

ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ



Планирование как функция управления предприятием

Управление производственной деятельностью по характеру воздействия на процесс производства раскрывается через следующие функции:

организация, планирование, координация, контроль и регулирование.

Ведущее место занимает **планирование**, так как оно призвано четко регламентировать развитие объекта в процессе реализации поставленных перед ним целей.

Предприятие

- Это многоуровневая система, в которой объект управления вышестоящей системы превращается в субъект нижестоящей



Планирование — это процесс прогнозирования желаемого будущего.

Конечным результатом такого процесса являются **плановые решения** - основа целенаправленной последующей деятельности.



Принципы планирования

Принцип системности - предполагает , что предприятие - это сложная , многоуровневая социально - экономическая система , состоящая из ряда подсистем , в каждой из которых осуществляется функция планирования ;

Принцип самостоятельности - реализуется по вертикали путем интеграции и дифференциации плановых заданий , а по горизонтали - путем координации планов структурных подразделений предприятия ;

Принцип участия - включает в себя основные положения предусматривающие привлечение к плановой работе всего персонала предприятия ;

Принцип непрерывности - заключается в том , что процесс планирования на предприятии должен осуществляться постоянно , а заработанные планы по мере необходимости проходить стадию корректировки ;

Принцип гибкости - состоит в придании планам способности менять свои предварительные параметры , поэтому в них обычно предусматриваются резервы;

Принцип эффективности - заключается в том , что затраты на планирование не должны превышать эффекта от его применения ;

Принцип специфичности – заключается в том , что при составлении любых планов необходимо учитывать специфические особенности производственного процесса.



Использование принципов планирования позволяет:

- Планировать производственный процесс в соответствии с потребностями производителей и потребителей ;
- Оценивать выполнимость планов с точки зрения имеющихся производственных мощностей ;
- Существенно сокращать величину трудозатрат , материальных издержек , запасов и незавершенного производства.

Система планов, их структура и основные показатели

- **Перспективное планирование** должно охватывать период прогнозируемого действия производственного цикла.
- **Текущее планирование** - это разработка планов на один год с разбивкой по кварталам.
- **Оперативное планирование** способствует равномерному выполнению текущего плана производства в соответствии с установленной номенклатурой продукции в оптимальном количестве , установленные сроки , с наименьшей длительностью производственного цикла .

Планирование подразделяется

- **Стратегическое планирование** должно быть нацелено на поиск новых возможностей для предприятия исходя из глобальных целей и поставленных задач развития.
- **Тактическое планирование** должно обеспечить осуществление целей стратегического планирования , создать предпосылки для реализации возможностей предприятия по увеличению производства , росту производительности труда , снижению затрат , повышению качества продукции.
- **Бизнес-план** предназначен для оценки целесообразности внедрения того или иного проектного или инвестиционного мероприятия.

Предприятиях планирование подразделяется:

- **Директивное планирование** предусматривает беспрекословное осуществление решения , имеющих обязательный характер для объектов планирования
- **Индикативное планирование** носит рекомендательный характер . В его составе могут быть и обязательные задания , но их число должно быть весьма ограничено.

Бизнес-план

Основные пункты бизнес-плана.



Главные задачи бизнес-плана

- Определение конкретных направлений развития предприятия, выявление его целевых рынков и места на них;
- конкретизация целей предприятия , стратегии и тактики их достижения;
- проработка организационных и кадровых вопросов , условий мотивации труда работников;
- оценка финансовых возможностей для реализации инвестиционных проектов;
- разработка маркетинговых операций по изучению рынка , реклама и стимулирование продаж , ценообразование , условия сбыта;
- уточнение для ценообразования производственных и сбытовых издержек по созданию и реализации товаров и услуг .



Основные требования содержания бизнес-плана:

- Исполнительное резюме (краткое содержание)
- Описание фирмы держателя проекта
- Описание работ (продукции, услуг)
- План маркетинга
- Организационный план
- Производственный план
- Анализ рынков
- Финансовый план
- Приложению к бизнес-плану

Финансовый план

- План доходов и расходов , который описывает прогноз объема продаж и дает оценку всех статей расходов расчётного баланса ;
- План денежных поступлений и выплат. Он составляется на основе предыдущего плана , в нем показывается денежная наличность , ее распределение по месяцам ;
- Балансовый план , отражающий состояние активов и пассивов предприятия.

Приложение к бизнес-плану

Приводятся все финансовые расчеты, предлагаются результаты технической экспертизы и документы, которые имеет фирма в поддержку проекта.



Бизнес-план показывает:

- Предлагаемые товары (работа, услуга) конкурентоспособны и на них имеется достаточный платежеспособный спрос
- Имеются необходимые производственные и ресурсные возможности
- Реализация проекта в приемлемый срок
- Инвестирование проекта выгодно

Методика разработки перспективных и текущих планов

Балансовый метод - заключается в сопоставлении потребности и наличия материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов для выполнения намеченных целей.



Метод **технического расчетного планирования** используется в расчетах экономической эффективности, инвестиций, привлекаемых кредитных ресурсов. Этот метод базируется на системе норм.



Группы норм при методе технического расчётного планирования:

- Основные производственные нормы;
- Оборотные средства;
- Нормы затрат труда и трудоемкости изделий;
- Нормы осуществления производственных процессов;
- Нормы качества продукции;

Проверим знания!

