

Процветающее предприятие – это предприятие, получающее устойчивую прибыль от своей деятельности. Это задача может быть реализована, если предприятие постоянно изучает спрос на рынке, имеет четкую ценовую политику, а также применяет эффективные методы планирования, учета, анализа, контроля и управления объемами производства, качеством продукции и затратами. Эффективность любой системы управления во многом зависит от качества, своевременности и достоверности представленной информации.

Информационная система организации состоит из различных подсистем, среди которых наибольший удельный вес занимает экономическая, использующая, в основном, информацию учетной системы. Место современной учетной системы в общем информационном поле коммерческой организации можно представить в

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ

ДРУГИЕ ВИДЫ
ИНФОРМАЦИИ

СИСТЕМА
ХОЗЯЙСТВЕННОГО
УЧЁТА
(УЧЕТНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ)

ОПЕРАТИВНЫЙ
(производственный)
УЧЕТ

СТАТИСТИЧЕСКИЙ
УЧЕТ

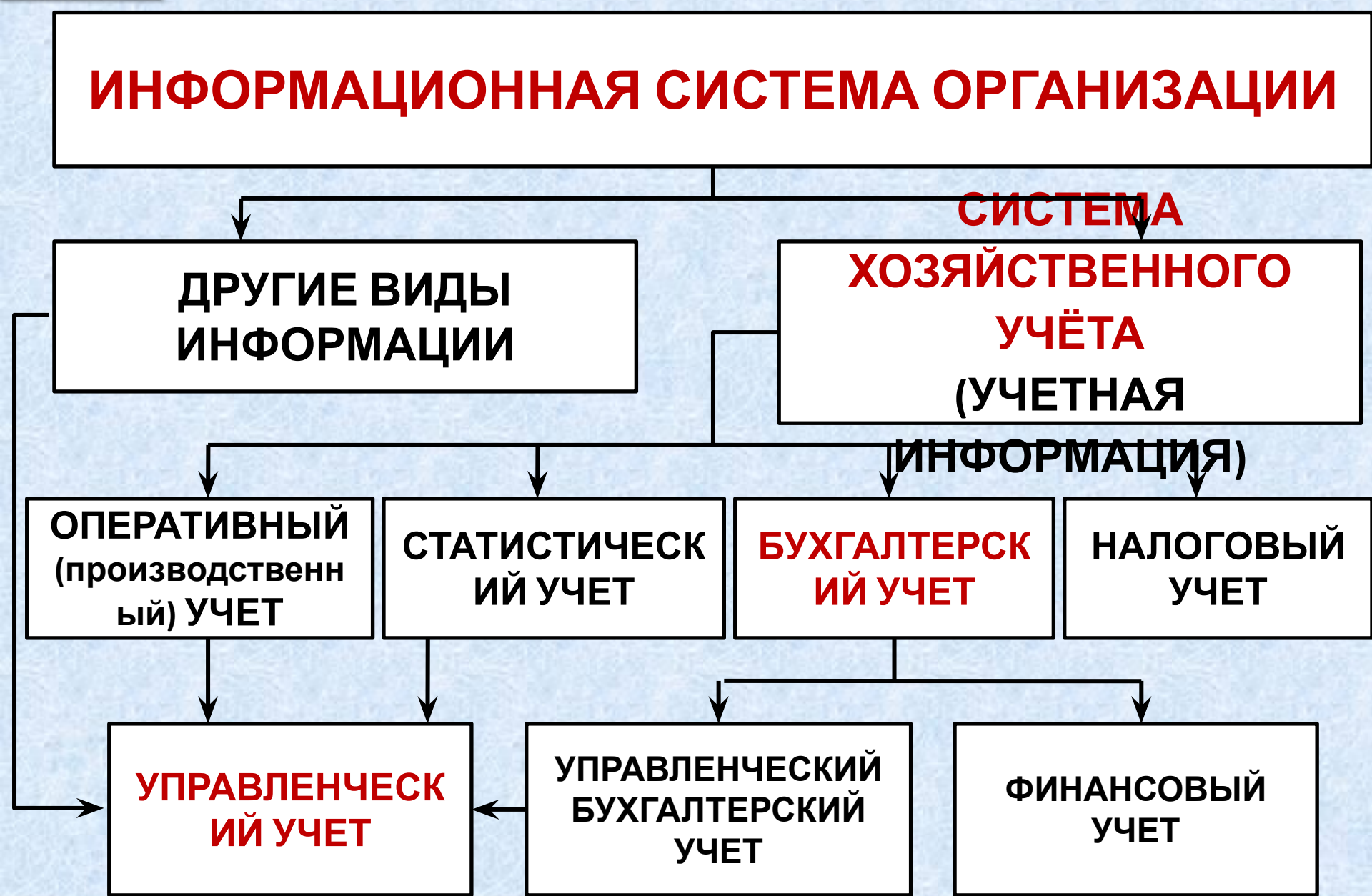
БУХГАЛТЕРСКИЙ
УЧЕТ

НАЛОГОВЫЙ
УЧЕТ

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
УЧЕТ

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
БУХГАЛТЕРСКИЙ
УЧЕТ

ФИНАНСОВЫЙ
УЧЕТ



Оперативный учет представляет собой систему текущего наблюдения и контроля за отдельными хозяйственными операциями в ходе их непосредственного осуществления. Особенностью его является то, что он быстро дает сведения об отдельных хозяйственных фактах.

Статистический учет представляет собой систему изучения и контроля массовых социально-экономических явлений и процессов общественной жизни. Применяется этот вид учета во всем народном хозяйстве, в отдельных его отраслях, на предприятиях, в объединениях, организациях и учреждениях.

Налоговый учет представляет собой систему сбора, фиксации и обработки производственной и финансовой информации, необходимой для правильного исчисления

Бухгалтерский учет характеризуется рядом особенностей, отличающих его от других видов учета. Он является сплошным и непрерывным. Это означает, что в нем отражаются все производимые хозяйственные операции в том порядке, в каком они совершаются. Он является обязательным и законодательно регулируемым. Каждая бухгалтерская запись должна быть обязательно оформлена, подтверждена первичным документом. Это придает бухгалтерским данным особую доказательную силу и повышает их роль в контроле за сохранностью имущества хозяйствующих субъектов.

Все виды учета, применяемые в организации между собой тесно взаимосвязаны. Оперативный, статистический, налоговый и бухгалтерский учет **представляют собой единую учетную систему организации.**

От того насколько действенна информационная система предприятия, насколько квалифицированно построен информационный обмен, зависит качество аналитической обработки исходных данных, а следовательно, качество принятых на их основе конкретных управленческих решений, успешность функционирования экономического субъекта в целом, а в конечном итоге – степень достижения целей, поставленных собственниками перед менеджментом организации.

Решение таких задач должна обеспечивать система **управленческого учета**, достаточно новая в информаци-онном поле организации.

Управленческий учёт – это интегрированная система сбора, обработки и предоставления аналитической информации внутренним пользователям для оптимизации деятельности предприятия и его развития.

Содержание управленческого учета определяется целями управления, оно может быть изменено по решению администрации в зависимости от четко разработанной стратегии компании. Но признаки, характеризующие его как целостную информационно-контрольную систему предприятия, остаются неизменными, это: непрерывность, целенаправленность, полнота информационного обеспечения, практическое отражение использования объективных экономических законов общества, воздействие на объекты управления при изменяющихся внешних и внутренних

Основные черты управленческого учета:

1 Управленческий учет осуществляется при необходимости, и информация подготавливается в том случае, когда выгода от использования этой информации больше, чем затраты на ее сбор.

2 Управленческий учет носит более приблизительный характер, чем финансовый, так как администрация требует быстрой подачи данных, потому что принятие решений не может откладываться до получения информации в полном объеме. Приблизительная информация, которая подлежит быстрой обработке, обычно является достаточной для принятия решения.

3 В фокусе управленческого учета находятся как большие, так и небольшие участки деятельности организации, например, отдельные виды продукции и показатели, отделы и т. п.

Основные черты управленческого учета (продолжение):

4 Организации может выбрать для пользования те правила учета, которые она считает наиболее полезными для принятия решений, нисколько не заботясь о том, соответствуют они общепринятым нормам или юридическим требованиям.

5 В сферу интересов управленческого учета попадает информация, носящая характер прогноза, и информация о том, что уже имело место. Принимаемые решения обращены к будущему, и поэтому менеджмент нуждается в детальной информации о предполагаемых затратах и доходах.

6 Информация управленческого учета запрашивается пользователями сразу, как только в ней появляется

Основными объектами управленческого учёта являются затраты и доходы.

Среди качественных показателей деятельности предприятия важное место занимает такой показатель, как **себестоимость** продукции. В нем как в синтетическом показателе отражаются многие стороны производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. От уровня себестоимости продукции зависят объем прибыли и уровень рентабельности.

Чем экономичнее организация использует трудовые, материальные и финансовые ресурсы при изготовлении изделий, выполнении работ и оказании услуг, тем значительнее эффективность производственного процесса, тем больше будет прибыль.

Исчисление себестоимости продукции предприятию необходимо для:

- оценки выполнения плана по данному показателю и его динамики;
- определения рентабельности производства и отдельных видов продукции;
- осуществления внутрихозяйственного хозрасчета;
- выявления резервов снижения себестоимости продукции;
- определения цен на продукцию;
- расчета экономической эффективности внедрения новой техники, технологии и организационно-технических мероприятий;
- обоснования решения о производстве новых видов продукции и снятии с производства устаревших изделий и