

**БИЗНЕС-ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ**

Определения

- БИЗНЕС-ПЛАН** – 1) документ, содержащий сведения об эффективности и коммерческих перспективах объекта планирования;
- 2) документ, представляющий основные аспекты коммерческого мероприятия, анализ проблем, препятствия и методы их преодоления, показатели-индикаторы текущего состояния дел;
- 3) документ, содержащий план постановки и развития проекта, формулировку целей, стратегии, и регион хозяйственной деятельности, с определением ценовой политики, емкости и структуры рынка, условий осуществления поставок и закупок, транспортировки, страхования и переработки товаров, а также с указанием факторов роста или снижения доходов и расходов, являющихся предметом деятельности проекта;
- 4) документ, содержащий в структурированном виде информацию о проекте и описание практических действий по осуществлению инвестиций, подготовленных по итогам проработки инвестиционного проекта и корректируемый на каждой стадии его разработки.

БИЗНЕС-ПЛАН ЭНЕРГОКОМПАНИИ –

документ, представляющий собственникам и руководству компании необходимые сведения о прогнозе основных финансово-экономических показателей в среднесрочной перспективе, резервах повышения эффективности производства для выделения необходимых инвестиций и других ресурсов, а также в целях контроля за деятельностью менеджеров.

БИЗНЕС-ПРОЦЕСС – 1) существенный выходной результат деятельности, требующий выполнения работы несколькими различными группами в виде последовательности связанных друг с другом и независимых видов деятельности или выполнения работы на различных участках;

2) совокупность различных видов деятельности, в которой «на входе» используется один или несколько видов ресурсов, а на «выходе» создается продукт, представляющий ценность для потребителя.

БИЗНЕС-СРЕДА ЭНЕРГОКОМПАНИИ –

инфраструктура, включающая инвесторов, потребителей энергии, поставщиков топлива и материально-технических ресурсов, посредников, конкурентов, а также финансовые организации, государственные учреждения и местные органы власти, регулирующие органы, население, различные общественные организации.

Если мероприятия по энергосбережению и обновлению (реконструкции) не могут быть профинансированы владельцем предприятия или технологической (энергетической) установкой из своих собственных средств, потребуется внешнее финансирование (займы).

Бизнес-план включает обзор организации (заемщика) и оценку ее будущих перспектив; демонстрацию возможностей для успешной реализации проекта.

При представлении бизнес-плана на финансирование он должен включать всю информацию, необходимую финансовому институту для оценки предлагаемого проекта.

Объем бизнес-плана обычно содержит не больше 15-20 страниц.

Любая необходимая дополнительная информация выносится в приложение.

Основные разделы стандартного бизнес-плана:

- Резюме.
- Заемщик
- Информация о проекте
- Положительное воздействие на окружающую среду
- Рынок
- Финансовый план
- Финансовый прогноз
- Реализация проекта

БИЗНЕС-ПЛАН.
ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Бизнес-план проекта по энергетической эффективности

содержит:

- Резюме.
- Заемщик.
- Информация по проекту.
- Экологические выгоды.
- Рынок.
- План финансирования.
- Финансовые прогнозы.
- Реализация проекта.

Титульный лист

Титульный лист содержит название проекта, адрес компании, номера телефона и факса, фамилию ответственного за проект лица (с номером телефона и факса).

В бизнес-плане проставляется дата, даётся содержание пронумерованных разделов и страниц.

Резюме - важнейшая часть бизнес-плана.

Убеждающее резюме привлекает внимание финансового института (инвестора), заставляя его прочитать бизнес-план в полном объёме.

Резюме состоит максимум из двух страниц, содержит краткую выдержку из наиболее важной информации и элементов каждого раздела бизнес-плана.

Резюме включает основные сведения о том, кто подает заявку на получение займа, тип и объем запрашиваемого финансирования, упрощенный анализ финансовых потоков, включая оцениваемое энергосбережение.

Очень важно назвать других спонсоров, оказывающих проекту финансовую поддержку.

Заемщик

В качестве кредитора финансовый институт выделяет средства на продолжительный период времени, не всегда имея достаточные гарантии.

Он становится реальным деловым партнером заемщика.

Кредитор должен осознавать потенциальные возможности, риск, существующую ситуацию и будущие планы своего клиента.

В этот раздел включаются :

- координаты и сведения о контактных лицах;
- юридический статус, дата образования, собственность, совладельцев;
- организация (структура) управления, количественный состав и квалификация персонала;
- введение в производственную деятельность;
- продукция, услуги и рынок;
- связи с банками.

Информация о проекте

- Техническое описание проекта, включая описание основных компонентов, представляется в доступной форме.
- Описание должно быть понятно финансовому институту.
- Должно быть представлено описание по дальнейшей эксплуатации и обслуживанию
- Должны быть указаны все затраты, связанные с инвестициями по проекту.

Информация, включаемая в раздел

:

- существующая ситуация (проблема), цифры;
- задачи новой технологии, намечаемые решения;
- техническое описание новых установок;
- технологическая жизнеспособность проекта;
- Эксплуатация, техобслуживание, обучение персонала;
- преимущества проекта, рентабельность;
- экономия энергии, трудозатрат, и т.д.;
- количественно неопределяемые выгоды;
- общие затраты на реализацию;
- график инвестиций.

Описание дальнейшей эксплуатации

- общий объем инвестиций,
- сбережения и доходность,
- окупаемость,
- чистая приведенная стоимость,
- внутренняя норма доходности и т.д.

Неколичественные выгоды от проекта

- улучшение условий работы,
- улучшение экологической ситуации в регионе,
- другие затраты, связанные с инвестициями по проекту.

Зачастую трудно оценить затраты, связанные с нефизическими расходами (например, налоги), тем не менее их нельзя не учитывать, т. к. эти затраты могут выражаться в солидных суммах.

Экологическая выгода

- экологическая характеристика проекта (предприятия);
- оценка снижения вредного экологического воздействия;
- снижение вредных выбросов в местном, региональном и глобальном масштабах;
- воздействие на окружающую среду и здоровье человека;
- соответствующие экологические нормативные документы.

Финансовый план

- источники финансирования;
- собственный капитал;
- грант;
- источники внешнего финансирования (местные, региональные, федеральные и иностранные);
- план выделения средств;
- роль банка.

Финансовые прогнозы

Приводится описание финансовой жизнеспособности проекта через его финансовые потоки.

Для банка важны анализ движения финансовых потоков, рисков и чувствительности.

Банк редко финансирует проект без уверенности в текущей экономической ситуации компании (заемщика) и ее способности представить дополнительное обеспечение.

В раздел включаются:

- финансовые потоки,
- анализ чувствительности,
- анализ рисков,
- финансовый анализ.

Реализация проекта

В разделе описывается организация и основные процедуры, необходимые для успешной реализации проекта.

Особая важность придается обеспечению качества и четкому контролю его обеспечения в течение всего периода реализации и то, как планируется это обеспечение.

Информация по этому разделу:

- организация группы реализации проекта,
- спонсоры (описание основных участников проекта),
- график реализации,
- процедуры заключения контрактов,
- сдача в эксплуатацию,
- гарантии,
- страхование,
- ключевые нормативные документы и требуемые разрешения,
- структура проекта по отношению к финансовой отчетности компании,
- отчетность.

Приложения

- информация о доходах (за последние 3 года),
- балансовый отчет (за последние 3 года),
- план осуществления выплат,
- детальный расчет финансовых потоков,
- финансовые соотношения,
- детальные дополнительные расчеты, информация и т.д. (если требуется).

ВНЕДРЕНИЕ ПРОЕКТА

После представления энергоаудита владельцу предприятия (или другого объекта) и определения финансирования подписывается контракт на реализацию проекта

Основные направления деятельности по внедрению

проекта:

- организация проекта,
- проектирование (планирование),
- заключение контрактов,
- монтаж оборудования,
- контроль поставок и проверка оборудования,
- пуско-наладочные работы,
- исполнительная документация,
- подготовка эксплуатационного и обслуживающего персонала.

Реализация проекта включает следующие виды деятельности:

- руководство проектом,
- разработка и проектирование,
- заключение контрактов,
- установка оборудования (монтаж),
- пуско-наладочные испытания,
- сдача в эксплуатацию,
- строительная документация,
- обучение персонала.

Организация проекта

Независимо от размера проекта он должен быть организован с основанием ***руководящего комитета проекта***

Руководящие органы проекта



ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ

- Персонал должен иметь соответствующую квалификацию и заинтересован в выполнении работы.
- Ответственность за эксплуатацию и обслуживание должна быть распределена так, чтобы каждый знал, кто за что отвечает.
- Полная документация по эксплуатации и обслуживанию объекта и его технических систем должна быть доступна и хорошо подготовлена.
- Должны в полной мере использоваться средства организации работы и экономии рабочего времени (руководства, инструкции, технологические карты или компьютерные программы).