

## **ТЕМА: 7**

# **Процессуальные документы, ходатайства и жалобы, сроки, процессуальные издержки**

Презентация подготовлена старшим преподавателем кафедры,  
подполковником полиции Павловым Д.В.  
Обсуждена и одобрена на заседании  
кафедры уголовного процесса  
(Протокол № 10 от 24.05.2016 г.)

## **Учебные вопросы:**

- 1. Процессуальные документы: их значение, виды, форма и содержание**
- 2. Процессуальные сроки, их классификация и порядок исчисления**
- 3. Понятие и виды процессуальных издержек, порядок их взыскания**
- 4. Ходатайства: порядок их заявления, рассмотрения и разрешения**
- 5. Жалобы в уголовном судопроизводстве: порядок их заявления, рассмотрения и разрешения**

**Вопрос 1. Процессуальные документы: их  
значение, виды, форма и содержание**

Процессуальный акт - действие лица или органа, ведущего уголовное судопроизводство, закрепленное в процессуальном документе.

Процессуальные документы подразделяют на обязательные (основные) и факультативные (вспомогательные).

К *обязательным* документам относятся те из них, которые составляются по каждому уголовному делу органом дознания, дознавателем или следователем. В них содержатся выводы по основным вопросам, возникающим в ходе дознания или следствия, решения о дальнейшем движении дела, о производстве следственных действий, фиксируются и закрепляются доказательства.

К таким документам относятся постановления, протоколы, обвинительное заключение, обвинительное постановление и обвинительный акт.

*Факультативными* являются те виды процессуальных документов, необходимость составления которых зависит от конкретных обстоятельств совершения преступления, личности обвиняемого, собранных материалов. Такие документы не обязательно составляются по каждому уголовному делу. Факультативные виды документов способствуют принятию правильных решений должностным лицом органа расследования, обеспечению прав участников уголовного процесса, выполнению ими процессуальных обязанностей, своевременному и надлежащему производству следственных действий, а также сохранению вещественных доказательств.

Среди документов факультативного характера можно назвать представления, подписки, обязательства, письменные поручения, письменные уведомления, письменные возражения, заявления, объяснения, повестки, описи и др.

По своему содержанию, форме и значению процессуальные акты могут быть разделены на две группы:

- первую группу составляют протоколы следственных и судебных действий, в которых удостоверяется факт производства, содержание и результаты следственных и судебных действий.
- вторую группу процессуальных актов составляют те из них, которые содержат ответы на процессуально-правовые вопросы, возникающие в связи с производством по делу, и вопросы материального права, связанные с разрешением уголовного дела по существу.

*Протокол* – это документ, которым удостоверяется факт производства, содержание и результаты следственного и судебного действия. Протоколы ведутся при производстве следственных действий, в судебном заседании.

Различают три основных вида протоколов:

1. Протоколы допроса подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля и протоколы очных ставок являются формой юридического закрепления источника доказательств (показаний потерпевшего, свидетеля, подозреваемого, обвиняемого).

2. Протоколы, в которых удостоверяются факты и обстоятельства, выявленные при осмотрах, освидетельствованиях, обысках, выемках, задержаниях, предъявлениях для опознания, а также при производстве следственного эксперимента, экспертизы, проверке показаний на месте. Информация, содержащаяся в этих протоколах, является самостоятельным источником доказательств.

3. Иные протоколы – составляются для того, чтобы зафиксировать выполнение того или иного требования уголовно-процессуального закона. Например, протокол ознакомления обвиняемого с постановлением о назначении судебной экспертизы, протокол ознакомления потерпевшего с материалами уголовного дела и другие.



*Постановление* – это любое решение, за исключением приговора, вынесенное судьей единолично;

- решение, вынесенное президиумом суда при пересмотре соответствующего судебного решения, вступившего в законную силу;
- решение прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя, вынесенное в ходе досудебного производства, за исключением обвинительного заключения, обвинительного акта и обвинительного постановления (п. 25 ст. 5 УПК).

*Приговор* – решение о невиновности или виновности подсудимого и назначении ему наказания либо его освобождении от наказания, вынесенное судом первой или апелляционной инстанции (п. 28 ст. 5 УПК).

*Определение* – любое решение, вынесенное судом первой инстанции коллегиально судами первой, апелляционной или кассационной инстанций, за исключением приговора и кассационного определения.

**Вопрос 2. Процессуальные сроки, их  
классификация и порядок исчисления**

Под *процессуальными сроками* в уголовном судопроизводстве понимается установленное законом время для совершения тех или иных процессуальных действий.

Сроки для совершения процессуальных действий определяются точной календарной датой, указанием на событие, которое обязательно должно наступить, или периодом времени, в течение которого действие может быть совершено.

Продолжительность процессуальных сроков исчисляется часами, сутками и месяцами.

Особенность определения процессуальных сроков, указанных в годах (ч. 2 ст. 398 УПК «Отсрочка исполнения приговора», ч. 3 ст. 414 УПК «Сроки возобновления производства» и ч. 2 ст. 432 УПК «Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с направлением в специализированное учреждение для несовершеннолетних»), заключается в том, что они исчисляются по тем же правилам, как и при исчислении месяцами.

При исчислении сроков месяцами не принимаются во внимание тот час и те сутки, которыми начинается течение срока. В этом случае течение процессуального срока начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало. Исключение составляет исчисление сроков содержания под стражей, домашнего ареста и нахождения в медицинском или психиатрическом стационаре.

В ч. 2 ст. 128 УПК установлено, что срок, исчисляемый сутками, истекает в 24 часа последних суток. Данное положение можно проиллюстрировать на порядке рассмотрения сообщения о преступлении, для принятия решения по которому в соответствии с ч. 1 ст. 144 УПК отводится трое суток.

В практической деятельности правоохранительных и судебных органов несогласованность вызывает порядок включения нерабочего времени в исчисление сроков. Традиционно в понятие «нерабочий день» входят субботние, воскресные и праздничные дни. Если окончание срока приходится на нерабочий день, то последним днем срока считается первый наступивший после него рабочий день. Однако необходимо учитывать, что это правило не применяется при исчислении срока задержания (ст. 94 УПК ), содержания под стражей (ст. 109 УПК ), домашнего ареста (ст. 107 УПК ), нахождения в медицинском и психиатрическом стационаре (ст. 203 УПК ).



Если процессуальный срок исчисляется часами, то он истекает через соответствующее количество часов независимо от времени суток и дня недели.

Восстановление пропущенного срока представляет собой процедуру, которая может применяться в случае несвоевременного обращения лиц, имеющих интерес в исходе уголовного дела.

В соответствии с ч. 1 ст. 130 УПК пропущенный по уважительной причине срок должен быть восстановлен на основании постановления дознавателя, следователя или судьи, для чего заинтересованные в восстановлении пропущенного срока лица должны подать ходатайство тому должностному лицу, в производстве которого находится уголовное дело.

В этом случае дознаватель, следователь, прокурор и судья, к которым поступило ходатайство о восстановлении пропущенного срока, обязаны вынести соответствующее постановление как в случае удовлетворения ходатайства, так и отказа в этом. Постановления дознавателя или следователя могут быть обжалованы в суде по месту производства предварительного расследования. Жалоба разрешается в судебном заседании судьей единолично не позднее, чем через пять суток со дня ее поступления с участием заявителя или его представителя, защитника, если они участвуют в уголовном деле, а также с участием прокурора (ст. 125 УПК ). Жалоба на постановление судьи по поводу восстановления пропущенного срока направляется в вышестоящий суд. При наличии оснований судья вправе восстановить этот срок.

**Вопрос 3. Понятие и виды процессуальных  
издержек, порядок их взыскания**

*Процессуальными издержками* являются связанные с производством по уголовному делу расходы, которые возмещаются за счет средств федерального бюджета либо средств участников уголовного судопроизводства.

К процессуальным издержкам относятся:

суммы, выплачиваемые потерпевшему, свидетелю, их законным представителям, эксперту, специалисту, переводчику, понатым на покрытие их расходов, связанных с явкой к месту производства процессуальных действий и проживанием;

- суммы, выплачиваемые работающим и имеющим постоянную заработную плату потерпевшему, свидетелю, их законным представителям, понятым в возмещение недополученной ими заработной платы за время, затраченное ими в связи с вызовом в орган дознания, к следователю, прокурору или в суд, а также суммы, выплачиваемые не имеющим постоянной заработной платы лицам, указанные выше;
- вознаграждения, выплачиваемые эксперту, переводчику, специалисту за исполнение ими своих обязанностей в ходе уголовного судопроизводства, за исключением случаев, когда эти обязанности исполнялись ими в порядке служебного задания;

- суммы, выплачиваемые адвокату за оказание им юридической помощи в случае участия адвоката в уголовном судопроизводстве по назначению;
- суммы, израсходованные на хранение и пересылку вещественных доказательств;
- суммы, израсходованные на производство судебной экспертизы в экспертных учреждениях;
- ежемесячное государственное пособие в размере пяти минимальных размеров оплаты труда, выплачиваемое обвиняемому, временно отстраненному от должности в порядке, установленном ч. 6 ст. 114 УПК ;
- иные расходы по уголовному делу, предусмотренные УПК РФ.

Процессуальные издержки взыскиваются с осужденных или же возмещаются за счет средств федерального бюджета.

Согласно ст. 132 УПК процессуальные издержки возмещаются за счет федерального бюджета, если в деле участвует адвокат в качестве защитника по назначению.

Процессуальные издержки возмещаются за счет средств федерального бюджета также в случае имущественной несостоятельности лица, с которого они должны быть взысканы, и в случае реабилитации лица.

В остальных случаях суд может возложить обязанность возмещения процессуальных издержек на осужденных, оправданных или их законных представителей.



**Вопрос 4. Ходатайства: порядок их  
заявления, рассмотрения и разрешения**

*Ходатайство* — это обращение указанных в уголовно-процессуальном законе участников уголовного судопроизводства к дознавателю, следователю, прокурору или в суд с просьбой о предоставлении возможности использовать то или иное право либо о совершении этими органами или должностными лицами процессуальных действий или принятия процессуальных решений, направленных на установление обстоятельств, имеющих значение для уголовного дела, защиту прав и законных интересов участников уголовного судопроизводства.

## Виды ходатайств:

1. Ходатайства о производстве процессуальных действий или принятии решений, заявляемые участниками уголовного судопроизводства, имеющими в уголовном деле признаваемый законом интерес, или их представителями, защищающими (представляющими) этот интерес.

2. Ходатайства должностных лиц органов предварительного расследования (дознателя, органа дознания, следователя) о производстве процессуальных действий, ограничивающих конституционные права граждан на свободу, личную неприкосновенность, неприкосновенность частной жизни, на тайну переписки, телефонных переговоров и иных сообщений, на неприкосновенность жилища (речь идет о возбуждении ходатайства перед судом об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, о производстве ряда следственных действий – обыска и выемки в жилище, контроля и записи телефонных и иных переговоров, наложении ареста на почтово-телеграфные отправления и т.д.).

3. Ходатайства иных участников, вовлекаемых в уголовное судопроизводство (выполняющих обеспечительные функции или чье появление в уголовном процессе вызвано нуждами доказывания), направленные на обеспечение эффективного исполнения ими своих обязанностей и реализацию предоставленных им законом прав. К участникам, имеющим право заявлять такие ходатайства, относятся: свидетель, специалист, эксперт, личный поручитель, залогодатель, родитель, представитель администрации закрытого детского учреждения, командование воинской части, кандидат в присяжные заседатели, переводчик, педагог, понятой.

Ходатайство заявляется дознавателю, следователю либо в суд.

Ходатайство может быть заявлено в любой момент производства по уголовному делу. При этом письменное ходатайство приобщается к уголовному делу, устное – заносится в протокол следственного действия или судебного заседания.

Отклонение ходатайства не лишает заявителя права вновь заявить ходатайство.

Об удовлетворении ходатайства либо о полном или частичном отказе в его удовлетворении дознаватель, следователь и судья выносят постановление, а суд – определение, которое доводится до сведения лица, заявившего ходатайство. Согласно ч. 4 ст. 7 УПК решение по ходатайству должно быть мотивированным. Решение по ходатайству может быть обжаловано в порядке, установленном УПК (ст.ст. 123-127).

**Вопрос 5. Жалобы в уголовном  
судопроизводстве: порядок их заявления,  
рассмотрения и разрешения**



**Жалоба** – это основанное на законе обращение участвующих в уголовном судопроизводстве лиц к органу государственной власти, уполномоченному на его прием, рассмотрение и разрешение, по поводу нарушения прав и законных интересов этих лиц, допущенного в результате действия (бездействия) или решения органа дознания, дознавателя, следователя и суда, осуществляющих уголовное судопроизводство, с требованием об устранении этого нарушения (ст. 123 УПК ).

Жалоба может быть подана всеми участниками уголовного судопроизводства, перечисленными в разделе II УПК: потерпевшим, частным обвинителем, гражданским истцом, представителями потерпевшего, частного обвинителя и гражданского истца, подозреваемым, обвиняемым, защитником, законным представителем несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, гражданским ответчиком и его представителем, свидетелем, экспертом, специалистом, переводчиком, понятым. Право обжалования принадлежит также иным лицам, как участвующим, так и не принимающим участия в деле, в части, в которой процессуальные действия и решения затрагивают их интересы.

Жалоба может быть устной и письменной. Как правило, специальных требований к ее форме нет. Исключение составляют апелляционные и кассационные жалобы или представления прокурора, надзорные жалобы или представления, к содержанию которых законом установлен ряд требований.

В письменной жалобе должны содержаться сведения о заявителе, о том, кому она адресована, об органе или должностном лице, о его действии (бездействии) или решении, которые обжалуются.

Субъектом рассмотрения жалоб являются руководитель следственного органа, прокурор (ст. 124 УПК ) и суд (ст. 125 УПК ).

Прокурор и руководитель следственного органа рассматривают жалобу в течение трех суток с момента ее поступления и до принятия по ней решения. В исключительных случаях, когда для проверки жалобы необходимо истребовать дополнительные материалы либо принять иные меры, закон допускает рассмотрение ее в срок до 10 дней. О рассмотрении жалобы свыше трех суток необходимо заблаговременно известить заявителя с указанием причин отсрочки. Дальнейшее продление срока рассмотрения жалобы недопустимо.

По результатам проверки прокурор и руководитель следственного органа могут принять одно из двух решений:

- а) об удовлетворении жалобы (полном или частичном);
- б) об отказе в ее удовлетворении.