Іскерлік қарым-қатынас мәдениеті

Орындаған: Сеитова Алина

Әр
халықтың өзінің ұстанған
әдеп
нормалары бар.

Ең бір негізгі ұлттық
мәдениеттің құндылығы
әдеп нормалары болып
табылады.

Қаратпа сөздер қатарына:

- Адамдардың атттарыы (Сәбит,Аманжол, Сәкен),
- Туыстық қатынасты білдіретін атаулар (жезде, әпке, нағашы),

- Әлеуметтік мәртебені білдіретін атаулар (жастар, студенттер, көрермендер)
- Қызмет атаулары (Президент, директор, хатшы)

- Көпшілік қауымға арналған(халайық, жұртым, әріптестер, ханымдар мен мырзалар)

Тіл мәдениеті – тілдің тазалығын, тілдің ережелерге сай жұмсалуын, сөйлеуші мен оқушысының тіл жұмсау реттілігін, дұрыстығын қарастыратын ғылым. Сөз бен сөзді мағыналық және тұлғалық жағынан дұрыс тіркестіру, сөйлемді грамматикалық заңдылықтарға сәйкес әрі түсінікті, әрі тұжырымды құрау, әдеби тілдің нормаларын сақтап, белгілі бір өлшеммен, белгілі бір қалыппен жазу мен сөйлеу тіл мәдениеті саласының зерттеу міндеттерінің бірі.

Іскерлік қарым-қатынаста сөздің әсерлілігі, сөйлеушінің дауыс ырғағы, сөйлеу әдебі жұмыстың атқарылу барысына өз әсерін тигізеді. Қоғамдағы ғылым мен техниканың дамыған кезеңінде тілімізге енген жаңа ұғымдар, атаулар, терминдердің атқаратын қызметі де ерекше. Кейбір жаңа сөздер әлеуметтік-тұрмыста қолданылса, кейбір терминдер белгілі бір салада айналысқа түседі.

«Қоғамдық қызметі өскен тілдің сөз байлығы өсіп, тіл стилдік тұрғыдан сараланып, мағыналық өзгерістерге түседі. Олай болса, мемлекеттік тіл өмірдің әрқилы салаларына тәкелей қатысты болып келетін іс жүргізу саласында кеңінен қолданылуы тиіс. Саланың арнаулы сөздері мен терминдері, кейбір құжатқа тән сөз саптау ерекшеліктері тіліміздің дамуына өз әсерін тигізеді»

Іскерлік мінез құлық

1.міндеттілікті және жинақылықты
2.әріптестеріне құрметпен карауды ,субординациясақтауды
3.жалған сөзді құптамауды,олардың таралуына себепші болмауды
4.басқа қызметкерлердің көзінше әріптесін,карамағындағы адамды, басшыны сынамаудың көрінісі .

Сыртқы келбеттің жағымды іскерлік бейнесі
Тап-таза, өзіне сенімді, сыпайы көзге ұрып тұратын
артық жылтырақсыз киінген қызметкер тез сенімге
ие болады.
Қызметкерлер өзінің киім киісінде қолайлығымен,
тазалығымен, талғампаздығымен және шектен тыс
болмауымен(киімнің түсі ж/е пішімі , бижутерия,
макияж, шаш баптауы) сипатталатын қатаң іскерлік
стильді ұстануға тырысуға міндетті.

Қорыта келгенде, әр саладағы маман сөз байлығын игеру нәтижесінде кәсіби білікті іскер ретінде таныла алады. Іскерлік қарым-қатынаста тілді жетік меңгеру арқылы адам тіл тазалығын сақтап, жеке басының қасиеттерін, рухани құндылықтарын айқындай алады.

Назарларыңызға рахмет!