



Абонентское юридическое обслуживание

Кому: *Вице-президенту ВСК страховой дом
КОБЕШАВИДЗЕ ЛОЛИТТЕ ВАХТАНГОВНЕ*

Дата составления: 16/08/2018 г.

Коммерческое
предложение

Юридическое обслуживание на абонентской основе

Наименование услуг включенных в абонентское обслуживание	«СТАРТ» 30 000	«СТАНДАРТ» 50 000	«БИЗНЕС» 90 000	VIP 190 000
1. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ				
Устные консультации клиента по текущим вопросам, в срочном порядке	Не ограничено	Не ограничено	Не ограничено	Не ограничено
Письменные юр. консультации по вопросам клиента в виде: письменного заключения, справки по вопросу, подбору судебной практики и нормативной документации	2	5	8	Не ограничено
2. РАБОТА С ДОГОВОРАМИ				
Разработка договоров (подготовка типового шаблона договора с учетом специфики клиента) и сопутствующих дополнительных соглашений, протоколов разногласий	2	5	7	Не ограничено
Осуществление мер по проверки контрагента перед заключением договора	2	4	7	Не ограничено
Правовая экспертиза договоров заключаемых клиентом с третьими лицами	2	4	7	Не ограничено
3. ВЕДЕНИЕ ПЕРЕПИСКИ И ПРЕТЕНЗИОННАЯ РАБОТА				
Подготовка необходимых документов: заявлений, писем, запросов, обращений, жалоб, заявок, ведение прочей переписки	–	2	4	Не ограничено
Подготовка досудебной претензии с надлежащим пакетом документов	–	1	3	Не ограничено
Подготовка квалифицированных ответов на досудебные претензии и на иные запросы, обращения	–	1	3	Не ограничено
4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ				
Представление интересов клиента на переговорах с третьими лицами	–	1	3	Не ограничено

Наименование услуг включенных в абонентское обслуживание	«СТАРТ» 30 000	«СТАНДАРТ» 50 000	«БИЗНЕС» 90 000	VIP 190 000
5. РЕГИСТРАЦИОННЫЕ УСЛУГИ				
Регистрация юридических лиц. Внесений изменений в ЕГРЮЛ (смена юр. лица, смена руководителя, перераспределение долей, добавление кодов ОКВЭД и другие изменения)	–	1	3	Не ограничено
Регистрация сделок с недвижимостью и прав на недвижимость	–	1	3	Не ограничено
Разработка локальных нормативных актов по вопросам организационной, правовой деятельности клиента	–	1	3	Не ограничено
Проверка существующих локальных нормативных актов клиента на предмет соответствия нормам действующего законодательства	–	1	3	Не ограничено
Оформление трудовых отношений клиента с работниками: подготовка трудовых договоров, текстов приказов о приеме на работу, перевод, увольнение и другое	–	1	3	Не ограничено
6. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО В СУДЕ				
Оценка перспектив судебного разбирательства. Изучение материалов дела с подготовкой письменного заключения	–	1	3	Не ограничено
Подготовка исковых заявлений, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб, сопутствующих ходатайств и заявлений	–	1	3	Не ограничено
Подготовка отзывов на исковые заявления, апелляционные, кассационные, надзорные жалоб, встречных исковых заявлений	–	1	3	Не ограничено
<u>Представительство в суде по:</u> арбитражным, гражданским и административным делам. Представление интересов клиента в судебных заседаниях	–	1 дело	3 дела	6 дел

Компания MAXARD предлагает максимально удобные условия сотрудничества. При необходимости, любой из наших тарифов на абонентское юридическое обслуживание компаний, может быть скорректирован под индивидуальные потребности заказчика. Мы можем сформировать персональный тариф, если какие-либо услуги требуются в большем или меньшем объеме. Сотрудничество с нашей компанией позволит вам избежать принятия неосмотрительных решений, свести к минимуму все риски, быстро и качественно решить возникающие проблемы. Кроме того, правовое обслуживание юридических лиц позволит Вам уверенно идти вперед, развиваться и совершенствоваться, не отвлекаясь на текущие юридические вопросы.

Стоимость услуг при превышении лимита пакета услуги.

Письменные юр. консультации по вопросам клиента в виде: письменного заключения, справки по вопросу, подбору судебной практики и нормативной документации	5000
1. РАБОТА С ДОГОВОРАМИ	
Разработка договоров (подготовка типового шаблона договора с учетом специфики клиента) и сопутствующих дополнительных соглашений, протоколов разногласий	4000
Осуществление мер по проверки контрагента перед заключением договора	2000
Правовая экспертиза договоров заключаемых клиентом с третьими лицами	4000
2. ВЕДЕНИЕ ПЕРЕПИСКИ И ПРЕТЕНЗИОННАЯ РАБОТА	
Подготовка необходимых заявлений, писем, запросов, обращений, жалоб, заявок, ведение прочей переписки	8000
Подготовка досудебной претензии и надлежащего пакета документов	6000
Подготовка квалифицированных ответов на досудебные претензии и иные запросы и обращения	7000
3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ	
Представление интересов клиента на переговорах с третьими лицами	8500
4. РЕГИСТРАЦИОННЫЕ УСЛУГИ	
Регистрация юридических лиц. Внесений изменений в ЕГРЮЛ (смена юр. лица, смена руководителя, перераспределение долей, добавление кодов ОКВЭД и другие изменения)	5500
Регистрация сделок с недвижимостью и прав на недвижимость	7000
Разработка локальных нормативных актов по вопросам организационной, правовой деятельности клиента	4500
Проверка существующих локальных нормативных актов клиента на предмет соответствия нормам действующего законодательства	4000
Оформление трудовых отношений клиента с работниками: подготовка трудовых договоров, текстов приказов о приеме на работу, перевод, увольнение и другое	2000
5. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО В СУДЕ	
Оценка перспектив судебного разбирательства. Изучение материалов дела с подготовкой письменного заключения	10 000
Подготовка исковых заявлений, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб, сопутствующих ходатайств и заявлений	12 000
Подготовка отзывов на исковые заявления, апелляционные, кассационные, надзорные жалоб, встречных исковых заявлений	12 000
<u>Представительство в суде по:</u> арбитражным, гражданским и административным делам. Представление интересов клиента в судебных заседаниях	Зависит от дела от 50 000 руб.