

Предписания органов муниципального контроля

ИСПОЛНИТЬ НЕЛЬЗЯ ОБЖАЛОВАТЬ

Спикер: Пендо Людмила Сергеевна – практикующий юрист
с 15-летним опытом работы

Государство = КОНТРОЛЬ



Государственный

- федеральный
- региональный

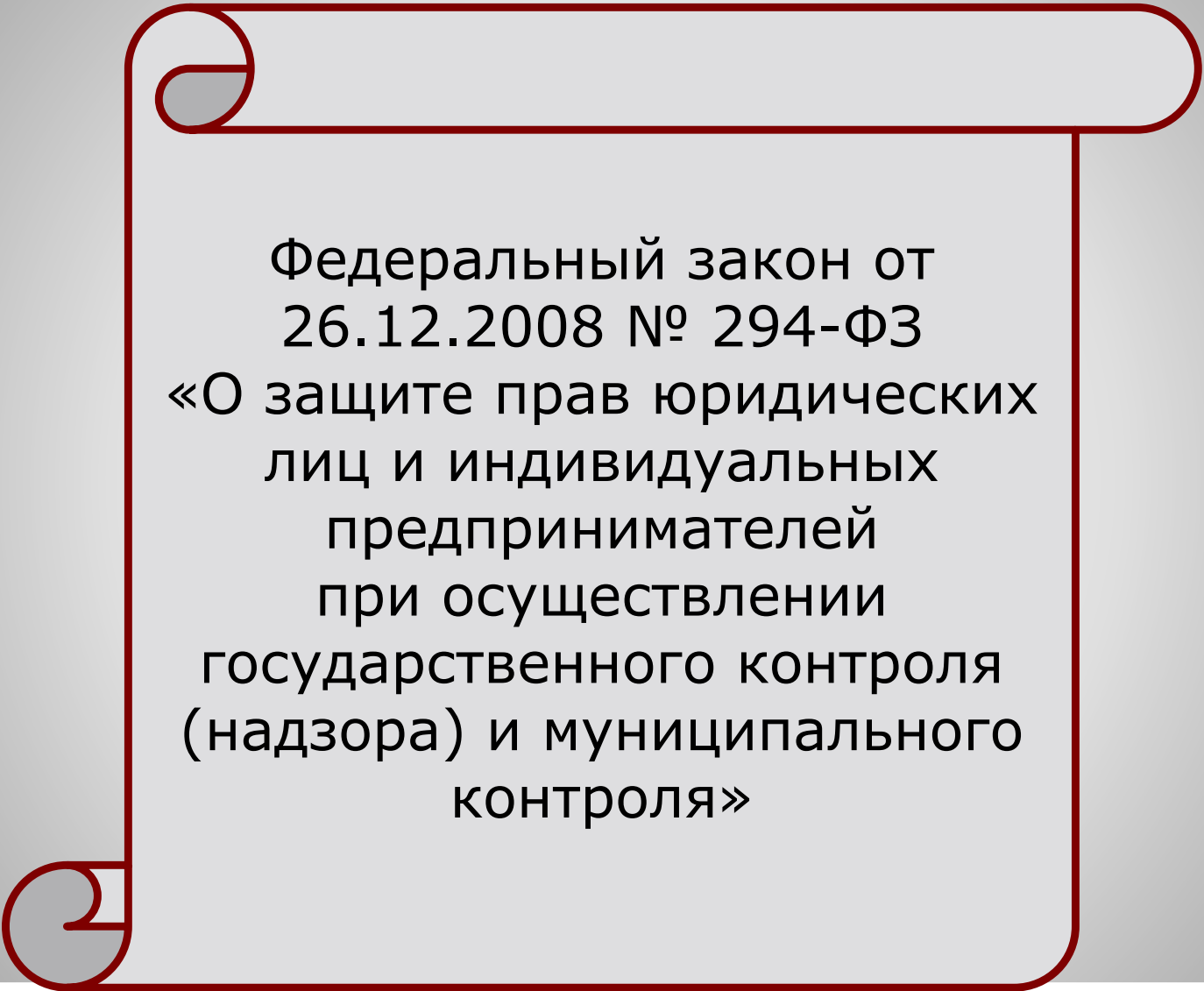


Муниципальный

Контроль – деятельность уполномоченных органов по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами и ИП требований, установленных нормативными правовыми актами

**Предприниматель,
Государство помнит про твои
обязанности!**

Знай свои права!

A decorative border in a dark red color, shaped like a scroll. It starts at the top left, goes right, then down, then right again, and ends at the bottom right. There are two circular loops at the corners where the border turns: one at the top left and one at the bottom left.

Федеральный закон от
26.12.2008 № 294-ФЗ
«О защите прав юридических
лиц и индивидуальных
предпринимателей
при осуществлении
государственного контроля
(надзора) и муниципального
контроля»

ПРОВЕРКИ



ПЛАНОВЫЕ

Основание:

Включение в ежегодный план проверок (по истечении 3-х лет со дня

- госрегистрации юрлица, ИП
- окончания последней плановой проверки
- начала осуществления деятельности в соответствии с уведомлением)

*Проверки СМП не проводятся до 31.12.2020 (ст. 26.2 294-ФЗ)



● ВНЕПЛАНОВЫЕ

Основание:

- Истечение срока исполнения предписания
- Жалоба
- Мотивированное представление должностного лица

**Анонимная жалоба не может
служить основанием для
проведения внеплановой
проверки!**

Но вас всё равно проверят.

Плановые

- Распоряжение
- Срок (не дольше 20 р.д)
- Документы только по предмету проверки
- Направление Акта в 2 экземплярах

Нарушение требований
– основание для отмены
результатов проверки

Внеплановые

- Распоряжение
- Срок (не дольше 20 р.д)
- Документы только по предмету проверки
- Согласование с прокуратурой
- Уведомление за 24 часа
- Направление Акта в 2 экземплярах

Права предпринимателей при проведении проверки

- непосредственно присутствовать при проведении проверки;
- давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать от органа контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;
- знакомиться с документами и (или) информацией;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем согласии или несогласии с ними;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа Контроля;
- привлекать Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте РФ к участию в проверке.

Результат

Акт проверки

Постановление о привлечении
к административной ответственности

Предписание об устранении нарушений

Штрафы

**1. За нарушение требований
законодательства**

**2. За неисполнение предписания
в установленный срок (дл 1000-2000
руб., ЮЛ 10000 – 20000 руб.)**

Постановление о привлечении к адм. ответственности

Если вынесено должностным лицом – вышестоящему ДЛ/в районный суд по месту рассмотрения дела
Если судьёй – в вышестоящий суд

Срок: 10 дней со дня получения копии постановления

Предписание

- Арбитражный суд

Срок: 3 месяца со дня, когда стало известно о нарушении своих прав

ОБЖАЛУЕМ!

Порядок обжалования предписаний

- подготовка в Арбитражный суд заявления о признании ненормативного правового акта недействительным**
- оплата государственной пошлины в размере 300 руб. (ИП), 3000 руб. (организация)**
- подача заявления с приложениями в Арбитражный суд**
 - участие в судебных заседаниях лично или через представителя**

Благодарю за внимание!