

УСТАВ ПРОЕКТА

- **Проект:** Разработка Интернет-портала туристической фирмы
- **Начало проекта:** 07.02.2011 г.
- **Клиент:** Туристическая фирма ООО «Прибой». Виды деятельности: рекреационный внутренний туризм, рекреационный международный выездной туризм, образовательные туры, познавательный туризм (экскурсионные туры), детский и молодежный туризм, сопутствующие услуги.

УСТАВ ПРОЕКТА

- **Миссия предприятия (клиента):** Предоставление высококачественного туристического сервиса жителям Украины.
- **Бизнес цель:** Привлечение новых клиентов и повышение уровня их информированности о деятельности предприятия.
- **Цели проекта:** Разработать и запустить в эксплуатацию Интернет-ресурс, позволяющий разместить коммерческую информацию о деятельности предприятия, а также организовать коммуникационный процесс с клиентами, в т.ч. заказ услуг. Срок реализации – 1 месяц. Бюджетное ограничение – 20 тыс. грн.

УСТАВ ПРОЕКТА

- **Руководитель проекта:** Сидоренко В.Н., проект-менеджер компании "Веб-стар".
- **Члены проектной команды:**
 - **Ветров С.П., клиент-менеджер** (обеспечение взаимодействия с клиентом, выявление и согласование с клиентом содержания продукта, выявление и согласование изменений со стороны клиента, прием-передача продукта проекта, работа с внешними документами – коммерческое предложение, договор, счета, акт выполненных работ);
 - **Ларкин В.С., инженер-системотехник** (обеспечение технического проектирования продукта, оценка и согласование изменений, технический надзор над процессом разработки);
 - **Кузьменко А.К., руководитель отдела дизайна и верстки** (обеспечение разработки графического дизайна продукта, порезки макетов и их верстки, оценка и согласование изменений в интерфейсной части продукта, обеспечение контроля соответствия интерфейса готового продукта утвержденным макетам);
 - **Красков С.Л., руководитель отдела разработки** (обеспечение интеграции шаблона дизайна продукта с системой управления сайтом, программирования функциональных модулей сайта; оценка и согласование изменений в функциональности сайта);
 - **Гаврилова Л.М., руководитель отдела копирайтинга** (обеспечение наполнения сайта текстовой и графической информацией; оценка и согласование изменений в контент-наполнении сайта);
 - **Матеев Д.К., руководитель отдела тестирования** (обеспечение процесса тестирования интерфейсной и функциональной части продукта);
 - **Говорухин Ф.Г. руководитель отдела администрирования сайтов** (обеспечение регистрации доменного имени, размещения системы управления сайтом на сервере разработки, разворачивания готового продукта на хостинге).

УСТАВ ПРОЕКТА

Расписание контрольных событий (этапов)

№ п/п	Наименование проекта	Крайний срок	Трудоемкость, ч	Стоимость, грн.
1	Согласование с клиентом, подписание договора	10.02.11	9	1350
2	Разработка технического проекта	15.02.11	10	1500
3	Разработка графического дизайна и его верстка	18.02.11	12	1800
4	Интеграция дизайна и программирование функциональных модулей	25.02.11	28	9700
5	Наполнение сайта контентом	01.03.11	32	3520
6	Тестирование	03.03.11	8	1200
7	Прием-передача продукта заказчику, размещение на хостинге	07.03.11	6	900
ВСЕГО			105	19970

УСТАВ ПРОЕКТА

Участники проекта:

- **Функциональные подразделения организации и их участие в проекте:**
 - Отдел продаж (взаимодействие с клиентом);
 - Отдел технического проектирования (составление технического проекта);
 - Отдел дизайна и верстки (разработка графического дизайна, его порезка и верстка);
 - Отдел разработки (интеграция шаблона дизайна, программирование функциональности);
 - Отдела копирайтинга (наполнения сайта текстовой и графической информацией);
 - Отдел тестирования (тестирование интерфейса и функциональности);
 - Отдел администрирования сайтов (регистрация доменного имени, размещение сайта на сервере разработки и хостинге).
-

УСТАВ ПРОЕКТА

- Контрагенты, их участие в проекте; контактные лица, сферы их ответственности и полномочий

Контрагент	Участие в проекте	Контактные лица
Заказчик	Формирование требований, согласование и подписание договора, оплата услуг, прием продукта проекта	<p><u>Сойкин В.С.</u>, директор - общий контроль над проектом, подписание договора, визирование счетов на оплату, утверждение акта выполненных работ; e-mail: priboy-priboy-dir@priboy-dir@mail.priboy-dir@mail.priboy-dir@mail.ua; тел.: 56-37-98</p> <p><u>Мартынова А.И.</u>, бухгалтер – оплата счетов; e-mail: priboy-priboy-buh@priboy-buh@mail.priboy-buh@mail.priboy-buh@mail.ua; тел.: 56-37-94</p> <p><u>Семенов Р.В.</u>, коммерческий директор, формирование требований, подготовка договора, прием результатов проекта, подписание акта выполненных работ; e-mail: priboy-priboy-com@priboy-com@mail.priboy-com@mail.priboy-com@mail.ua; тел.: 56-36-11</p>
Поставщик системы управления сайтом	Поставка программного продукта, предоставление сопутствующей документации	<p><u>Бабин К.А.</u>, менеджер по работе с корпоративными клиентами, отправка программного продукта и сопутствующей документации; e-mail: bb2b2bb2b@b2b@softb2b@soft.b2b@soft.ua; тел.:(044) 235-83-51</p> <p><u>Казакова Н.Т.</u>, бухгалтер, формирование и отправка бухгалтерских документов; e-mail: bb2b2bb2b@b2b@softb2b@soft.b2b@soft.ua; тел.:(044) 235-83-51</p>
*		

УСТАВ ПРОЕКТА

- **Ограничения проекта:**

- максимальный срок запуска сайта – 01.04.2011 г.;
- максимально допустимый бюджет – 22 тыс. грн.;
- доменное имя в зоне ".com";
- соответствие дизайна сайта требованиям бренд-бука;
- простота навигации, легкость заказа услуг.

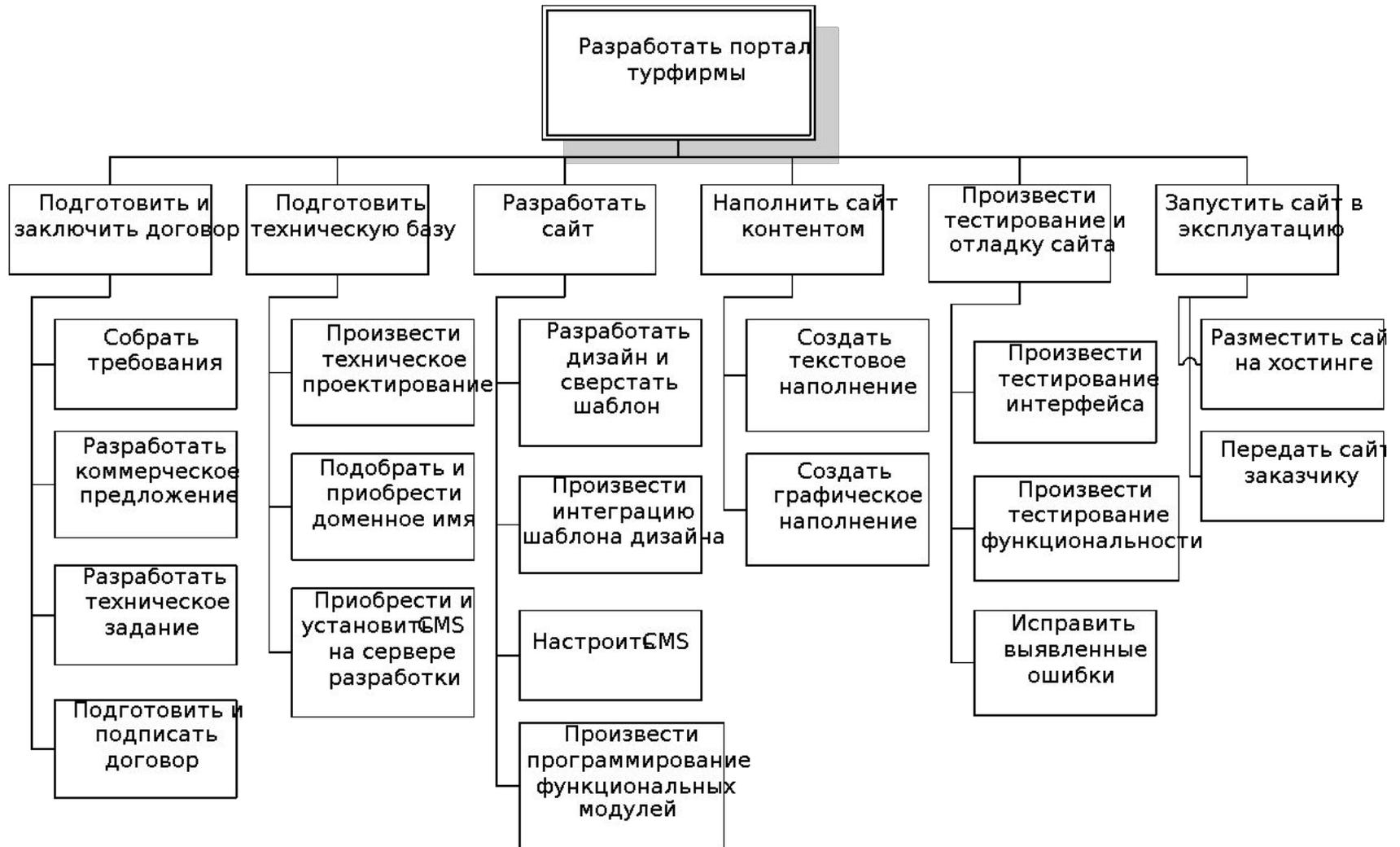
- **Допущения проекта:**

- объем изменений со стороны заказчика после подписания договора не превысит 25%;
- поставка системы управления сайтом производится в течение 2 рабочих дней;
- регистрация доменного имени займет не более 3 дней;
- доступность сотрудников в течение срока реализации проекта не снизится более чем на 20%.

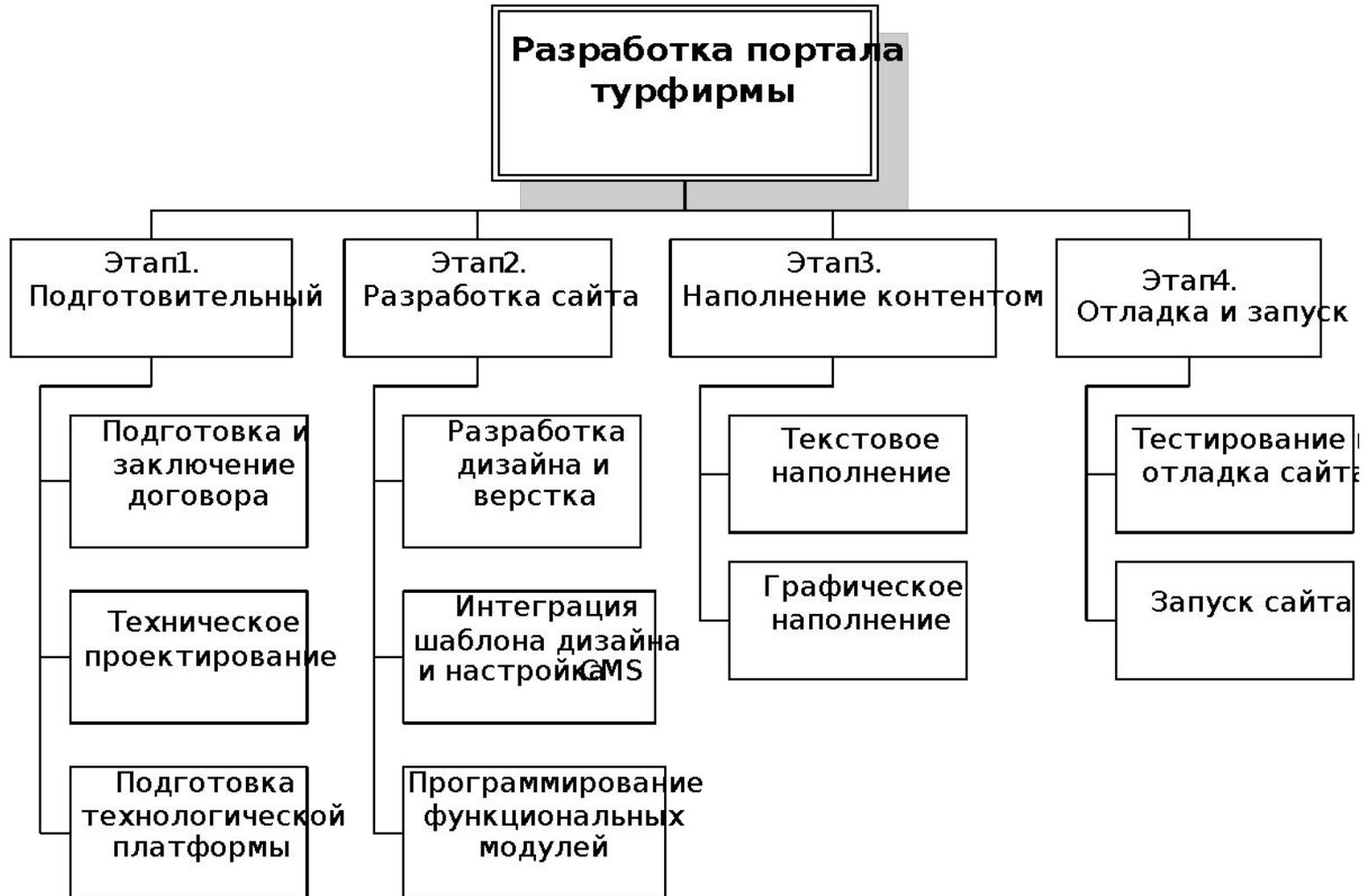
- **Нормативные ссылки:**

- ГОСТ 34.601-90. Автоматизированные системы. Стадии создания.
 - ГОСТ 34.602-89. Техническое задание на создание автоматизированной системы.
 - Стандарт предприятия СТП-БП-02. Основные бизнес-процессы.
 - Бренд-бук ООО "Прибой"
-

ДЕРЕВО ЦЕЛЕЙ



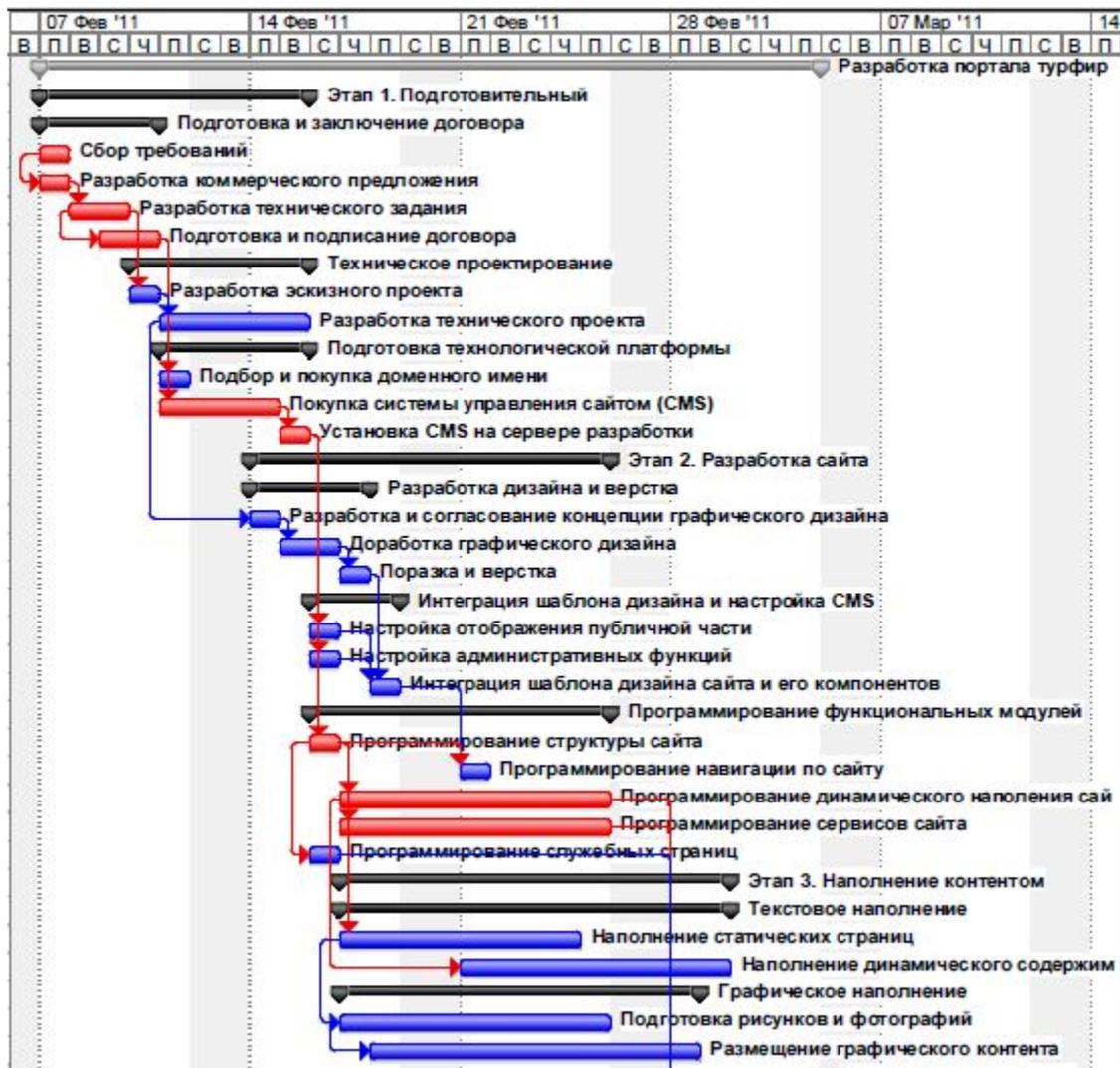
WBS-структура



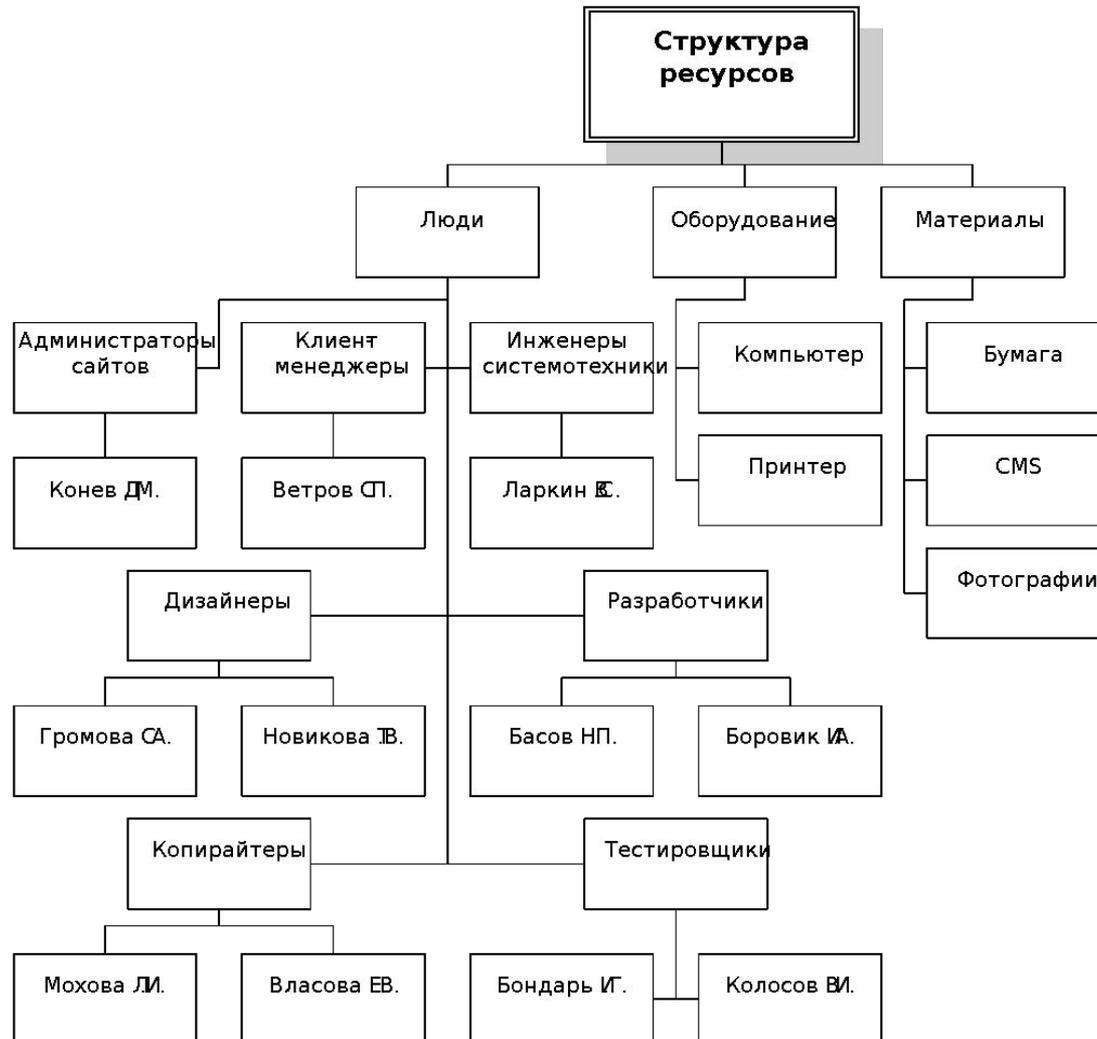
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование	Длит-ть	Начало	Окончание	Предш-ки
РАЗРАБОТКА ПОРТАЛА ТУРФИРМЫ		20 дней	07.02.2011	04.03.2011	
1	Этап 1. Подготовительный	7 дней	07.02.2011	15.02.2011	
2	<i>Подготовка и заключение договора</i>	4 дней	07.02.2011	10.02.2011	
3	Сбор требований	1 день	07.02.2011	07.02.2011	
4	Разработка коммерческого предложения	1 день	07.02.2011	07.02.2011	3НН
5	Разработка технического задания	2 дней	08.02.2011	09.02.2011	4
6	Подготовка и подписание договора	2 дней	09.02.2011	10.02.2011	5НН+1 д.
7	<i>Техническое проектирование</i>	4 дней	10.02.2011	15.02.2011	
8	Разработка эскизного проекта	1 день	10.02.2011	10.02.2011	5
9	Разработка технического проекта	3 дней	11.02.2011	15.02.2011	8
10	<i>Подготовка технологической платформы</i>	3 дней	11.02.2011	15.02.2011	
11	Подбор и покупка доменного имени	1 день	11.02.2011	11.02.2011	6
12	Покупка системы управления сайтом (CMS)	2 дней	11.02.2011	14.02.2011	6
13	Установка CMS на сервере разработки	1 день	15.02.2011	15.02.2011	12

ДИАГРАММА ГАНТТА



RBS структура



ПАРАМЕТРЫ РЕСУРСОВ

Наименование	Тип	Подразделение	Кол-во	Ст-ть
Ветров С.П.	Возобн.	Отдел продаж	1	40,00 грн./ч
Ларкин В.С.	Возобн.	Отдел технического проектирования	1	60,00 грн./ч
Громова С.А.	Возобн.	Отдел дизайна и верстки	1	45,00 грн./ч
Новикова Т.В.	Возобн.	Отдел дизайна и верстки	1	40,00 грн./ч
Басов Н.П.	Возобн.	Отдел разработки	1	50,00 грн./ч
Боровик И.А.	Возобн.	Отдел разработки	1	45,00 грн./ч
Мохова Л.И.	Возобн.	Отдела копирайтинга	1	35,00 грн./ч
Власова Е.В.	Возобн.	Отдела копирайтинга	1	30,00 грн./ч
Бондарь И.Г.	Возобн.	Отдел тестирования	1	25,00 грн./ч
Колосов В.И.	Возобн.	Отдел тестирования	1	20,00 грн./ч
Конев Д.М.	Возобн.	Отдел администрирования сайтов	1	50,00 грн./ч
Компьютер	Возобн.		11	0,50 грн./ч
Принтер	Возобн.		1	0,10 грн./ч
Бумага	Невозобн.			0,07 грн.
CMS	Невозобн.			5 500,00 грн.
Фотографии	Невозобн.			8,00 грн.

ПЛАН НАЗНАЧЕНИЯ РЕСУРСОВ

№ п/п	Наименование	Ресурсы
3	Сбор требований	Ветров С.П.[25%]
4	Разработка коммерческого предложения	Ветров С.П.[25%]; Компьютер[25%]; Принтер [3%]; Бумага[15]
5	Разработка технического задания	Ларкин В.С.[19%]; Компьютер[19%]; Принтер [2%]; Бумага[10]
6	Подготовка и подписание договора	Ветров С.П.[13%]; Компьютер[6%]; Принтер [2%]; Бумага[5]
8	Разработка эскизного проекта	Ларкин В.С.[25%]; Компьютер[25%]
9	Разработка технического проекта	Ларкин В.С.[33%]; Компьютер[33%]
11	Подбор и покупка доменного имени	Конев Д.М.[13%]; Компьютер[6%]
12	Покупка системы управления сайтом (CMS)	Конев Д.М.[6%]; Компьютер[3%]
13	Установка CMS на сервере разработки	Конев Д.М.[13%]; Компьютер[13%]; CMS[1]
16	Разработка и согласование концепции графического дизайна	Громова С.А.[38%]; Ветров С.П.[13%]; Компьютер[38%]
17	Доработка графического дизайна	Громова С.А.[31%]; Компьютер[31%]
18	Порезка и верстка	Новикова Т.В.[38%]; Компьютер[38%]
20	Настройка отображения публичной части	Басов Н.П.[13%]; Компьютер[13%]
21	Настройка административных функций	Басов Н.П.[13%]; Компьютер[13%]
22	Интеграция шаблона дизайна сайта и его компонентов	Боровик И.А.[50%]; Компьютер[50%]

ПЛАН РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РЕСУРСОВ

№ п/п	Наименование	Кол-во	Недели			
			1	2	3	4
3	Сбор требований	2 ч	2ч			
	<i>Ветров С.П.</i>	2 ч	2ч			
4	Разработка коммерческого предложения	4,25 ч	4,25ч			
	<i>Ветров С.П.</i>	2 ч	2ч			
	<i>Компьютер</i>	2 ч	2ч			
	<i>Принтер</i>	0,25 ч	0,25ч			
	<i>Бумага</i>	15	15			
5	Разработка технического задания	6,25 ч	6,25ч			
	<i>Ларкин В.С.</i>	3 ч	3ч			
	<i>Компьютер</i>	3 ч	3ч			
	<i>Принтер</i>	0,25 ч	0,25ч			
	<i>Бумага</i>	10	10			
6 *	Подготовка и подписание договора	3,25 ч	3,25ч			
	<i>Ветров С.П.</i>					

ПЛАН ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ

Наименование	Кол-во	Недели			
		1	2	3	4
Ветров С.П.	12 ч	6ч	1ч		5ч
Ларкин В.С.	13 ч	7,5ч	5,5ч		
Громова С.А.	8 ч		8ч		
Новикова Т.В.	8 ч		4,5ч	3,5ч	
Басов Н.П.	14 ч		5ч	7ч	2ч
Боровик И.А.	15 ч		8ч	5ч	2ч
Мохова Л.И.	11 ч		3ч	7,5ч	0,5ч
Власова Е.В.	16 ч			11,5ч	4,5ч
Бондарь И.Г.	2 ч				2ч
Колосов В.И.	2 ч				2ч
Конев Д.М.	4 ч	1,5ч	1,5ч		1ч
Компьютер	95,5 ч	11,5ч	35ч	34,5ч	14,5ч
*Принтер	1 ч	0,75ч			0,25ч

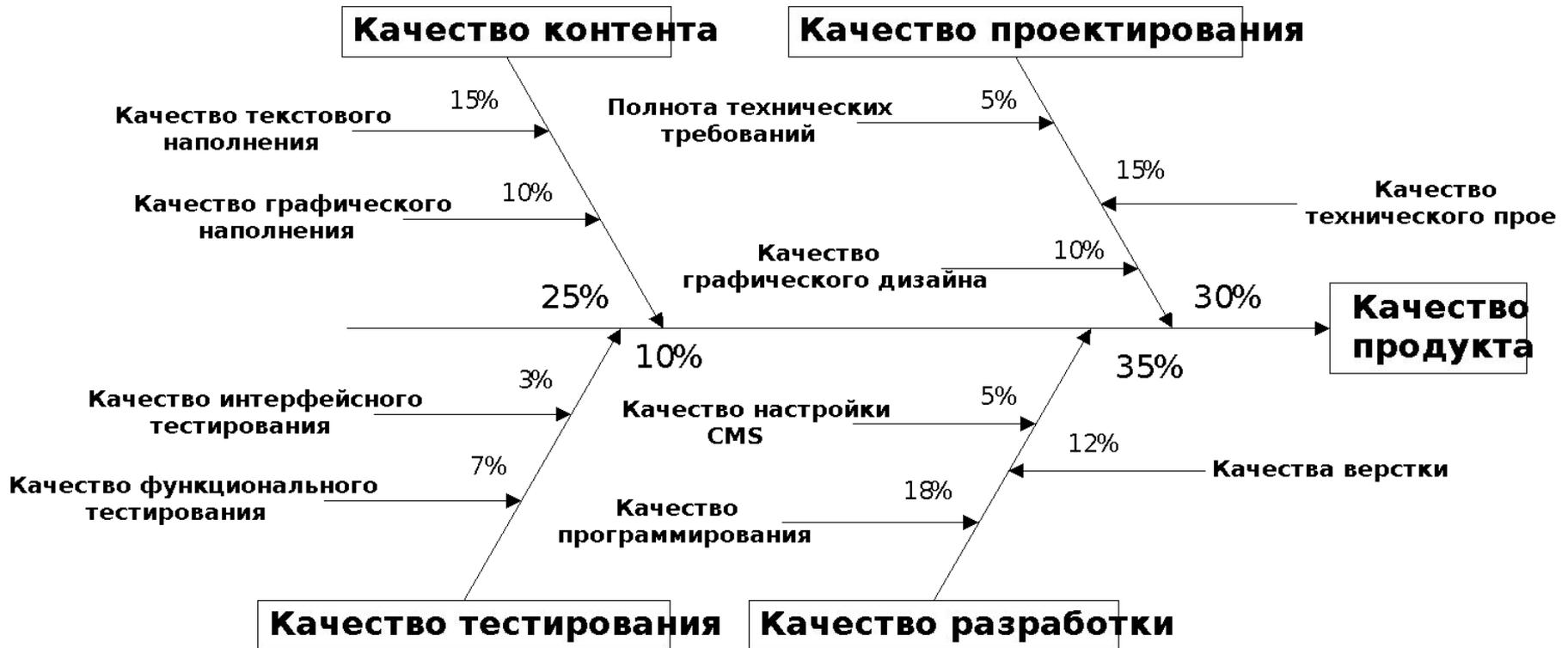
БЮДЖЕТ ПО РАБОТАМ

№ п/п	Наименование	Затраты, грн	Недели			
			1	2	3	4
РАЗРАБОТКА ПОРТАЛА ТУРФИРМЫ		10 220,09	782,88	7 265,17	1 482,48	689,56
1	Этап 1. Подготовительный	6 681,18	782,88	5 898,29		
2	<i>Подготовка и заключение договора</i>	425,18	425,18			
3	Сбор требований	80,00	80,00			
4	Разработка коммерческого предложения	82,08	82,08			
5	Разработка технического задания	182,23	182,23			
6	Подготовка и подписание договора	80,88	80,88			
7	<i>Техническое проектирование</i>	605,00	282,33	322,67		
8	Разработка эскизного проекта	121,00	121,00			
9	Разработка технического проекта	484,00	161,33	322,67		
10	<i>Подготовка технологической платформы</i>	5 651,00	75,38	5 575,63		
11	Подбор и покупка доменного имени	50,25	50,25			
12*	Покупка системы управления сайтом (CMS)	50,25	25,13	25,13		

БЮДЖЕТ ПО РЕСУРСАМ

Наименование	Затраты, грн.	Недели			
		1	2	3	4
Ветров С.П.	480,00	240,00	40,00		200,00
Ларкин В.С.	780,00	460,00	320,00		
Громова С.А.	360,00		360,00		
Новикова Т.В.	320,00		177,14	142,86	
Басов Н.П.	700,00		250,00	350,00	100,00
Боровик И.А.	675,00		360,00	225,00	90,00
Мохова Л.И.	385,00		108,33	261,67	15,00
Власова Е.В.	480,00			342,86	137,14
Бондарь И.Г.	50,00				50,00
Колосов В.И.	40,00				40,00
Конев Д.М.	200,00	75,00	75,00		50,00
Компьютер	47,75	5,71	17,55	17,24	7,25
*Принтер	0,10	0,08			0,03

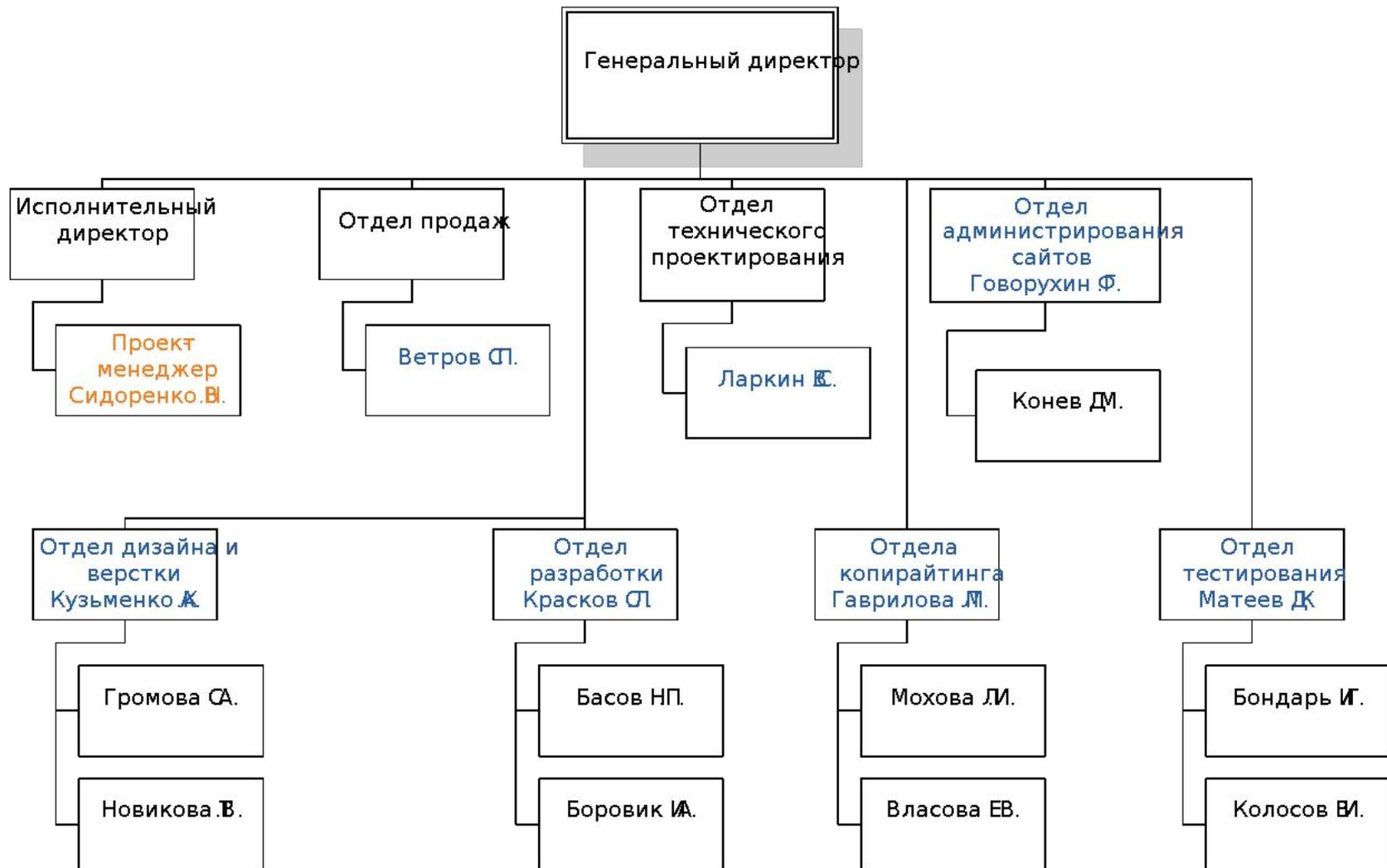
ДИАГРАММА ПРИЧИН-СЛЕДСТВИЙ



МАТРИЦА ПРОФИЛИРОВАНИЯ РИСКОВ

Рисковое событие	Источник риска	Вероятность	Последствия	Реакция
Ошибки в оценки времени работ	Недостаток информации о специфике деятельности предприятия Заказчика и имеющихся исходных данных	Высокая	Увеличение сроков реализации и бюджета проекта	Резервирование сроков и бюджета, получение максимально возможного объема информации на ранних этапах проекта
Неправильное формирование требований к результатам проекта	Заказчик, Исполнитель	Средняя	Увеличение сроков реализации и бюджета проекта, снижение выгод проекта	Резервирование сроков и бюджета, детальное планирование конфигурации
Недоступность ключевых сотрудников предприятия Заказчика	Болезнь, командировки, срочные задачи	Средняя	Увеличение сроков реализации проекта	Резервирование сроков, гибкое планирование текущих встреч

OBS - структура



МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

№ п/п	Наименование	РП	ОП	ОТП	ОАС		Отдел дизай-на и верстки			Отдел разработки			Отдел копирайтинга			Отдел тестирования		
		Сидоренко В.Н.	Ветров С.П.	Ларкин В.С.	Говорухин Ф.Г.	Конев Д.М.	Кузьменко А.К.	Громова С.А.	Новикова Т.В.	Красков С.Л.	Басов Н.П.	Боровик И.А.	Гаврилова Л.М.	Мохова Л.И.	Власова Е.В.	Матеев Д.К.	Бондарь И.Г.	Колосов В.И.
РАЗРАБОТКА ПОРТАЛА ТУРФИРМЫ		О																
1	Этап 1. Подготовительный	О																
2	Подготовка и заключение договора	К	О															
3	Сбор требований	К	ИО															
4	Разработка коммерческого предложения	КУ	ИО															
5	Разработка технического задания	У	К	ИО														
6	Подготовка и подписание договора	КУ	ИО															
7	Техническое проектирование	К		О														
8	Разработка эскизного проекта	КУ		ИО														
9	Разработка технического проекта	КУ		ИО														
10	Подготовка технологической платформы	К			О													
11	Подбор и покупка доменного имени	КУ			О	И												
12	Покупка системы управления сайтом (CMS)	КУ			О	И												
13	Установка CMS на сервере разработки	К			О	И												