

Санкт-Петербургская юридическая академия

**Лекция по теме № 6:  
«Правореализационная техника»**

Кафедра теории и истории государства и права

Санкт-Петербург

2016 г.



# Учебные вопросы:

1. **Формы реализации норм права**
2. **Договор как основной  
правореализационный документ**

# Вопрос 1. Формы реализации норм права

Для эффективного регулирования отношений необходимо не только принять хороший закон, но и обеспечить его качественную реализацию. В современных условиях, в связи с распространением обобщающих абстрактных предписаний, регламентирующих общие, типичные жизненные ситуации, она стала весьма актуальной. Кроме того, расширились системообразующие связи юридических норм, предполагающие комплексное использование ряда различных норм для урегулирования одной социальной ситуации.

Усложнение процесса реализации права объективно повышает в нем роль творчески мыслящего, инициативного адресата и профессионально грамотного правоприменителя, который способен обеспечить надлежащий и целесообразный переход юридически должного предписания в социальную практику. В этой связи само право все больше оказывает не только регулятивное, но и учебно-мотивационное воздействие на личность.

Реализация права – это претворение права в жизнь, реальное воплощение содержания юридических норм в фактическом поведении субъектов.

Реализацией права охватываются не все формы выражения права, а лишь одна из них – процесс перевода требований закона в правомерное поведение.

В соответствии с особенностями способов правового регулирования (запрет, обязывание и дозволение или управомочие) различаются следующие формы реализации норм права:

а) **соблюдение** – такая форма реализации права, которая заключается в воздержании субъектов права от совершения запрещенных нормой права действий. Данная форма реализации норм права отличается пассивным характером. Достаточно лишь воздержаться от тех или иных четко называемых вариантов поведения (поступков), в противном случае государство может принудить к подобному соблюдению, наказать нарушителя запретов. Эта форма реализации права связана с реализацией норм-запретов (запрещающих норм).

- Соблюдение характеризуется следующими особенностями:
- оно связано с государством и возможностью государственного принуждения;
- его границы определены более четко, чем у других форм реализации норм права;
- оно служит верной гарантией осуществления прав и свобод другими гражданами;
- соблюдение может быть добровольным и принудительным;
- соблюдение – это не частное дело. Оно всегда касается требуемого обществу или многим лицам поведения, а потому государство требует императивно их совершения.

б) **исполнение** – форма реализации, которая заключается в осуществлении субъектами права обязывающего юридического предписания.

Если для соблюдения права достаточно не совершать каких-либо действий, то исполнение всегда предполагает совершение обязанной стороной правоотношения активных действий. Исполнение касается граждан и организаций (обязанность платить налоги) государственных органов (обязанность реагировать на жалобы и обращения граждан) и должностных лиц (обязанность сотрудника ГИБДД при необходимости проводить досмотр транспортных средств).

- Данная форма отличается персонификацией и повышенной императивностью официально закрепленных предписаний, выполняемых под страхом наказания за их невыполнение. В ней реализуются обязывающие нормы.

в) **использование** – форма реализации, которая заключается в совершении субъектами дозволенных правовыми нормами действий. Реализация права в данной форме происходит только по желанию самого субъекта, который может воспользоваться, а может и не воспользоваться своими субъективными правами. Она основана на принципах добровольности, самостоятельности и социальной активности адресатов правовых норм. Элемент императивности здесь состоит в предупреждении злоупотребления правом и защите законных интересов иных субъектов права. Причем пользование правом носит последовательный, процедурный характер. Сложность этих процедур во многом зависит от содержания и степени значимости самого субъективного права. В этой форме реализуются управомочивающие нормы.

Особенность рассматриваемой формы реализации права заключается в том, что субъективное право может быть осуществлено:

путем собственных фактических действий управомоченного (собственник вещи использует ее по прямому назначению – художник передает написанную им картину в музей или отчуждает ее в пользу другого лица);

юридических действий – передача вещи в залог, дарение, продажа, путем предъявления требования к обязанному лицу вернуть принадлежащую вещь; посредством притязания – обращения в компетентный орган за защитой нарушенного права (если должник не возвращает кредитору долг по условиям договора).

- Реализация права может происходить как в общих, так и в конкретных правоотношениях. В общих правоотношениях реализуются, как правило, запреты (уголовно-правовые, административно-правовые). В конкретных правоотношениях реализация права (исполнение и использование) более ощутима и очевидна. В этих правоотношениях субъекты приобретают определенные блага, выполняют конкретные обязанности. Именно так реализуется большинство правовых норм.
- К основным правилам составления правореализационных документов относятся:
  - краткость;
  - точность;
  - ясность для адресатов;
  - исчерпывающая полнота содержания, т.е. документ должен содержать все необходимые сведения.

- **2. Договор как основной правореализационный документ**
- Правореализационных документов в практической деятельности существует великое множество, однако, наиболее универсальным юридическим документом является договор.
- Договор – это соглашение двух или нескольких лиц, позволяющее устанавливать, изменять или прекращать их взаимные права и обязанности. Договор находит свое применение во многих отраслях права (например, конституционное право – договор между субъектами Федерации, международное право – договор о сотрудничестве и безопасности, трудовое право – трудовой договор и т.д.). В обществе, основанном на рыночной экономике, договоры занимают ведущую роль. Это обуславливается следующими факторами:

Договоры позволяют улавливать общественные потребности и ориентируют хозяйствующих субъектов на выполнение социально полезной деятельности;

- обеспечивая эквивалентный обмен договоры способствуют экономической оправданности и рациональности действий контрагентов, сокращению их затрат, а в конечном счете сохранению ресурсов всей общественной системы;
- договоры обеспечивают прогресс в обществе: ориентируясь на удовлетворение запросов потребителей, оперативно учитывая изменения покупательского спроса, они создают условия для конкуренции, соревновательности и достижения более высоких результатов;

- договоры позволяют сэкономить силы общества в законотворческой области, которая является очень сложной и дорогой.
- Договоры могут быть самыми разнообразными. Стороны могут включать в договор любые условия, не противоречащие закону.
- Содержание договора составляет совокупность условий, выражающих согласованное волеизъявление сторон, определяющее их взаимные права и обязанности.
- Среди условий, вырабатываемых договаривающимися сторонами, принято различать существенные (обязательные) и простые (дополнительные).
- Существенными являются условия, без которых договор не считается заключенным и не порождает правоотношение. Простые условия не влияют на сам факт существования договора.

- Без заключения договоров фактически не может обойтись ни один субъект права. Договоры и являются юридической формой обмена.
- Эффективным способом улучшения качества договорной работы является использование возможностей юридической техники для разработки типовой структуры договора, т.е. такой унифицированной формы, которую можно использовать для всех разновидностей договора.
- *В самом общем виде структура договора выглядит следующим образом:*
- вводная часть, где находят свое отражение название договора, место и дата его заключения;
- преамбула, в которой называются стороны, обозначается их место в договорном обязательстве, а также указываются лица, уполномоченные подписать договор;
- основная часть;
- заключительная часть (реквизиты, адреса и подписи сторон).

- Более подробно рассмотрим основную часть договора. В ней, как правило, отражаются следующие вопросы:
- предмет договора, который должен быть назван ясно, четко и конкретно. При заключении договора по поводу материальных объектов необходима их идентификация. В этих случаях к договору прилагается специальный документ (проект – для строительства, спецификация – для поставки, техническое задание – для научно-исследовательских работ и т.п.);
- цена. В некоторых случаях данное условие фиксируется в особом документе, прилагаемом к договору (протокол – соглашение о цене или стоимости работ, смета, калькуляция и др.);

- срок исполнения. Обозначается конкретной датой или хронологическими рамками;
- специфические условия для определенного вида договора (для поставки – условия об упаковке, отгрузке, транспортировке, для подрядного договора – условие о порядке сдачи – приемки выполненных работ);
- особые или дополнительные условия (например, о конфиденциальности);
- форма оплаты (безналичная или расчет наличными, сроки совершения платежей);
- ответственность (неустойка в виде штрафа или пени, возмещение убытков и т.п.);
- форс-мажорные обстоятельства или непреодолимая сила.

В договоре дается общее определение непреодолимой силы как обстоятельства, которое стороны не могли предусмотреть или предотвратить. Кроме того, необходимо предусмотреть в этом случае действия сторон, с тем, чтобы снизить неблагоприятные последствия;

действие договора, т.е. определяется момент начала и прекращения договора, порядок внесения в него дополнений и изменений.

- Составление любого договора требует специальных знаний и опыта, поэтому лица, занимающиеся договорной работой должны использовать в своей деятельности достижения юридической науки и накопленный другими опыт составления договоров.

- Процесс использования корпорациями (организациями) хозяйственных договоров охватывает собой два цикла:
- заключение договоров (подготовка, оформление, согласование условий с контрагентами);
- исполнение договоров (оперативные мероприятия, учет, контроль хода и результатов выполнения договорных обязательств).
- Субъектами договорной деятельности являются различные организации, хозяйственные связи которых, подлежат договорному оформлению. Их характеризует способность от своего имени совершать действия, имеющие юридическое значение для формирования и исполнения договорных обязательств. Юридическую базу участия корпораций в договорной работе составляют их право на совершение сделок, а также право на самостоятельное определение своих хозяйственных связей. Важное место среди субъектов хозяйственной договорной работы занимают коммерческие корпорации (торговые, производственные и т.п.). Их продукция или деятельность, с которой они намериваются получить прибыль, предназначается для удовлетворения потребностей других лиц (организаций, граждан).

- Ведение договорной работы поручается структурным подразделениям организаций: либо юридической службе, либо заинтересованным подразделениям, либо специально созданному договорному органу.
- Различают два основных вида договорной работы:
- а) договорную работу по реализации результатов собственного производства (договорная работа по заказам потребителей);
- б) договорную работу по обеспечению собственных потребностей в работах, продукции, услугах.
- Ведение договорной работы в организации регламентируется ее корпоративными актами, такими как: о ведении договорной работы на предприятии; инструкция о порядке ведения договорной работы; инструкция о порядке разработки и заключения договоров; положение о порядке заключения и ведения договоров и др.

- Корпоративные акты, регулирующие ведение договорной работы имеют специальный характер и утверждаются руководителем предприятия. Они определяют порядок ведения договорной работы, перечень и функции подразделений, ответственных за те или иные участки договорной работы, сроки и порядок рассмотрения вопросов заключения и исполнения договоров, формы и схемы прохождения договорных документов. При этом в корпоративных актах обязательно учитывается специфика предприятия, а в тексте принимаемых актов целесообразно избегать воспроизведения норм законодательства.
- Корпоративные акты о договорной работе могут регулировать как общие вопросы ее организации, так и вопросы организации договорной работы на отдельных участках.

- Общим вопросам посвящены корпоративные нормы, определяющие:
- основные задачи и направления договорной работы;
- перечень подразделений, ответственных за ее ведение на отдельных участках и стадиях;
- основные функции этих подразделений;
- перечень должностных лиц предприятия, наделенных правом подписания договоров и договорных документов;
- порядок осуществления методического руководства договорной работой со стороны юридической службы предприятия;
- порядок подготовки, утверждения и внедрения образцов договорной документации.

- **Официальное толкование** – это разъяснение смысла правовых норм, осуществляемое компетентными органами, которое воплощается в соответствующих интерпретационных актах и влечет юридические последствия.
- Различают две основных разновидности официального толкования – аутентичное (авторское) и легальное (разрешенное, делегированное).
- Аутентичное (авторское) толкование дается автором толкуемого акта. Субъектами аутентичного толкования являются органы, имеющие право принимать нормативные акты. К ним относятся:
  - законодательные органы (Государственная Дума и парламенты субъектов Российской Федерации).  
Результаты толкования оформляются в виде законов;
  - Президент Российской Федерации, главы субъектов Федерации. Результаты толкования оформляются в виде указов;

- Правительство Российской Федерации, администрации областей, краев, правительства республик. Результаты толкования оформляются в форме постановлений и Аутентичное толкование имеет наибольшее распространение и ему присущи определенные специфические свойства:
- оно носит обязательный характер;
- по содержанию оно близко к правотворчеству, т.к. в результате аутентичного толкования формулируются конкретизирующие положения, иногда содержащие элементы новизны;
- целью этого вида толкования является не просто последующее компилятивное изложение норм, а их творческий анализ в связи с выявленными недостатками по применению норм права и нежеланием допускать их в будущем;

- оно носит вспомогательный характер по отношению к правотворчеству, поскольку акты аутентичного толкования не могут применяться отдельно от толкуемого нормативного акта;
- актам данного вида толкования свойственна иерархичность, которая зависит от места правотворческого органа в структуре государственного аппарата.
- Легальное толкование осуществляется субъектами, которые непосредственно правотворчеством не занимаются, однако обладают делегированным от имени государства полномочием осуществлять толкование разрабатываемых и действующих нормативно-правовых актов (например, толкование Конституции Конституционным судом РФ (ст. 125 Конституции РФ)).
- Официальное толкование может носить как нормативный, так и казуальный характер.

- К корпоративным нормам, регламентирующим отдельные участки договорной работы, относятся правила подготовки к договорной компании на данном участке договорной работы, схема взаимоотношений конкретного подразделения с другим структурным подразделением, участвующим в процессе заключения и исполнения договоров и др.
- Договорная работа, при всем ее многообразии, включает в себя следующие основные стадии:
- ▣ ***Подготовка к заключению договоров***
- Порядок и сроки заключения договоров зависят от планирования корпорациями своей производственно-хозяйственной деятельности. Как правило, основная масса заключения договоров происходит во второй половине календарного года, ближе к его окончанию.

- судебное толкование осуществляется судебными органами, где заняты профессионально подготовленные работники, осуществляющие деятельность по рассмотрению юридических дел;
- судебное толкование бывает нормативным и казуальным. Казуальное толкование могут давать все судьи в связи с рассматриваемыми делами, а нормативное толкование – прерогатива только высших судебных инстанций, которые производят его на основе обобщения судебной практики;
- поводами и причинами судебного толкования являются выявленные недостатки и ошибки в применении закона, нарушения законов, отсутствие единства в правоприменительной практике, затруднения в применении законов и т.п.;

- судебное толкование преследует следующие цели:  
установить единообразие в применении законов,  
устранить недостатки в судебной практике;
- основой судебного толкования является судебная практика;
- результаты нормативного судебного толкования судов высших инстанций обязательны для нижестоящих судов.
- В процессе официального толкования правовых норм вырабатываются и принимаются акты официального толкования (интерпретационные акты).
- Акты официального толкования норм права – это правовые акты, изданные компетентными государственными органами и должностными лицами, содержащие разъяснения правовых норм.

- В содержание подготовительной стадии договорной работы входят:
- преддоговорные контакты с будущими контрагентами;
- разработка основных условий договоров;
- подготовка бланков проведения договорной документации;
- составление планов проведения договорной компании и др.
- ▣ ***Оценка оснований заключения договоров***
- На этой стадии решается вопрос – заключать или не заключать договор, а если заключать, то с каким контрагентом. Оценка базируется на анализе деятельности корпорации, а выбор контрагента происходит на конкурсной основе. В итоге подбирается наиболее оптимальный вариант, устраивающий участников договора.

## ***□ Оформление договорных отношений***

- Заключение договоров включает в себя следующие этапы:
- работа над проектами договоров;
- урегулирование разногласий;
- конкретизация содержания заключенных договоров;
- изменение или расторжение договоров.
- Проекты договоров разрабатываются заинтересованной службой, ответственной за ведение договорной работы. Результаты фиксируются в документах, выполненных в виде проекта договора, протокола разногласий или другой договорной документации. Эти документы рассматриваются службами, отвечающими за участки работы, связанные с техническим, производственным, материальным, финансовым и правовым обеспечением исполнения договоров. Традиционная форма проверки соответствия проектов договорной документации интересам предприятия – визирование.

- Разработанные проекты договорных документов подлежат рассмотрению и подписанию руководителем или другими должностными лицами, уполномоченными на заключение договора от имени предприятия.
- Составленный проект договора передается контрагенту. В отдельных случаях содержание договора вызывает возражение контрагента, и тогда применяется процедура разрешения разногласий.
- ***Доведение содержания договора до исполнителей***
- Применяются следующие формы информации:
  - непосредственное ознакомление заинтересованных лиц с договорной документацией. Факт ознакомления удостоверяется их подписью;
  - передача подразделениям выписок из договоров или копий договорных документов;
  - издание специально составленных документов, содержащих систематизированную информацию об основных условиях договоров (описи заказов, планы

## □ **Контроль за исполнением договоров**

□ Эта деятельность направлена на поддержание соответствия работы предприятия задачам достижения результатов производства, установленным в договорах. Контроль может быть периодическим (декада, месяц, квартал и т.д.), выборочным, сплошным, постоянным.

## □ **Оценка результатов исполнения договоров:**

- определение результатов исполнения договоров путем сравнения предусмотренных в договоре показателей с фактически достигнутыми;
- анализ результатов исполнения с точки зрения возможности применения мер стимулирования или санкций;
- разработку мероприятий, направленных на улучшение исполнения договоров, устранение причин их нарушения.
- основные стадии договорной работы фиксируются в соответствующих корпоративных актах, что обеспечивает выполнение изложенных требований даже в условиях нестабильности и ротации кадров.