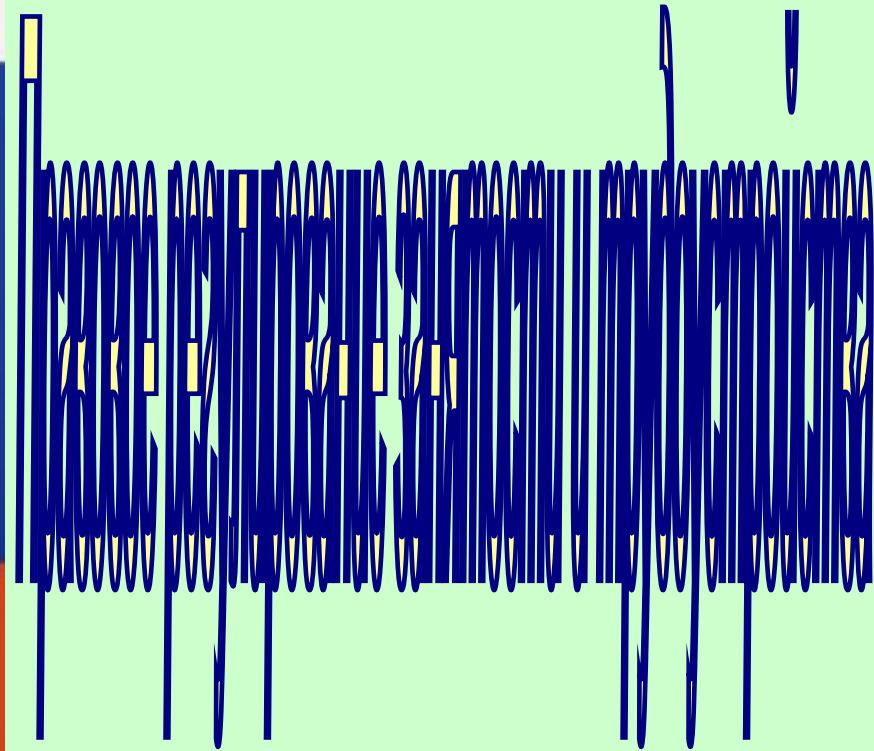


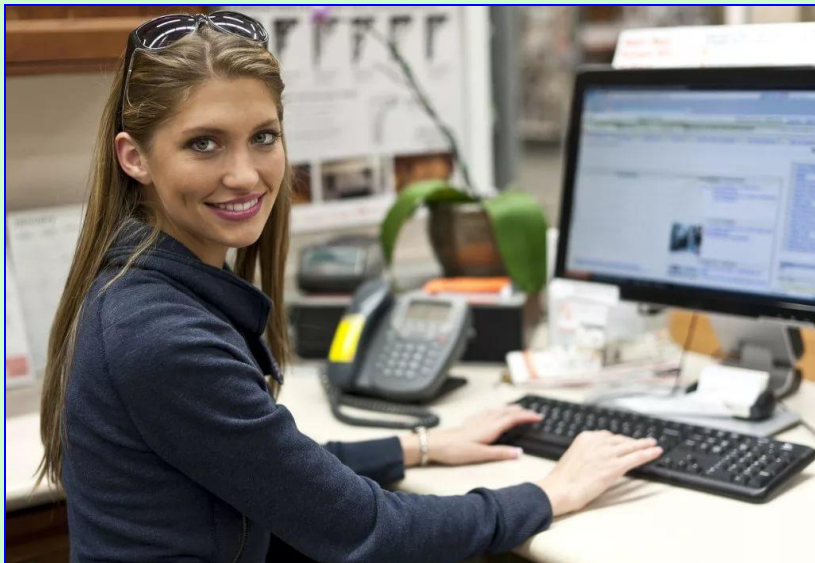


# КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



# План урока

1. Трудовые правоотношения
2. Порядок приема на работу
3. Занятость населения
4. Социальная защита и социальное обеспечение
5. Профессиональное образование



# ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ПРАВА



**Предметом трудового права являются общественные отношения, связанные с трудом на производстве:**

отношения по содействию занятости и трудоустройству у данного работодателя

отношения по профессиональной подготовке

трудовые отношения работника с работодателем по использованию и условиям его труда

отношения надзорных и контрольных органов

отношения по организации труда и управлению трудом, участию в управлении организацией

отношения по разрешению индивидуальных или коллективных трудовых споров

отношения по материальной ответственности сторон трудового отношения за вред (ущерб), причиненный по вине одной стороны другой

# СИСТЕМА ТРУДОВОГО ПРАВА

**Системой отрасли трудового права** называется структура данной отрасли. В ней нормы классифицируются по предмету отрасли в однородные группы (институты, подинституты) и последовательно располагаются по динамике возникновения и развития трудового отношения.

Вся система отрасли делится на две части: **общую и особенную**

## ОБЩАЯ

В **общую часть отрасли** трудового права входят нормы, распространяющиеся на все отношения этой отрасли, а также нормы о разграничении компетенции Федерации и ее субъектов по регулированию труда. Она не имеет институтов, так как в ней сгруппированы нормы, имеющие общий характер по регулированию труда: конституционные основы труда

## ОСОБЕННАЯ

**Особенная часть отрасли** трудового права строится по институтам: институт обеспечения занятости и трудоустройства, центральный институт трудового договора, в котором сгруппированы нормы о понятии, видах трудового договора, порядке его заключения, изменения и прекращения (т. е. приема, перевода и увольнения).



# Источники трудового права



**Конституция РФ**

**Трудовой кодекс РФ**

**Федеральные законы**

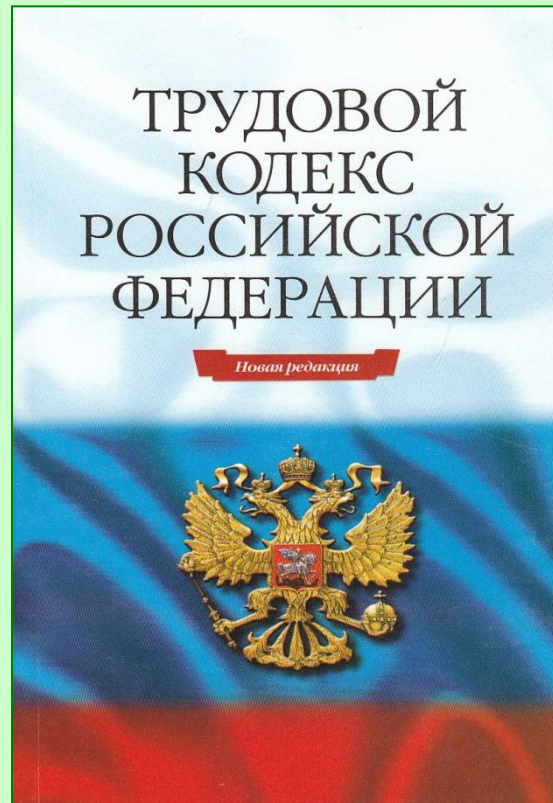
**Указы Президента РФ**

**Постановления Правительства РФ**



# 1. Трудовые правоотношения

**Трудовые правоотношения** – отношения между работником и работодателем, основанные на трудовом договоре и регулируемые нормами трудового права.



# 1. Трудовые правоотношения

*Участники трудовых правоотношений  
(субъекты трудового права)*

**РАБОТНИК**



**РАБОТОДАТЕЛЬ**

**Трудовые  
правоотношения**





# 1. Трудовые правоотношения

**РАБОТНИК** - физическое лицо, которое обладает правом и возможностью работать по трудовому договору.

В Рос  
случа

С 14  
вре



ет. В  
ния

ы  
я



# 1. Трудовые правоотношения

**Трудовой кодекс РФ** предусматривает определенные условия и льготы для несовершеннолетних:

Утвержден перечень опасных и тяжелых работ на которых запрещен труд несовершеннолетних.

Запрещено отправлять несовершеннолетних в служебные командировки.

Запрещено привлекать несовершеннолетних к работе в ночное время, сверхурочной работе, работе в выходные и праздничные дни.

Несовершеннолетний имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 31 дня в удобное для него время.

# 1. Трудовые правоотношения

Трудовое

труда

- Ограниче  
работах и  
опасными

сельных



Особо оговариваются дополнительные льготы и гарантии для беременных женщин: с ними нельзя расторгнуть трудовой договор по инициативе работодателя, предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска и пособие на рождение ребенка.

# 1. Трудовые правоотношения

## ПРАВА РАБОТНИКА

Право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

Право на своевременную оплату труда

Право на отдых

Право на защиту своих трудовых прав

## ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

Добросовестное выполнение обязанностей

Соблюдение трудовой дисциплины

Бережное отношение к имуществу работодателя

Выполнение норм труда



# 1. Трудовые правоотношения

**РАБОТОДАТЕЛЬ** - физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником.



## ПРАВА РАБОТОДАТЕЛЯ

Требовать от работников

**ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ  
РАБОТНИКА и РАБОТОДАТЕЛЯ**  
закреплены в ст.21 и ст.22

**ТРУДОВОГО КОДЕКСА РФ**

материальной ответственности  
в соответствии с ТК РФ.

***ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ***

**Соблюдение законов и норм ТК.**



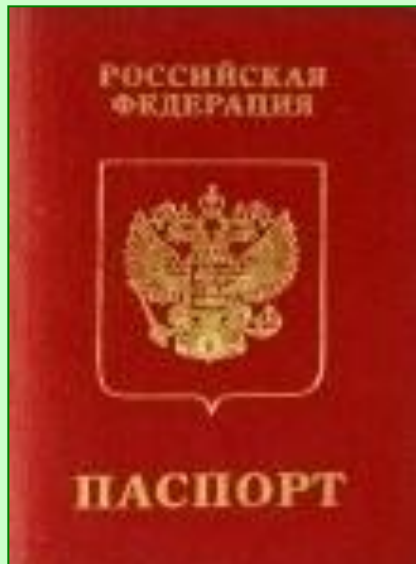
## 2. Порядок приема на работу

Трудовой кодекс РФ устанавливает, что прием на работу осуществляется по соглашению сторон в соответствии с их доброй волей.

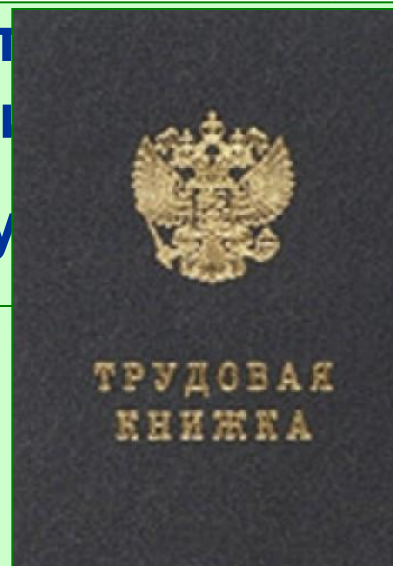
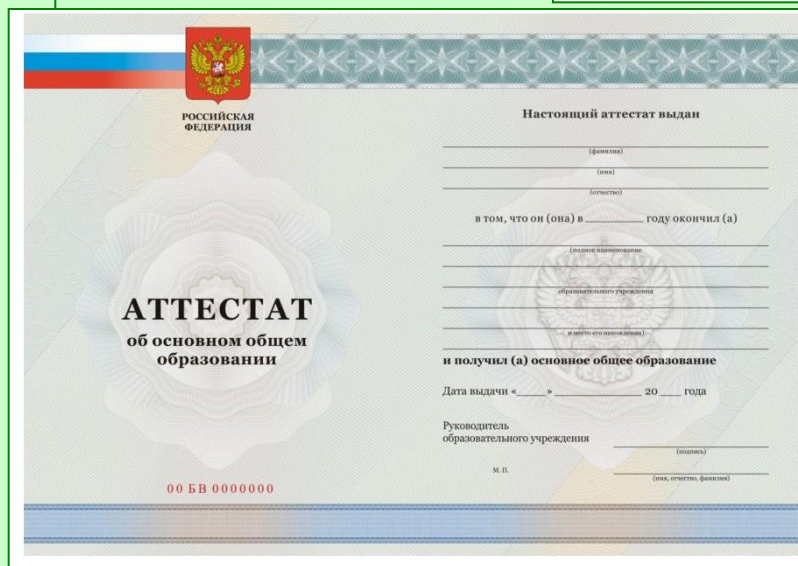


# 2. Порядок приема на работу

## Условия для заключения трудового договора

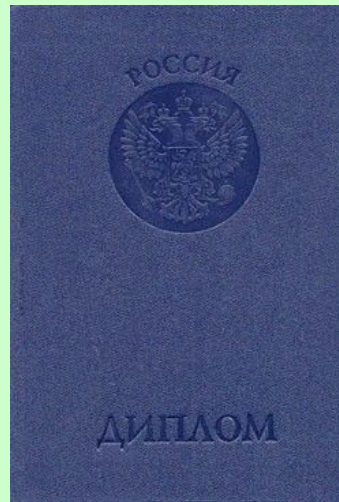


тр  
ю  
ни  
на





# Документы, предъявляемые работодателю, при приеме на работу



## 2. Порядок приема на работу

Для заключения трудового договора необходимо предъявить работодателю следующие документы:

- Паспорт
- Трудовую книжку
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
- Документ воинского учета (для военнообязанных)
- Документ об образовании и квалификации
- Анкету или автобиографию

**Работодатель в праве провести тестирование, конкурс на замещение должностей.**



## 2. Порядок приема на работу



**Трудовой договор заключается в ДВУХ экземплярах для каждой из сторон.**

**Трудовой договор может быть пересмотрен только по обоюдному согласию сторон.**

**Срочный трудовой договор заключается на определенный срок (до 5 лет)**

**Бессрочный трудовой договор заключается на неопределенный срок**

Взаимосвязь между работником и работодателем должна быть обязательно зафиксирована официально и в письменном виде.

Трудовой договор - соглашение между работником и работодателем, по которому работник обязуется выполнять работу по определенной специальности, а работодатель обязуется платить заработную плату и обеспечить нормальные условия труда.

Трудовой договор вступает в силу с момента подписания.

# ***Порядок приема на работу***

**В договоре указываются условия и характер труда: место, оплата труда. Договор может быть заключен на определенный срок (не более пяти лет) или неопределенный (бессрочный). Испытательный срок не должен превышать трех месяцев, по истечении которого если работник продолжает работать, то считается, что он прошел испытания.**



# Испытательный срок не может быть установлен:

- для лиц, поступающих на работу по конкурсу на замещение соответствующей должности;
- для беременных женщин;
- для лиц, не достигших 18 лет;
- для лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности;
- для лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- для лиц, избранных на выборную должность.



# 2. Порядок приема на работу

## *Расторжение трудового договора*

**По инициативе  
работника**

**Письменное  
заявление-  
уведомление  
работодателя  
за 2 недели.**

**По инициативе работодателя**

**Нарушение трудовой дисциплины**

**Несоответствие квалификации**

**Прогул**

**Появление на рабочем месте  
в состоянии алкогольного,  
наркотического или иного  
токсического опьянения**

**Нарушение требований охраны  
труда, повлекший тяжкие  
последствия**

**Ликвидация предприятия**



# Основания прекращения трудового договора:

- Соглашение сторон
- Истечение срока трудового договора
- Расторжение трудового договора по инициативе работника или работодателя
- Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий договора
- Обстоятельства, не связанные с волей обеих сторон и др.

## **А также по инициативе работодателя:**

- Ликвидация организации либо прекращение деятельности работодателем,
- Сокращение штата,
- Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работы,
- Неисполнение работником деятельности без уважительных причин,
- Неоднократное грубое нарушение работником обязанностей.

**Обстоятельства, не зависящие от сторон:** призыв на военную службу, смерть одной из сторон, осуждение к наказанию, исключающему продолжение прежней работы и др.

## 2. Порядок приема на работу

### *Особенности трудового договора с несовершеннолетним*

- Не допускается устанавливать испытательный срок;
- Сокращенная продолжительность рабочего дня;
- Отпуск 31 день в удобное время;
- Невозможность увольнения по инициативе работодателя (только с согласия государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних) – кроме случаев ликвидации предприятия;



# Рабочее время

Это установленная в соответствии с законодательством РФ часть календарного времени, в течение которого работники обязаны выполнять свои трудовые обязанности на предприятии

Нормальная продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю (8-часовой рабочий день).

Сокращенная продолжительность рабочего времени – для несовершеннолетних работников, инвалидов, педагогических работников, врачей, работников с тяжелыми и вредными условиями труда и др.





# Время отдыха

Время, в течение которого работники свободны от выполнения своих служебных обязанностей и которое они могут использовать по своему усмотрению (перерывы для отдыха и питания, выходные дни, праздничные дни, ежегодный отпуск и иные отпуска)

## Государственные праздники РФ

**1-5 января** Новогодние каникулы

**7 января** – Рождество Христово

**23 февраля** – День защитника Отечества

**8 марта** – Международный женский день

**1 мая** – День весны и труда

**9 мая** – День Победы

**12 июня** – День России

**4 ноября** – День народного единства

# 3. Занятость населения

**Занятость** – это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащих законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход.



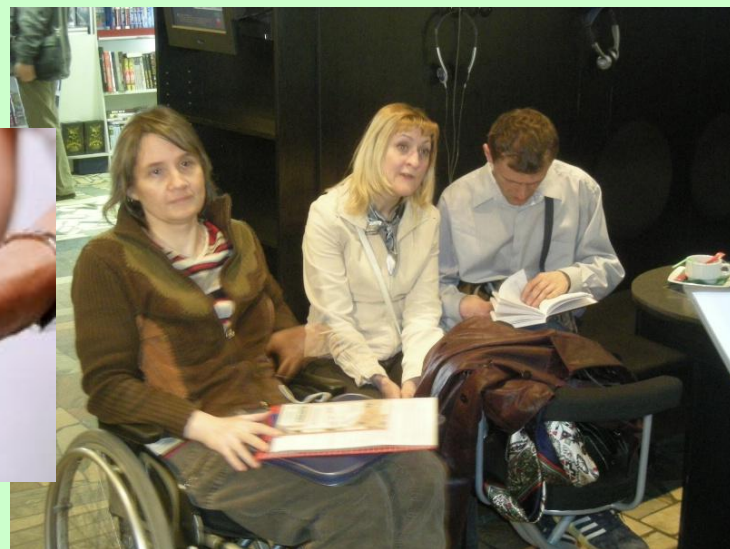
# Занятыми считаются граждане:

- работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ;
- зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;
- занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам;
- избранные, назначенные или утвержденные на оплачиваемую должность;
- проходящие военную службу;
- проходящие очный курс обучения;
- временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском.



# ***Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.***

**Люди, которые не могут трудоустроиться в силу своего возраста или по состоянию здоровья нуждаются в социальной защите со стороны государства. Статья 39 Конституции РФ гарантирует право на социальное обеспечение.**





# 4. Социальная защита и социальное обеспечение

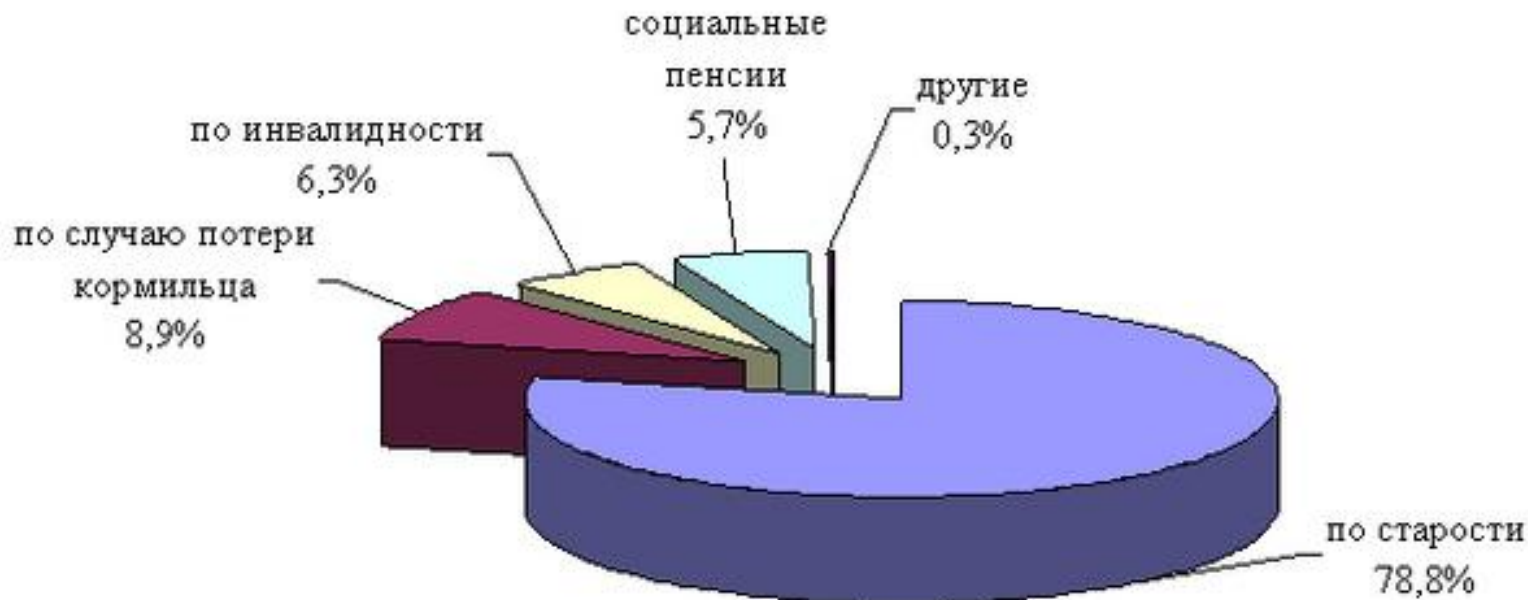
**Социальное обеспечение** – форма распределения материальных благ с целью удовлетворения жизненно необходимых личных потребностей стариков, больных, детей, потерявших кормильца, безработных.

A Russian Social Security Identification Number (SNILS) card. The card is white with blue and purple text and stamps. It contains personal information such as the holder's name, date of birth, and the number of the card itself (56516 A 055845). There are several official stamps, including a large purple triangular stamp on the right side. Handwritten text in blue ink is visible throughout the document.

# Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.

Основным видом отношений для права социального обеспечения являются пенсионные отношения.

## Виды пенсий



# Пенсионные отношения

По старости

По выслуге лет

Детям в возрасте до 18 лет, потерявшим одного или обоих родителей





# Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.

Пенсия по старости для мужчин с 65 лет, для женщин с 60.



# **Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.**

## **Пособия:**

- по временной нетрудоспособности;**
- по уходу за ребенком;**
- по безработице**





# ***Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.***

**Безработный - человек в трудоспособном возрасте, умеющий и желающий работать, но не имеющий работы и трудового дохода по не зависящим от него причинам.**

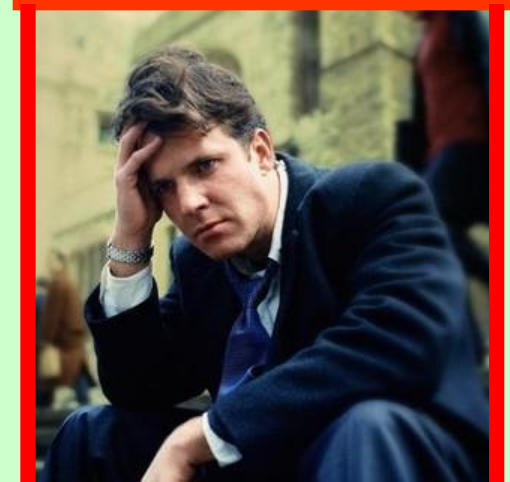
**Безработный – это человек в трудоспособном возрасте, не имеет работы и заработка, но ищет работу и готов приступить к ней, зарегистрирован в органах службы занятости.**



## 4. Социальная защита и социальное обеспечение



**БЕЗРАБОТНЫМИ** являются трудоспособные граждане РФ, которые в какой-то период времени не имеют работы и зарегистрированы в государственных органах службы занятости с целью поиска работы, ищут работу и готовы приступить к ней.



# Безработными признаются граждане, которые:

- трудоспособные
- не имеют работы и заработка (дохода);
- зарегистрированы в целях поиска подходящей работы;
- ищут работу и готовы приступить к ней;
- не трудоустроены в течение 10 дней со дня их регистрации в целях поиска подходящей работы.

# ***Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.***

**Безработными не могут быть признаны граждане:**

**- не достигшие 16-летнего возраста;**

**- которым в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;**

**- отказавшиеся в течение 10 дней со дня их регистрации в органах службы занятости от двух вариантов подходящей работы, включая работу временного характера, а впервые ищущие работу (ранее не работавшие), не имеющие профессии (специальности) - в случае двух отказов от получения профессиональной подготовки или от предложенной работы, включая работу временного характера.**

# ***Занятость населения. Социальная защита и социальное обеспечение.***

- Безработными не могут быть признаны граждане:**
- не явившиеся без уважительных причин в течение 10 дней со дня их регистрации в целях поиска подходящей работы в органы службы занятости для предложения им подходящей работы, в также не явившиеся в срок, установленный органами службы занятости для регистрации их в качестве безработных;**
  - осужденные по решению суда к исправительным работам без лишения свободы, а также к наказанию в виде лишения свободы;**
  - представившие документы, содержащие заведомо ложные сведения об отсутствии работы и заработка, а также представившие другие недостоверные данные для признания их безработными.**

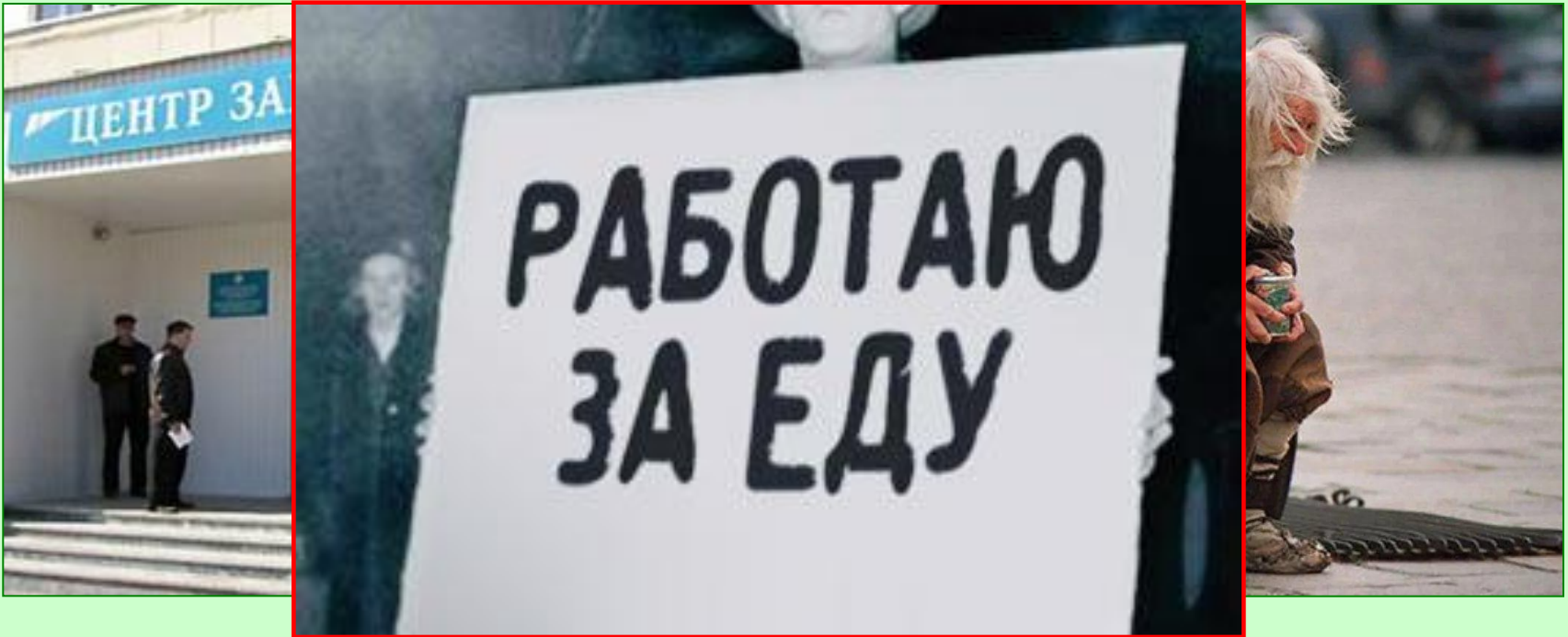


# Гарантии гражданам и безработным:

- свобода выбора вида занятости, в том числе работы с различными режимами труда, правовую защиту от необоснованного увольнения;
- бесплатное содействие в подборе подходящей работы и трудоустройстве;
- предоставление работодателями в соответствии с их заранее поданными заявками подходящей работы за период не менее трех лет выпускникам учебных заведений;
- бесплатное обучение новой профессии (специальности) и повышение квалификации по направлению службы занятости;
- компенсацию в соответствии с действующим законодательством материальных затрат в связи с направлением на работу в другую местность по предложению службы занятости;
- возможность заключения срочных трудовых договоров (контрактов) на участие в оплачиваемых общественных работах, организуемых с учетом возрастных и иных особенностей граждан.



## 4. Социальная защита и социальное обеспечение



***Постановление Правительства России  
от 15.11.2018 № 1375***

**установлены размеры минимальной и максимальной  
величин пособия по безработице на 2019 год.**

**Максимальный размер пособия составит 8000 руб.,  
а минимальный - 1500 руб.**

# 5. Профессиональное образование

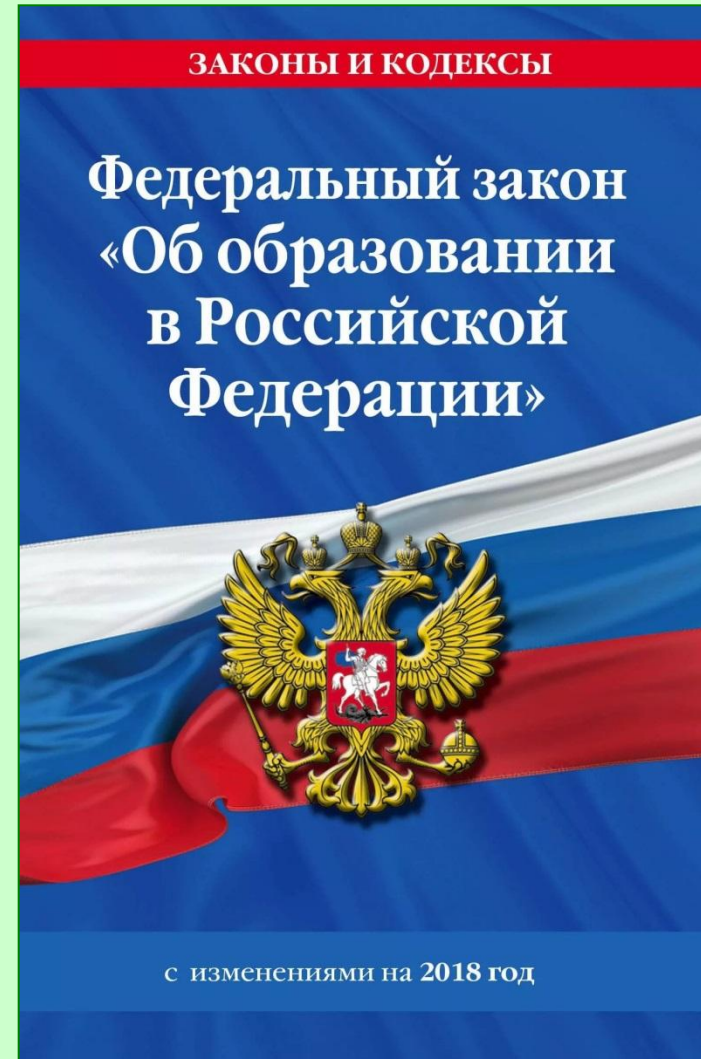
Образование (правовое понимание) – целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином установленных государством образовательных уровней.





# 5. Профессиональное образование

**Образование** в РФ регулируется Конституцией РФ и Федеральным законом «Об образовании».





# Профессиональное образование.

профессиональное образование.

- училища

С  
профес  
обра  
-те



Высшее  
профессиональное  
образование:  
- институты  
- университеты  
- академии

# 5. Профессиональное образование



1. Должно иметь лицензию
2. Статус

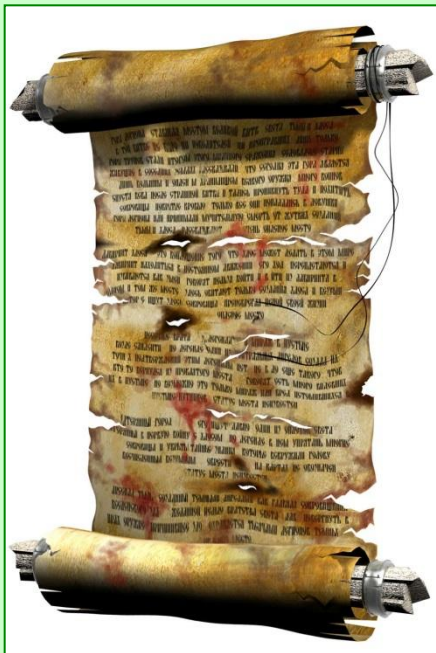
государственное

негосударственное

3. Платное или бюджетное

Заключение договора

4. Диплом должен соответствовать государственному образцу (УЗ имеющие «Свидетельство о государственной аккредитации»)





**Утверждение**

**Верно/неверно**

- 1. Трудовой договор заключается только на определенный срок.**
- 2. Заключать трудовой договор можно с лицами, достигшими 16 лет.**
- 3. Дети до 14 лет не имеют права работать.**
- 4. Трудовой договор хранится у работодателя.**
- 5. Расторгнуть трудовой договор может только работодатель.**
- 6. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.**
- 7. Для работников в возрасте до 18 лет предусмотрена сокращенная продолжительность рабочего времени.**
- 8. Перерывы в течении рабочего дня относятся к видам времени отдыха.**
- 9. Привлечение работников к работе в выходные дни производится с их письменного согласия.**
- 10. Ежегодный оплачиваемый отпуск составляет 32 дня.**



**Утверждение****Верно/неверно**

1. Трудовой договор заключается только на определенный срок.

**Неверн**

2. Заключать трудовой договор можно с лицами, достигшими 16 лет.

**oВерн****o**

3. Дети до 14 лет не имеют права работать.

**Неверн**

4. Трудовой договор хранится у работодателя.

**Неверн**

5. Расторгнуть трудовой договор может только работодатель.

**Неверн**

6. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

**o****Верн**

7. Для работников в возрасте до 18 лет предусмотрена сокращенная продолжительность рабочего времени.

**o****Верн**

8. Перерывы в течении рабочего дня относятся к видам времени отдыха.

**o****Верн**

9. Привлечение работников к работе в выходные дни производится с их письменного согласия.

**o****Верн**

10. Ежегодный оплачиваемый отпуск составляет 32 дня.

**o  
Неверн**

# Домашнее задание

1. Изучить параграф 25
2. Знать основные понятия и термины темы
3. Вопросы для самопроверки стр.276 устно
4. Задания стр.276 №1, №2 и №3  
подготовиться для работы на уроке

