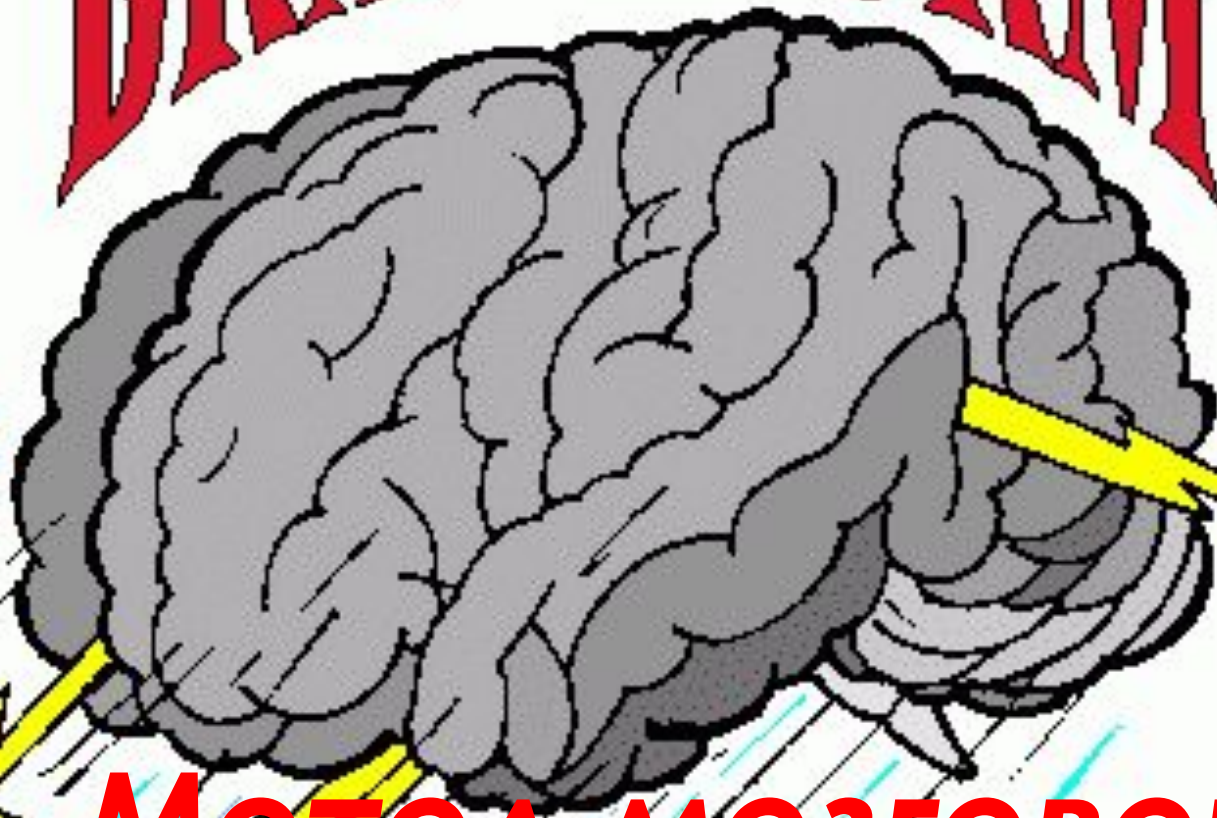


BRAINSTORM



**Метод мозгового
штурма**

Сущность метода мозгового штурма

Метод служит для оперативного решения проблем и основывается на стимулировании творческой активности людей, принимающих в нём участие и предлагающих максимальное количество всевозможных вариантов решения.



Типы проблем, решаемые методом мозгового штурма

- Метод мозгового штурма позволяет решать любую проблему, решаемые методом имеющую несколько возможных вариантов решений.
- Необходимо также избегать решения слишком общих, абстрактных проблем.
- Рекомендуется избегать полного решения проблемы за одну сессию.
- Метод мозговой атаки можно с успехом использовать для сбора информации.
- Проблемы для обсуждения рекомендуется формулировать просто и ясно.



Основные этапы мозгового штурма

1) Постановка проблемы



2) Генерация идей



3) Отбор, систематизация и оценка идей



Правила мозгового штурма

- 1. Предварительная подготовка.
- 2. Уточнение поставленной задачи.
- 3. Записи.
- 4. Никакой критики.
- 5. Максимальная генерация идей.
- 6. Привлечение других людей.
- 7. Модификация идей.
- 8. Визуальное отображение.
- 9. Отрицательный результат.



УСЛОВИЯ МОЗГОВОГО ШТУРМА:

Категории участников

- Жестких ограничений нет.
- Целесообразно время от времени вводить в группу новых людей.

Количество участников:

- Оптимальный состав группы от 6 до 12 человек. Оптимальное количество участников — 7.

Обстановка, место проведения

- Для проведения мозгового штурма целесообразно место проведения использовать аудиторию или отдельную комнату, вдали от постороннего шума. На стене рекомендуется повесить плакат с основными правилами проведения мозгового штурма.
- Желательно иметь доску, которую участники могут использовать для отображения своих идей. Столы и стулья рекомендуем расположить в виде буквы П, О, круга или полуэллипса.

Продолжительность и время

- Как правило, продолжительность проведения мозгового штурма и время колеблется в пределах 40 — 60 минут. Это наиболее эффективный промежуток времени.

Роль руководителя (лидера)

- Основные функции руководителя заключаются в информировании всех участников о правилах мозговой атаки, в (лидера) контроле за их соблюдением, а также в общем контроле за дискуссией, чтобы она оставалась в рамках или границах обсуждаемой темы или проблемы.





Главные плюсы метода мозгового штурма

- ⦿ **Во-первых**, совместная деятельность участников, каждый из которых имеет свой опыт, видение ситуации и знания, образует синергетический эффект, многократно усиливающий результат поиска решений.
- ⦿ **Во-вторых**, сам процесс мозгового штурма обладает особым творческим потенциалом.
- ⦿ **И, в-третьих**, царящая во время мозгового штурма дружественная и позитивная обстановка позволяет его участникам не только конструктивно воспринимать любую критику, но и импровизировать и использовать максимум своего потенциала.



Спасибо за внимание)))

