



CENTRE OF  
EXCELLENCE IN  
PROCUREMENT  
at Kyiv School of Economics

# Практичні поради щодо діяльності уповноваженої особи

# Яковлєв Георгій

Начальник Відділу закупівель ННЦ ХФТІ

Член тендерного комітету (з 2004 р.)

Уповноважена особа з закупівель (з 2018 р.)

Тренер у сфері закупівель (з 2018 р.)

Член редакційно-експертної колегії журналу  
«Радник в сфері державних закупівель» ( з 2019  
р.)

НЮА ім. Ярослава Мудрого, 2006

МИМ ЛИНК, 2009

Програма професіоналізації закупівель,  
2017

Тренінг для тренерів з закупівель, 2018

[yakovlev.kharkov@gmail.com](mailto:yakovlev.kharkov@gmail.com)

тел.моб. 050-301-56-57 (Viber, WhatsApp)

Skype: [yakovlev\\_g\\_a](#), Фейсбук:

[egor.yakovliev](#)



ЩОМІСЯЧНИЙ ЮРИДИЧНИЙ ЖУРНАЛ

**РАДНИК**

В СФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ



CENTRE OF  
EXCELLENCE IN  
PROCUREMENT  
at Kyiv School of Economics

# Еволюція закупівель

**Відділ матеріально-технічного постачання**



**Відділ закупівель**



# Уповноважена особа?



Тендерний  
комітет

Замовник має право  
призначити декілька  
уповноважених осіб, за  
умови, що кожна з таких  
осіб буде відповідальною  
за організацію та  
проведення конкретних  
процедур закупівель



Уповноважена особа

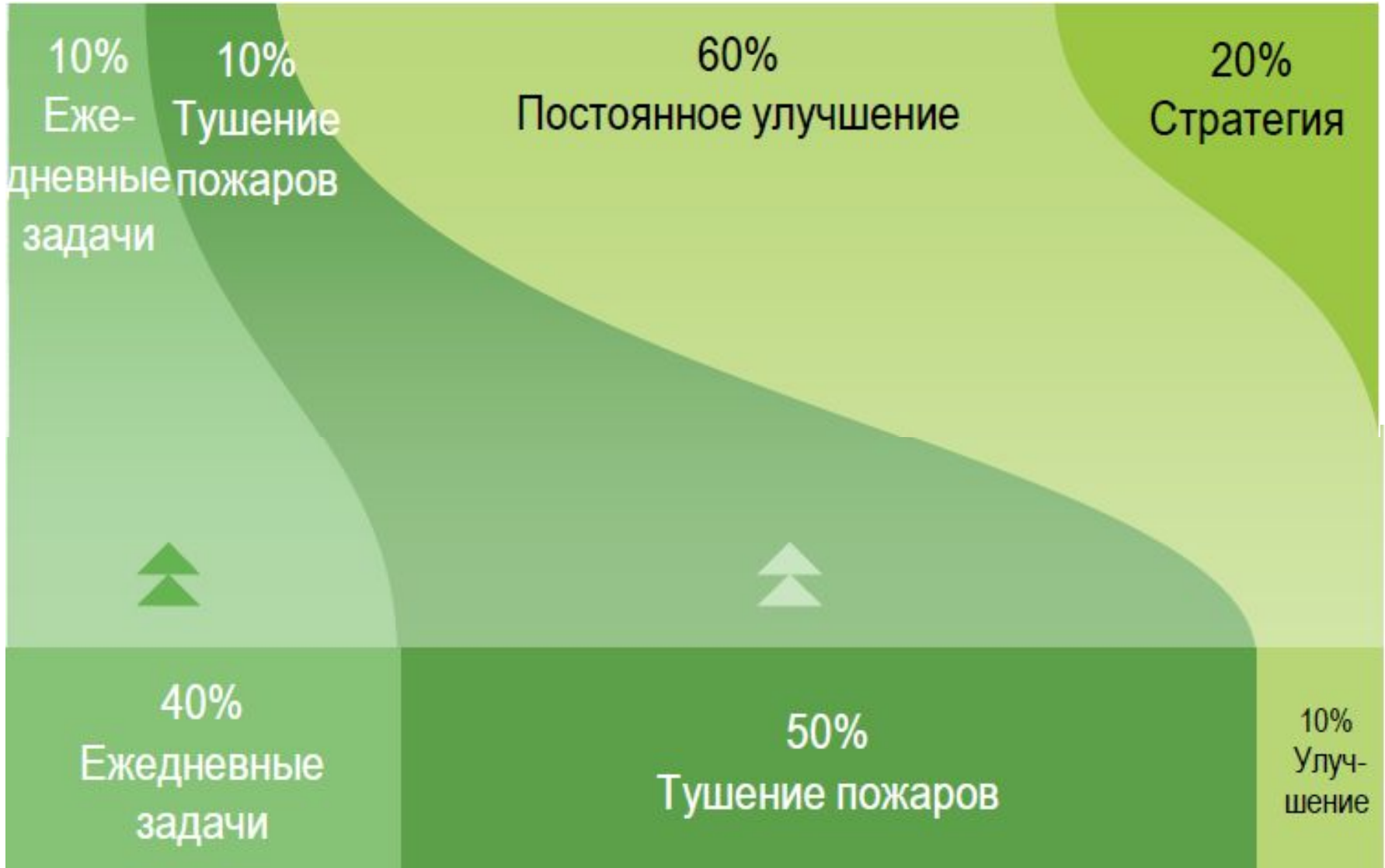


# Загальна модель компетенцій для закупівельників

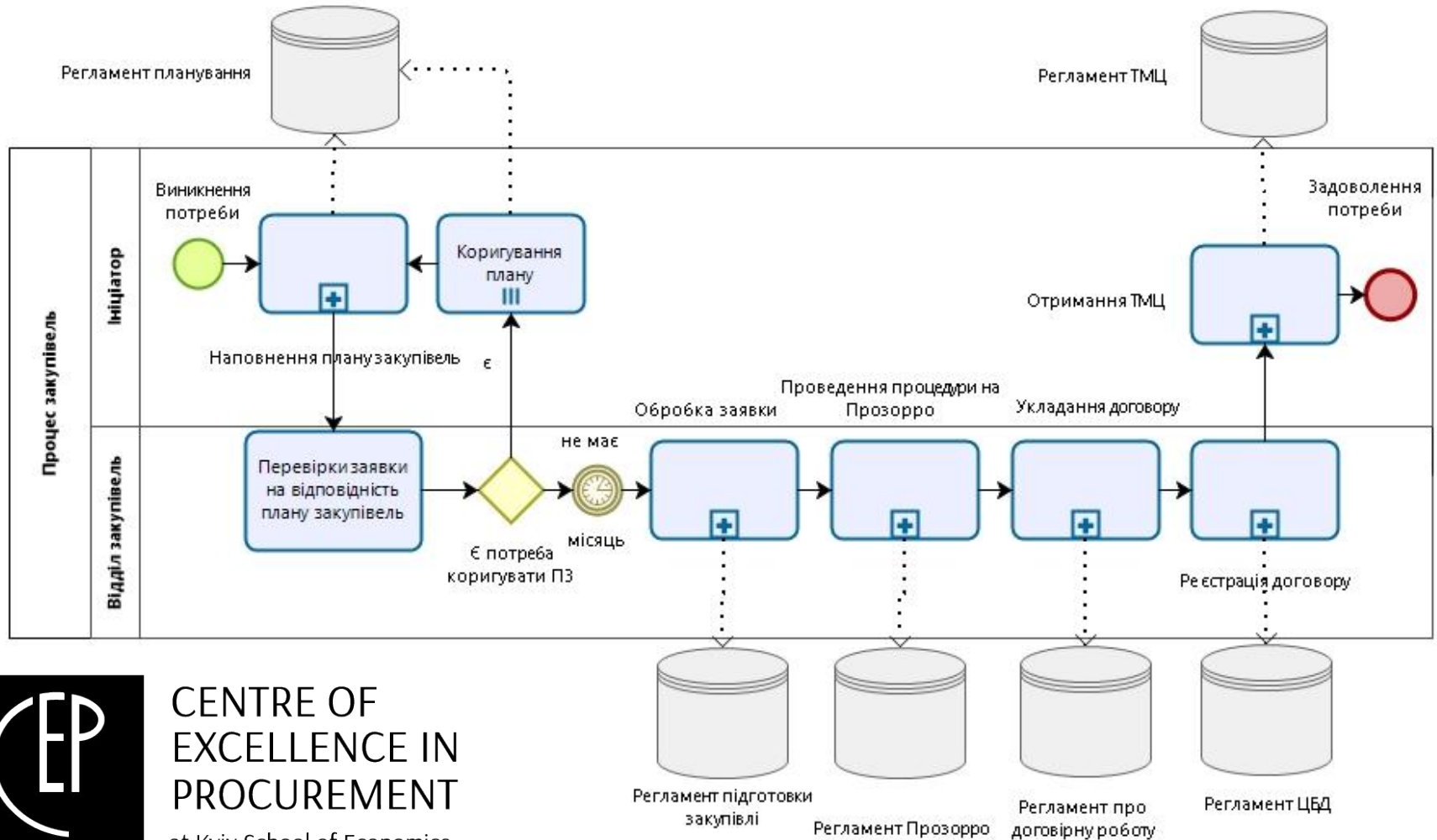
## Блоки компетенцій/навичок закупівельника (деталізовані)



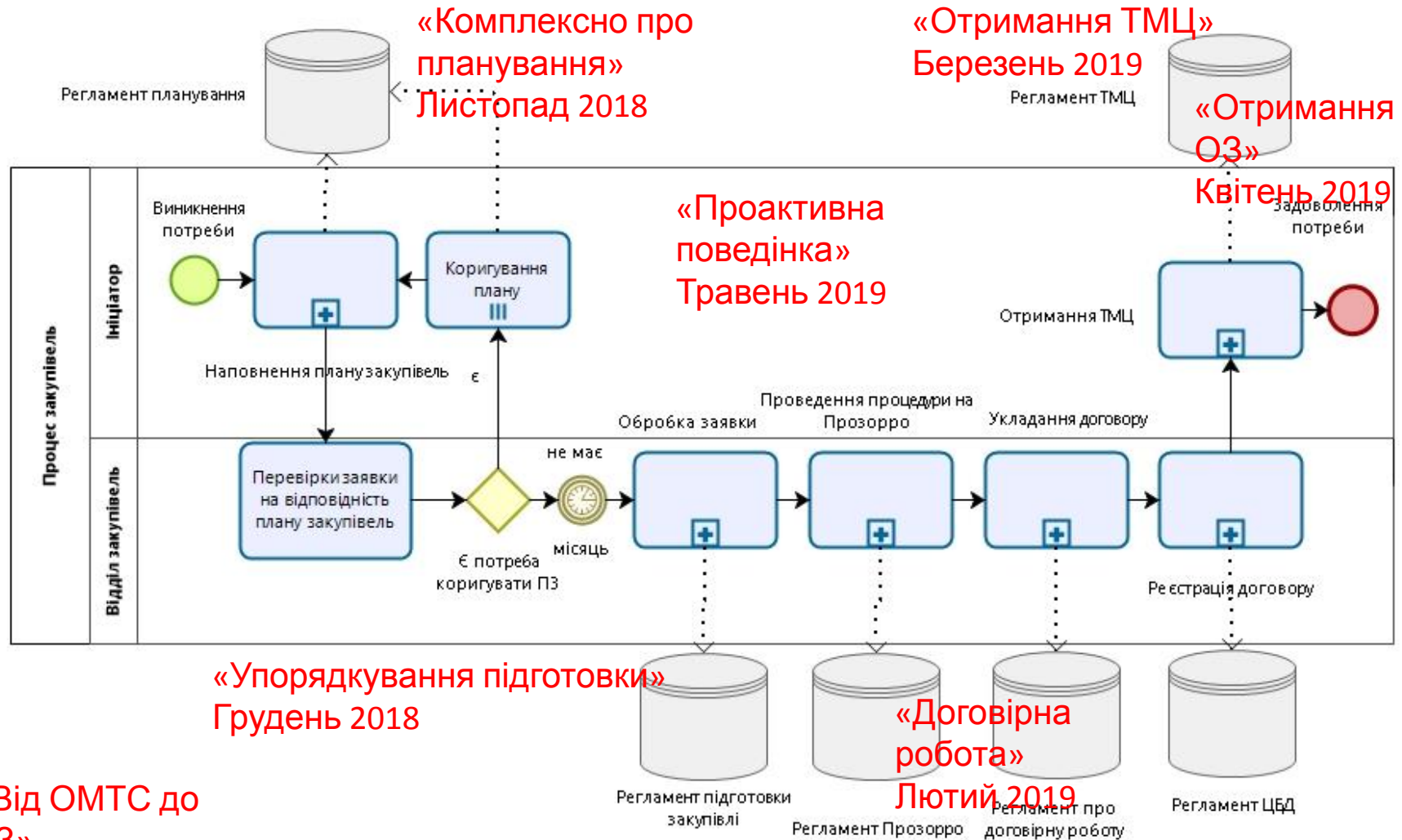
# Поточна діяльність в організації



# Впорядкування системи закупівель



# Статті в журналі



«Від ОМТС до ВЗ»  
Жовтень 2018

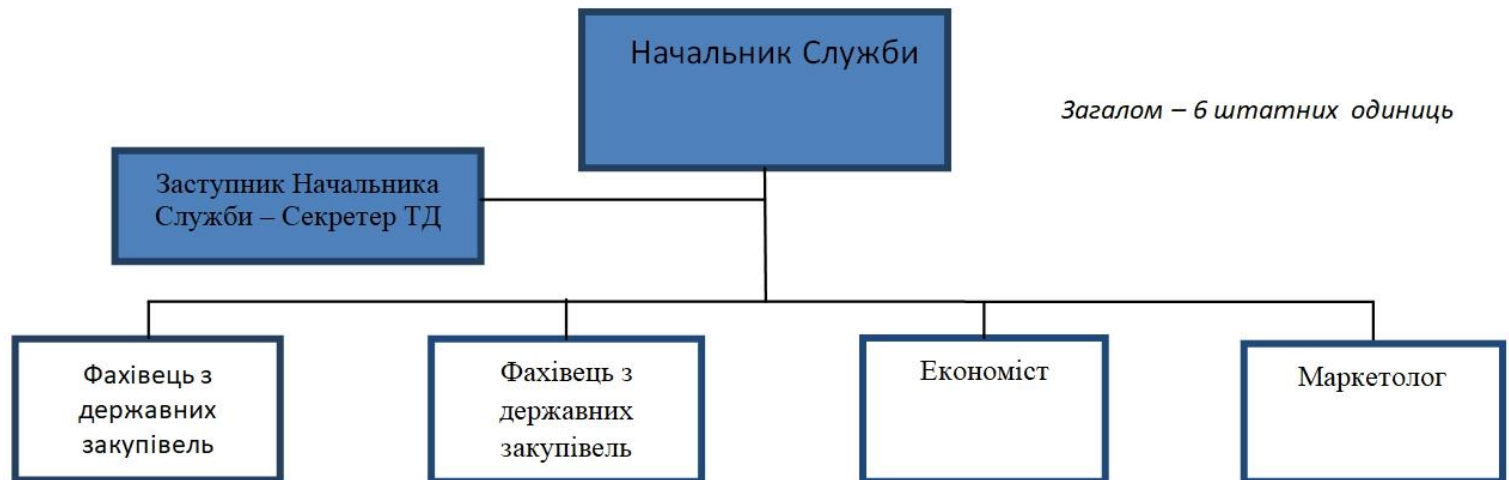


# 1. Підготовка до реформування системи

Малюнок 1 Структура Відділу МТЗ



Малюнок 2 Структура Служби координації державних закупівель



# Реформування системи закупівель

Малюнок 3 Структура Відділу закупівель



- ✓ Ліквідація тендерного комітету з 01.01.2018 р.;
- ✓ Призначення Уповноваженої особи;
- ✓ Призначення відповідальної особи для допорогових закупівель;

# 2. «ПЛАН - НІЩО, ПЛАНУВАННЯ - ВСЕ».

© Дуайт Д. Ейзенхауер



CENTRE OF  
EXCELLENCE IN  
PROCUREMENT  
at Kyiv School of Economics

# Позиція внутрішнього клієнта?

- вчасна поставка;
- мінімізація ризиків здійснення закупівель неякісної продукції через закупівлі «в останній момент»;
- підвищення ефективності закупівель за рахунок завчасного вивчення потреби та альтернатив її задоволення;
- мінімізація ризиків через недобросовісні дії учасників закупівель;
- залучення до закупівель більшої кількості учасників;
- виключення випадків необґрунтованих закупівель;
- завчасне інформування зацікавлених осіб (учасників) про заплановану потребу;

# Планування

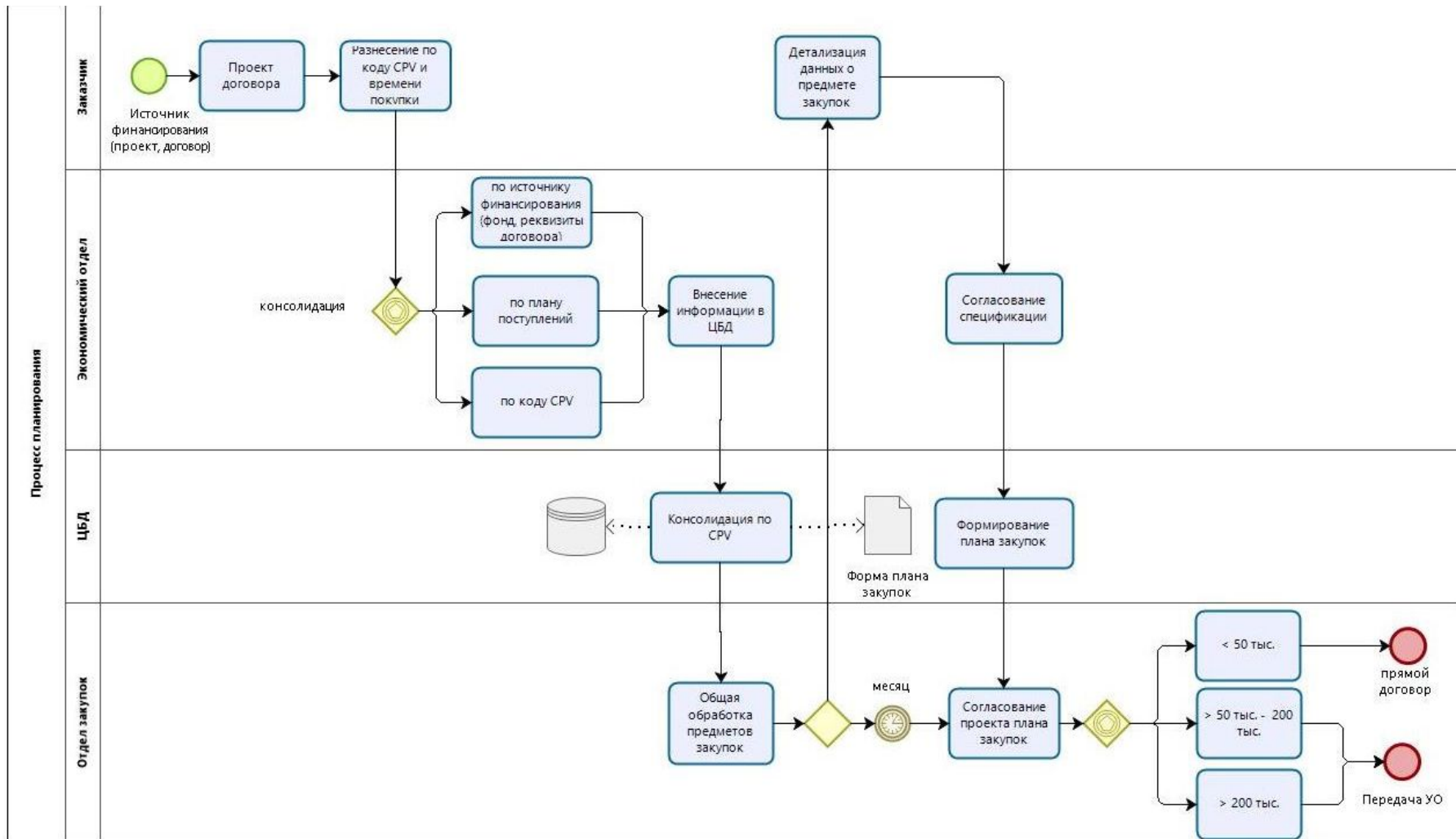


PROZORRO *інфобокс*  
інформація про систему



CENTRE OF  
EXCELLENCE IN  
PROCUREMENT  
at Kyiv School of Economics

# Концепція планування



# 3. Підготовка

## закупівлі Що зробили?

- ✓ Невизначеність зон відповідальності;
- ✓ Невизначеність ініціатора закупівлі;
- ✓ Відношення з керівництвом;
- ✓ Формулювання предмета закупівлі;
- ✓ Питання фінансування;
- ✓ Стан конкуренції;
- ✓ Легалізація супровідних документів.

Генеральному директору

Від \_\_\_\_\_

(посада, підрозділ, прізвище та ініціали замовника)

### СЛУЖБОВА ЗАПИСКА

Цілі закупівлі	Зазначити цілі та мету для якої буде здійснюватися закупівля	
необхідно закупити	Зазначити предмет закупівлі	Код CPV
Кількість	В разі якщо передбачається закупівля з кількісними параметрами, зазначити одиницю виміру та кількість	
Орієнтовний початок закупівлі або необхідний строк постачання	Зазначити строк до якого необхідно фактично отримати товар або послугу	
Джерело фінансування:	Зазначити № договору або інші реквізити проекту в рамках якого буде здійснюватися фінансування закупівлі	
КЕКВ	За яким КЕКВ заплановано закупівлю, цю інформацію можна дізнатися в бухгалтерії або у економістів	
Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувану вартість предмета закупівлі:	Зазначити загальну суму закупівлі з ПДВ (в разі якщо воно передбачено). Бажано додавати одну або більше комерційних пропозиції потенційних учасників	
Платник:	Зазначити хто буде виступати Замовником (юридична особа або філія)	
Контактна особа/технічний фахівець:	Зазначити дані про контактну особу, що буде співпрацювати з Відділом закупівель (П.І.Б., посада, е-пошта, телефон)	
Можливі учасники закупівлі	Зазначити інформації про можливих учасників закупівлі (найменування, місцезнаходження, контактні дані)	
Інша інформація	Зазначити іншу інформацію за бажанням	
Технічне завдання	В разі якщо додається технічне завдання, зазначити кількість аркушів, що додаються. ТЗ надається окремим документом з підписом на кожному аркуші.	

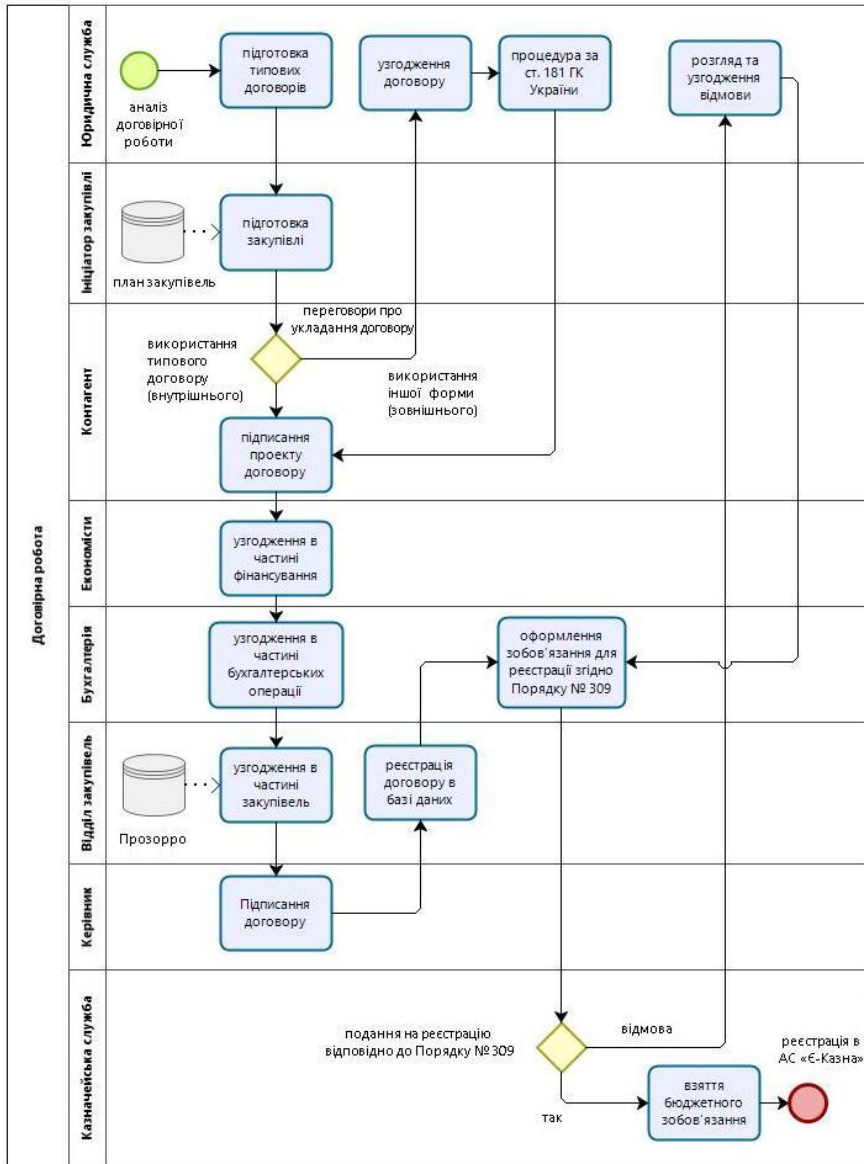
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.

посада

підпис

(\_\_\_\_\_)  
прізвище, ініціали

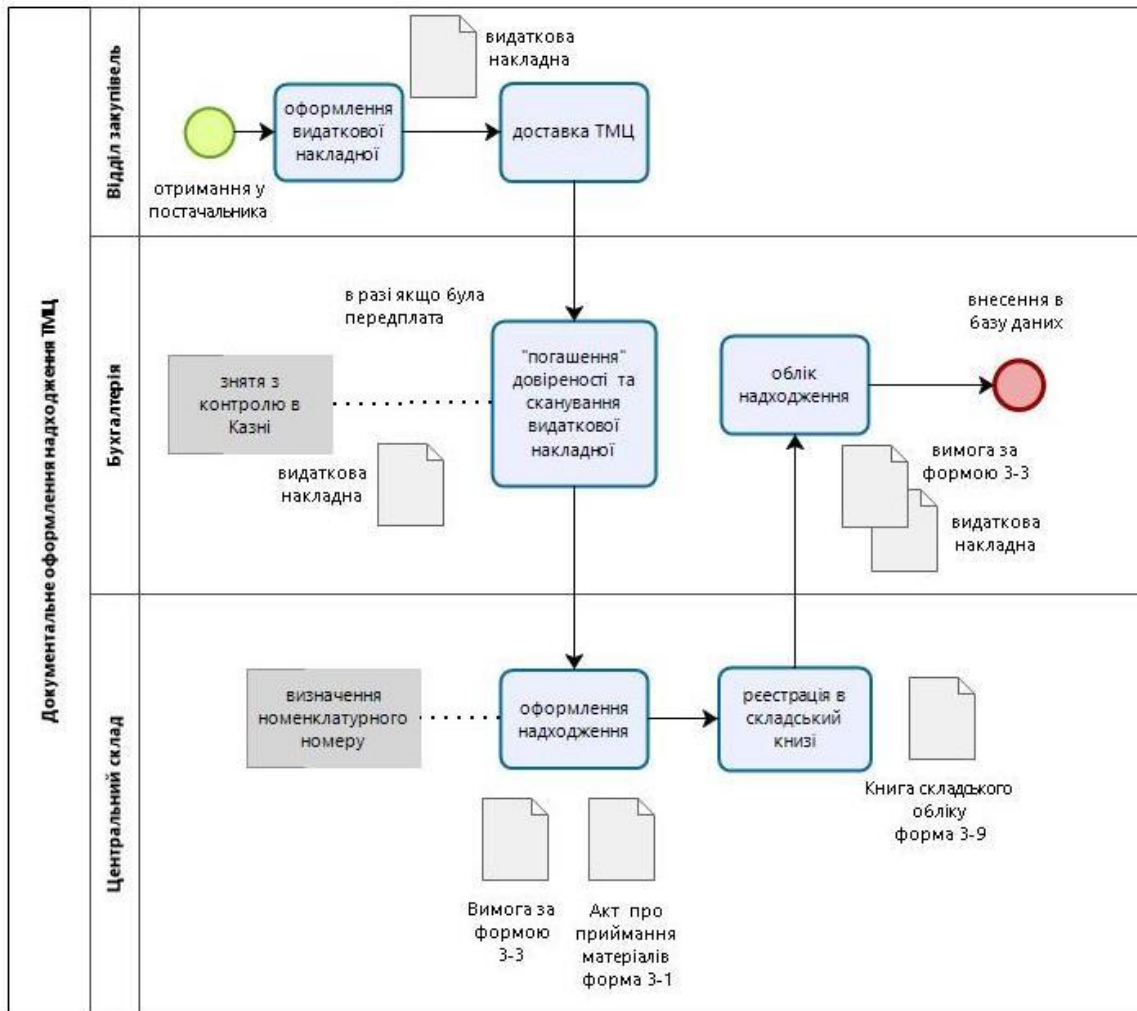
# 4. Договірні роботи



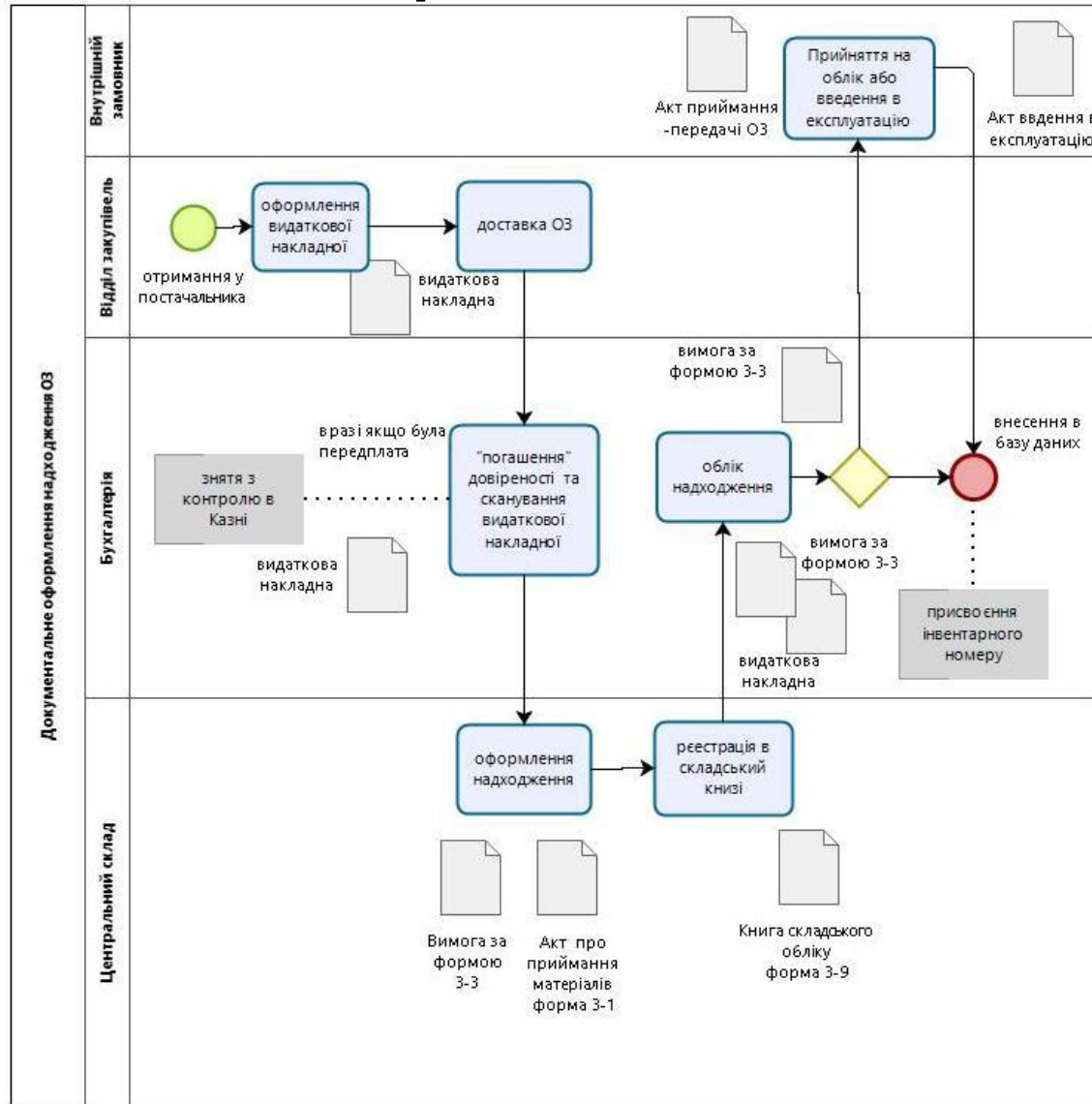
ПОГОДЖЕНО  
 ЗАМОВНИК  
 ЮР. СЛУЖБА  
 ЕКОНОМ. ВІД.  
 БУХГАЛТЕРІЯ  
 ВІД. ЗАКУП.



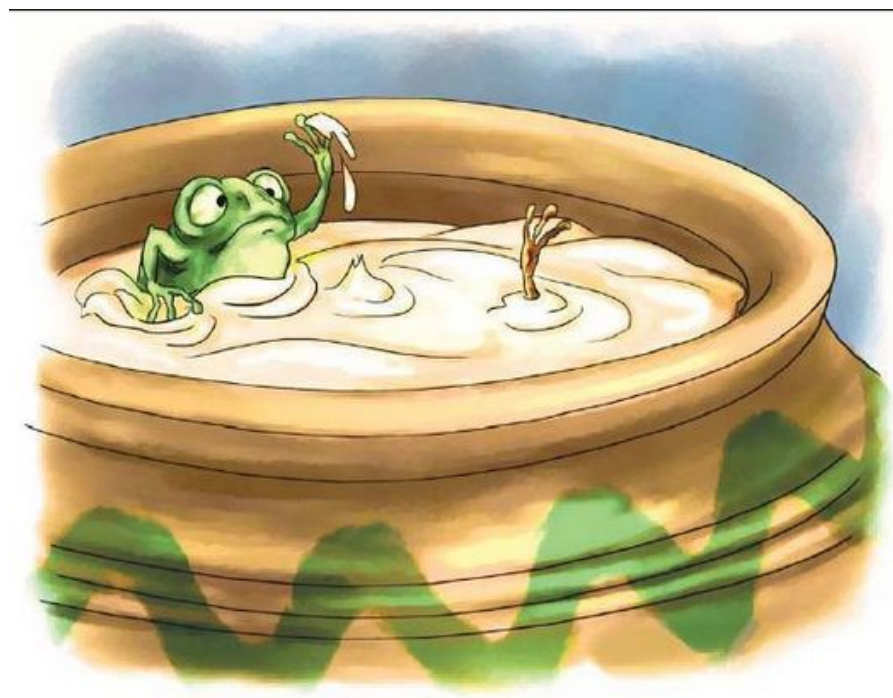
# 5. Отримання ТМЦ



# 6. Отримання ОЗ



# 7. Проактивна поведінка



<b>Реактивна поведінка</b>	<b>Проактивна поведінка</b>
З мене досить!	Я спробую інакше
Це не моя компетенція й турбота!	Пропоную разом розібратися та зробити
Я нічого не в змозі із цим зробити!	Це можливо зробити інакше
Це повинні зробити інші	Це можливо зробити разом
Мені так сказали робити	Я проаналізував ідеї інших осіб

# Підсумки



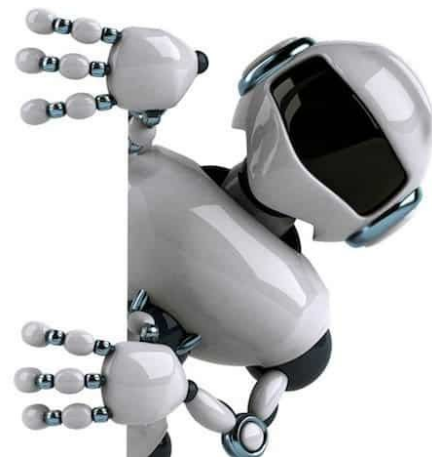
Закупівельник не «халевщик», а партнер для внутрішнього замовника

Закупівлі організацій - це система, а систему необхідно вивчати і, за необхідності, удосконалювати



Бажаєш змін? Очолюй їх!

Автоматизація бажана та доцільна



# Харків, 13 – 14 червня 2019 р.



ПРОФЕСІОНІЗМ ТА ЯКІСТЬ  
в галузі ефективного управління публічними / державними закупівлями

ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ  
ІНФОРМАЦІЙНИЙ БЮЛЕТЕНЬ  
**РЕДУКЦІОН**

info@procurement.gov.ua



**Уперше в Харкові зі своєю авторською програмою – професійна та авторитетна, доскіплива та незалежна Перший в Україні tender blogger Ярослава Дуброва**



Коли виникають «гострі питання» з приводу роботи системи «Прозорро» і є сумніви щодо прозорості сфери Публічних закупівель — варто поспілкуватися з Ярославою Дубровою, і у Вас з'явиться шлях до успіху!

Ви як Замовник торгів тривалий період не можете провести закупівлю, а Учасник тендерів водночас не може подати правильну тендерну пропозицію — Ярослава Дуброва допоможе знайти шлях до успіху.

У Вас є прагнення стати успішним у сфері Публічних закупівель — спілкуйтеся з найкращими, і Ви переможете.

#### Місце проведення:

Харківський регіональний інститут державного управління  
61001, Україна, м. Харків,  
просп. Московський, 75

#### Контактна особа:

Владислав Зубар, тел. (067) 5708906  
[2555dlv@gmail.com](mailto:2555dlv@gmail.com)

## ЛЕКТОРИ



**Владислав Зубар** — консультант із публічних закупівель, кандидат наук з державного управління, економіст.

**Досвід роботи:** Мінекономіки (Мінекономрозвитку) (заступник директора Департаменту державних закупівель); головний редактор Інформаційного бюлетеня «Редукціон»; заступник директора Інституту Державних закупівель «Редукціон»; заступник голови Громадської організації «Мониторинг та аналіз розвитку країни», член Асоціації приватних роботодавців.

Незалежний експерт у сфері публічних закупівель.  
[@vladyslav.zubar](mailto:@vladyslav.zubar); [@бюлетень «Редукціон»](https://buletень.редукціон.рф).



**Георгій Яковлев** — тренер у сфері закупівель, юрист.

**Досвід роботи:** начальник відділу закупівель, уповноважена особа з закупівель Національного наукового центру «Харківський фізико-технічний інститут» НАН України.

Випускник Центру вдосконалення закупівель (СЕР) — Київської Школи Економіки спільно з проектом «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах» за підтримки USAID та у партнерстві з фінансуванням ЄС проектом «Гармонізація системи публічних закупівель України зі стандартами ЄС».

Член редакційно-експертної колегії журналу «Радник в сфері державних закупівель».  
[igor\\_yakovlev@kpipt.kharkov.ua](mailto:igor_yakovlev@kpipt.kharkov.ua)

**Ярослава ДУБРОВА** — консультант із публічних закупівель, юрист.

**Досвід роботи:** Держфінінспекція, Голова КРУ (нині ДАСУ) (заступник начальника відділу моніторингу державних закупівель); Мінекономрозвитку (підрозділ скарг та контролю Департаменту держзакупівель); Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту КМДА; АДПСУ (Міжнародно-правовий департамент).

Незалежний експерт в КСЕ. Член експертної ради при Transparency International.  
[@dubrovatender](https://www.linkedin.com/in/dubrovatender)



**Інна Маршавіна** - Начальник відділу ділової інформації Харківської торгово-промислової палати

**Досвід роботи:**

Робота в відділі ділової інформації ХТПП  
<https://youtu.be/c-611bbu3oE>.

[odi@kcci.kharkov.ua](mailto:odi@kcci.kharkov.ua)



**Дарія Голубкіна** — тренер у сфері закупівель, юрист.

**Досвід роботи:** Член тендерного комітету КП"Харківводоканал".

Випускник Центру вдосконалення закупівель (СЕР) — Київської Школи Економіки спільно з проектом «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах» за підтримки USAID та у партнерстві з фінансуванням ЄС проектом «Гармонізація системи публічних закупівель України зі стандартами ЄС».  
[lawyer.ua@ukr.net](mailto:lawyer.ua@ukr.net)



**Віктор Суліма** — Керівник проекту Prozorro у Східному регіоні Української універсальної біржі.

**Досвід роботи:**

Закінчив економічний факультет Харківського державного політехнічного університету

Практичний досвід у сфері публічних закупівель та електронних торгів

Участь у семінарах для замовників та постачальників ДП Прозорро

Консультації для постачальників з використанням практичного досвіду участі у тендерах

Консультації для учасників в аукціонах електронної торгової системи Prozorro. Продажі  
[tender.kharkiv@gmail.com](mailto:tender.kharkiv@gmail.com)

