



Контроль исполнения договоров

Порядок предоставления в Центр организации закупочной деятельности сведений об исполнении и расторжении расходных договоров заказчиками в целях их публикации в ЕИС

План:



1. Для чего необходимо представлять сведения и документы?
2. Нормативные документы, регламентирующие порядок размещения сведений о договорах в ЕИС.
3. Подробнее о Правилах № 1533/р от 28.07.2017.
4. ЕПД (что, когда, как направлять)?
5. Таблица и документы. Что важно знать?
6. Акт приемки исполненных обязательств.
7. Типовые нарушения порядка предоставления сведений об исполнении/расторжении договоров со стороны заказчиков.
8. Типовые нарушения оформления документов об исполнении/расторжении договоров со стороны заказчиков.
9. Отчет по расходным договорам.
10. Ответственность.
11. Нововведения 2019 года.

Для чего необходимо представлять сведения и документы?



- ✓ размещение сведений и документов в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (на сайте zakupki.gov.ru) – требование закона.
- ✓ к сведениям есть свободный доступ у контролирующих органов (прокуратура, ФАС).
к информации о дате и времени размещения сведений есть доступ у обычного пользователя, включая контрагента
- ✓ если не разместить сведения на сайте, разместить сведения несвоевременно либо разместить недостоверные сведения, ОАО «РЖД» и его должностные лица могут быть привлечены к административной ответственности в виде штрафов (статья 7.32.3 КоАП РФ).
- ✓ осуществление внутреннего контроля соблюдения подразделениями ОАО «РЖД» порядка ведения договорной работы.

Нормативные документы, регламентирующие размещение сведений о договорах в ЕИС.



- **ФЗ № 223** от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (статья 4.1);
- Постановление Правительства РФ **№ 1132** от 31.10.2014 «Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;
- Приказ Минфина **№ 173н** от 29.12.2014 «О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;
- Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД», утверждено советом директоров 28.06.2018 и принято к руководству распоряжением от 12.07.2018 г. **№ 1481р**;
- Методические указания ОАО «РЖД» **№ 261** от 31.03.2016 «Методические указания по ведению договорной и претензионной работы в ОАО «РЖД»»;
- Распоряжение ОАО «РЖД» **№ 1533/р от 28.07.2017** «Правила предоставления подразделениями ОАО «РЖД» информации и документов об исполнении обязательств по договорам, о расторжении договоров в целях их своевременной публикации в реестре договоров в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»;
- Иные документы (письма, разъяснения Федеральных органов исполнительной власти, Центра, поручения и т.д.).

Распоряжение ОАО «РЖД» № 1533/р от 28.07.2017 «Правила предоставления подразделениями ОАО «РЖД» информации и документов об исполнении обязательств по договорам, о расторжении договоров в целях их своевременной публикации в реестре договоров в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг».

Основные термины и определения

Исполнение договора – исполнение сторонами своих обязательств по договору в полном объеме/в объеме соглашения о расторжении договора (одностороннего отказа)/в объеме судебного акта/в объеме иного документа, прекращающего договор на основаниях, определенных главой 26 Гражданского кодекса Российской Федерации, оформляемое сторонами актом приемки исполненных обязательств в предусмотренных нормативно-правовыми документами ОАО «РЖД» случаях.

Акт приемки исполненных обязательств (АПИО) – документ, оформляющий исполнение договора, составление которого предусмотрено Методическими указаниями по ведению договорной и претензионной работы в ОАО «РЖД», утвержденными статс-секретарем – вице-президентом ОАО «РЖД» А.А.Мещеряковым 31.03.2016 № 261.

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Таблица – форма предоставления в Центр информации об исполнении обязательств по договору и его расторжении.

Единый пакет документов (ЕПД) – информация об исполнении обязательств по договору или о расторжении договора, включающая в себя заполненную Таблицу, а также сканированные копии документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору.

Ответственный сотрудник – сотрудник заказчика, осуществляющий оформление и направление ЕПД в Центр.

Ответственный руководитель – назначенное заказчиком лицо, курирующее работу всех ответственных сотрудников заказчика на принципе единоначалия.

ЕПД

таблица

«исполнение и
оплата по
договору»

или

«расторжение
договора»



документы

подтверждающие
исполнение и оплату
по договору

или

подтверждающие
расторжение
договора

Единый пакет документов (ЕПД) – информация об исполнении обязательств по договору или о расторжении договора, включающая в себя заполненную таблицу, а также сканированные копии документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору

Что направлять?



ЕПД по всем расходным договорам, заключенным с 01.01.2015, подлежащим размещению в ЕИС.

ЕИС – единая информационная система
в сфере закупок товаров, работ, услуг
<http://www.zakupki.gov.ru/>

Официальный сайт
Мой регион: Не выбран
Пользовательский кабинет

Единая информационная система в сфере закупок
8 495 811-03-33 Москва
8 800 333-81-11 Россия

Техническая поддержка
Часто задаваемые вопросы

Закупки | Планирование | **Контракты и договоры** | Организации | Мониторинг и отчетность | Контроль и аудит | Документы | Дополнительная информация

Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки
2868188
 С учетом всех форм слов Строгое соответствие
Расширенный поиск

Установленные параметры
Уточнить параметры поиска
Свернуть фильтр

Сортировать по: **Дата обновления** | Дата размещения | Названию | Релевантности
Показывать по: 10
Всего записей: 1

Исполнение
10 642 206,53
Российский рубль

№ 57708503727180069050000 от 10.04.2018
2868188
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ"
Срок исполнения: с 10.04.2018 по 28.02.2019

Размещено: 10.04.2018
Обновлено: 23.01.2019

Сведения / Изменения / Журнал событий

ИНФОРМАЦИЯ О ДОГОВОРЕ
№ 57708503727180069050000

ISS - подписка на события договора
Размещено 15.10.2018 (МСК (СГВ+3) Москва)
По местному времени организации, осуществляющей закупку

ИНФОРМАЦИЯ О ДОГОВОРЕ | ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДМЕТЕ ДОГОВОРА | ИЗМЕНЕНИЯ | **ЖУРНАЛ СОБЫТИЙ**

ДАТА И ВРЕМЯ СОБЫТИЯ	СОБЫТИЕ
10.04.2018 16:07 (МСК)	Размещен договор «57708503727180069050000». Заказчик: ОАО "РЖД". Организация, разместившая сведения: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ".
10.04.2018 16:07 (МСК)	Договор «57708503727180069050000» переведен в статус «Исполнение».
15.10.2018 11:03 (МСК)	Размещен проект изменения договора «57708503727180069050000». Заказчик: ОАО "РЖД". Версия сведений: 2. Организация, разместившая сведения: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ".
23.01.2018 11:36 (МСК)	Размещены сведения об исполнении договора «57708503727180069050000». Номер сведений об исполнении: 57708503727180069050005. Организация, разместившая сведения: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ".

Всего записей: 4

Когда направлять ЕПД?
(Правила 1533/р)



2 рабочих дня

со дня **подписания АПИО** (если он предусмотрен договором)

со дня **расторжения договора**

со дня **последней оплаты** (если АПИО не предусмотрен договором; оплата после выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг)

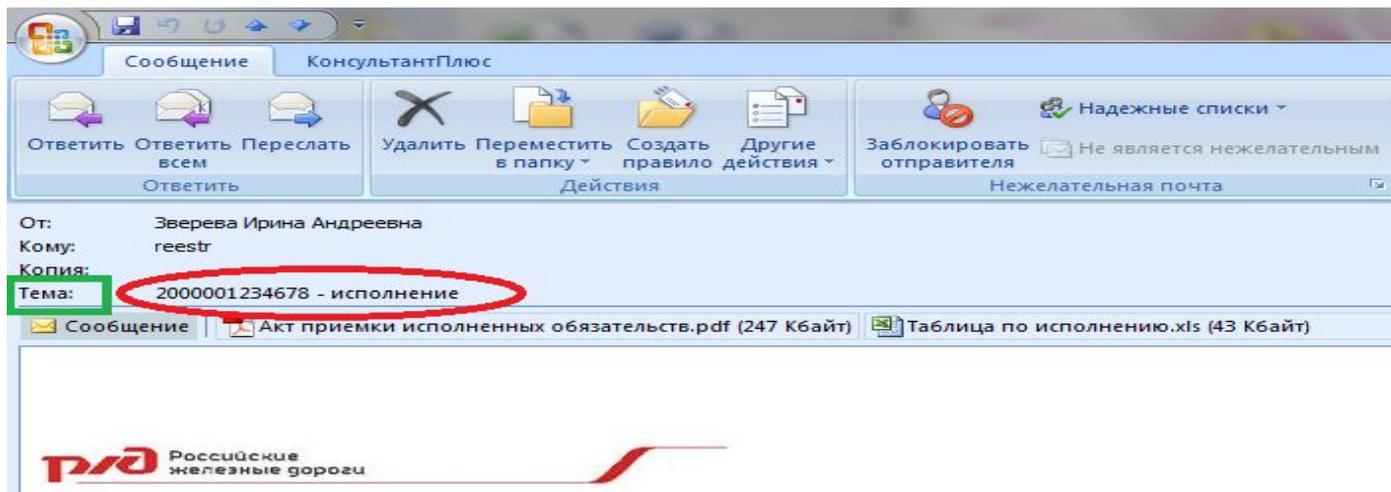
со дня **подписания последнего акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), товарной накладной и т.п.** (если АПИО не предусмотрен договором; оплата 100% аванс)

Как направлять ЕПД? Часть 1.

(п.4 Правил 1533/р)



- ЕПД направляется ответственным сотрудником заказчика в Центр на специальный адрес электронной почты reestr@center.rzd
- наименование направляемого документа должно содержать **уникальный номер договора** в АС ЕРД, **вид предоставляемой информации** («исполнение», либо «расторжение»)

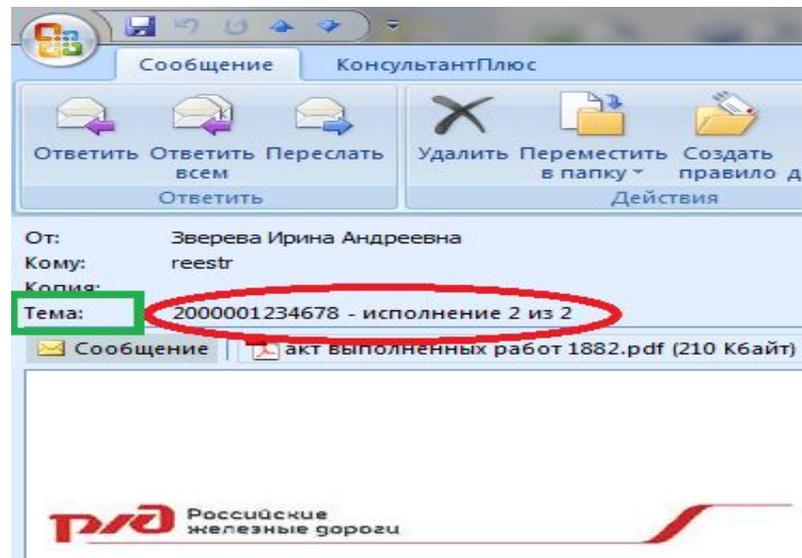
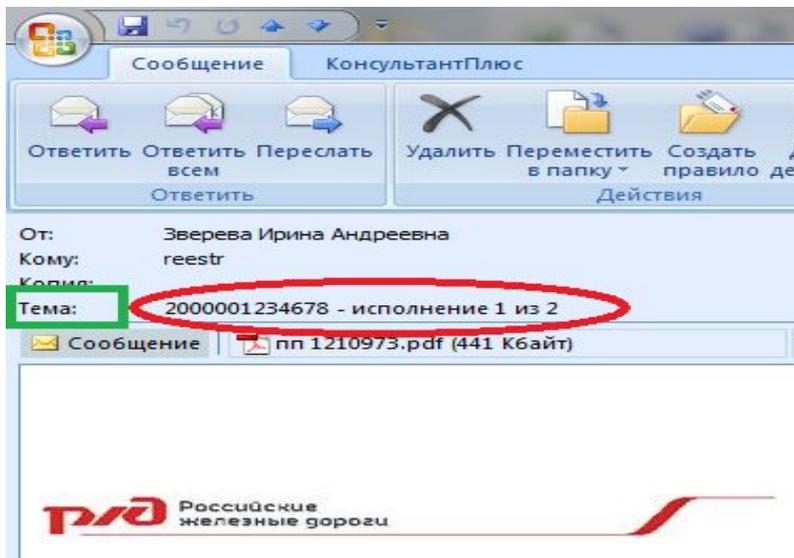


Как направлять ЕПД? Часть 2. (п.4 Правил 1533/р)



...а также **порядковый номер письма** (в случае направления информации и документов несколькими письмами).

Например: «20000012345678-исполнение/расторжение 1 из 3».



Примеры отражения поступивших ЕПД в почтовом ящике reestr@center.rzd с комментариями.

Корректный ЕПД

Некорректный ЕПД: нет 4 части

Направлено 2 ЕПД:
первый – публикация,
второй – возврат

Некорректный ЕПД: нет
номера договора и вида
информации

Корректный ЕПД

Корректный ЕПД

Нет темы электронного письма

Некорректный ЕПД:
электронное письмо, не
имеющее порядковый номер –
возврат

От	Тема	Получено	Разм.	Кач.
От: Абдикеева Екатерина Дмитриевна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Абдикеева Екатерина Дми...	2000002603962-исполнение 1 из 1	Пт 18.05.2018 3:32	24...	
От: Богатырева Оксана Алексеевна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Богатырева Оксана Алексе...	2000002691266 исполнение договора повторно	Пт 18.05.2018 10:21	52...	
От: Божко Яна Александровна (всего элементов : 3, не прочитано : 3)				
✉ @ Божко Яна Александровна	2000002301006 - исполнение, 2 из 4	Пт 18.05.2018 10:47	9 ...	
✉ @ Божко Яна Александровна	2000002301006 - исполнение, 3 из 4	Пт 18.05.2018 10:47	46...	
✉ @ Божко Яна Александровна	2000002301006 - исполнение, 1 из 4	Пт 18.05.2018 10:46	2 ...	
От: Борисенко Лилия Владимировна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Борисенко Лилия Владим...	2000001339365-исполнение	Пт 18.05.2018 10:58	3 ...	
От: Букреева Ольга Эдгардовна (всего элементов : 2, не прочитано : 2)				
✉ @ Букреева Ольга Эдгардовна	Исполнение - 2000002333927	Пт 18.05.2018 10:57	50...	
✉ @ Букреева Ольга Эдгардовна	Исполнение - 2000002333927	Пт 18.05.2018 5:36	42...	
От: Бура Павел Владимирович (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Бура Павел Владимирович	2000002437906	Пт 18.05.2018 1:58	54...	
От: Бутко Евгения Анатольевна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Бутко Евгения Анатольевна	ШЧ-6	Пт 18.05.2018 9:47	4 ...	
От: Бучнева Ольга Юрьевна (всего элементов : 9, не прочитано : 9)				
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 9 из 9	Пт 18.05.2018 11:28	4 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 8 из 9	Пт 18.05.2018 11:26	4 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 7 из 9	Пт 18.05.2018 11:24	5 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 6 из 9	Пт 18.05.2018 11:23	4 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 5 из 9	Пт 18.05.2018 11:21	5 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 4 из 9	Пт 18.05.2018 11:20	5 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 3 из 9	Пт 18.05.2018 11:18	5 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661 - исполнение 2 из 9	Пт 18.05.2018 11:16	5 ...	
✉ @ Бучнева Ольга Юрьевна	2000001469661-исполнение 1 из 9	Пт 18.05.2018 11:15	5 ...	
От: Вельчинская Анастасия Сергеевна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Вельчинская Анастасия Се...	2000002260193 исполнение	Пт 18.05.2018 11:45	1 ...	
От: Воропаева Алёна Владимировна (всего элементов : 1, не прочитано : 1)				
✉ @ Воропаева Алёна Владим...	Отправка: Акт исполненных обязательств.pdf, 2000002330342-исполнение.xls	Пт 18.05.2018 2:31	20...	
От: Головченко Владимир Григорьевич (всего элементов : 12, не прочитано : 12)				
✉ @ Головченко Владимир Гр...	2000001951342 - исполнение	Пт 18.05.2018 11:42	2 ...	
✉ @ Головченко Владимир Гр...	2000001951342 - исполнение 1	Пт 18.05.2018 11:37	3 ...	
✉ @ Головченко Владимир Гр...	2000001951342 - исполнение 1	Пт 18.05.2018 11:33	8 ...	
✉ @ Головченко Владимир Гр...	2000001353905 - исполнение 1	Пт 18.05.2018 11:27	1 ...	
✉ @ Головченко Владимир Гр...	2000001485436 - исполнение	Пт 18.05.2018 11:26	12	

Таблица и документы. Что важно знать? Часть 1.



- ❑ таблица формируется отдельным файлом **только в формате Excel**;
- ❑ заполняется **строго** в соответствии с предусмотренными условиями договора документами, подтверждающими его исполнение;
- ❑ при наличии в договоре условия об оформлении акта приемки исполненных обязательств таблица оформляется **в соответствии с данным актом**;
- ❑ требования к заполнению таблицы приведены в приложениях № 1, 2 к Правилам № 1533/р;
(при несоблюдении требований к заполнению таблиц ЕПД не сможет быть размещен в ЕИС по техническим причинам.)
- ❑ с таблицей предоставляются все предусмотренные договором документы, подтверждающие его исполнение;
(при направлении неполного комплекта документов ЕПД в работу принят не будет, в ЕИС размещен не будет. Следует учитывать, что по исполнению направляется полный комплект предусмотренных договором документов, на основании которых проводится приемка поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг и оплата (включая счета, счета-фактуры, акты, товарные накладные, платежные поручения и пр.)

Таблица и документы. Что важно знать? Часть 2.



- ❑ в случае, если условиями договора предусмотрен акт приемки исполненных обязательств, предоставляется акт и все документы, подтверждающие оплату;
(не следует включать в состав ЕПД иные предусмотренные договором документы)
- ❑ исполнение и расторжение должны направляться строго отдельными ЕПД;
(при направлении информации об исполнении и расторжении в одном ЕПД, ЕПД не будет принят в работу, не будет размещен в ЕИС)
- ❑ подразделение – исполнитель ведет оперативный и сводный учет исполнения договорных обязательств, а также контроль за их исполнением;
- ❑ ответственность за своевременность, полноту, достоверность и корректность направленного в Центр ЕПД несет ответственный сотрудник (сотрудник заказчика, осуществляющий оформление и направление ЕПД в Центр).

Пример заполнения таблицы «исполнение и оплата по договору» в соответствии с первичными учетными документами.



Технический номер карточки ЕРД (указывается номер карточки договора к которому вносятся изменения)	Наименование документа (ов) о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, в том числе в ходе отдельных этапов исполнения договора	Реквизиты документа (ов) о приемке товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, а также определяющего (их) ненадлежащее исполнение договора или неисполнение договора		Количество поставленного товара, объем выполненной работы или оказанной услуги, предусмотренные договором, в соответствии с документом (ами) о приемке товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, а также определяющим (ими) ненадлежащее исполнение договора или неисполнение договора	Наименование единицы измерения	Сумма оплаты договора в соответствии с платежным документом	Наименование валюты	Курс валюты	Дата оплаты договора в соответствии с платежным документом	Наименование (я) страны происхождения поставляемого (ых) товара (ов) в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ) (при наличии)
		Дата документа в формате дд.мм.гггг	Номер документа (при наличии)							
1	2	3	4	5	6	8	7	9	10	11
2000001234567	Товарная накладная	30.01.2018	1	1	шт.	94 400,00	Российский рубль		20.02.2018	Китай
	Товарная накладная	30.01.2018	1	3	шт.	247 800,00	Российский рубль		26.03.2018	Индонезия
	Товарная накладная	28.02.2018	2	1	шт.	70 800,00	Российский рубль		25.04.2018	Германия
	Товарная накладная	28.02.2018	2	1	шт.	82 600,00	Российский рубль		25.04.2018	Швейцария
	Товарная накладная	28.02.2018	2	3	компл.	731 600,00	Российский рубль		15.05.2018	Япония
	Товарная накладная	17.04.2018	3	2	ед.	50 000,00	Российский рубль		01.06.2018	Россия
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	20.04.2018	4	1	усл.ед.	590 000,00	Российский рубль		01.06.2018	
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	17.04.2018	31	1	ед.	23 600,00	Российский рубль		01.06.2018	

технический номер карточки непосредственно исполненного договора

Выпадающий список документов (установлен Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 № 173н)

Графы 1 – 8, 10 заполняются в обязательном порядке

- Счет на оплату
- Счет-фактура
- Акт выполненных работ
- Акт о приемке материалов
- Акт о зачете тары
- Акт об оприходовании тары, не указан
- Акт о выявлении недостатков выполненн
- Акт о невыполнении работ (оказании усл



Пример заполнения таблицы «расторжение договора» в соответствии с различными документами-основаниями.



Технический номер карточки ЕРД (указывается номер карточки договора к которому вносятся изменения)	Наименование основания для расторжения договора	Наименование документа-основания для расторжения договора	Реквизиты документа-основания для расторжения договора		Дата расторжения договора в формате ДД.ММ.ГГГГ	Дата вступления в силу судебного акта (в случае указания документом-основанием для расторжения договора, судебного акта) в формате ДД.ММ.ГГГГ	Дата получения уведомления Поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора (в случае указания документом-основанием для расторжения договора, решении заказчика об одностороннем отказе) в формате ДД.ММ.ГГГГ	Дата получения уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора (в случае указания документом-основанием для расторжения договора, решения поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора) в формате ДД.ММ.ГГГГ
			Дата документа в формате ДД.ММ.ГГГГ	Номер документа (при наличии)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2000001234567	Соглашение сторон	Дополнительное соглашение к договору	01.06.2018	1	01.06.2018			
2000001234568	Односторонний отказ заказчика	Решение заказчика об одностороннем отказе	30.04.2018	6/н	01.06.2018		10.05.2018	
2000001234569	Односторонний отказ поставщика	Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе Дополнительное соглашение к договору Судебный акт Решение заказчика об одностороннем отказе Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе	15.04.2018	6/н	01.06.2018			04.05.2018
2000001234560	Судебный акт	Судебный акт	01.06.2018	6/н	01.07.2018	01.07.2018		

* Для того чтобы скрыть комментарии к полям необходимо перейти на вкладку "Рецензирование" и кликнуть левой кнопкой мышки на кнопку "Показать все примечания"

технический номер карточки непосредственно расторгаемого договора

Выпадающий список оснований/документов (установлен Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 № 173н)

Графы 1 – 6 заполняются в обязательном порядке во всех случаях, графы 7 – 9 заполняются в зависимости от документа-основания расторжения

Акт приемки исполненных обязательств.

Когда подписывать ?



АПИО оформляется при
наличии одновременно **обоих**
условий!

1

2

при наличии оснований прекращения договора:

- полное исполнение и принятие сторонами всех обязательств по договору
- подписание сторонами соглашения о досрочном прекращении договора
- односторонний отказ от исполнения договора, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или договором
- вступившее в законную силу решению суда

в договоре есть пункт,
которым предусмотрено
оформление АПИО при
прекращении договора.

Акт приемки исполненных обязательств. Форма.



В договоре необходимо использовать форму АПИО, установленную Методическими указаниями по ведению договорной и претензионной работы в ОАО «РЖД» (№ 261 от 31.03.2016)

Акт приемки исполненных обязательств

№ _____ " ____ " 20__

Заказчик: _____

Исполнитель: _____

Основание: _____

П/н	Наименование поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество	Единица измерения	Стоимость (без учета налогов)	Стоимость (с учетом налогов)	Наименование валюты	Наименование страны происхождения товара (или страны регистрации поставляемого товара)
1. 1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1							

Обязательства исполнены в объеме, указанном в настоящем Акте. Стороны не имеют взаимных претензий в части исполненных обязательств.

Обязательства исполнены на сумму _____.

Дата последнего платежа _____.

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Акт приемки исполненных обязательств. Образец.



Акт приемки исполненных обязательств¹

№ 13

«01» июня 2018 года

Заказчик: Московская дирекция материально-технического обеспечения - структурное подразделение Росжелдорснаб - филиала ОАО «РЖД», г. Москва, ул. Красина, д. 5, стр. 2.

Исполнитель: ООО «Новые технологии», г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 2/4, стр.1.

Основание: договор от 19.01.2018 № 1234567.

П/п	Наименование поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество	Единица измерения	Стоимость (без учета налогов)	Стоимость (с учетом налогов)	Наименование валюты	Наименование страны происхождения товара (или страны регистрации поставляемого товара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1	Компрессор Danfoss SM120S4VC	1	шт.	80 000,00	94 400,00	руб.	Китай
3	Компрессор Hitachi 603DH-90C2	3	шт.	210 000,00	247 800,00	руб.	Индонезия
4	Двигатель вентилятора ZIENL-ABEGG RE35P - 4DK.7M.1R	1	шт.	60 000,00	70 800,00	руб.	Германия
5	Двигатель вентилятора ZIENL-ABEGG RE35P - 4DK.7M.1R	1	шт.	70 000,00	82 600,00	руб.	Швейцария
6	Сплит-система Mitsubishi Electric PKA-RP71KAL/PUHZ-ZRP71VKA	3	компл.	620 000,00	731 600,00	руб.	Япония
7	Частотный преобразователь Веспер ЕЗ-8100-007Н 5,5кВт 380В	2	ед.	50 000,00	59 000,00	руб.	Россия
8	Работы по монтажу оборудования и вводу в эксплуатацию	1	усл.ед.	500 000,00	590 000,00	руб.	-
9	Транспортные расходы	1	ед.	20 000,00	23 600,00	руб.	-

Обязательства исполнены в объеме, указанном в настоящем Акте. Стороны не имеют взаимных претензий в части исполненных обязательств.

Обязательства исполнены на сумму 1 899 800 (один миллион восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Дата последнего платежа 01.06.2018.

Исполнитель: _____
подпись/печать

Заказчик: _____
подпись/печать

¹ Данный акт приведен в ознакомительных целях. Отраженные в акте сведения условны.

Пример заполнения таблицы «исполнение и оплата по договору» в соответствии с актом приемки исполненных обязательств.



Технический номер карточки ЕРД (указывается номер карточки договора к которому вносятся изменения)	Наименование документа (ов) о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, в том числе в ходе отдельных этапов исполнения договора	Реквизиты документа (ов) о приемке товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, а также определяющего (их) ненадлежащее исполнение договора или неисполнение договора		Количество поставленного товара, объем выполненной работы или оказанной услуги, предусмотренные договором, в соответствии с документом (ами) о приемке товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, а также определяющим (ими) ненадлежащее исполнение договора или неисполнение договора	Наименование единицы измерения	Сумма оплаты договора в соответствии с платежным документом	Наименование валюты	Курс валюты	Дата оплаты договора в соответствии с платежным документом	Наименование (я) страны происхождения поставляемого (ых) товара (ов) в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ) (при наличии)
		Дата документа в формате дд.мм.гггг	Номер документа (при наличии)							
1	2	3	4	5	6	8	7	9	10	11
2000001234567	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	1	шт.	94 400,00	Российский рубль		01.06.2018	Китай
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	3	шт.	247 800,00	Российский рубль		01.06.2018	Индонезия
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	1	шт.	70 800,00	Российский рубль		01.06.2018	Германия
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	1	шт.	82 600,00	Российский рубль		01.06.2018	Швейцария
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	3	компл.	731 600,00	Российский рубль		01.06.2018	Япония
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	2	ед.	59 000,00	Российский рубль		01.06.2018	Россия
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	1	усл.ед.	590 000,00	Российский рубль		01.06.2018	
	Прочие документы о приемке, не указанные выше	01.06.2018	13	1	ед.	23 600,00	Российский рубль		01.06.2018	

Типовые нарушения порядка предоставления сведений об исполнении/расторжении договоров со стороны заказчиков.



- ✓ предоставление ЕПД с пропуском срока;
- ✓ направление в составе ЕПД либо только таблицы, либо только документов;
- ✓ предоставление ЕПД по неисполненным договорам, срок действия которых не истек;
- ✓ предоставление документов не в полном объеме;
- ✓ предоставление сведений по нескольким договорам в одном ЕПД;
- ✓ повторное предоставление ЕПД по ранее опубликованным договорам;
- ✓ предоставление ЕПД по дополнительному соглашению, а не договору в целом ;
- ✓ предоставление исполнения по договору в своей части по централизованному договору ;
- ✓ некорректное оформление таблиц:

Несоответствие отраженных в таблице данных (количество, единицы измерения, сумм) сведениям, содержащимся в документах

Объединение ячеек в таблице

Неверно указаны даты, номера и наименования документов

Таблица заполнена по АПИО + по первичным документам

Отсутствует разбивка (указание) товара по единицам измерения

Не заполнены все графы и ячейки таблиц

Заполнение иных вкладок в таблице

Неформат (в ячейке сумма указано – 21.05.2018)

Типовые нарушения оформления документов об исполнении/расторжении договоров со стороны заказчиков



- ❑ изменение условий договора (сроков и объемов поставки товара/выполнения работ, оказания услуг, цены договора) в ходе исполнения договора при отсутствии заключенного в установленном порядке дополнительного соглашения к договору;
- ❑ односторонний отказ от исполнения договора не зарегистрирован в АС ЕРД;
- ❑ осуществление оплаты по договору с нарушением установленного договором порядка и срока оплаты;
- ❑ непроведение претензионной работы при нарушении контрагентом условий договора (например, нарушение сроков поставки товара/выполнения работ, оказания услуг);
- ❑ несвоевременная регистрация в установленном порядке подписанного сторонами дополнительного соглашения о расторжении договора после окончания фактического исполнения обязательств по договору;
- ❑ оформление дополнительного соглашения к договору после подписания АПИО.
- ❑ некорректное оформление документов исполнения (счетов, товарных накладных, актов и т.д.), а именно:

Наличие в документах исполнения взаимно противоречащих сведений (например, в товарной накладной унифицированной формы ТОРГ-12 и соответствующей ей счете-фактуре указаны различные сведения относительно наименования, количества, единиц измерения, единичных цен и общей стоимости поставленного товара)

Несоответствие наименования единиц измерения, указанных в документе исполнения единицам измерения, которые указаны в договоре либо приложениях к нему (спецификациях)

Отсутствие в документе исполнения количества и наименования единиц измерения

Отсутствие в документе исполнения номера и даты договора

Неоформление и некорректное оформление АПИО

Подписание АПИО по истечении установленного договором срока его действия

Отчет по расходным договорам. Часть 1



Система Справка SAP

Отчет по расходным договорам

№ п.	Системный номер договора	Дата регис.	Наименование контрагента поставщика	Заказчик	Наименование заказчика до.	Сумма по договору с Н.	Предмет договора	Оплачено	Поставлено	Контроль срока	Контроль суммы исп.	Контроль исполне.	Контроль публикац.
1	2000002735395	23.01.2018	ООО "Эксплотрейд"	2240	Боронежская ДМТО-СПРосже	724.179,11	Поставка средств изм.	0,00	0,00	⬇	⬆	⬇	⬆
2	2000002757748	30.01.2018	ООО "Техдорав"	2242	ИРКУТ ДИТО РЖДС ОАО "РЖД"	2.976.051,07	Поставка спецобуви	0,00	0,00	⬆	⬆	⬆	⬆
3	2000002760021	31.01.2018	Косенко Дана Вячеславовна	2046	Центральная дирекция по упр	1.600.000,00	Оказание нотариальны	340.060,00	340.060,00	⬆	⬆	⬆	⬆
4	2000002952096	08.06.2018	ООО "Теплый дом"	2078	Приволжская Дирекция потепл	3.184.000,00	Оказание услуг по тепл	0,00	0,00	⬆	⬆	⬆	⬆
5	2000003004122	25.07.2018	ПАО по изысканиям и проектированию	9988	Северная дирекция познергос	1.243.590,20	Выполнение проектн	1.243.590,20	1.243.590,20	⬆	⬆	⬆	⬆
6	2000003004227	25.07.2018	ПАО по изысканиям и проектированию	9988	Северная дирекция познергос	967.983,50	Выполнение проектн	967.983,50	967.983,50	⬆	⬆	⬆	⬆
7	2000003067375	13.09.2018	ПАО по изысканиям и проектированию	9988	Северная дирекция познергос	945.695,04	Выполнение проектн	945.695,04	945.695,04	⬆	⬆	⬆	⬆
8	2000003105825	19.10.2018	ООО "Велтекс"	2244	Московская дирекция матери	294.016,53	Поставка устройств ск	294.016,53	294.016,53	⬆	⬆	⬆	⬆
9	2000003193029	13.12.2018	ООО "БИОТЕ"	2244	Московская дирекция матери	6.330.785,00	Поставка легковых ав	6.330.785,00	6.330.785,00	⬆	⬆	⬆	⬆
10	2000003207260	20.12.2018	ООО "НПЦ "Развитие"	2244	Московская дирекция матери	77.385.879,13	Поставка погрузчиков	77.385.879,13	77.385.879,13	⬆	⬆	⬆	⬆

EN 11:54 14.03.2019

Отчет по расходным договорам. Часть 2



№	Наименование поля/столбца	Условие применения	Индикация
1	"Контроль срока действия"	В течение всего срока действия договора с учетом изменений внесенных дополнительными соглашениями (срок действия берется из последней карточки в иерархии) минус 10 календарных дней от даты его окончания	
		В период от 10 до 1 дня включительно до конца срока действия договора с учетом изменений внесенных дополнительными соглашениями (срок действия берется из последней карточки в иерархии)	И
		Следующий день за днем окончания срока действия договора с учетом изменений внесенных дополнительными соглашениями (срок действия берется из последней карточки в иерархии)	
2	"Контроль суммы исполнения"	Сумма по договору с НДС с учетом изменений внесенных дополнительными соглашениями (сумма берется из последней карточки в иерархии) — далее Сумма Д. Сумма поставлено с НДС по договору с учетом дополнительных соглашений — далее Сумма П. Сумма оплачено с НДС по договору с учетом дополнительных соглашений — далее Сумма О. Принимают следующие значения:	И
		$Сумма П = Сумма Д$ и $Сумма О = Сумма Д$	
		$Сумма П < Сумма Д$, а $Сумма О = < Сумма Д$; $Сумма П = < Сумма Д$, а $Сумма О < Сумма Д$	И
		$Сумма П > Сумма Д$, а $Сумма О > Сумма Д$; $Сумма П > Сумма Д$, а $Сумма О = < Сумма Д$; $Сумма П = < Сумма Д$, а $Сумма О > Сумма Д$	
3	"Контроль исполнения"	Указана «дата исполнения»	
		Не указана «дата исполнения»	
4	"Контроль публикации исполнения"	Указана «дата публикации исполнения»	
		Не указана «дата публикации исполнения»	

Ответственность.

КоАП РФ, ст. 7.32.3



Правила № 1533/р,
Раздел V

нарушение сроков размещения информации влечет наложение административного штрафа на:

- должностных лиц в размере от 2000 до 5000 рублей;
- на юридических лиц - от 10000 до 30000 рублей

неразмещение информации влечет наложение административного штрафа на:

- должностных лиц в размере от 30000 до 50000 рублей;
- на юридических лиц – от 100000 до 300000 рублей

нарушения требований, законодательства РФ, а также нормативных документов ОАО«РЖД» при исполнении обязательств по расходным договорам являются основанием для привлечения допустивших нарушения лиц к административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с положениями КоАП РФ и ТК РФ

ответственность за своевременность, полноту, достоверность и корректность направленного в Центр ЕПД несет ответственный сотрудник (сотрудник заказчика, осуществляющий оформление и направление ЕПД в Центр)

ответственность за систематические нарушения, бездействие по факту выявленных нарушений и отсутствие мер по их дальнейшему недопущению несет **ответственный руководитель** (назначенное заказчиком лицо, курирующее работу всех ответственных сотрудников заказчика на принципе единоначалия)

Нововведения 2019 года



В соответствии с Правилами предоставления подразделениями ОАО «РЖД» информации и документов об исполнении обязательств по договорам, о расторжении договоров в целях их своевременной публикации в реестре договоров в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг» от **28.07.2017 №1533/р**, а также Регламентом взаимодействия подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» при организации закупочной деятельности от **24.12.2018 № 2758/р**:

в целях повышения качества, своевременности и достоверности публикации ЕПД, уровня исполнительской дисциплины, выявления и предупреждения нарушений при ведении договорной работы Центр осуществляет:

- **плановые/выборочные**
- **выездные**

проверки заказчиков на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО «РЖД» при исполнении обязательств по расходным договорам.

Спасибо за внимание