

Паспорт проекта: что это и как составить?

Паспорт проекта -

документ, содержащий основные текстовые данные и схематические изображения, характеризующие техническое решение, экономическую целесообразность и условия применения проекта

Основные разделы паспорта проекта

- Наименование проекта
- Цель проекта
- Результаты проекта
- Целевые показатели
- Плановые сроки
- Ключевые контрольные точки
- Объем и источники финансового обеспечения
- Участники проекта (лица, ответственные за реализацию проекта)

Наименование проекта

Наименование проекта должно отражать его содержание, быть достаточным, но не избыточным.

Составляющие названия проекта:

Отглагольное существительное, определяющее суть работ. Например: создание, организация, модернизация, внедрение и т.д.

Основной продукт проекта. Например: аэростатический летательный аппарат, полигон для испытания автомобилей, международная выставка достижений в сфере нейробиологии и т.д.

Географический масштаб, если определяет масштаб проекта и применимо. Например: в 5 регионах Российской Федерации, в Новосибирске и т.д.

Для удобства дальнейшего использования необходимо привести краткое название проекта. Сформируйте его как аббревиатуру ключевых слов полного названия. Например: БВС СерВерт. Второй вариант формирования краткого названия использование ключевых слов. Например: Морской портал.

Ключевые ошибки: Наименование не отражает суть проекта.

Цель проекта

Цели проекта должны отражать, чего именно достигнет проект, ради чего он был создан.

Формулировка целей должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, описания путей, средств и методов достижения цели.

Ключевые ошибки:

Формулировка целей размытая и не ясная, содержит специфические термины и может быть разделена на несколько разных целей.

Результаты проекта

В каждом проекте существует основной результат (или результаты) и промежуточные результаты, необходимые для достижения целей проекта. В данном разделе укажите основной результат (или результаты), который будет получен по итогам выполнения проекта, и который будет подтверждать достижение цели проекта.

Ключевые ошибки:

Перечисленные результаты не соответствуют разделу с перечнем результатов в Основных параметрах и содержании проекта.

Целевые показатели

Показатели и их значения должны объективно и однозначно определять эффективность и результативность реализации проекта, достижение его целей. Свяжите целевые показатели с целями проекта. Таким образом, цели проекта достигаются за счет работ и результатов проекта и получают количественную оценку в целевых показателях проекта.

Укажите показатели, единицы измерения, базовое и плановые значения.

Базовым значением целевых показателей указывается значение показателя на момент до начала реализации проекта. Плановые значения указываются по годам.

Ключевые ошибки:

1. Целевые показатели противоречат Основным параметрам и содержанию проекта.
2. Целевые показатели не соответствуют Основным параметрам и содержанию проекта.
3. В разделе Целевые показатели приведены только целевые показатели, которые относятся к оценке проекта; технические показатели, которые описывают продукт, не являются целевыми показателями.

Плановые сроки

Разделите стадию «Реализация» на этапы. Этапы должны заключать в себе самостоятельный результат и иметь длительность не менее 6 (шести) месяцев каждый. Рекомендуемая длительность стадии «Завершение» – 2 (два) месяца.

Сроки должны включать начало и окончание, указанные в формате «дд.мм.гг». Также необходимо указать длительность каждого этапа в месяцах.

Плановое начало работ по реализации проекта должно быть после плановой даты заседания МРГ (международной рабочей группы), на котором предполагается одобрение проекта.

Плановые сроки являются базовыми. Их изменение возможно только в соответствии с критериями принятия решения о корректировке проекта.

- Ключевые ошибки:**
1. Даты, указанные в описании проекта, не соответствуют датам, указанным в Плане-графике реализации проекта.
 2. Сроки этапов проекта противоречат данным из Основных параметров и содержания проекта.
 3. Сроки этапов проекта противоречат срокам проекта, выходят за рамки проекта.
 4. Окончания этапов указаны на конец года.
 5. Длительность этапа - менее 6 месяцев, более 18 месяцев.
 6. Не указан этап Закрытия с длительностью не менее 2х месяцев.

Ключевые контрольные точки

Контрольные точки проекта являются отражением результатов проекта и фиксируют: когда будет получен результат, кто ответственен за его получение, кто подтвердит, что результат соответствует требованиям. Контрольные точки являются основой системы мониторинга проекта.

Укажите в ключевых контрольных точках основной результат (результаты проекта) и промежуточные результаты в соответствии с перечнем ключевых контрольных точек, указанных в соответствующем разделе Основных параметров и содержания проекта.

Ключевая контрольная точка в обязательном порядке формулируется в терминах результатов проекта согласно правилам русского языка: в глаголах прошедшего времени, совершенного вида. Ключевые контрольные точки проекта должны отражать значимые результаты проекта в соответствии со структурной декомпозицией работ.

Ключевые ошибки:

Ключевые КТ противоречат Основным параметрам и содержанию проекта

Объем и источники финансового обеспечения

Определение объема финансового обеспечения должно строиться на основании структуры декомпозиции работ и требуемых для достижения результатов ресурсов (как трудовых, так и материальных).

Укажите объем и источники финансирования в разрезе периодов.

Для источников государственной поддержки укажите общий объем и долю (в процентах) в объеме общего финансирования. Финансовое обеспечение за счет внебюджетных источников для проектов, предполагающих реализацию научных исследований и опытно-конструкторских разработок (за исключением фундаментальных и поисковых исследований), должно быть в размере не менее 30% объема средств на их реализацию каждый год. Если процент не соответствует минимальному установленному, необходимо обосновать причину несоответствия.

Все суммы указываются в тысячах рублей, с учетом всех налогов.

Ключевые ошибки:

1. Данные противоречат Основным параметрам и содержанию проекта.
2. Суммированные значения не равны всем слагаемым (проверка сумм по вертикали и по горизонтали таблицы).
3. Есть арифметические ошибки в вычислениях.

Участники проекта (лица, ответственные за реализацию проекта)

Определите лица, ответственные за реализацию проекта. К таким ответственным относятся: Заказчик-координатор, Куратор проекта и Руководитель проекта.

Куратор и Руководитель проекта должны быть глубоко погружены в проект и иметь возможность уделять проекту достаточное количество времени.

Укажите данные определения ключевых ролей проекта при заполнении шаблона для одинакового понимания этих ролей всеми заинтересованными сторонами.

Укажите следующие сведения о каждом из ответственных за реализацию проекта: полное наименование организации, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность согласно штатному расписанию.

Наименование организации указано правильно, полностью, как в учредительных документах.

Должность указана полностью.

Ключевые ошибки:

Данные противоречат Основным параметрам и содержанию проекта.