

СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДОУ



- ▣ **Методическая работа** - это целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и анализе затруднений педагогов, система мероприятий, направленная на:
 - ▣ повышение мастерства каждого педагога;
 - ▣ на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива;
 - ▣ на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.



ЦЕЛИ:

- Постоянное, своевременное информирование педагогов о новых разработках в психолого-педагогической науке и передовой практике, о нормативно-правовом и методическом обеспечении системы дошкольного воспитания. воспитателей рубриками.
- Методический кабинет должен быть доступен каждому педагогу, иметь удобный, гибкий график работы, проведения совещаний, семинаров, консультаций.
- Всё оформление должно быть выполнено в едином стиле, со вкусом, располагать к беседе, творческой работе.

Задачи:

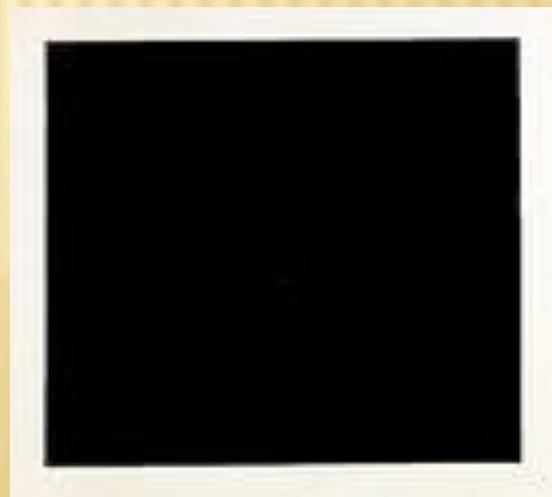
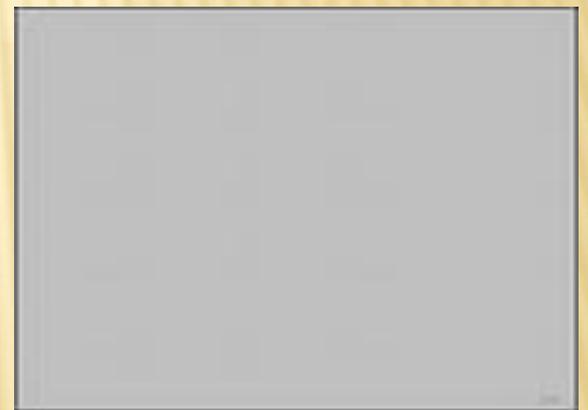
- 1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
- 2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов МДОУ
- 3. Координация деятельности МДОУ и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
- 4. Координация деятельности МДОУ с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и МДОУ в целом.
- 5. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Подходы к организации методической работы в ДОУ

- **системно-деятельностный подход:** понимание целей и задач деятельности ДОУ, его статуса и условий, а также обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;
- **лично-ориентированный подход:** обеспечение более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и ребенка, коллектива в целом, направленности на развитие профессиональных и личностных качеств педагогов на примере зам. зав. по ВМР и старшего воспитателя;

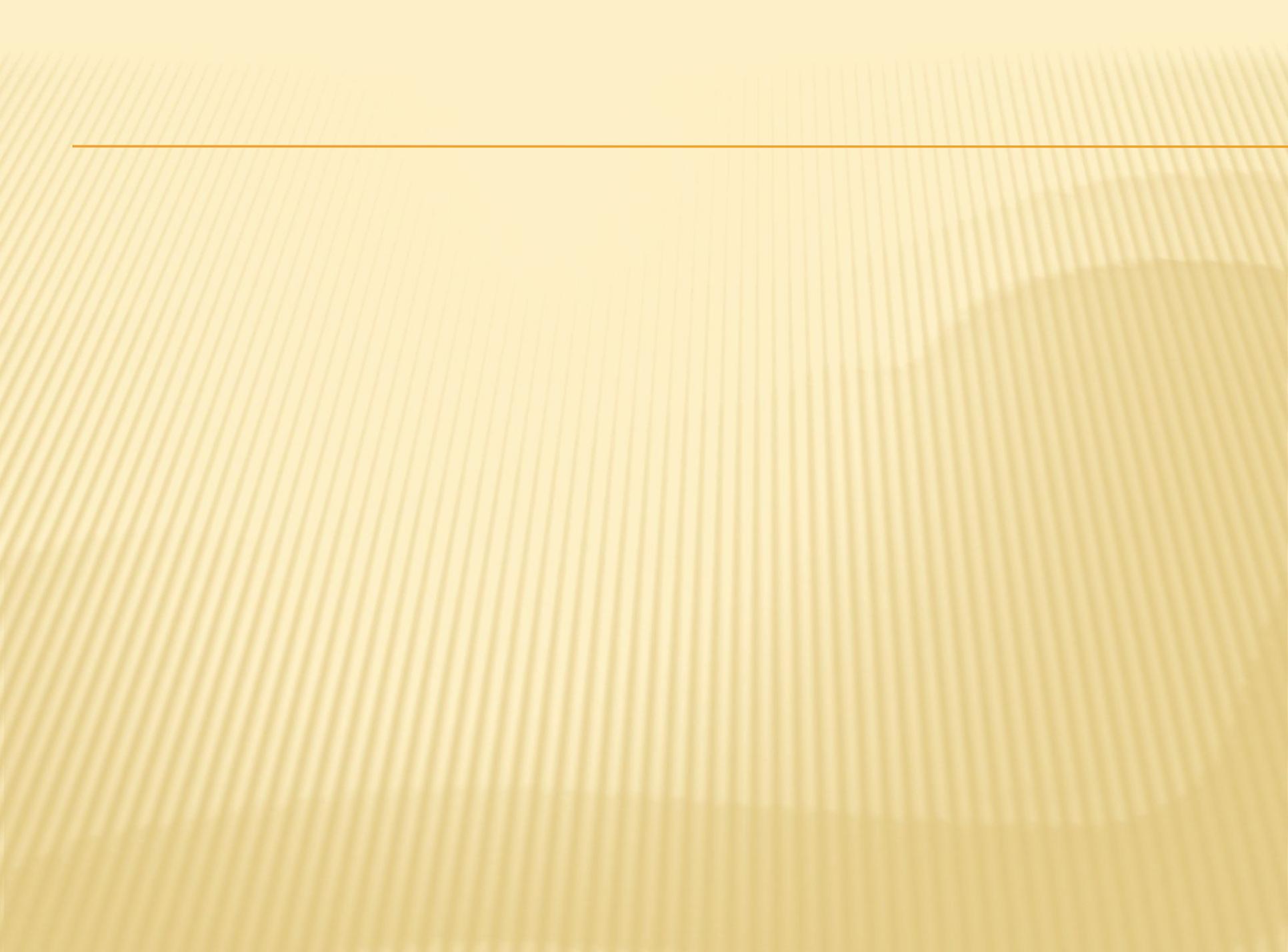
Подходы к организации методической работы в ДОУ

- **дифференцированный подход:** учет уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов в построении системы методической работы в ДОУ;
- **подход свободного самоопределения:** свободный выбор каждым педагогом образовательных программ и путей самореализации;
- **мотивационно- стимулирующий подход:** использование различных стимулов, вызывающих интерес и мотивы деятельности;
- **коррекционный подход:** своевременное устранение выявленных в ходе педагогического мониторинга недостатков и причин, их вызывающих.



ФОРМУЛА ВЫЧИСЛЕНИЯ ВЕГЕТАТИВНОГО КОЭФФИЦИЕНТА

- $ВК = (18 - \text{КРАСНЫЙ} - \text{СИНИЙ}) \setminus (18 - \text{СИНИЙ} - \text{ЗЕЛЕНый})$
- 0 – 0,5 – низкая работоспособность, физическое истощение;
- 0,6 – 0,9 – компенсируемая усталость;
- 0,91 – 1,9 – высокая работоспособность



МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ КАК ЦЕНТР МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

- Кабинет должен иметь исчерпывающую информацию.
- Опыт, представленный в кабинете, должен «провоцировать» педагогов на творчество, побуждать к совершенствованию профессионального мастерства.

ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

доступности

методический кабинет должен быть доступен каждому педагогу, иметь гибкий график работы;

научности и актуальности

методический кабинет должен обеспечивать эффективное и своевременное информирование о новых разработках в психолого – педагогической науке и передовой практике, о нормативно – правовом и методическом обеспечении системы дошкольного воспитания;

наглядности

методический кабинет должен содержать документальное сопровождение воспитательно – образовательного процесса в ДООУ (годовой план, материалы педсоветов и пр.);



ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

▣ *эстетичности*

- ▣ всё оформление методического кабинета должно быть выполнено в едином стиле, со вкусом, располагать к беседе, творческой работе;

▣ *креативности*

- ▣ материал, представленный в методическом кабинете, должен «провоцировать» педагогов на творчество, побуждать к совершенствованию профессионального мастерства.

КЛАССИФИКАЦИЯ МАТЕРИАЛОВ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА:

- нормативные и инструктивные материалы;
- учебно - методические обеспечение;
- наглядно – иллюстративный материал (демонстрационный и раздаточный);
- литература педагогическая и детская, периодические издания;
- выставки;
- документация по содержанию работы ДОУ.

БАНК ВНЕШНЕЙ ИНФОРМАЦИИ

- Нормативно-правовые документы Законодательства Российской Федерации;
- Организация методической работы в дошкольном учреждении;
- Развитие ребенка в образовательном пространстве дошкольного учреждения;
- Организация взаимодействия дошкольного учреждения с семьей и школой;
- Информация периодических изданий дошкольного образования;

БАНК ВНУТРЕННЕЙ ИНФОРМАЦИИ

- Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность МДОУ;
- Планирование деятельности МДОУ;
- Организация и руководство образовательной деятельности МДОУ;
- Контроль и регулирование образовательной деятельности МДОУ;

В методическом кабинете ДООУ постоянно действуют выставки:

Идет аттестация!

К праздничным датам.

Подготовка к педсовету.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие мастерство педагогов:

материал семинаров-практикумов;

план – график повышения квалификации педагогов;

план аттестации педагогических кадров;

передовой педагогический опыт

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей.

ИНФОРМИРОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ О НОВЫХ ТРЕБОВАНИЯХ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К РАБОТЕ, И ПОСЛЕДНИХ ДОСТИЖЕНИЯХ НАУКИ И ПРАКТИКИ.

- Своевременное информирование педагогов о новых разработках в психолого-педагогической науке и передовой практике, методическом обеспечении в системе дошкольного образования является важным условием высокой результативности воспитательно-образовательного процесса.
- Повышение информированности педагогов способствует установке единой педагогической стратегии развития ДООУ, которая обсуждается, утверждается и реализуется через основной орган управления – педагогический совет и служит основным ресурсом развития коллектива в ДООУ
- Обзор видов информации и форм методической работы представлен в схеме :

Виды информации

- нормативно-правовые документы
- современные программы, технологии, методики
- современные тенденции развития дошк. образования
- содержание, формы, критерии оценки деятельности и т. д.

Формы методической работы

- самостоятельная работа с материалами метод кабинета
- педагогический совет
- семинары (проблемные, практикумы)
- консультирование, обследование, лекции
- информация на стенде, -самообразование,
- наставничество, -работа твор. группы, связь с НИРО
- обучение на КПК и т. д.

ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ

- Задачу обучения и развития педагогов следует признать основополагающей в управлении методической работой. При этом традиционная система информирования и обучения педагогов не всегда дает ощутимые результаты, т.к. она ориентирована на коллектив в целом. Поэтому модель организации и содержания развития педагогов, повышение их квалификации должна строиться дифференцированно, чтобы были задействованы внутренние факторы и механизмы самого педагога, способствующие личностные и профессионально-нравственному развитию.
- Важнейшим условием, обеспечивающим дифференцированный подход в работе с пед.кадрами, является анализ кадрового обеспечения

Обучение и развитие педагогических кадров, повышение их квалификации

- Наиболее эффективными являются следующие формы повышения профессионального уровня:
 - курсовая подготовка;
 - участие в работе творческих групп, клубов;
 - участие в методических объединениях.
- Зам. зав. по воспитательной и методической работе организует и контролирует работу педагогов по самообразованию, относящуюся к активным формам повышения квалификации, и помогает выбрать тему, приоритеты в формах и средствах, спрогнозировать результат.

ВЫЯВЛЕНИЕ, ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

- Передовой опыт представляет собой высокое мастерство педагога и является движущей силой улучшения воспитательно-образовательного процесса в ДООУ, решает определенные цели с наименьшей затратой времени, с применением оптимальных форм и методов работы, способствует достижению более качественных результатов.
- ПО – результат творческого поиска педагогов, где сливается воедино творческое, новаторское и в тоже время традиционное начало.

САМООБРАЗОВАНИЕ

- На первом этапе осуществляется предварительное детальное и всестороннее изучение опыта педагога. Только совокупность использования различных методов исследования опыта (наблюдение и анализ образовательного процесса, беседы с воспитателем и детьми, анализ педагогической документации, проведение экспериментальной работы) позволит объективно оценить и рекомендовать его как передовой.
- На втором этапе ППО обобщается, т.е. описывается. Существует алгоритм описания ППО комплексом ИПМ (информационно-педагогический модуль: сообщение, запись пед.информации).
- Третьим этапом является распространение и внедрение ППО. В рамках МДОУ этому способствуют такие формы работы как педагогические чтения, открытые просмотры, взаимопосещения, выставки и т.д.

ПОДГОТОВКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

- Одним из стержневых условий жизнедеятельности дошкольного учреждения является методическое обеспечение методического процесса.
- Программно-методический комплекс дошкольного учреждения отбирается с учетом ориентации на государственные требования, нормативно-правовой статус дошкольного учреждения (вид, приоритетное направление), особенности и законы психического развития детей, специфику педагогического и детского коллективов, определяющих возможность и целесообразность каждой программы и технологии.
- Через орган самоуправления ДООУ - педсовет для осуществления образовательного процесса утверждается программа, наиболее способствующая условиям отбора методического обеспечения.
- Таким образом, воспитательно-образовательный процесс во всех группах ДООУ осуществляется по комплексной программе, которая соотносится с социальным заказом и видом ДООУ.
- Методическое сопровождение программы подбирается с учетом соответствия Временным требованиям к содержанию методам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, основного и дополнительного образования, осуществляемого в ДООУ, единства концептуальных основ комплексной и парциальных программ, а также методик и технологий, их реализующих.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОО ЗАВИСИТ И ОТ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ.

ЭТО ОБУСЛАВЛИВАЕТ СЛЕДУЮЩУЮ НАПРАВЛЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- ▣ 1. Организация развивающей предметной среды в МДОУ, соответствующей содержанию программы, интересам и потребностям детей разного возраста:
 - ▣ разработка методических рекомендаций по организации предметно-развивающей среды МДОУ;
 - ▣ обеспечение подбора игрушек, игр, пособий для работы с детьми по программе с учетом современных требований;
 - ▣ активизация педагогов в разработке атрибутов и методических пособий;
- ▣ 2. соотнесение содержания воспитательно-образовательного процесса с выбранной программой и Временными (примерными) требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения детей дошкольного возраста:
 - ▣ формирование банка данных о выполнении программы, ее отдельных разделов;
 - ▣ анализ выполнения Временных требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемых в ДОО;
 - ▣ анализ исполнений решений педсоветов, медико-педагогических совещаний;
- ▣ 3. обновление содержания методического обеспечения (технологий, методик) в соответствии с современными требованиями;
- ▣ 4. разработка режима дня, сетки занятий, графики работы кружков для каждой возрастной группы;
- ▣ 5. отслеживание баланса двигательной и интеллектуальной, организованной и самостоятельной деятельности воспитанников.

СТРУКТУРА, ФОРМЫ И МЕТОДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

- *Методы методической работы* - это упорядоченные способы деятельности по достижению целей.
- *Форма* - это внутренняя организация содержания, конструкция отрезков, циклов методического процесса, отражающая систему его компонентов и устойчивых связей.
- По формам методическая работа делится на групповые и индивидуальные.
- К групповым формам относятся: участие педагогов в методических объединениях района, МДОУ; организация теоретических и научно – практических конференций; педсоветы.
- К индивидуальным относятся индивидуальные консультации, беседы, наставничество, взаимопосещения, самообразование.
- Необходимо учиться искусству беседы, её универсальный характер основывается на том, что в любой беседе участники должны искусно приспособиться друг к другу независимо от того, о чем идет речь.

- Для того чтобы сделать правильный выбор для своего коллектива форм и методов, необходимо руководствоваться:
 - ~~целями и задачами ДООУ;~~
 - количественным и качественным составом коллектива;
 - сравнительной эффективностью форм и методов работы;
 - особенностями образовательного процесса;
 - материальными, морально-психологическими условиями в коллективе;
 - реальными возможностями;
 - передовым опытом и научными рекомендациями.
-
- Наиболее эффективными формами организации методической работы являются:
 - педсовет.
 - семинары, семинары-практикумы
 - открытые просмотры эффективны.
 - медико-педагогические совещания.
 - консультации .
 - работа творческой группы.

- Внешнее повышение квалификации происходит:

 - за счет посещения курсов повышения квалификации в НИРО;
 - обучение в учебных заведениях;
 - участие в работе методических объединений района.

- Внутреннее повышение квалификации происходит за счет разнообразных форм методической работы с педагогами в МДОУ:
 - участие в работе совета педагогов;
 - обучение на семинарах и семинарах-практикумах;
 - консультирование и др.

- В методической работе особое место отводится принципу индивидуально-дифференцированного подхода к педагогической деятельности воспитателей и специалистов. В современных условиях методическая работа с кадрами должна строиться на диагностической основе, с учетом запросов каждого педагога.
- Осуществление индивидуально-ориентированной методической работы позволяет развивать творчество и инициативу педагогического коллектива путем включения каждого в активную профессиональную деятельность.
- В сфере методической работы представлен комплекс взаимосвязанных форм сотрудничества педагогического коллектива с родителями.

ПЛАНИРОВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

- Планирование осуществляется на аналитической основе:
- анализ внешней среды ДООУ (учета требований социального заказа, нормативно-правовых документов федерального, районного, городского уровней);
- анализ состояния ДООУ (уровня здоровья, развития детей, степени овладения ими образовательной программы; уровня профессиональной компетентности коллектива, особенностей и потребностей родителей, школы; четкого выделения факторов, влияющих на них);
- цели деятельности и необходимые средства их реализации определяются, исходя из результатов анализа.

