

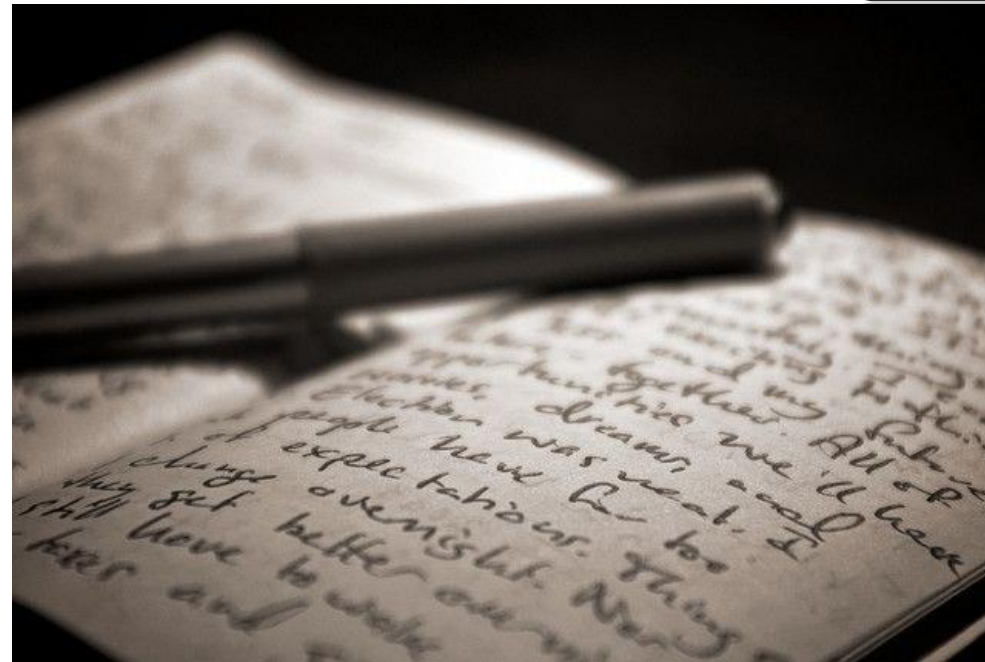
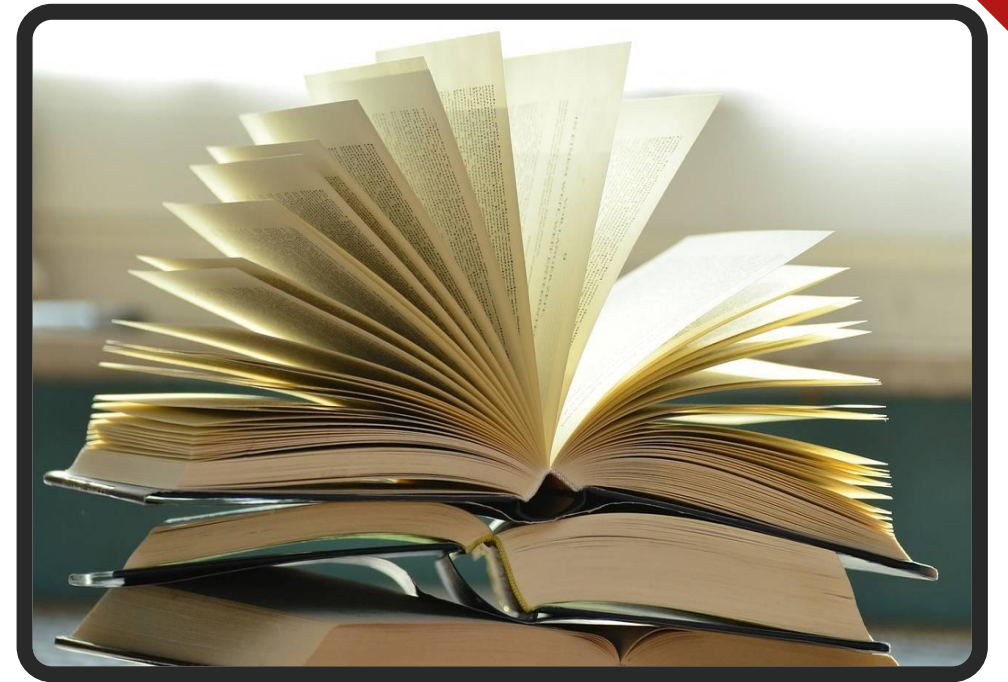
«Написание аннотаций и рецензий»

Выполнили:
Султангазыева
Алтынай,
Амангельды Дана,
Амангельдиева
Асем.Юр-241

Аннотация (от латинского слова *annotatio* — заметка) — это краткое, обобщенное описание (характеристика) статьи, книги и т. д. с точки зрения ее назначения, содержания, формы и других особенностей. Цель аннотации — ответ на вопрос, о чем говорится в статье, то есть дать общее представление об изучаемом материале.



Аннотация является кратким обобщением содержания статьи, книги, монографии. Ею удобно пользоваться, когда обучаемый намерен вернуться к изучаемому материалу, а пока ограничивается краткой его характеристикой. Аннотация может пригодиться и в том случае, когда обучаемый не собирается продолжать изучение данного материала, но делает краткую запись, чтобы не забыть о нем.



Аннотация состоит из двух частей



В первой части формулируется основная тема книги, статьи



во второй части перечисляются (называются) основные положения.



Виды и типы аннотаций, в зависимости от объекта аннотирования аннотации подразделяются на



- Общие
- Аналитические
- Групповые

Общая аннотация характеризует произведения печати в целом.

Аналитическая – характеризует отдельную часть произведения или определенный аспект его содержания. **Групповая** аннотация представляет собой обобщенную характеристику двух или более произведений, близких по тематике.

В соответствии с целевым назначением различают два типа аннотаций:



- Справочные
- Рекомендательные

Цель **справочной** аннотации - дать краткую информацию (справку) о содержании и специфике произведения печати. Такие аннотации составляют для характеристики научных, учебных, справочных изданий, а также для раскрытия содержания сборников и собраний сочинений. **Рекомендательная** аннотация преследует цель заинтересовать обучаемого, показать значение и специфику данной книги или статьи, ее место в ряду других, близких по содержанию и назначению

План аннотации включает в себя :



- 1) Библиографическое описание работы.
- 2) Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
- 3) Выводы автора, его мнение, оценка.

Структура аннотации включает в себя:



- 1) Автор, название, выходные данные (библиографическое описание).
- 2) Тема статьи (книги). Указывается общая тема источника. При этом используются следующие выражения: Статья (книга, монография и т. п.) посвящена... (теме, вопросу, проблеме).
- 3) Проблематика.

- Рецензия** - это письменный разбор, предполагающий,
- ✓ во-первых, комментирование основных положений (толкование авторской мысли; собственное дополнение к мысли, высказанной автором; выражение своего отношения к постановке проблемы и т. п.)
 - ✓ во-вторых, обобщенную аргументированную оценку
 - ✓ в-третьих, выводы о значимости работы.



Типовой план для написания рецензии



1. **Предмет анализа.** (В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...).
2. **Актуальность темы.** {Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена..., Актуальность темы не требует дополнительных доказательств {не вызывает сомнений, вполне очевидна...}.
3. **Формулировка основного тезиса.** (Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является..., В статье обоснованно на первый план выдвигается вопрос о...).