

УПРАВЛЕНИЕ

ПРОЕКТАМИ

Структура проектного менеджмента

Чтобы описать структуру, нужно ответить на

3 основных вопроса:

- 1. Что такое проект?**
- 2. Кто будет управлять?**
- 3. Как управлять?**

Проект - временное начинание, предпринятое для создания уникального товара, услуги или получения уникального результата.

**(Институт управления проектами, США
(Project Management Institute, PMI)**

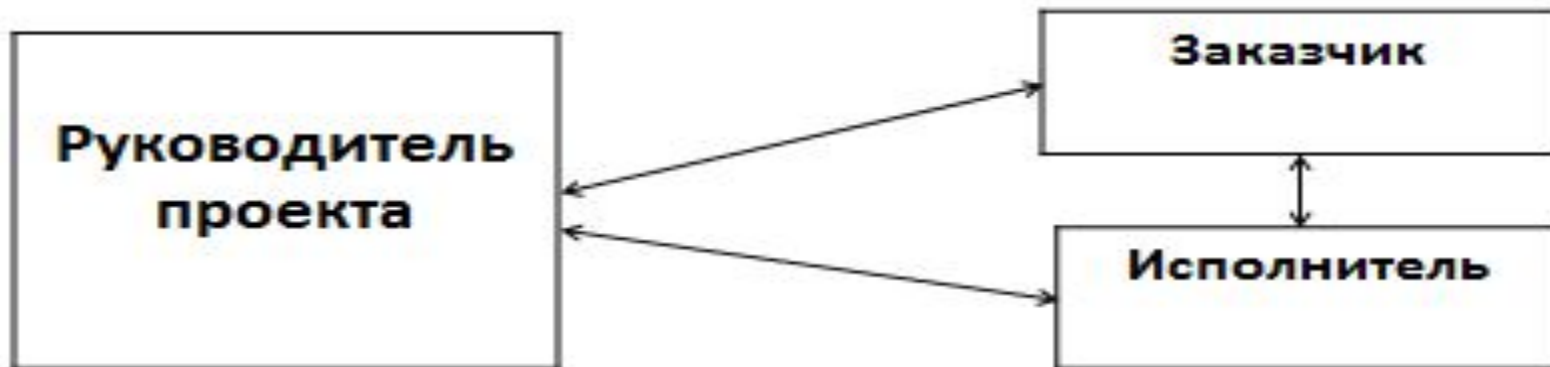
Проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений.

(Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011)

Ключевые характеристики проекта:

- 1. Ограничение по времени;**
- 2. Уникальность результата;**
- 3. Потребность во временной организационной структуре.**

На проекте есть РОЛИ, а не ДОЛЖНОСТИ



операционное управление:

- повторяющийся процесс
- рутинные работы
- четкие процедуры
исполнений
(регламентированность)
- неуникальный результат

проектное управление:

- временный характер
- новые работы
- **высокие требования к
планированию**
- уникальный результат

Как не надо внедрять
проектный менеджмент

**Если вы хотите внедрить проектный подход в
вашей компании, нужны 3 элемента:**

1. Написать методологию (правила игры)
2. Необходимо IT решение, которое позволит реализовать эту методологию.
3. Нужно научить людей пользоваться этой методологией и IT решением.

**Зачем нужен проектный
менеджмент?**

Как запускать проект?

- **Определить продукт, услугу, которую хотим создать.**
- **Грамотно поставить цель.**
- **Определить, каких результатов хотим достичь.**
- **Определить критерии успеха.**
- **Составить план, который кардинально будет отличаться от планирования в текущей**
- **Организовать исполнение - создать команду, в которой будут роли, а не должности.**
- **Построить систему контроля.**
- **Грамотно завершить проект.**
- **И создать архив, чтобы извлечь уроки, и затем использовать при реализации других проектов.**

Виды проектов

Программа – это ряд **связанных проектов** для более эффективного управления проектами.

Для выполнения стратегических задач мы формируем **портфель проектов**, который включает в себя ряд **несвязанных** между собой программ или **непосредственно** проектов.

Портфель 1

```
graph TD; A[Портфель 1] --> B[Программа 1]; A --> C[Программа 2]; A --> D[Проект 6]; B --> E[Проект 1]; B --> F[Проект 2]; B --> G[Проект 3]; C --> H[Проект 4]; C --> I[Проект 5];
```

Программа
1

Программа
2

Проект 6

Проект 1

Проект 4

Проект 2

Проект 5

Проект 3

Разница между портфелем и программой:

Программа включает в себя связанные проекты, а портфель - несвязанные программы и проекты.

- **Долгосрочный** горизонт планирования – **портфель проектов.**
- **Программа проекта** – это **среднесрочный** горизонт планирования.
- **Проект** – это **краткосрочный** горизонт планирования.

Управление портфелем проектов:

1. Определение необходимости в программе и проекте;
2. Установление приоритетов программ, проектов;
3. Запуск программ, проектов;
4. Управление и контроль проектов, программ.

Проекты могут быть:

- приоритетные,
- внутренние и
- внешние.

По другой классификации считается, что в портфеле организации находится 4 различных

вида проектов:

- 1) вынужденные;
- 2) неотложные;
- 3) оперативные и
- 4) стратегические.

Стандарты управления проектами

- ❑ **Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1583-ст).**
- ❑ **Международный стандарт по управлению проектами ISO 21500:2012**

1. **Международная ассоциация управления проектами. Швейцария, (*International Project Management Association, IPMA*)**
2. **Институт управления проектами, США, Project Management Institute, PMI)**

Управление проектами – это практический инструмент.

Чтобы проектный подход работал, его нужно проверять на практике. И подбирать тот инструментарий, который будет работать именно на вас.

