

Общие сведения о СРО «Деловой союз
оценщиков» и ответственность
оценщика за несоблюдение правил
профессиональной и деловой этики

Выполнили работу:

Белавин Ярослав

Лачков Михаил



Вступление в СРО (Список требуемых документов)

- Заявление о вступлении в НП СРО "Деловой союз оценщиков"
- Анкета соискателя;
- Заверенные работодателем копии документов, подтверждающие трудовые отношения с работником (копии: трудовой книжки, приказа, трудового договора);
- Нотариально заверенные копии:
 - а) свидетельства о постановке на налоговый учет (для индивидуальных предпринимателей);
 - б) свидетельства о включении в Единый государственный реестр (для индивидуальных предпринимателей);
 - в) полиса и договора страхования профессиональной ответственности;
 - г) документа о высшем образовании;
 - д) документов об образовании, подтверждающих получение профессиональных знаний в области оценочной Ксерокопия паспорта;
- Фотография в электронном виде;
- Справка об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.



Правила и условия приема

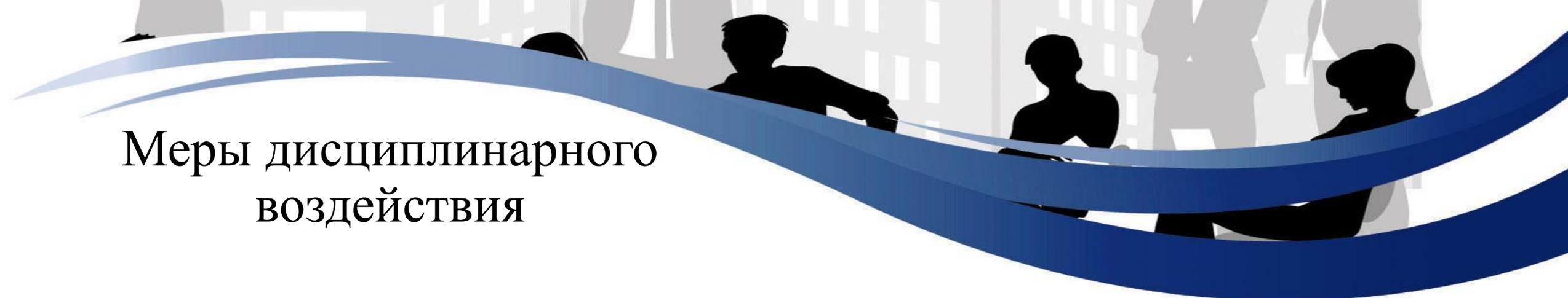
Членский взнос (2019 год) - **10 800 рублей**

- Для вступления в члены Партнерства физическое лицо (претендент) представляет Президиуму заявление о приеме его в члены и соответствующий пакет документов.
- Президиум принимает решение о соответствии лица вышеуказанным требованиям, в течение семи дней со дня поступления заявления и необходимых документов от соискателя.
- По истечении трех рабочих дней со дня представления соискателем договора страхования и оплаты взноса в компенсационный фонд сведения о нем как об оценщике вносятся в реестр членов саморегулируемой организации оценщиков. В течение десяти дней со дня внесения сведений в реестр СРО выдается свидетельство о членстве.



Проверка деятельности оценщиков

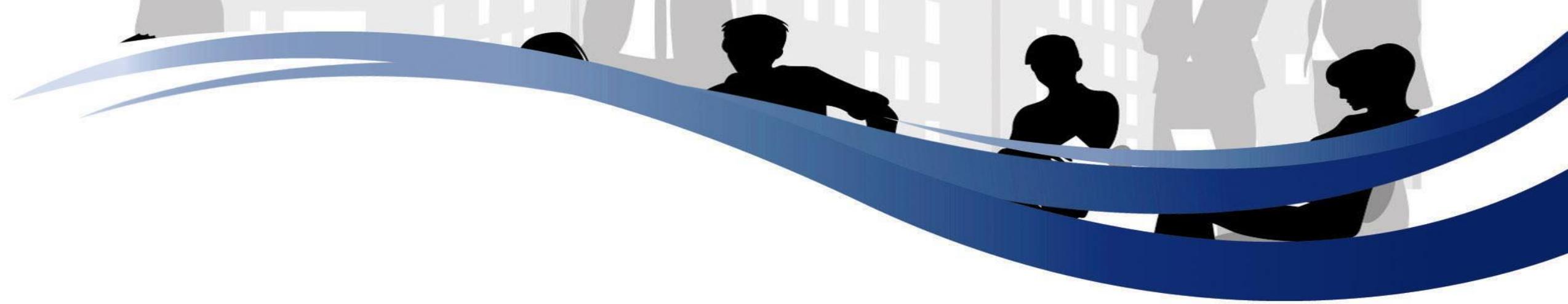
- Предметом **плановой проверки** является проверка соблюдения членами СРО требований нормативных правовых актов РФ в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов. Проводится не позднее 15 декабря года.
- Основанием для проведения СРО **внеплановой проверки** является поступившая в СРО жалоба, содержащая доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена СРО нарушают или могут нарушить права заявителя. Внутренними документами СРО могут быть предусмотрены и иные основания для проведения внеплановой проверки.



Меры дисциплинарного воздействия

В соответствии с Законом об оценочной деятельности и внутренними документами СРО к оценщику могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- Вынесение предписания, обязывающего члена СРО устранить выявленные в результате проведенной проверки нарушения и устанавливающего сроки их устранения.
- Вынесение члену СРО предупреждения.
- Рекомендация о приостановлении права осуществления оценочной деятельности.
- Рекомендация о приостановлении деятельности эксперта СРО.
- Рекомендация об исключении члена СРО из состава экспертного совета СРО.
- Рекомендация об исключении из членов СРО.
- Иные установленные внутренними документами саморегулируемой организации оценщиков меры дисциплинарного воздействия.



Спасибо за внимание

