

# Деловой этикет



Пирайнен  
Евгения Викторовна



[EVPIRAINEN@GMAIL.COM](mailto:EVPIRAINEN@GMAIL.COM)

[VK.COM/CLUB162073734](https://vk.com/club162073734)

# ПЛАН:



- 1. Понятие этикета**
- 2. История этикета**
- 3. Виды этикета**
- 4. Функции этикета**
- 5. Специфика делового этикета**

# ПОНЯТИЕ ЭТИКЕТА



- Этикет-это установленные правила поведения в обществе или в какой-либо его.
- Он призван регулировать внешние проявления человеческих взаимоотношений.
- Правила этикета действуют в определенной и конкретной ситуации.

# ИЗ ИСТОРИИ ЭТИКЕТА



Слово этикет впервые было употреблено в современном его значении на приеме при дворе короля Франции Людовика XIV (1638-1715), когда гостям были розданы карточки (этикетки) с изложением того, как они должны держаться.

# ВИДЫ ЭТИКЕТА



- Придворный
- Дипломатический
- Военский
- Светский
- Общегражданский
- Этноэтикет
- Служебный
- Деловой



- **Придворный этикет**- порядок и формы обхождения, установленные при дворах монархов
- **Дипломатический этикет**- правила поведения дипломатов и др. официальных лиц на различных приемах, визитах.

● **Воинский этикет**- свод общепринятых правил в армии, норм поведения военнослужащих во всех сферах их деятельности.

● **Светский этикет** – культура общения, правила поведения и определенные правила в одежде на светских мероприятиях.





- **Общегражданский этикет** – совокупность правил и традиций, соблюдаемых гражданами при общении друг с другом.
- **Этноэтикет** – совокупность традиций, обычаев, привычек, отличающих культуру одного народа от другого.



- **Служебный этикет** - это совокупность целесообразных правил поведения людей в трудовых коллективах.
- **Деловой этикет** – нормы и правила поведения в сфере деловых контактов.

# Функции этикета



- **Регулятивная**
- **Аксиологическая**
- **Оценочная**
- **Коммуникативная**
- **Культурно-воспитательная**
- **Дисциплинарная**
- **Интегративная**
- **Самопрезентации**
- **Защитная**

# Деловой этикет изучает



- **Технологии невербального общения**
- **Протокольные вопросы приема делегаций**
- **Деловые приемы**
- **Деловая одежда (dress-code)**
- **Этикет телефонных переговоров**
- **Речевой и письменный этикет**
- **Сетевой этикет**
- **Национальные особенности делового этикета**

# Принципы делового этикета



- **Принцип приоритета старшего**
- **Принцип позитивности**
- **Принцип уважения чужого мнения**

# Деловая этика



- **Деловая этика** – совокупность этических принципов и норм, которыми должна руководствоваться деятельность организаций и их членов в сфере управления и предпринимательства.
- Деловая этика позволяет рассматривать и оценивать деловые отношения предпринимателей и личное поведение.

# Шесть заповедей делового этикета



Джен Ягер

- 1. Делайте все вовремя!*
- 2. Не болтайте лишнего!*
- 3. Будьте всегда любезны, доброжелательны и приветливы!*
- 4. Думайте о других, а не только о себе!*
- 5. Одевайтесь как положено!*
- 6. Говорите и пишите правильно!*