

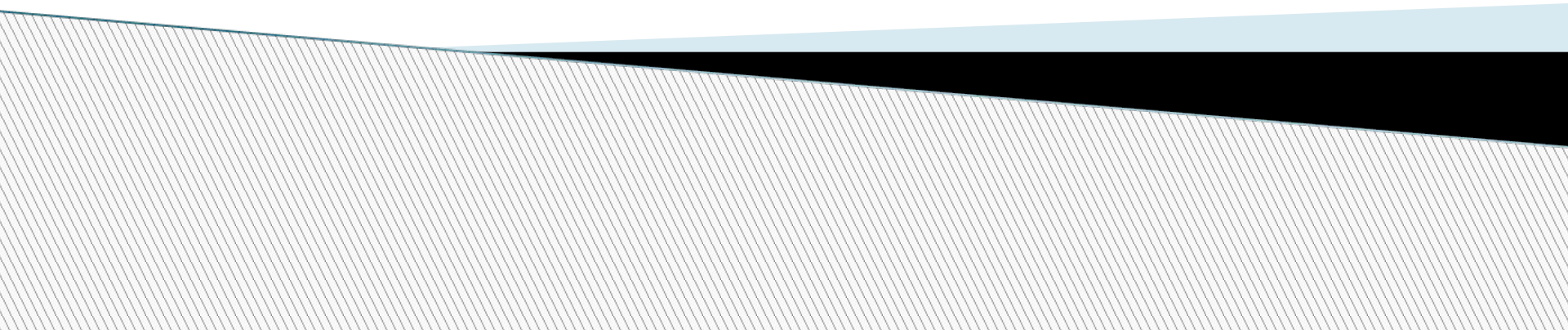
Введение в МЕНЕДЖМЕНТ

Шеленкова Н.Н.

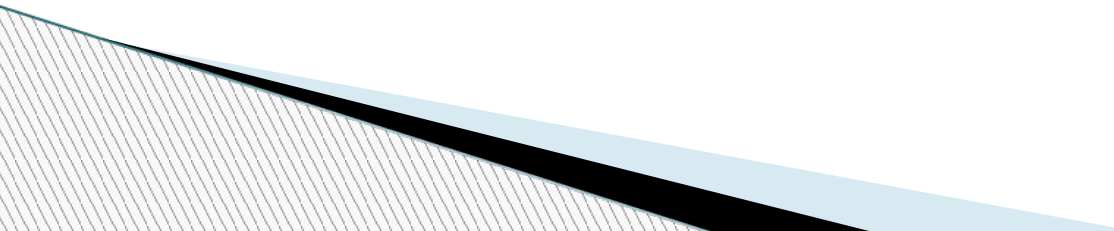


Введение в менеджмент

Тема 1. Основные понятия



Вопросы

1. Понятийный аппарат: основные определения, цели и задачи менеджмента
 2. Школы, подходы, направления менеджмента
 3. Классификация менеджмента
 4. Место регулярного менеджмента в системе менеджмента
- 

Понятие и содержание управления


Термин **«менеджмент»** по сути является аналогом термина **«управление»**. Однако последний намного шире.

Первоначально означал умение объезжать лошадей и ими править. Английское слово **«manage»** (управлять) происходит от корня латинского слова **manus** (рука).

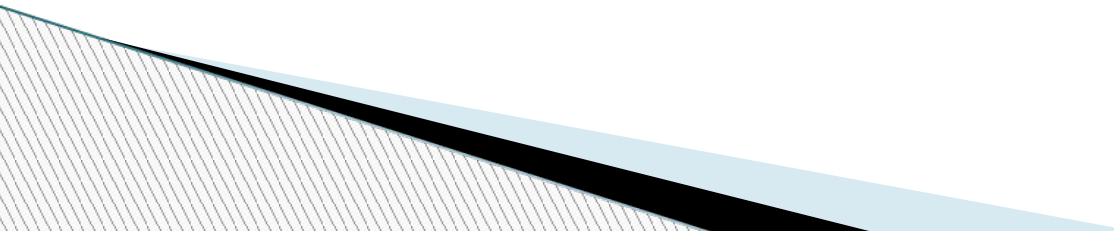
Три основных вида управления

1. управление неживой природой – control
2. управление государством – government
3. управление хозяйством – **management**

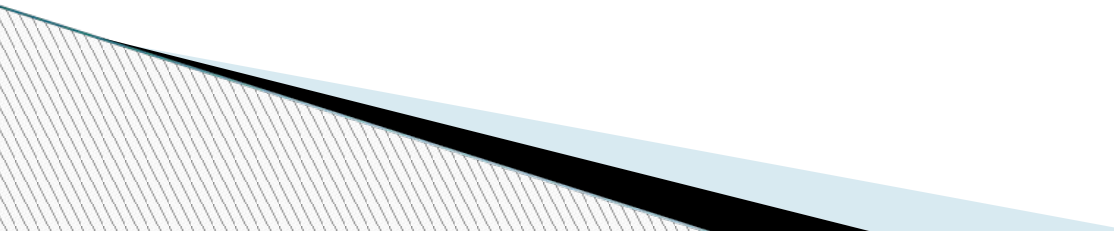
Менеджмент – это:

- методы, технологии и искусство решения управленческих задач;
 - зарубежный опыт управления;
 - аналог понятия «управление»;
 - прагматическое управление;
 - тип управления в условиях рыночной экономики и ее государственного регулирования
 - набор правил и приемов, помогающих человеку организовать какой-то полезный процесс в условиях рынка.
- 

Что такое менеджмент:

- Это одно из направлений современной экономической науки, направленное на создание, планирование и реализацию плана развития предприятия, организации с целью создания устойчивой системы управления предприятием;
 - Это научно-практическое направление, ориентированное на обеспечение эффективной жизнедеятельности (функционирования) организации в рыночных условиях.
- 

Что такое менеджмент:

- ❑ это разработка, создание, максимально эффективное использование (управление) и контроль социально-экономических систем
 - ❑ это процесс, направленный на достижение целей организации посредством упорядочения преобразований исходных субстанций или ресурсов в требуемые результаты
- 

Что такое менеджмент:

- это совокупность методов, принципов, средств и форм управления хозяйственными организациями с целью повышения эффективности их работы
 - Искусство управлять интеллектуальными, финансовыми, сырьевыми, материальными ресурсами в целях наиболее эффективной производственной деятельности
- 

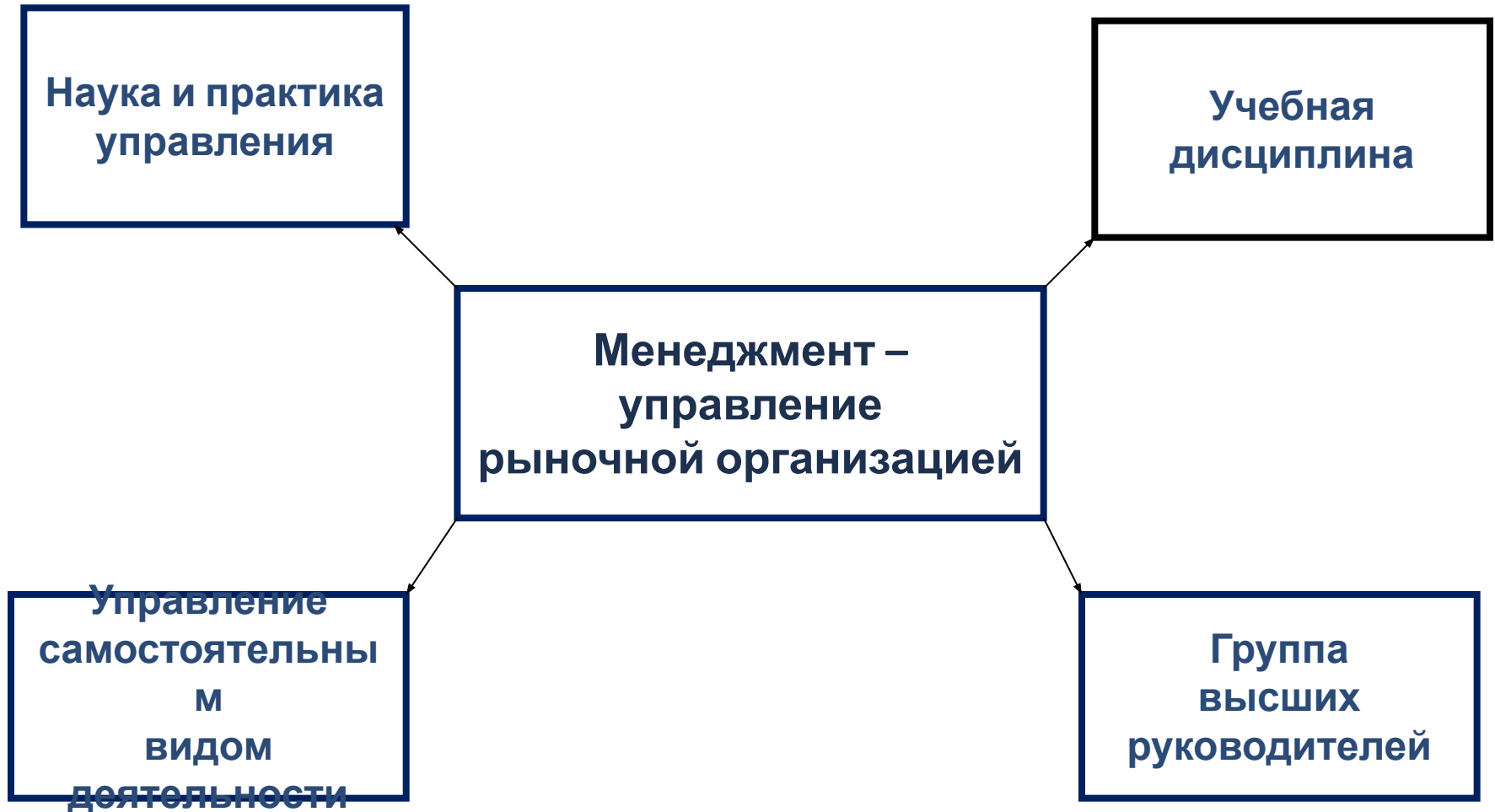
Что такое менеджмент:

это способ управления, который обеспечивает организацию труда, повышение его производительности, ориентацию предприятия на прибыль и доходность, чуткость к различным новациям, воплощение их в производственной деятельности

Что такое менеджмент:

это выполнение функций планирования, организации и руководства любым предприятием, учреждением, в том числе и медицинским

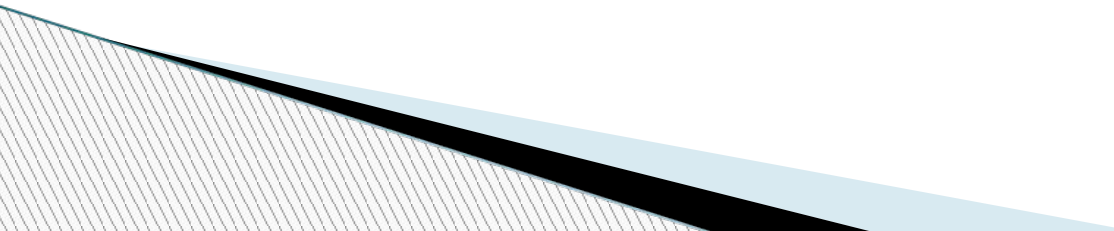
Содержание понятия «менеджмент»



Определение субъекта и объекта управления

- ▣ **Субъект управления** - физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие
- ▣ **Объектами управления** могут быть физические и юридические лица, а также социально-экономические системы и процессы

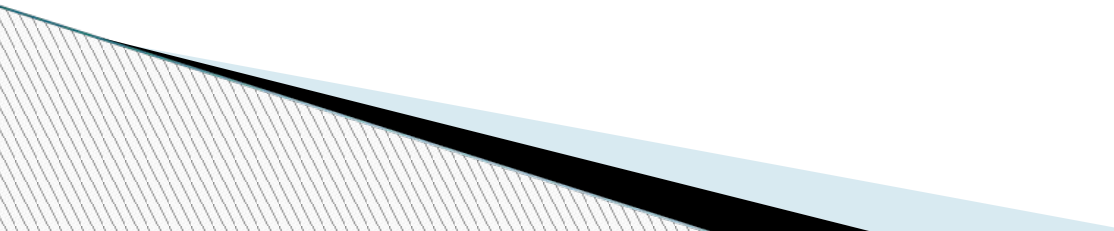
Субъект и объект управления должны быть:

- ❑ СОВМЕСТИМЫМИ
 - ❑ заинтересованными в результатах взаимодействия
 - ❑ ОТНОСИТЕЛЬНО САМОСТОЯТЕЛЬНЫМИ
- 

Содержание понятия управления



Особенности управления:

- ❑ Целенаправленность
 - ❑ Результативность
 - ❑ Непрерывность во времени и пространстве
- 

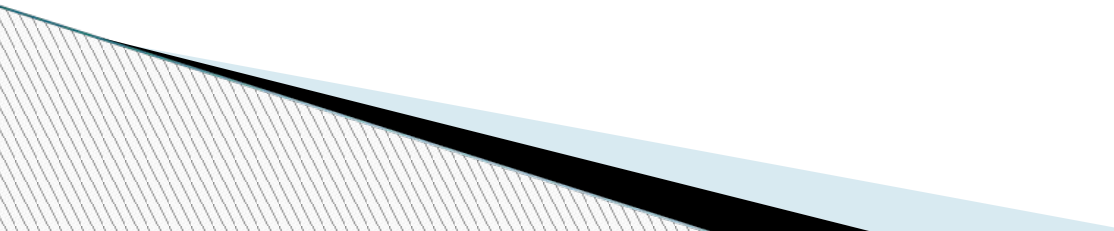
Цель менеджмента

Цель менеджмента – идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния управляемой системы

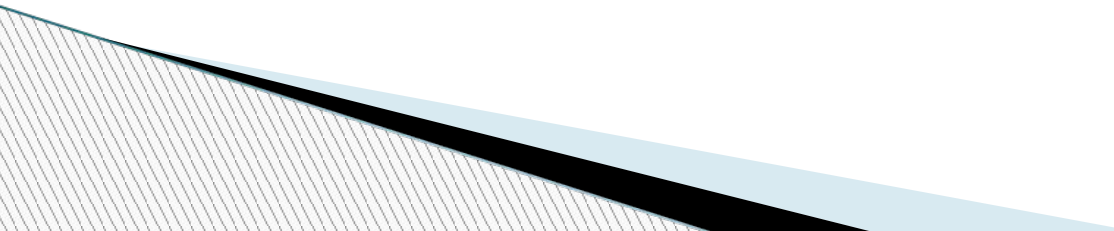
Однако, цель менеджмента можно рассматривать многоаспектно:

образ	результат	«маяк» «при движении вперед	интегратор деятельности	сочетание необходимого, возможного и желательного в состоянии управляемой системы в будущем
-------	-----------	-----------------------------	-------------------------	---

Основные задачи менеджмента

- ❑ Сделать людей способными к совместным действиям
 - ❑ Отыскать те традиции и особенности исторического, этнического и культурного характера, которые могут быть использованы в управлении фирмой
 - ❑ Сплотить людей вокруг целей фирмы
 - ❑ Обеспечивать внутрифирменные коммуникации и взаимосвязь фирмы с внешней средой
- 

Основные факторы возникновения и развития менеджмента

- развитие производства
 - разделение труда в производстве
 - разделение труда в управлении
- 

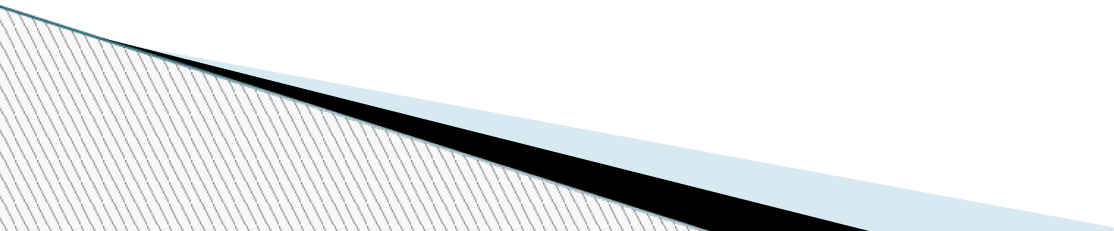
Школы менеджмента

- Школа научного управления (1885-1920гг.)
 - Административная (классическая) школа (1920-1950гг.)
 - Школа человеческих отношений (1930-1950гг.)

 - Поведенческий подход (1950- по наст. вр.)
 - Количественный подход (1950 – по наст. вр.)
 - Процессный подход (1920 – по наст. вр.)
 - Системный подход (конец 1950-х годов – по наст. вр.)
 - Ситуационный подход (конец 1960г. – по наст. вр.)
- 

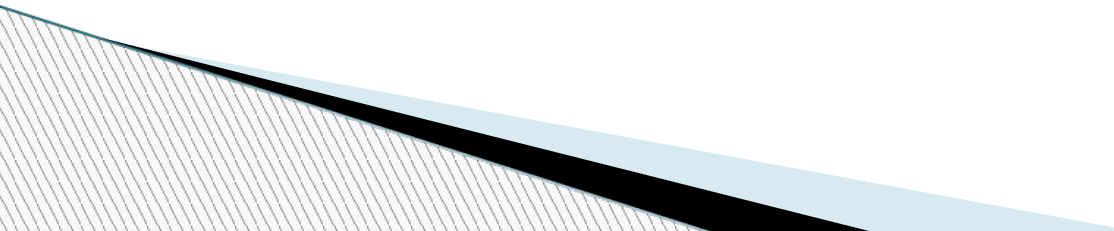
Вклад основных школ менеджмента в развитие управления

Школа научного управления (1885-1920гг.)

1. Использование научного анализа для определения лучших способов выполнения задачи.
 2. Отбор работников лучше всего подходящих для выполнения задач, и обеспечение их обучения.
 3. Обеспечение работников ресурсами, требуемыми для эффективного выполнения их задач.
 4. Систематическое и правильное использование материального стимулирования для повышения производительности.
 5. Отделение планирования и обдумывания от самой работы.
- 

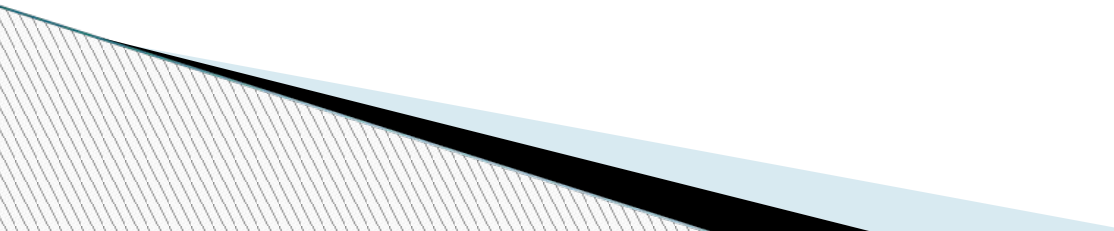
Вклад основных школ менеджмента в развитие управления

Административная (классическая) школа управления (1920-1950гг.)

1. Развитие принципов управления.
 2. Описание функций управления.
 3. Систематизированный подход к управлению всей организацией.
- 

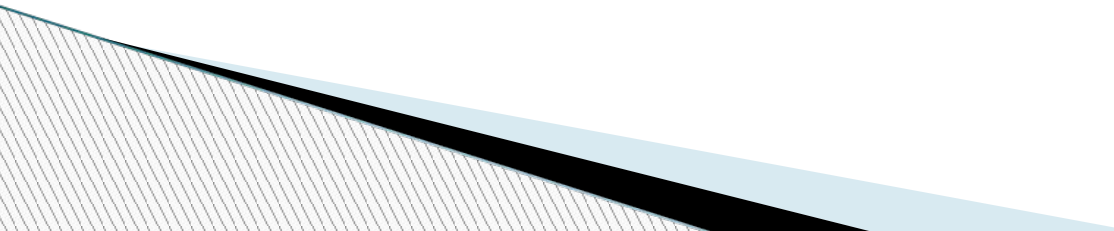
Вклад основных школ менеджмента в развитие управления

Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук (1930-1950гг.)

1. Применение приемов управления межличностными отношениями для повышения степени удовлетворенности и производительности.
 2. Применение наук о человеческом поведении к управлению и формированию организации таким образом, чтобы каждый работник мог быть полностью использован в соответствии с его потенциалом.
- 

Вклад основных школ менеджмента в развитие управления

Количественный подход

1. Углубление понимания сложных управленческих проблем благодаря разработке и применению моделей.
 2. Развитие количественных методов в помощь руководителям, принимающим решения в сложных ситуациях.
- 

Вклад основных специалистов в области менеджмента в развитие управления

Школа	Вклад в развитие науки	Выдающиеся представители	Внешняя среда
Классическая школа (школа научного управления)	Научное управление, система контроля, хронометраж, изучение трудовых движений, функции управления, административная теория и др.	Г. Гант (1908), Ф.Тейлор (1911), Ф. и Л. Гилберт (1911), А.Файоль (1916), Дж. Муни (1931), Л. Урвик (1943) и др.	Рост размеров организации, рост объемов рынка товаров, первая мировая война, депрессия в экономике, постиндустриальная революция, рост влияния менеджеров.

Вклад основных специалистов в области менеджмента в развитие управления

Школа	Вклад в развитие науки	Выдающиеся представители	Внешняя среда
Поведенческая школа (школа человеческих отношений)	Учет особенностей конкретного индивидуума, мотивация труда, профессиональные менеджеры, управление в целом и др.	Э. Мэйо (1945), П. Друкер (1945), М. Вебер (1947), А. Маслоу (1960)	Вторая мировая война, рост влияния профсоюзов, потребность в подготовленных менеджерах.

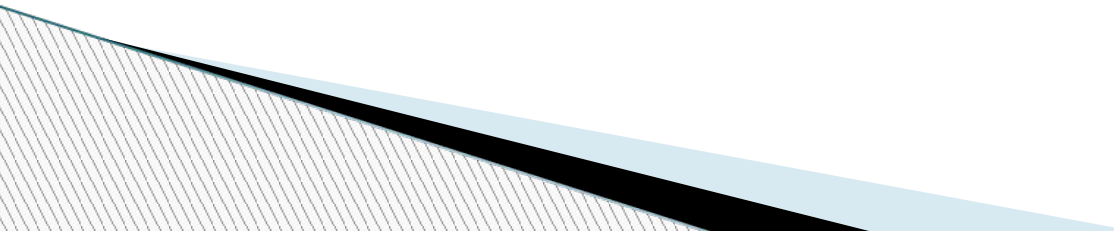
Вклад основных специалистов в области менеджмента в развитие управления

Школа	Вклад в развитие науки	Выдающиеся представители	Внешняя среда
Школа управленческой науки	Исследование операций, моделирование, теория игр, теория решений и др.	Н. Винер (1949), Г. Саймон (1955), Д. Мак-Грегор (1960), И. Ансоф (1965), Л. Канторович (1976) и др.	Рост размеров корпораций, спад производства, развитие военно-промышленного комплекса.

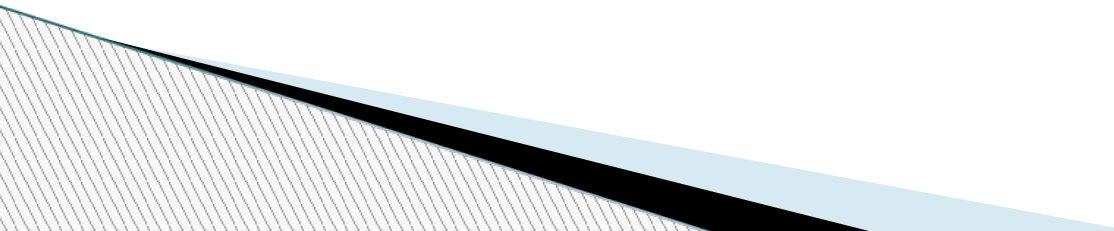
Вклад основных специалистов в области менеджмента в развитие управления

Школа	Вклад в развитие науки	Выдающиеся представители	Внешняя среда
Системный подход в управлении (ситуационный, маркетинговый и др.)	Динамическое окружение, матричные разработки, социальная ответственность, организационные изменения, информационные системы и др.	Д. Томпсон (1967), П. Лоренс (1967), В. Оучи (1975), Г. Минцберг (1973), Р. Стюарт (1976), М. Портер (1980), и др.	Расширяющаяся (глобальная) экономика, космическое соперничество, высокотехнологичные продукты, рост числа профессий высокой квалификации.

Характеристики, способствующие развитию эффективного менеджмента

- ❑ Опора на цивилизованное предпринимательство
 - ❑ Экономическая самостоятельность и ответственность
 - ❑ Профессионализм
 - ❑ Учет конкуренции и риска
 - ❑ Аналитическая исследовательская суть
 - ❑ Информатизация
- 

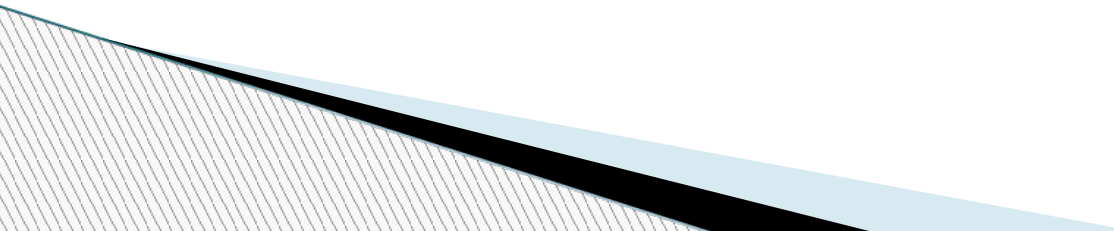
Отрицательные черты менеджмента

1. Бюрократическое отношение к персоналу
 2. Организационная инертность
 3. Бездумное исполнительство
 4. Боязнь перемен
 5. Непрофессионализм
 6. Безответственность
- 

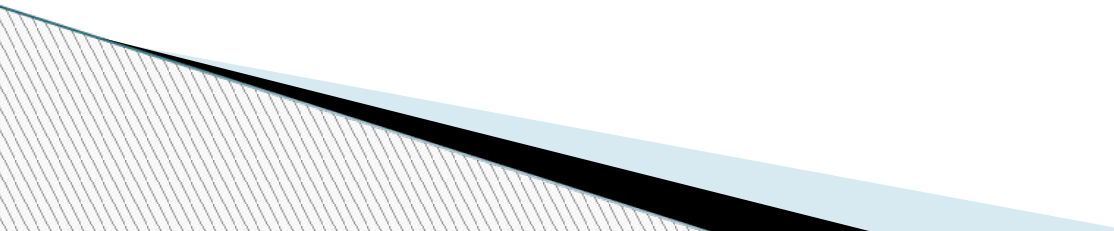
Классификация и типология менеджмента



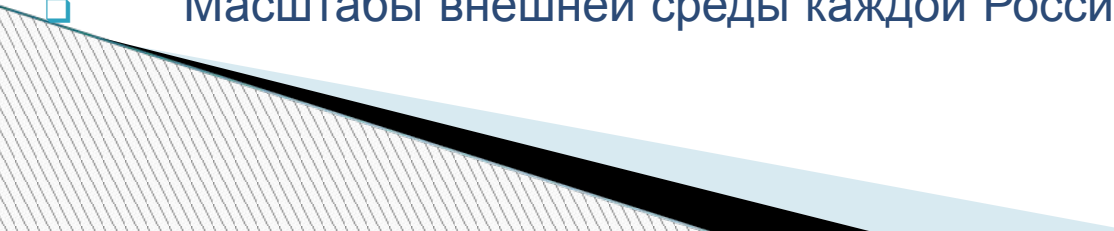
Модели управления (начало 2000г)

1. Модель здравого смысла
 2. Западная модель
 3. Постсоветская модель
- 

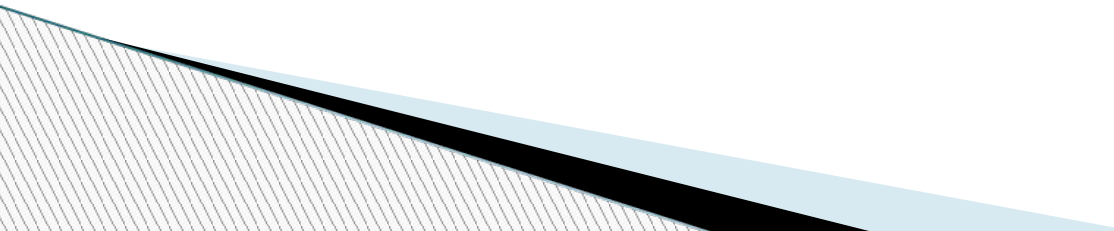
Подходы к пониманию российского менеджмента

- Первый подход – полное отрицание возможности и необходимости менеджмента в России
 - Второй подход – полная ориентация на западные модели менеджмента без учета российской специфики
- 

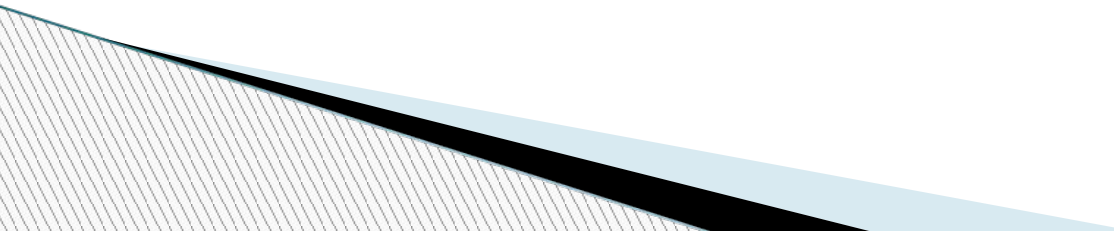
Факторы сочетания двух подходов с учетом особенностей российского менеджмента

- ❑ Регионально-политический аспект развития экономики России создает трудности менеджмента
 - ❑ В стадии становления находится профессиональная подготовка менеджеров
 - ❑ Столкновение в Российском менеджменте западной и российской организационной культуры
 - ❑ Деформированная структура российской экономики
 - ❑ Сохранение традиций технократического подхода к управлению
 - ❑ Переходный период развития России неизбежно требует сочетания прежних и новых методов управления
 - ❑ Российский менталитет
 - ❑ Масштабы внешней среды каждой Российской организации
- 

В основе регулярного менеджмента

- формализация, четкие отношения
 - измеримость, понятные и сбалансированные показатели
 - возможность применения процедур
- 

Регулярный менеджмент – это:

- ▣ Менеджмент методик, процедур, правил
 - ▣ Строгая система документационного обеспечения
 - ▣ Детализация ответственности, обязанностей, отношений на всех уровнях управления сверху вниз
 - ▣ Контроль реализации управленческих решений
- 

Регулярный менеджмент позволяет:

руководителю отойти от оперативного управления компанией	легко заменять сотрудников компании	существенно улучшить качество функционирования компании
<p>Необходимость решать типовые задачи отпадает, так как работники знают стандарты решения типовых задач и они знают как их будут контролировать.</p>	<p>Если бизнес-процессы выстроены правильно, это понижает требования к персоналу. Этот фактор существенно повышает стабильность функционирования компании.</p>	<p>Прочность цепи определяет ее самое слабое звено. Регулярный менеджмент выравнивает «среднюю температуру по компании». Клиент больше не зависит от случая попадет он к виртуозу или новичку. Клиенты ценят компании с репутацией стабильного качества.</p>