

Работу выполнила:
Тушова Елизавета



Взаимоотношения руководителя и коллектива



Вступление

- Этику делового общения следует учитывать в различных ее проявлениях: в отношениях между предприятием и социальной средой; между предприятиями; внутри одного предприятия ~ между руководителем и подчиненными, между подчиненным и руководителем, между людьми одного статуса.
- *Гармоничные взаимоотношения в коллективе* — одно из главных преимуществ любой рабочей среды.
- Существует несколько классификаций типов взаимоотношений в коллективе.
- Например, их подразделяют на формальные отношения и теплую компанию, а также коллектив, не имеющий строгих правил.

Основными обязанностями руководителя являются следующие



- - организация обучения и воспитания подчиненных;
- - руководство их служебно-профессиональной деятельностью;
- - организация выполнения коллективом стоящих перед ним задач;
- - осуществление контроля и проверки исполнения принятых им решений, требований законов и других нормативных документов, приказов и распоряжений вышестоящих руководителей.



- Субъекту управления - руководителю коллектива - вменяется в постоянную обязанность выполнять работу по определению и распределению конкретных ролей для каждого члена коллектива, отражая и закрепляя их в принимаемых решениях.
- Таким образом, решение руководителя коллектива есть не только организационно - управленческий, но и социально - психологический, правовой и нравственный акт



Когда руководитель может быть неправ, и к чему это приводит

- Если он наказал другого сотрудника, а не того, кто совершил ошибку, коллектив или наказанный могут не понять и не принять такой стиль руководства
- Если решение было принято без сотрудника, которому поручали выполнить работу
- Разборки в присутствии третьих лиц или «за глаза»
- Вместо того, чтобы признать свою ошибку руководитель ищет виновного среди подчиненных
- Исполнитель не владеет важной информацией для качественного выполнения работы
- Профпригодный сотрудник засиделся на месте и не продвигается по службе в компании
- Жалобы начальника на своих работников своему вышестоящему руководству
- Поощрения достаются не тому работнику, кто сделал всю работу
- Любимчики и отверженные в коллективе, разный уровень спроса с



Компания

INFO *Line*

информационное агентство

information agency