

ПОРЯДОК ЗАПИСИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**в творческие объединения
МБУДО «ДОМ ДЕТСКОГО
ТВОРЧЕСТВА»**

**через Портал государственных
и муниципальных услуг Московской
области**

**Административный регламент
предоставления услуги
«Прием в организации
дополнительного образования
и организации, осуществляющие
спортивную подготовку
в городском округе Клин
Московской области»**

*(Приложение № 1 к Постановлению Администрации
городского округа Клин от 25.10.2018 г. №2345)*

Основные термины, определения и сокращения

ПГУ – портал государственных услуг Российской Федерации

РПГУ – государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»

ЕИСДОП – единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области

ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

ЗАЯВИТЕЛЬ – лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Услуги (законный представитель лица, обращающегося с заявлением о предоставлении Услуги)

УСЛУГА – услуга, оказываемая муниципальной организацией дополнительного образования в Московской области, «Прием на обучение в организацию дополнительного образования в Московской области»

Лица, имеющие право на получение услуги

- граждане Российской Федерации,
 - иностранные граждане
 - лица без гражданства
- либо их уполномоченные представители

Важно учитывать, что последние две категории граждан не имеют личного кабинета на портале ГОСУСЛУГИ!

Категории заявителей:

- совершеннолетние лица (кандидаты на обучение)
- родители (законные представители) несовершеннолетних лиц.

Подтверждение продолжения обучения

В соответствии с п. 8.4.

Административного регламента для
подтверждения продолжения обучения
Заявитель **ежегодно** подает заявление
на новый учебный год

Периоды обращения за предоставлением услуги

а) основной набор:

15 апреля – 15 августа текущего года;

б) дополнительный набор:

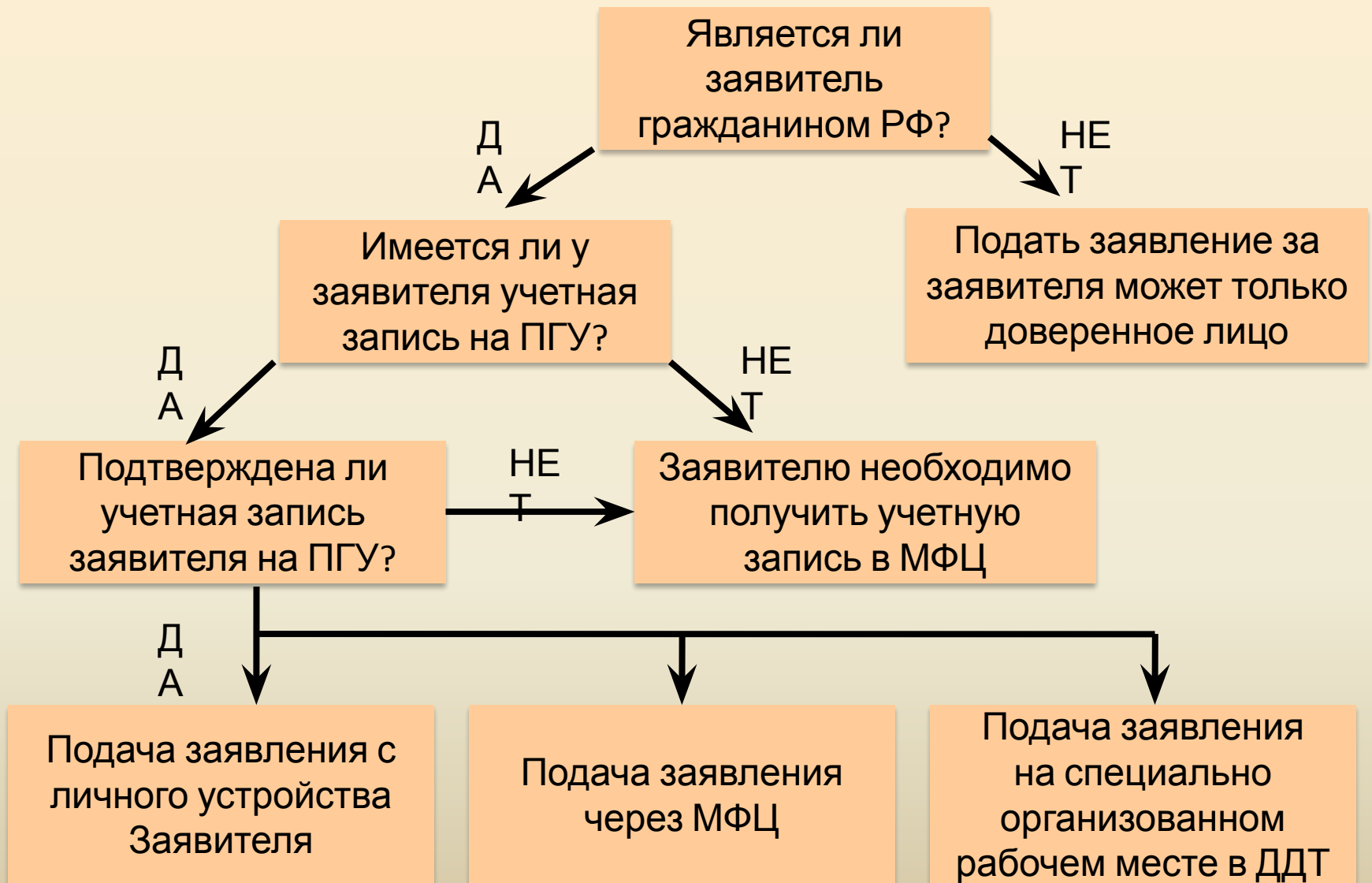
15 августа – 30 сентября текущего года.

**Прием в Организацию может быть
продолжен в течение всего учебного
года
при наличии свободных мест!**

Порядок предоставление услуги

1. Подача заявления заявителем через РПГУ.
2. Присвоение заявлению статуса «Принято» и порядкового номера (автоматически).
3. Регистрация заявления в Организации – **1 день**.
4. В случае, если в творческом объединении нет свободных мест, заявлению присваивается **статус «В ожидании места»** до момента появления свободного места.
5. В случае, если в группе творческого объединения есть свободные места, заявлению присваивается **статус «В ожидании зачисления»**.
6. В течение **3 рабочих дней** заявителю направляется уведомление о необходимости личного посещения по форме.
7. После получения уведомления в течение **3 рабочих дней** заявителю необходимо обратиться в Организацию с оригиналами документов для заключения Договора.

Блок-схема работы с родителями



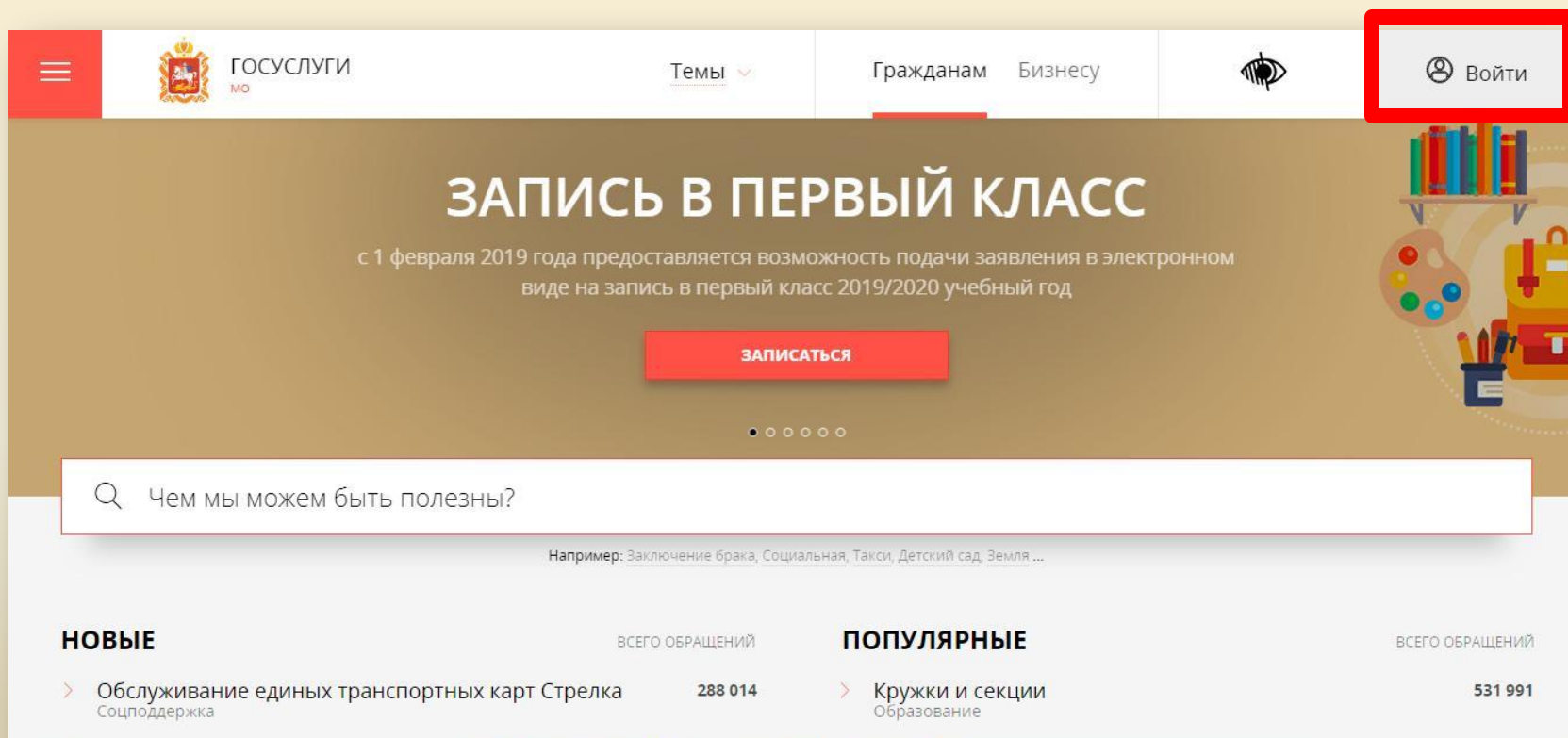
**Инструкция по записи
в творческие объединения МБУДО
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
через Портал государственных
и муниципальных услуг
Московской области**

<https://uslugi.mosreg.ru>

(для стационарных компьютеров)

Шаг 1. Выполнение входа

1.1. Нажать на кнопку «Войти»
в правом верхнем углу главной страницы портала
и перейти в окно авторизации



The screenshot shows the top navigation bar of the Gosuslugi MO website. The 'Войти' (Login) button, located in the top right corner, is highlighted with a red rectangular box. The main content area features a large banner for 'ЗАПИСЬ В ПЕРВЫЙ КЛАСС' (Registration for the first grade) with a red 'ЗАПИСАТЬСЯ' (Register) button. Below the banner is a search bar with the placeholder text 'Чем мы можем быть полезны?' and a list of popular services.

ГОСУСЛУГИ
МО

Темы ▾

Гражданам Бизнесу

Войти

ЗАПИСЬ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

с 1 февраля 2019 года предоставляется возможность подачи заявления в электронном виде на запись в первый класс 2019/2020 учебный год

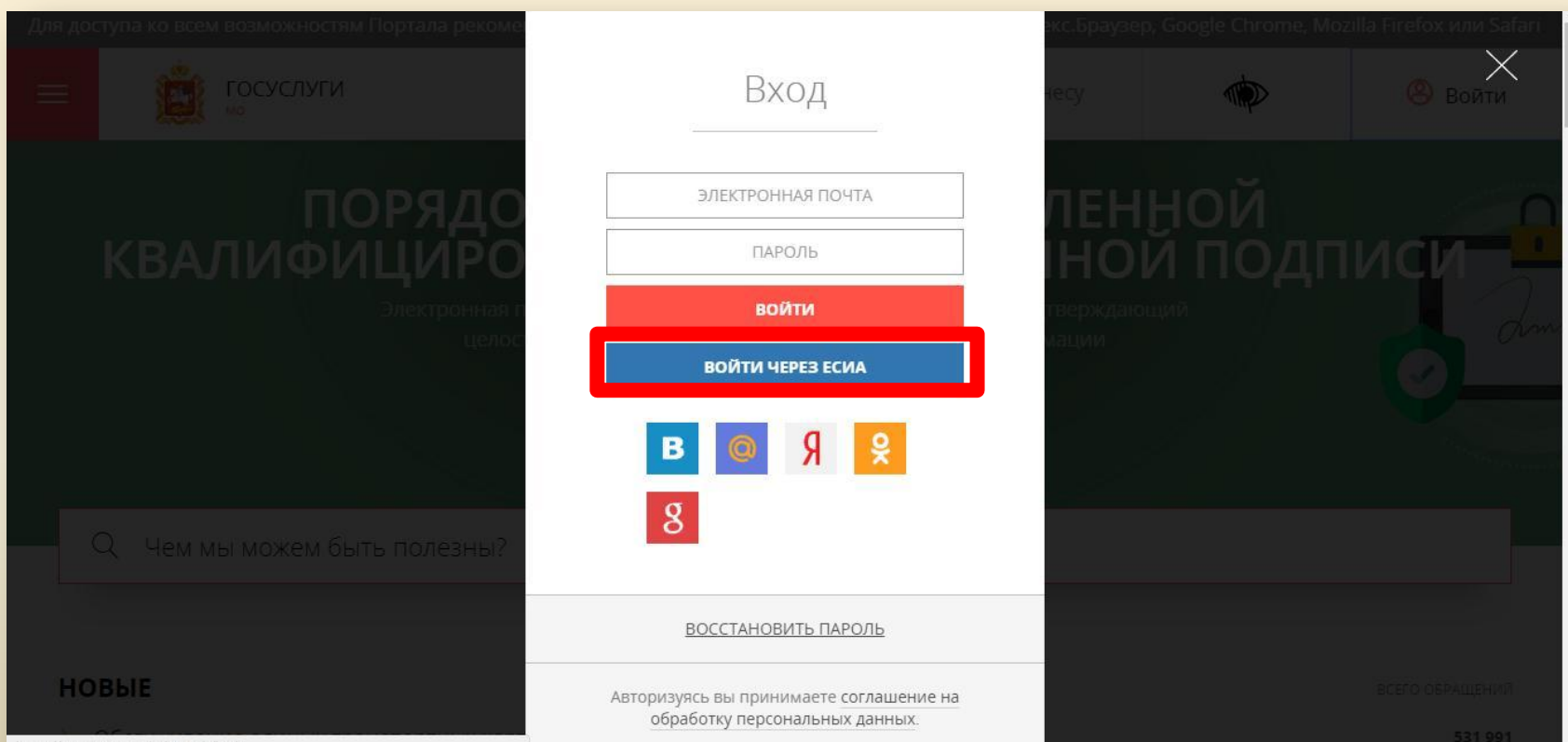
ЗАПИСАТЬСЯ

Чем мы можем быть полезны?

Например: Заключение брака, Социальная, Такси, Детский сад, Земля ...

НОВЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ	ПОПУЛЯРНЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ
> Обслуживание единых транспортных карт Стрелка Соцподдержка	288 014	> Кружки и секции Образование	531 991

1.2. Нажать на кнопку «ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ЕСИА».
После нажатия заявитель будет перенаправлен
в окно авторизации Портала государственных услуг РФ:



1.3. Ввести личные данные (телефон/почта/СНИЛС) и пароль, нажать кнопку «Войти»

gosuslugi Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта СНИЛС

Мобильный телефон или почта
9637704784

Пароль
.....

Чужой компьютер

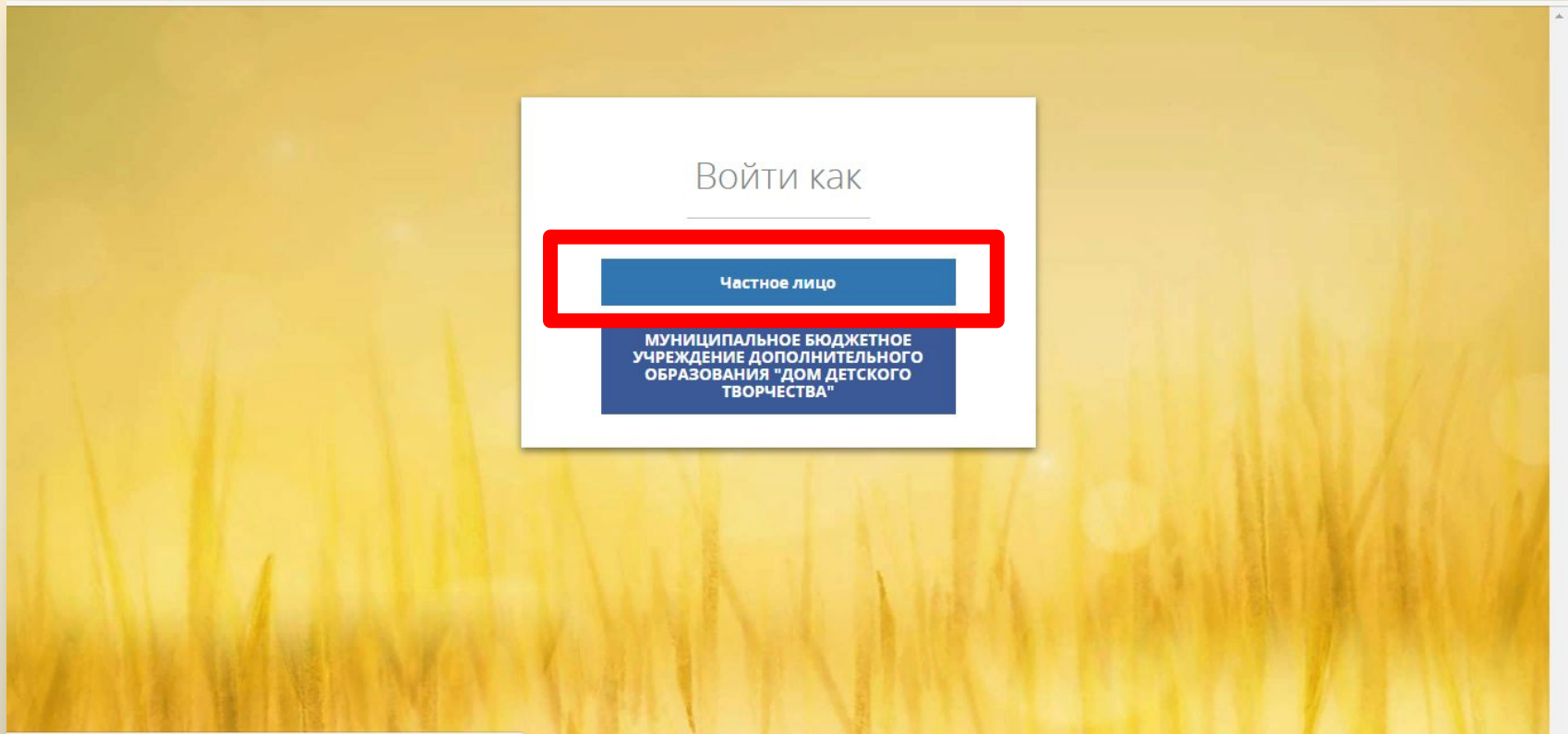
Войти

[Я не знаю пароль](#)

Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)

1.4. Нажать кнопку **«Частное лицо»**
(только для педагогов, прикрепленных к ДДТ
через ГОСУСЛУГИ), после этого будет выполнен переход
на главную страницу портала



Шаг 2. Выбор услуги

2.1. Ввести название услуги в строке поиска или выбрать из списка популярных услуг на главной странице портала

The screenshot shows the main page of the Gosuslugi MO portal. At the top, there is a navigation bar with the logo, the text 'ГОСУСЛУГИ МО', and menu items 'Темы', 'Гражданам', and 'Бизнесу'. A user profile 'Андреева О.В.' is visible in the top right. The main banner features the headline 'ЗАПИСЬ В ПЕРВЫЙ КЛАСС' and a red 'ЗАПИСАТЬСЯ' button. Below the banner is a search bar with the placeholder text 'Чем мы можем быть полезны?'. A red arrow points to the search bar. Below the search bar, there is a list of popular services, with the 'Кружки и секции' service highlighted by a red box.

ГОСУСЛУГИ
МО

Темы

Гражданам Бизнесу

Андреева О.В.

ЗАПИСЬ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

с 1 февраля 2019 года предоставляется возможность подачи заявления в электронном виде на запись в первый класс 2019/2020 учебный год

ЗАПИСАТЬСЯ

Чем мы можем быть полезны?

Например: [Заклучение брака](#), [Социальная](#), [Такси](#), [Детский сад](#), [Земля ...](#)

НОВЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ	ПОПУЛЯРНЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ
> Обслуживание единых транспортных карт Стрелка Соцподдержка	288 014	> Кружки и секции Образование	531 991

2.2. Нажать кнопку «ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ»

The screenshot shows the 'ГОСУСЛУГИ' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, the text 'ГОСУСЛУГИ МО', a 'Темы' dropdown menu, and tabs for 'Гражданам' and 'Бизнесу'. A user profile icon and the name 'Андреева О.В.' are visible on the right. Below the navigation bar is a red header with the word 'ОБРАЗОВАНИЕ' and a 'НАЗАД' button. The main content area is titled 'Кружки и секции' and includes the text 'Министерство образования Московской области'. Underneath, there is a section titled 'ОНЛАЙН СЕРВИС' with a paragraph of text. At the bottom of this section, there are two buttons: 'ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ' (highlighted with a red box) and 'СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ'. The URL 'https://uslugi.mosreg.ru/#miniEs' is visible in the footer.

ГОСУСЛУГИ
МО

Темы

Гражданам Бизнесу

Андреева О.В.

НАЗАД

ОБРАЗОВАНИЕ

Кружки и секции

Министерство образования Московской области

ОНЛАЙН СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с **пакетом документов** в МММ для получения бесплатным доступом к РПГУ

ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ

СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ

https://uslugi.mosreg.ru/#miniEs

2.3. Нажать кнопку «ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ», после чего будет открыта форма заявления

ГОСУСЛУГИ
МО

Темы ▾

Гражданам Бизнесу

Андреева О.В.

ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Выберите необходимые параметры

1	Цель вашего обращения	Прием в организации дополнительного образования ▾
2	Подходящий случай	Прием в учреждения, осуществляющие спортивную подготовку ▾
3	Категория заявителя	Совершеннолетние ▾
4	Кто подает заявления	Заявитель ▾
5	Способ обращения	РПГУ ▾

ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ ВОССТАНОВИТЬ ЧЕРНОВИК

Шаг 3. Заполнение формы заявления

Форма «Согласие»:

Для продолжения необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями, нажать кнопку «Далее».

Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 25%

- 1. СОГЛАСИЕ**
2. ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ
3. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ
4. ПРЕДПРОСМОТР

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Ознакомлен, что наличие медицинских противопоказаний для занятия отдельными видами искусства, физической культуры и спорта могут являться причиной для отказа в предоставлении услуги *

[← Назад](#) [Далее >](#)

Форма «ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ»

Необходимо выбрать муниципалитет «Клин г.о.»,
наименование организации «МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА», тип
зачисления

(на бюджетные или платные места) и кружок, либо секцию, куда будет отправлено

Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 27%

1. СОГЛАСИЕ
- 2. ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ**
3. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ
4. ПРЕДПРОСМОТР

МУНИЦИПАЛИТЕТ *

ОРГАНИЗАЦИЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ *

КРУЖОК, СЕКЦИЯ

ТИП ЗАЧИСЛЕНИЯ *

НАИМЕНОВАНИЕ КРУЖКА, СЕКЦИИ *

Черновик сохранен
18.02.2019, 19:41:49

[< Назад](#) [Далее >](#)

Форма «ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ»

1. Указать кем вы являетесь по отношению к кандидату на обучение

Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 50%

1. СОГЛАСИЕ

2. ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ

3. **ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

4. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КАНДИДАТА НА ОБУЧЕНИЕ? *

Да
 Нет

ЗЯВИТЕЛЬ *

Выберите

Выберите

Опекун

Родитель

Доверенное лицо

Не заполнено

Не заполнено

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ НА ОБУЧЕНИЕ

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО *

Важно помнить, что, в соответствии с п. 2.2. Административного регламента, заявления вправе подавать только **совершеннолетние** лица! Поэтому в графе «ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КАНДИДАТА НА ОБУЧЕНИЕ?» может быть проставлен только ответ **«Да»**.

2. Указать информацию о заявителе

В качестве заявителя может выступать опекун, родитель или доверенное лицо кандидата на обучение. Опекун обязан дополнительно указать серию, номер и дату выдачи удостоверения опекуна, доверенное лицо – номер и дату выдачи доверенности.

Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 50%

1. СОГЛАСИЕ

2. ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ

3. **ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

4. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КАНДИДАТА НА ОБУЧЕНИЕ? *

Да
 Нет

ЗАЯВИТЕЛЬ *

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ НА ОБУЧЕНИЕ

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО *

Выберите

Выберите

Опекун

Родитель

Доверенное лицо

Не заполнено

Не заполнено

3. Заполнить сведения о кандидате на обучение

3. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

4. ПРЕДПРОСМОТР

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ НА ОБУЧЕНИЕ

НЕ ЗАПОЛНЕНО



ФАМИЛИЯ *

Не заполнено

ИМЯ *

Не заполнено

ОТЧЕСТВО *

Не заполнено

Если отчество отсутствует, поставьте прочерк "-"

ДАТА РОЖДЕНИЯ *

xx.xx.xxxx

ПОЛ *

Выберите



МЕСТО РОЖДЕНИЯ

СНИЛС

xxx-xxx-xxx xx

4. Внести информацию о документе, удостоверяющем личность кандидата на обучение, прикрепить скан-копию этого документа
Файл должен быть формата pdf, png, jpeg, размер файла – не более 2-х Мбайт)

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ КАНДИДАТА НА ОБУЧЕНИЕ НЕ ЗАПОЛНЕНО ▾

ТИП ДОКУМЕНТА * ▾

СЕРИЯ

НОМЕР *

ДАТА ВЫДАЧИ *

КЕМ ВЫДАН *

СКАН-КОПИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ЛИЧНОСТИ *

Прикрепите скан-копию документа с компьютера

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА НЕ ЗАПОЛНЕНО >

5. Добавить адрес регистрации и адрес по месту пребывания, если адреса не совпадают

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА НЕ ЗАПОЛНЕНО

АДРЕС КАНДИДАТА *

Нажмите, чтобы ввести данные..

РЕГИСТРАЦИЯ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ НЕ ЗАПОЛНЕНО

РЕГИСТРАЦИЯ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ РЕГИСТРАЦИИ? *

Да

Нет

РЕГИСТРАЦИЯ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ *

Нажмите, чтобы ввести данные..

6. Внести сведения о заявителе

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ НЕ ЗАПОЛНЕНО

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО
Если отчество отсутствует, поставьте прочерк "-"

ДАТА РОЖДЕНИЯ *

ПОЛ *

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ ЗАПОЛНЕНО

ТИП ДОКУМЕНТА *

СЕРИЯ *

НОМЕР *

ДАТА ВЫДАЧИ *

КЕМ ВЫДАН *

Как правило все сведения заполняются автоматически, кроме графы «Пол».

7. В случае, если заявление заполняется доверенным лицом, необходимо указать наименование, номер и дату выдачи документа, подтверждающего право представлять интересы кандидата на обучения (в графе наименование документа указать - ДОВЕРЕННОСТЬ)

ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПРАВО
ПРЕДСТАВЛЯТЬ ИНТЕРЕСЫ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА *

Доверенность


НОМЕР *

Не заполнено

ДАТА ВЫДАЧИ *

XX.XX.XXXX

**8. В случае, если заявление заполняется опекуном,
необходимо указать серию, номер и дату выдачи
удостоверения опекуна**


УДОСТОВЕРЕНИЕ ОПЕКУНА НЕ ЗАПОЛНЕНО 

СЕРИЯ *

НОМЕР *

ДАТА ВЫДАЧИ

**9. Указать контактные данные
(номер телефона и адрес электронной почты)
и нажать кнопку «Далее»**

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ НЕ ЗАПОЛНЕНО 

ТЕЛЕФОН *

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ *

[< Назад](#) [Далее >](#)

10. Если все отмеченные звездочками поля были заполнены, откроется предпросмотр заполненного заявления. Необходимо внимательно проверить корректность указанных данных, и если найдена ошибка, нажать кнопку «Назад». Если все данные верны – нажать кнопку «Отправить».

ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПРАВО
ПРЕДСТАВЛЯТЬ ИНТЕРЕСЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	Доверенность
НОМЕР	1
ДАТА ВЫДАЧИ	08.02.2018

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

ТЕЛЕФОН	+74962427166
АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ	ddt_klin@mail.ru
ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ	08.02.2019

[< Назад](#) [Отправить >](#)

11. Отобразится сообщение. Нажать ОК.

Сообщение

Ваше заявление подано успешно.

Вы можете отследить статус своего заявления в разделе «[Обращения](#)» своего профиля.

Ок