

29.04.2019 года



Публичное акционерное
ЛИПЕЦКИЙ
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ

Россия, 398040
г. Липецк, пл. Metallургов, 2
Факс: +7 (4742) 44 11 11
Email: info@nlmk.ru

Запрос на предложение

по реализации проекта АС Единое окно ДПВ.

Менеджер проектов:
Федюнин Александр
Михайлович
Отдел управления проектами
Управления корпоративных
информационных систем
тел. (4742) 446-920
+7 903 699 3716
Fedyunin_am@nlmk.com



Принципы проведения тендерных процедур

Настоящий документ подготовлен в соответствии с требованиями регламента по выбору контрагента с участием Тендерного Комитета.

Исполнение требований настоящего регламента обеспечивает:

- соблюдение принципов состязательности, открытости, объективности при выборе контрагента;
- достижение оптимальных справедливых рыночных цен и наиболее выгодных условий приобретения ТМЦ/услуг предприятиями Группы НЛМК по наиболее важным закупочным процедурам и сведение к минимуму рисков правовых последствий для предприятий Группы НЛМК;
- формирование и укрепление имиджа Группы НЛМК в качестве добросовестного и открытого для сотрудничества заказчика, обеспечивающего защиту своих корпоративных интересов путем использования коллегиального способа принятия решений.

Конкурентный выбор контрагента предполагает выбор контрагента из состава квалифицированных участников путем анализа альтернативных рыночных предложений и определения наилучшего из них. К способам конкурентного выбора контрагента, утвержденным к использованию в Группе НЛМК, относятся:

- запрос предложений;
- запрос цен;
- редукцион;
- конкурентные переговоры;
- специальные способы закупок.

Важно! Тендерная процедура не гарантирует заключение договора до утверждения ее результатов в соответствии локальными нормативными актами ГК НЛМК.

Тендерные процедуры не являются торгами и (или) конкурсами, проведение которых регулируется статьями 447, 448, 449, 449.1 части первой Гражданского кодекса РФ. Предприятия Группы НЛМК свободны в своем выборе контрагентов, договорных отношений, тендеры не влекут обязательного заключения договора с кем-либо из участников конкурентных процедур и могут быть прекращены на любом этапе их проведения.

Описание документа

Настоящий документ является запросом на коммерческое предложение по оказанию консалтинговых услуг по реализации проекта АС Единое окно ДПВ

Ожидаемые сроки реализации проекта – 4 – 5 месяцев.

Общие условия

1. Компании, получившие настоящий документ, в срок до 14 мая 2019 года направляют Предложение в соответствии с требованиями, изложенными в разделе «Требования к коммерческому предложению»
2. В результате конкурентной проработки предложений компаний, ОАО «НЛМК» самостоятельно определяет подрядчика (Консультанта) без проведения торгов.
3. Предложение передается в электронном виде на имя Менеджера проекта Федюнина Александр Михайловича на адрес fedyunin_am@nlmk.com. Файл с коммерческим предложением должен быть зашифрован. Данные для расшифровки файла должны быть сообщены Менеджеру проекта телефонной связью +7(4742) 446-920.

Цель проекта

Цель проекта: создание сервиса «Единое окно» для потребителей услуг Департамента по правовым вопросам:

- Снижение затраченного времени на весь жизненный цикл заявки заказчика на оказание юридических услуг от формирования заявки заказчиком/автором заявки, маршрутизации заявки конечному исполнителю (сотрудник ДПВ), до обработки заявки исполнителем и предоставления отчета о выполнении заявки;
- Уменьшение времени на решение поставленных задач;
- Контроль удовлетворенности заказчика от оказанных услуг ДПВ (предварительный CSI);
- Контроль нормированности труда каждого сотрудника ДПВ в соответствии с его уровнем компетенции и ответственности;
- Контроль исполнительской дисциплины сотрудников ДПВ;
- Повышение эффективности работы ЦК, БП, БПК ДПВ за счет оптимизации бизнес-процессов и повышения взаимодействия внутри ДПВ.

Требования к технико-коммерческому предложению

Предложение должно содержать следующие разделы:

- общие сведения о компании;
- описание подходов к реализации проекта;
- описание опыта реализации аналогичных проектов по внедрению аналогичных систем с количеством пользователей 10 000 и более за последние 5 лет (референс-лист с перечнем проектов, заказчиков, года реализации, кратким описанием содержания работ, а также с приложением положительных отзывов, рекомендательных писем, при их наличии) (Приложение 1);
- общая стоимость услуг без НДС (с НДС), стоимость услуг с разбивкой на этапы, в разрезе фаз реализации проекта и бизнес-процессов, стоимость объемных и/или нестандартных работ, включенных в Техническое задание, стоимость командировочных расходов;
- общая длительность проекта в месяцах, детализированный план-график проекта на основании Технического задания;
- предложения по проектной команде (состав проектной команды с описанием полномочий и зоны ответственности участников) (Приложение 1);
- описание опыта членов проектной команды (подробные резюме каждого участника проекта со стороны Претендента, с указанием ФИО, квалификации и опыта реализации аналогичных проектов, приложением сертификатов);
- предлагаемая методология внедрения (классическая или Scrum), сравнение временных границ и рисков методологий, предлагаемые мероприятия по минимизации рисков;
- предложения по работе с рисками и ограничениями (реестр рисков с описанием риска, вероятности, критичности и пр. на основании опыта внедрения аналогичных проектов);
- список компаний для референс-визитов для демонстрации уже реализованных компанией-претендентом решений по аналогичной тематике;
- условия и ограничения со стороны Претендента;
- * - проект договора Приложение 2 (используется в качестве основы при заключении договора с победителем конкурентного отбора, содержит требования Заказчика в части существенных условий при оказании услуг, предмет договора, обязательства сторон, порядок сдачи документов, оказания услуг, порядок расчетов, ответственность сторон, условия конфиденциальности, порядок рассмотрения споров, требования к оформлению и направлению документов по договору, а также содержит формы необходимых сопроводительных документов, подтверждающих факт оказания услуг Исполнителем. Не является офертой)
- информация о готовности Претендента заключить договор в типовой форме Заказчика. Типовой договор в Приложении 3*

Приложение

Концепция проекта

В рамках проекта предполагается создание сервиса «Единое окно», представляющего собой унифицированную структуру внутреннего взаимодействия ФН ЮП с ДЗО и Функциональными направлениями Группы НЛМК. Технология «Единое окно» имеет цель снизить время вынужденного участия потребителей услуг ФН ЮП. От заказчика услуг скрывается процесс внутреннего информационного обмена, заказчик перестает быть курьером доставки информации о своей задаче между специалистами и службами ДПВ. Заказчик регистрирует заявку один раз с минимально необходимой информацией в одном месте, одной формы и далее система осуществляет маршрутизацию и все процедуры согласования и оформления запроса.

Решаемые задачи:

- Коммуникационная функция, включая взаимоотношение заказчика и ДПВ. Создание IT программы «Единое окно», автоматизированной информационной системы с роботизированными процессами подачи заявки на оказание спектра юридических услуг и распределением работы в автоматическом/полуавтоматическом режимах среди сотрудников ДПВ, что приведет к значительному сокращению сроков выполнения задач и упрощению контроля за результатами. Полуавтоматический режим предусматривает ручное распределение работ среди работников ряда ЦК ДПВ;
- Исполнительская дисциплина (контрольные функции). Каждая поставленная задача хронометрируется системой и имеет свой срок выполнения для исполнителя. О сроках выполнения задачи информируется заказчик.

Функциональный объем проекта:



В рамках ДПМ, сервис «Единое окно» систематизирует и унифицирует процессы:

- Сопровождение претензионно-исковой работы;
- Участие в переговорах относительно урегулирования судебных споров и достижения соглашений, в том числе по ряду сделок;
- Контроль расчетов по удовлетворенным и не удовлетворенным претензиям:
 - а) существенных для Группы в целом;
 - б) несущественных для Группы в целом;
- Юридическая экспертиза принимаемых политик и процедур (нормативно-методологической документации);
- Нормативное обеспечение юридической функции для компаний Группы;
- Управление процессом выдачи доверенностей;
- Анализ эффективности юридической поддержки.

Организационный объем проекта:

Все предприятия ГК НЛМК. Количество активных пользователей (специалистов ДПВ) 130 человек. Количество потребителей услуг (с правами на создание заявок) 800 – 1000 человек.

Приложение 1

Номер приложения	Наименование приложения	Ссылка на формат приложения
Приложение 1	Анкета претендента	 Таблица 1
Приложения 2-7	Сводная таблица данных к ТКП	 Таблица 2-7

Приложение 2



Äîäîäîä
fixed-price (Øääëî)