



ФИНАНСОВЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОВЫШЕННАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ

АКАДЕМИЧЕСКАЯ
СТИПЕНДИЯ
(ПГАС)**

Нормативно правовые акты

Приказа Минобрнауки России от 27.12.2016 №1663

«Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- На стипендию могут претендовать бакалавры и магистры, начиная со 2-го года обучения.
- Обязательное условие – **отсутствие** по итогам последней промежуточной аттестации академических задолженностей и оценок «удовлетворительно»;
- Численность претендующих студентов – **не более 10%** от получающих государственную академическую стипендию.
- Университет самостоятельно определяет размеры повышенной стипендии в пределах предоставленных субсидий из федерального бюджета.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Назначение повышенной стипендии осуществляется студентам, имеющим достижения:
 - 1) в учебной,
 - 2) научно-исследовательской,
 - 3) общественной,
 - 4) культурно-творческой,
 - 5) спортивной деятельности.
- Повышенная стипендия выплачивается за достижения в какой-либо **одной или нескольких областях** деятельности.
- Мероприятия указываются в соответствии со сроками, **указанными в каждом конкретном критерии**, при условии их отсутствия в заявке за предыдущие периоды.

ПОРЯДОК СБОРА ДОКУМЕНТОВ

Заполнение студентом Заявки и подписание у ответственных лиц по направлениям деятельности

Представление Заявки в деканат с подтверждающими документами (копии грамот, дипломов и пр.)

Проверка Заявки на факультетах (в филиалах)

Утверждение кандидатов на Заседании Стипендиальной комиссии факультета (филиала)

Сроки по работе с Заявками доводятся до сведения факультетов (филиалов) председателем Стипендиальной комиссии.



Представление ранжированного списка кандидатов в Стипендиальную комиссию Финуниверситета

НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Получение в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично» (при отсутствии передачи по неуважительной причине).



Получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.



Признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, и иного мероприятия, направленных на выявление учебных

- на уровне университета;
- на региональном уровне;
- на всероссийском уровне;
- на международном уровне.



ПРИМЕЧАНИЯ

- Пункт 1.1 – получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично». Примечание: Численность студентов не может составлять более 10% от общего числа студентов факультета, подавших заявки на ПГАС. В случае превышения, факультет отбирает 10% студентов, которым засчитывается данный критерий, отдавая приоритет имеющим более высокий академический рейтинг.
- Для победителей и призеров установлено разное количество баллов;
- Не могут быть включены мероприятия, результаты которых могут быть приравнены к результатам вступительных испытаний.
(Например, победитель Олимпиады «Магия магистратуры»).

ПРОВЕРКА И ВИЗИРОВАНИЕ РАЗДЕЛА «УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Право заверения имеют:

- декан,
- заместитель декана, ответственный за учебную работу.

НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



Получение награды за результаты научно-исследовательской деятельности

- на уровне университета;
- на региональном уровне;
- на всероссийском уровне;
- на международном уровне.

исключительное право студента на результат интеллектуальной деятельности



выполнение научно-

- материалы конференции (ISBN);
- в журналах, индексируемых РИНЦ;

Наличие у студента публикации

- в журнале, включенном в перечень РИНЦ
- монография, включенная в перечень РИНЦ
- в других изданиях, индексируемых РИНЦ



Иное публичное представление научной работы

- в издании, опубликованном в научных конференциях, форумах и др. (без доклада);
- участие в выполнении НИР по плану университета

Членство в НСО

- Председатель НСО университета
- Председатель НСО факультета
- Член НСО

ПРИМЕЧАНИЯ

ПУБЛИКАЦИИ:

- Ограничено количество научных публикаций (не более 5).
- К каждой научной публикации прикладывается письменная рецензия научного руководителя.
- Если публикация написана в соавторстве, то количество баллов делится на количество участников.

ПУБЛИЧНОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ НИР:

- Не более 6 выступлений с докладами.
- Участие только в очных конференциях (в заочных – только в образовательных организациях ВО – партнерах Финуниверситета).

ПРОВЕРКА И ВИЗИРОВАНИЕ РАЗДЕЛА

Право заверения имеют:

- декан,
- заместитель декана, ответственный за научную работу,
- начальник Управления координации научных исследований (Степанов С.А.),
- директор Центра организационного обеспечения научной деятельности (Демченко М.В.),
- начальник Группы планирования и организации НИР студентов и аспирантов (Граждан О.Н.)

НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) мероприятий, проводимых с участием Фининиверситета

- участие в акциях;
- участие в качестве волонтера;
- шефская помощь;
- участие в работе сайта факультета;



Систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению мероприятий, общественной жизни университета

- издание статей в газетах, журналах;
- создание и реализация теле- и радиопрограмм.



Участие студента в общественных организациях



Систематическое участие в обеспечении защиты прав студентов

Систематическое безвозмездное выполнение общественно полезной деятельности, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройства окружающей среды

- благоустройство территории;
- поддержание общественной безопасности;
- природоохранная деятельность.



ПРОДОЛЖЕНИЕ

Студент –
руководитель/организатор
факультетских,
межфакультетских,
внутриуниверситетских
мероприятий; редактор газеты,
журнала или сайта.

Студент – председатель/зам.
председателя Студенческого совета:

- общежития,
- факультета,
- Финуниверситета, филиала.

Студент - профорг группы.

Студент –
председатель/заместитель
председателя/руководитель
направления волонтерского
движения СОВ (студенческое
общество волонтеров),
председатель санитарной
комиссии общежития, староста
этажа общежития.



ПРИМЕЧАНИЯ

- Участие обучающегося в мероприятиях, проводимых Финуниверситетом или с участием Финуниверситета.

ПРОВЕРКА И ВИЗИРОВАНИЕ РАЗДЕЛА

Право заверения имеют:

- декан,
- заместитель декана, ответственный за воспитательную работу – факультетские мероприятия,
- председатель Профкома (Е.В. Чернецова),
- директор Центра организации культурно-массовой и внеучебной работы (Семенова Т.Н.) – общеуниверситетские мероприятия.

НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Получение награды за результаты культурно-творческой деятельности



е университета;
национальном уровне;
федеральном уровне;
народном уровне.

Публичное представление
созданного произведения
литературы или искусства
Систематическое участие в

проведении культурно-
творческой деятельности
воспитательного,
пропагандистского характера и
иной публичной культурно-
творческой деятельности с
студентом

руководитель/организатор
факультетских,
межфакультетских,
внутриуниверситетских
мероприятий



ПРИМЕЧАНИЯ

- Баллы не начисляются за мероприятия, если обучающийся уже получил материальное поощрение за участие / выступление / победу в мероприятии. (*Например, Дебют первокурсника, Мисс Финуниверситет*).
- Участие студента в культурно-массовом мероприятии Финуниверситета или с участием Финуниверситета.

ПРОВЕРКА И ВИЗИРОВАНИЕ РАЗДЕЛА

Право заверения имеют:

- декан,
- заместитель декана, ответственный за воспитательную работу – факультетские мероприятия,
- председатель Профкома (Чернецова Е.В.),
- директор Центра организации культурно-массовой и внеучебной работы (Семенова Т.Н.) – общеуниверситетские мероприятия

НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Получение награды за результаты систематического участия в общественной деятельности;

участие в значимых спортивных мероприятиях с участием

Студент - организатор мероприятий по различным видам спорта (в т.ч. нетрадиционные виды спорта), проводимых в течение года с участием Финуниверситета

Выполнение нормативов и требований знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО

на уровне университета;

- на региональном уровне;
- на всероссийском уровне;
- на международном уровне.



- золотой
- серебряный
- бронзовый



ПРОВЕРКА И ВИЗИРОВАНИЕ РАЗДЕЛА

Право заверения имеют:

- заместитель декана, ответственный за воспитательную работу,
- заведующий кафедрой «Физическое воспитание» (Галочкин П.В.),
- директор Спортивного клуба (Давыдов Г.А.)