;

- Поддерживать корпоративную культуру и корпоративные ценности группы;
- Действовали на основе доверия и лояльности по отношению к группе;
- Внешний вид при работе на объектах или осуществлении иных внешних контактов должен соответствовать общепринятым нормам деловой этики.
- Руководство группы обеспечивает всем сотрудникам равные возможности для самопроявления личности в процессе трудовой деятельности.

**Запрещаются со стороны  
руководства группы и  
отдельных должностных лиц  
по отношению к персоналу:**

- любые формы дискриминации сотрудников, начиная от подбора кадров, продвижения по службе и кончая высвобождением персонала по любым признакам; подбор и продвижение кадров должны происходить исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков, при этом руководство обязано обеспечить беспристрастное и справедливое отношение ко всем сотрудникам;

- любые виды протекционизма, привилегий и льгот отдельным сотрудникам иначе как на законной основе, согласно принятым в группе системам оплаты труда и мерам социального характера при обязательном обеспечении руководством группы равных возможностей для получения указанных льгот и привилегий.

- **Несколько базовых принципов:**

- Высшая честь — доверие клиента, обратившегося к нашей группе, вся наша работа направлена на удовлетворение и формирование его потребностей.

- Сотрудник — всегда вежлив и никогда не раздражается.

- Всегда благодарит за содействие, даже если оно оказано не в полной мере.

- Единство слова и дела. Выполнение обещаний.

- Сотрудник группы внимателен к чужому мнению, даже если оно неверно. Принцип: имей бесконечное терпение.

- Если суждения сотрудника оказываются ошибочными, он признает ошибку.
- Руководство группы уважает частную (личную) жизнь своих сотрудников, не допуская какого-либо вмешательства в нее.