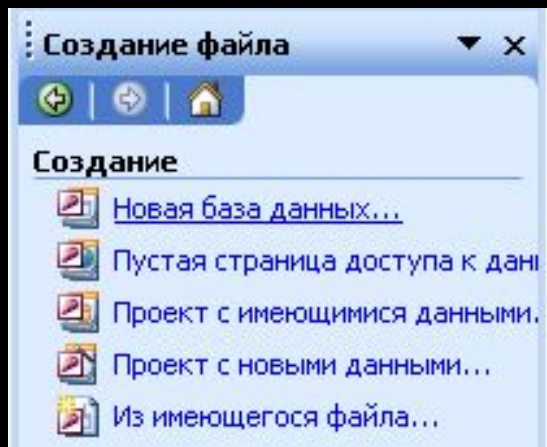


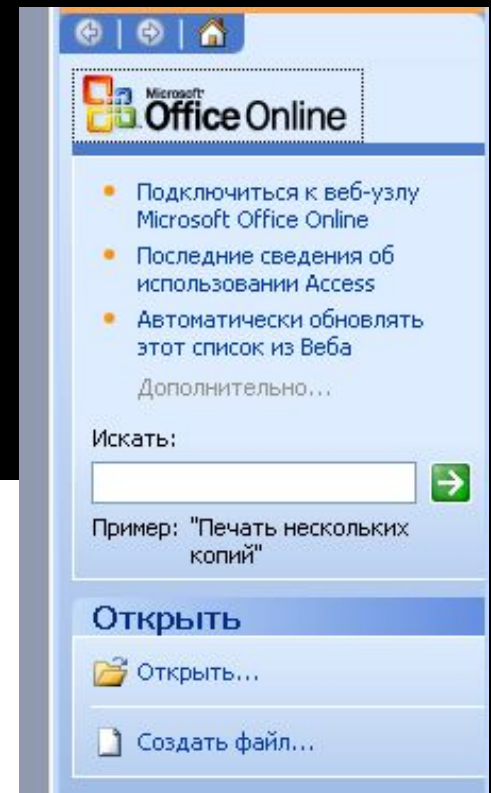
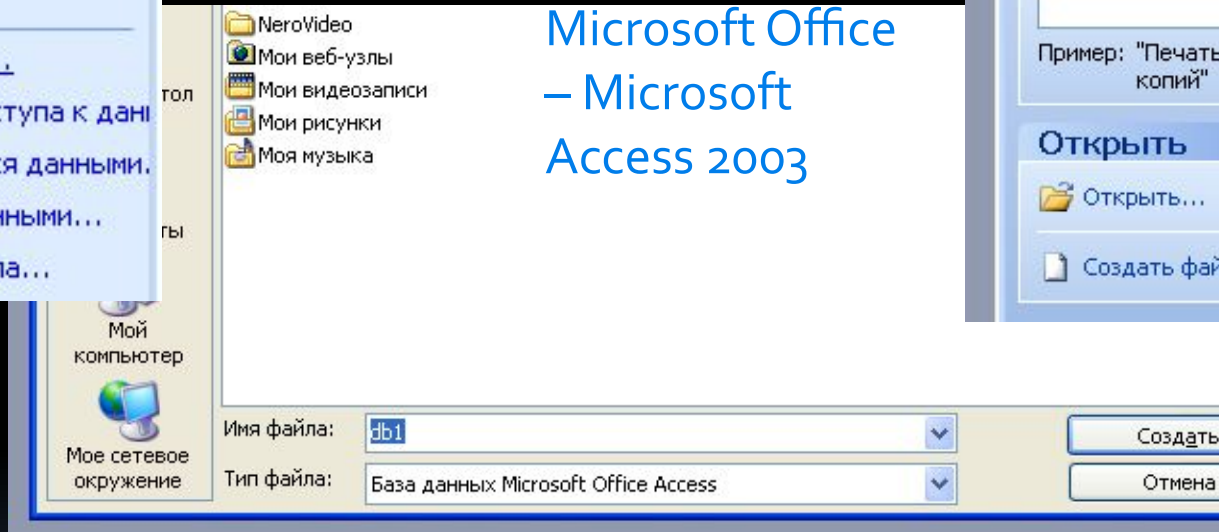


СТВОРЕННЯ БД У РЕЖИМІ МАЙСТРА

Таблиця — організація збереження даних у вигляді двовимірного масиву. Вона є основним об'єктом БД. Решта — похідні від таблиці.



Пуск –
Програми –
Microsoft Office
– Microsoft
Access 2003



Розширення: *.mdb, один файл

Таблиці — це об'єкти, у яких безпосередньо зберігаються дані. Створити таблицю можна, вибравши у вікні БД вкладку Таблиця і використавши Конструктор або Майстер.

Заповнення таблиць

Таблиці складаються з полів та записів.

- Полями називають стовпці, а записами — рядки.

Увести запис до таблиці означає заповнити даними рядок. Щоб створити таблицю, необхідно визначити її поля, типи даних цих полів, а іноді й деякі додаткові властивості. Не всі дані займають в комп'ютері однаковий об'єм. Для їх компактного зберігання необхідно чітко визначити їх тип.

Табличні БД

1. Кількість полів визначається розробником і не може змінюватися користувачем.
2. Будь-які поля повинні мати унікальне ім'я.
3. Поля можуть мати різний тип:
 - рядок символів (довжиною до 255 символів)
 - дійсне число (з дробовою частиною)
 - ціле число
 - грошова сума
 - дата, час, дата і час
 - логічне поле (істина або хибність, так або ні)
 - багатосторінковий текст (MEMO)
 - малюнок, звук або інший об'єкт (об'єкт OLE)
4. Поля можуть бути обов'язковими для заповнення або ні.
5. Таблиці можуть містити скільки завгодно записів (ця кількість обмежується тільки об'ємом диску); записи можна добавляти, вилучати, редагувати, сортувати, шукати.

Типи даних СУБД Access

Тип даних	Види даних	Максимальний розмір даних
Текстовий	Текст – набір символів	255 символів
МЕМО	Опис (багатосторінковий документ)	До 8 кбайтів
Грошовий (Денежный)	Значення валют	8 байтів: до 15 символів у цілій частині і до 4 – у дробовій
Числовий	Числа, окрім грошових позначень	8 байтів
Дата/Час (Дата/Время)	Дата і час	8 байтів
Лічильник (Счетчик)	Автоматична вставка чисел арифметичної прогресії з кроком 1 при внесенні запису	4 байти
Логічний (Логический)	Одне з двох значень Так/Ні, або True/False, або Вкл/Викл	1 біт
Об'єкт OLE	Об'єкт, створений іншою програмою за протоколом OLE	До 1 Гбайта
Гіперпосилання (Гиперссылка)	Посилання на адресу	До 8 кбайтів

Ключове поле (ключ таблиці)

Ключове поле (ключ) – це поле (або комбінація полів), які однозначно визначають запис.

В таблиці не може бути двох записів з однаковими значеннями ключа.

Чи можуть дані поля бути ключем?

- ~~прізвище~~
- ~~ім'я~~
- номер паспорта
- ~~номер будинку~~
- реєстраційний номер автомобіля
- ~~пункт проживання~~
- ~~дата виконаних робіт~~
- марка пральної машини

?

Властивості полів

Розмір поля: байт, ціле, дійсне, ...

Формат поля: як виводити на екран.

Маска введення: шаблон (введення телефону).

Підпис: як називається стовпчик при виведенні на екран
(можна використовувати лапки, знаки і т.д. «*Населення,
млн. чол.*»)

Значення по замовчуванню (вписується автоматично).

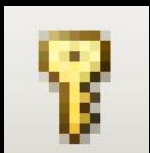
Умови на значення: захист від помилок введення («>18»).

Повідомлення про помилку («Вік повинен бути більше 18 років!»)

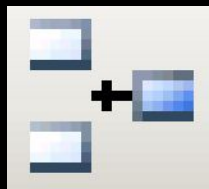
Обов'язкові поля (так/ні)

Індексовані поля (так/ні)

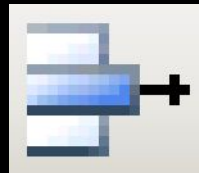
Операції з полями



зробити поле ключовим (скасувати...)



добавити поле
вище поточного



вилучити поточне поле (або
всі виділені)



індекси

назва
індексу

поле таблиці
(вибір з списку)

Primary Key:
ключ таблиці

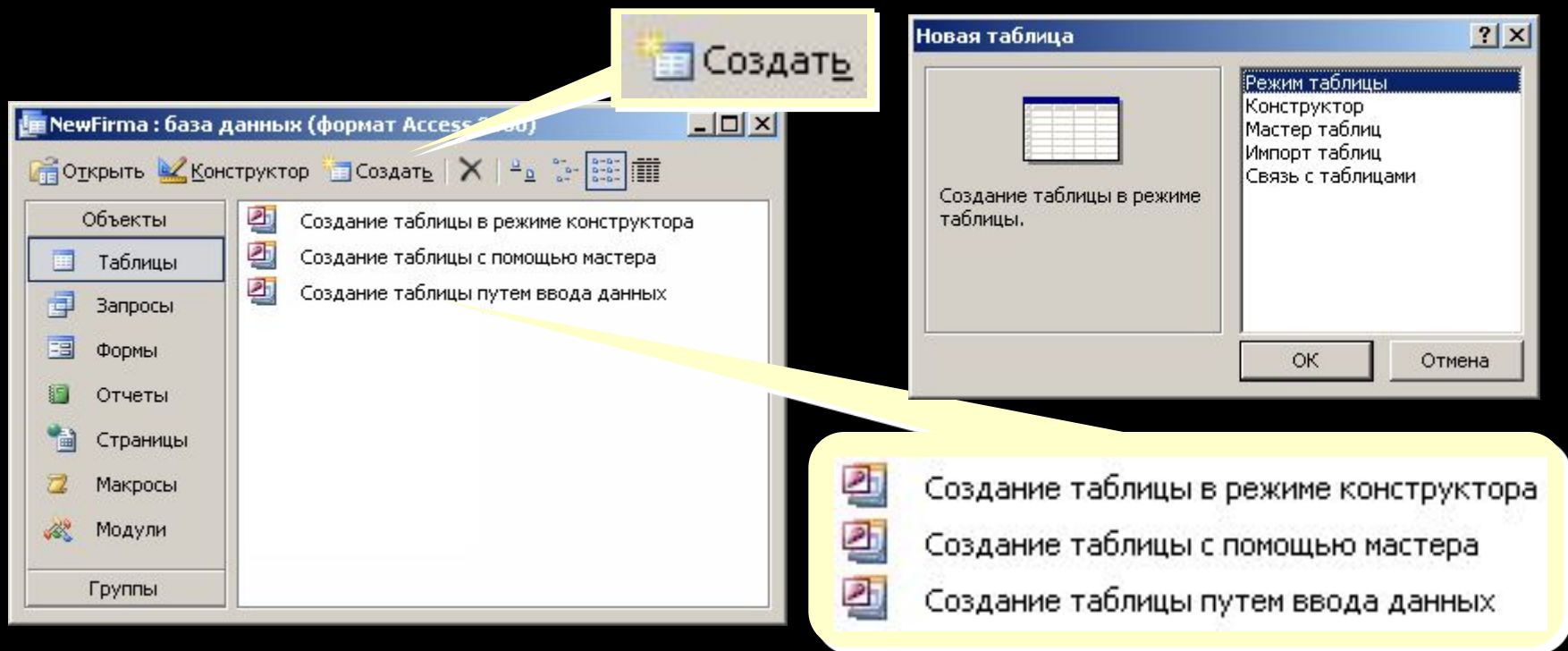
Индекс	Имя поля	Порядок сортировки
PrimaryKey	КодЗаказа	По возрастанию
КодПоставщика	КодПоставщика	По возрастанию
КодСотрудника	КодСотрудника	По возрастанию
КодТовара	КодТовара	По возрастанию

Свойства индекса

Ключевое поле	Да
Уникальный индекс	Да
Пропуск пустых полей	Нет

Значение "Да" указывает, что данный индекс исключает

Створення таблиць



- введення даних і назв полів (режим таблиця);
- конструктор – ручне налаштування;
- майстер таблиць – створення таблиць стандартних типів (Товари, Клієнти, Співробітники, ...);
- імпорт таблиць – завантаження даних із інших джерел (БД інших форматів, Excel, текстові файли, ...).

Створення таблиць

Майстер

Создание таблиц

Выберите образцы таблиц для применения при создании собственной таблицы.

Выберите категорию и образец таблицы, а затем нужные образцы полей. Допускается выбор полей из нескольких таблиц. Если заранее неясно, будет ли использоваться поле или нет, лучше добавить это поле в таблицу. Его несложно будет удалить позднее.

Дедовые
 Личные

Образцы таблиц:

- Список рассылки
- Контакты
- Клиенты
- Сотрудники**
- Товары
- Заказы

Образцы полей:

- НазваниеОтдела
- КодСотрудника
- НомерПаспорта
- ТабельныйНомер
- НомерСотрудника
- Имя
- Отчество
- Фамилия
- Должность
- ЭлектроннаяПочта

Поля новой таблицы:

- КодСотрудника
- НомерПаспорта
- ТабельныйНомер
- Имя
- Отчество
- Фамилия**

Переименовать поле...

Отмена < Назад Далее

Введения даних

Таблица1 : таблица

	Поле1	Поле2	Поле3
▶			

Запись: 1 из 21

Импорт электронной таблицы

Установите этот флажок для использования данных из первой строки в качестве имен полей таблицы.

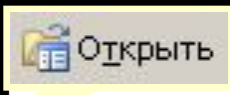
Первая строка содержит заголовки столбцов

	Страна	Население	Площадь	Столица
1		млн. чел.	тыс. кв. км	
2				
3	Греция	11	132	Афины
4	Италия	57	301	Рим
5	Испания	39	504	Мадрид
6	Португалия	11	92	Лиссабон
7	Франция	59	547	Париж

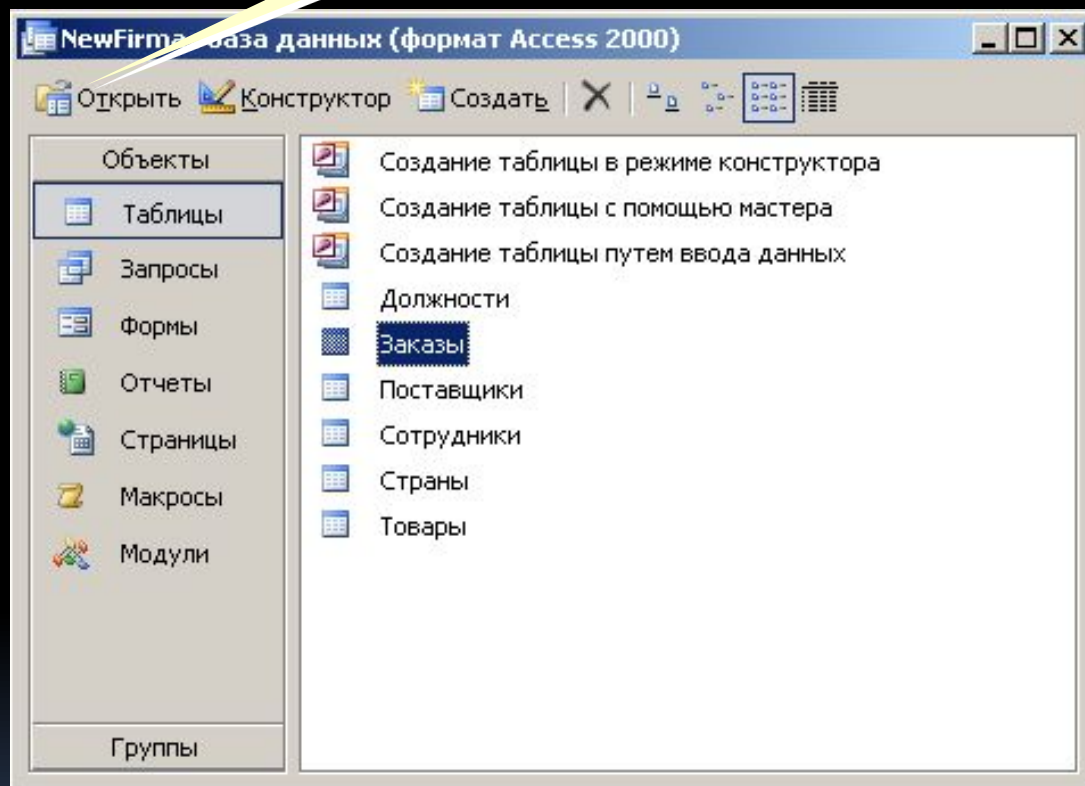
Отмена < Назад Далее > Готово

Робота з таблицями

Таблиці – Заовлення –



або два рази клікаємо ЛКМ



Робота з таблицями

The image shows a screenshot of a spreadsheet application window titled "Заказы : таблица". The spreadsheet contains a table with the following data:

Заказ	Дата	Поставщик	Сот
142	23.10.2005	Новый Свет	Семен
143	11.04.2005	Independence	Петро
144	07.12.2005	Invisible	Петро
145	06.08.2005	M & M	Ивано
146	13.06.2005	E	Ивано
147	19.10.2005	K	Семен
148	03.01.2005	Киев	Вас

Below the table, there is a status bar with the text "Запись: 144 из 148".

Callouts point to various elements:

- область виділення**: Points to the selected row (row 144).
- поля**: Points to the columns of the table.
- поточне поле**: Points to the cell containing "Invisible" in row 144.
- записи**: Points to the rows of the table.
- поточний запис**: Points to the selected row (row 144).
- новий запис**: Points to the row with the asterisk (*).
- останній запис**: Points to the last row of the table (row 148).
- перейти на новий запис**: Points to the asterisk (*) in the status bar.
- на 1-й запис**: Points to the first navigation button in the status bar.
- попередній запис**: Points to the second navigation button in the status bar.
- номер поточного запису**: Points to the number "144" in the status bar.
- наступний запис**: Points to the fourth navigation button in the status bar.
- всього записів**: Points to the text "из 148" in the status bar.