

Лекция 6. Учет кадров

План лекции

1. Организация учета кадров.
2. Физические лица.
3. Сотрудники организации.
4. Документы учета кадров.
5. Специализированное рабочее место «Работа с кадрами»
6. Кадровые отчеты.

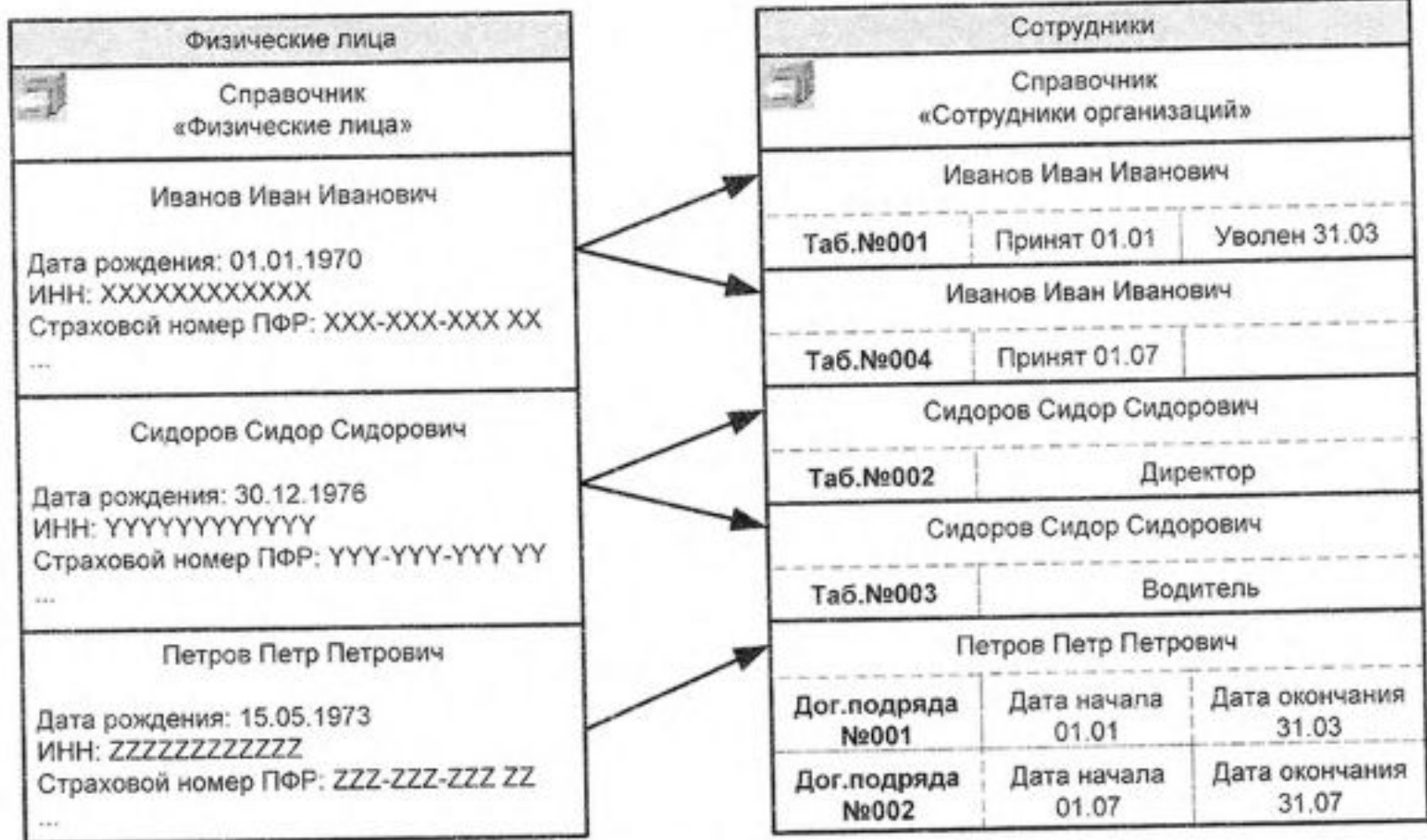
1. Организация учета кадров

Для учета данных работников в конфигурации присутствуют два справочника **Физические лица** и **Сотрудники**.

Под **физическими лицами** в конфигурации понимаются собственно люди, с которыми у предприятия возникают трудовые или иные отношения, связанные с необходимостью начисления этим лицам денежного вознаграждения, удержания с них налога на доходы физических лиц, начисления налогов и взносов с выплат в их пользу.

Сотрудник организации - это физическое лицо с присвоенными ему кадровыми данными. Сотрудник организации характеризуется такими свойствами как вид договора: трудовой, договор подряда

Пример взаимосвязи справочников Физические лица и Сотрудники



В программе реализована возможность автоматического контроля данных документов регламентированного кадрового учета на соответствие штатному расписанию организации: проверяется наличие свободных ставок в штатном расписании и соответствие размера тарифной ставки работника вилке тарифных ставок строки штатного расписания. Контроль осуществляется при проведении документа, в случае обнаружения несоответствий документ не проводится.

Кадровые сведения используются для ежемесячного начисления и расчета заработной платы работникам:

- При приеме на работу работникам назначаются плановые, т.е. долговременные начисления, предусмотренные системой оплаты труда.
- При кадровом перемещении данные об условиях оплаты труда и составе плановых начислений работника могут изменяться.
- При увольнении работника автоматически регистрируется прекращение его плановых начислений и удержаний.
- Персональные данные работника влияют на формирование регламентной налоговой отчетности.

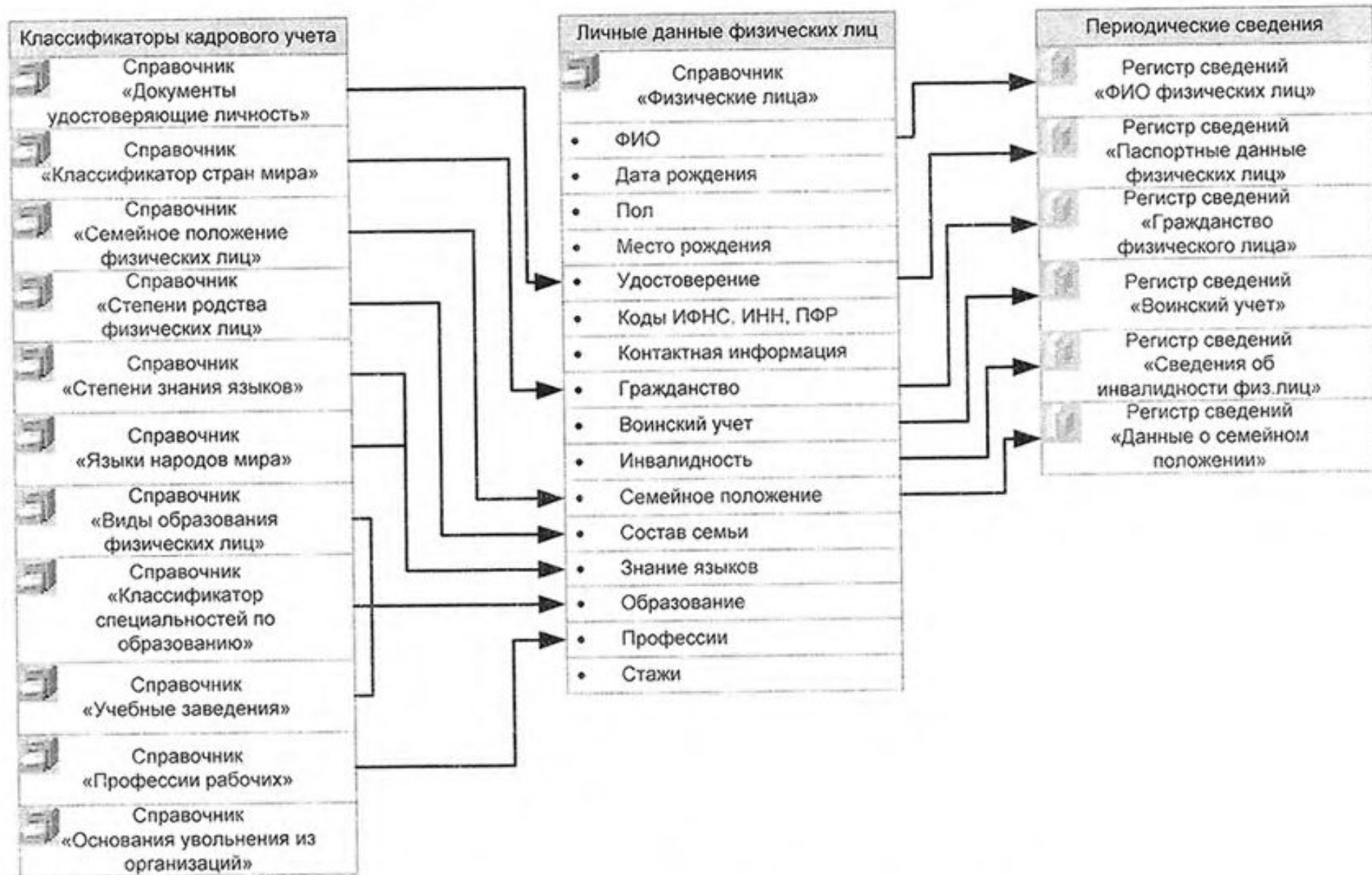
2. Физические лица

Справочник Физические лица
предназначен для хранения информации
обо всех физических лицах, являющихся
работниками предприятия и/или
составляющих его организаций,
кандидатами на работу и т.п.

Данные о работнике как о физическом лице – это те сведения, которыми обладает работник независимо от того, работает он на нашем предприятии или нет. Помимо основных свойств, таких как фамилия, имя, отчество в системе можно вести следующую информацию:

- имя - «псевдоним» человека (этот механизм позволяет различать однофамильцев);
- контактная информация;
- данные о родственниках;
- уровень владения языками;
- данные об образовании работника;
- данные о трудовой деятельности;
- любые файлы, связанные с человеком, например анкета, резюме, фотография;
- любые другие свойства, например, комната, где сидит человек, есть ли у работника вредные привычки, отношение к спорту и т.д.

Схема данных для хранения персональных сведений о физических лицах



Классификаторы системы кадрового учета

Зарплата и управление персоналом, редакция 3.0 / Иванов Серг... (1С:Предприятие)

Главное Кадры Зарплата Выплаты % Налоги и взносы Отчетность

Начал... страница Класс... специ... Кадро... учет Штатное распи... Измен... штатн... Утвер... штатн... Кадро... отчеты Анализ штатн... Соблю... штатн...

Классифик. специальностей

Создать Создать группу Подбор из ОКСО Поиск (Ctrl+F) Еще ?

Классификатор специальностей по образованию (ОКСО) (1С:Предприятие)

Классификатор специальностей по образованию (ОКСО)

Выбрать Загрузить все Список Дерево

Код	Наименование
010000	ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ
010100	Математика
010200	Математика. Прикладная математика
010300	Математика. Компьютерные науки
010400	Информационные технологии
010500	Прикладная математика и информатика
010600	Прикладные математика и физика

Текущие вызовы: 0 Накопленные вызовы

Закреть

Создать Создать группу Подбор из ОКСО Поиск (Ctrl+F) ✕ 🔍 ▾ Еще ▾ ?

Код ↓	Наименование
010400	Информационные технологии

3. Сотрудники

Чтобы физическое лицо числилось в информационной базе как сотрудник организации с ним необходимо заключить **Трудовой договор** и оформить документ **Прием на работу**.

При оформлении трудового договора указываются следующие сведения:

- дата и номер трудового договора;
- дата начала действия договора (дата приема на работу);
- если заключается срочный трудовой договор, то указывается дата окончания срока договора;
- если условиями договора предусмотрен испытательный срок, то вводится количество месяцев испытательного срока;
- структурное подразделение организации, должность, график работы и количество ставок, которые займет работник в соответствии с условиями трудового договора;
- вид основного начисления, устанавливаемого работнику в соответствии с его формой оплаты труда, и размер тарифной ставки;
- персональные надбавки, если они предусмотрены для

Прием на работу

Прием на работу 0000-000003 от 19.02.2016

Провести и закрыть Провести Присоединенные файлы Печать Еще ?

Сотрудник: Кнопочкина Светлана Александровна Дата: 19.02.2016 Номер: 0000-000003

Главное Оплата труда Трудовой договор

! Не заполнен стаж, пособия могут быть рассчитаны неверно

Дата приема: 19.02.2016 Испыт. срок (мес): 0,0 ? Колич. ставок: 1

Подразделение: Бухгалтерия График работы: Основной

Должность: Бухгалтер /Бухгалтерия/ Вид занятости: Основное место работы

ФОТ: 18 300,00 ? Имеет право на ежегодный отпуск (28) дн. [Редактировать](#)

Сотрудник: Кнопочкина Светлана Александровна Дата: 19.02.2016 Номер: 0000-000003

Главное Оплата труда Трудовой договор

Начисления

Добавить ФОТ: 18 300,00 Заполнить по позиции

Начисление	Показатели
Оплата по окладу	Оклад 15 000
Премия месячная по окладу	Процент 22

Сотрудник: Кнопочкина Светлана Александровна ⌵ 📄 Дата: 19.02.2016 📅 Номер: 0000-000003

Главное Оплата труда Трудовой договор

Договор №: 1234 Назначить от: 19.02.2016 📅

Срочный трудовой договор до - - 📅 Основание срочного договора: ⌵ 📄 ?

Срок заключения договора: _____

Условия приема: Основное место работы, полная занятость

Иные условия: _____



Печать документа



Копий:



Еще



ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 1234

Тагил. Нижний

19 февраля 20

Общество с ограниченной ответственностью "СтройТехПром", именуемое в дальней «Работодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной сторон Кнопочкина Светлана Александровна, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стор заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Согласно настоящему договору Работник принимается на работу в Общество с ограниче ответственностью "СтройТехПром" на должность Бухгалтер с 19.02.2016 года.

1.2 Работник обязуется выполнять все работы, обуславливаемые должностью, на котору принимается, а также трудовыми обязанностями и конкретными заданиями (поручени: устанавливаемыми Работодателем и должностной инструкцией в случае ее наличия

4. Документы учета кадров

Кадровые документы

- Прием на работу.
- Прием на работу списком.
- Кадровый перевод.
- Кадровый перевод списком.
- Перемещение в другое подразделение.
- Увольнение.
- Увольнение списком.
- График отпусков.
- Перенос отпуска.

Кадровый перевод

С помощью документа в программе регистрируется изменение кадровых данных работника.

В документе указываются:

- ФИО работника;
- подразделение и должность, куда переводится работник
- новый табельный номер (или подтверждается «старый»);
- дата перевода;
- график работы.



Кадровый перевод 0000-000001 от 15.02.2016



Провести и закрыть



Провести



Присоединенные файлы

Еще



Сотрудник:

Самосвалов Виктор Петрович

Дата:

15.02.2016

Номер:

0000-000001

Дата перевода:

15.02.2016

по:

--

Главное

Оплата труда

Трудовой договор

Дополнительно

Перевести в другое подразделение или на другую должность

Изменить права на отпуск

Подразделение:

Отдел снабжения

Имеет право на ежегодный отпуск
Основной (28 дн.)

[Редактировать](#)

Должность:

Начальник отдела снабжения

Колич. ставок: 1

Вид занятости:

Основное место работы

Перевести на другой график

График работы: Основной



Кадровый перевод 0000-000001 от 15.02.2016



Провести и закрыть



Провести



Присоединенные файлы

Еще



Сотрудник: Самосвалов Виктор Петрович Дата: 15.02.2016 Номер: 0000-000001

Дата перевода: 15.02.2016 по: ..

- Главное
- Оплата труда
- Трудовой договор
- Дополнительно

Изменить начисления

+ Добавить

- Отменить

ФОТ: 22 000,00

Еще

Начисление	Показатели	
Оплата по окладу	Оклад	22 000

5. Специализированное
рабочее место «Работа с
кадрами»

Для упрощения кадровой работы в программе предусмотрено специальное рабочее место «Работа с кадрами». Оно позволяет:

- оформлять новых сотрудников и контролировать оформление уже созданных;
- просматривать все уже оформленные документы и те, которые требуют дооформления;
- оформлять новые документы по выбранному сотруднику;
- оформлять справки и отчетные формы по выбранному сотруднику.



Работа с кадрами



[Новый сотрудник](#)

Не оформлены трудовые отношения

--



Не хватает данных

Безутейнов Степан ...	ИНН, СНИЛС
Дергач Евгений Але...	ИНН, СНИЛС
Доценко Олег Ивано...	ИНН, СНИЛС
Зайцев Константин ...	ИНН, СНИЛС
Зощенко Людмила ...	ИНН, СНИЛС



Непроведенные документы

Документы, работа по которым завершена

Беспалько Екатерин...	10.01.2016	Прием на раб...	00
Кузнецов А.И., Кисат...	01.01.2016	Прием на раб...	00
Зощенко Л.И., Лука...	01.01.2016	График отпуск...	00
Беспалько Екатерин...	10.01.2016	Прием на раб...	00
Лизгунов Семен Арк...	01.04.2016	Прием на раб...	00
Доценко Олег Ивано...	12.09.2016	Отпуск	00
Расторгуев Семен И...	08.01.2016	Прием на раб...	00
Макаров Э.Э.	04.04.2016	Работа сверх...	00
Самосвалов Виктор ...	15.02.2016	Кадровый пер...	00
Кнопочкина Светлан...	19.02.2016	Прием на раб...	00
Беспалько Екатерин...	09.03.2016	Больничный л...	00
Зощенко Л.И.	02.04.2016	Работа в вых...	00
Беспалько Екатерин...	08.08.2016	Отпуск	00

Сотрудник: Беспалько Екатерина Семеновна

[Справка о зароботке \(произв форма\)](#) [Справка с места работы](#) [Справка 2-НДФЛ](#)

Дата рожд.: 12 января 1970 г.

ИНН: 662329282396

СНИЛС: 122-622-360 13

Паспорт гражданина РФ, выдан: 11 сентября 2007 года:

8-950-000-0000 (Мобил... <адрес электронной почты не заполне...

РОССИЯ, 620000, Свердловская обл, Нижний Тагил, Ленина, до...

Приказы по сотруднику

Оформить документ

--

Прочие приказы

--

6. Кадровые отчеты

Личные данные сотрудников

Личные данные сотрудников

Дата: Начало этого дня Организация:

Сформировать Настройки... Варианты отчета Еще ?

Личные данные сотрудников

Организация
Количество 2

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Ад
Иванов Игорь Викторович	123654789	215-488-798 43	25.03.1987	РО 31
Круглов Никита Викторович			23.05.1989	

Организация **СтройТехПром ООО**
Количество 37

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Ад
Балкин Виктор Николаевич			16.08.1980	
Березов Сергей Сергеевич			15.02.1984	
Беспалько Екатерина Семеновна	662329282396	122-622-360 13	12.01.1970	РО ква
Бочкин Никлай Семенович				
Бригадиров Виталий Николаевич	465468796843	365-464-648 64	21.03.1986	
Булкин Сергей Аркадьевич	123456789	654-657-987 49	01.02.1980	
Вилкин Николай Николаевич			23.12.1997	
Иваницкий Григорий Максимович			29.09.1982	
Игнатъев Федор Федорович			02.02.1991	
Колобков Сергей Викторович	546876584356	546-768-436 51	23.05.1993	
Кривов Семен Викторович	564687653132		23.12.1982	

Настройки отчета

Настройки отчета "Личные данные сотрудников"

Отборы | Поля и сортировки | Оформление | Структура

Добавить | [X] | [Up] | [Down] | [Check] | [Copy] | Еще

Поля

- Сотрудник
- ИНН
- СНИЛС
- Дата рождения
- Адрес места проживания
- Страна гражданства
- Статус
- Юбилей
- День рождения
- Состав семьи

Сортировки

- Физическое лицо.Имя По возрастанию

В отчете имеются вложенные поля и сортировки, которые можно настроить на странице Структура.

Вид: Простой | **Расширенный** | ?

Закреть и сформировать | Закреть | ?

Личные данные сотрудников

Организация

Количество

2

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Состав семьи
Иванов Игорь Викторович	123654789	215-488-798 43	25.03.1987	
Круглов Никита Викторович			23.05.1989	

Организация

СтройТехПром ООО

Количество

37

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Состав семьи
Балкин Виктор Николаевич			16.08.1980	
Березов Сергей Сергеевич			15.02.1984	
Беспалько Екатерина Семеновна	662329282396	122-622-360 13	12.01.1970	Дочь: Беспалько Елизавета Константиновна Муж: Беспалько Константин Сергеевич
Бочкин Никлай Семенович				Сын: Бочкин Эдуард Николаевич
Бригадиров Виталий Николаевич	465468796843	365-464-648 64	21.03.1986	Дочь: Бригадирова Мария Витальевна
Булкин Сергей Аркадьевич	123456789	654-657-987 49	01.02.1980	
Вилкин Николай Николаевич			23.12.1997	Сын: Вилкин Виктор Николаевич
Иваницкий Григорий Максимович			29.09.1982	
Игнатъев Федор Федорович			02.02.1991	
Колобков Сергей Викторович	546876584356	546-768-436 51	23.05.1993	
Кривов Семен Викторович	564687653132		23.12.1982	
Макарова Марина Сергеевна	879584654321	346-798-764 58	23.04.1993	

Настройки отчета "Личные данные сотрудников"

Отборы Поля и сортировки Оформление Структура

Добавить отбор

Еще

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
⊖ Параметры				
Дата		Начало этого дня	★	Дата
<input type="checkbox"/> Работник кадровой с...			✕	Работник кадровой служ...
<input type="checkbox"/> Должность работника...			✕	Должность работника ка...
Выводить данные предс...		Нет	✕	Выводить данные предс...
⊖ Отборы				
<input type="checkbox"/> Организация	Равно		★	Организация
<input type="checkbox"/> Подразделение	В группе		-	Подразделение
<input type="checkbox"/> Должность	В списке		-	Должности
<input type="checkbox"/> Сотрудник	В списке		-	Сотрудники
<input checked="" type="checkbox"/> Состав семьи	Содержит	Дочь	-	Состав семьи

Вид: Простой **Расширенный** ?

Закреть и сформировать

Закреть



?

Личные данные сотрудников

Отбор: Состав семьи Содержит "Дочь"

Организация СтройТехПром ООО
Количество 2

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Состав семьи
Беспалько Екатерина Семеновна	662329282396	122-622-360 13	12.01.1970	Дочь: Беспалько Елизавета Константиновна Муж: Беспалько Константин Сергеевич
Бригадиров Виталий Николаевич	465468796843	365-464-648 64	21.03.1986	Дочь: Бригадирова Мария Витальевна

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
⊖  Параметры				
Дата		Начало этого дня	★	Дата
<input type="checkbox"/> Работник кадровой с...			✘	Работник кадровой служ...
<input type="checkbox"/> Должность работника...			✘	Должность работника ка...
Выводить данные предс...		Нет	✘	Выводить данные предс...
⊖  Отборы				
<input type="checkbox"/> Организация	Равно		★	Организация
<input type="checkbox"/> Подразделение	В группе		—	Подразделение
<input type="checkbox"/> Должность	В списке		—	Должности
<input type="checkbox"/> Сотрудник	В списке		—	Сотрудники
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или				
<input checked="" type="checkbox"/> Состав семьи	Содержит	Дочь	—	Состав семьи
<input checked="" type="checkbox"/> Состав семьи	Содержит	Сын	—	Состав семьи

Личные данные сотрудников

Отбор: (Состав семьи Содержит "Дочь" ИЛИ
Состав семьи Содержит "Сын")

Организация СтройТехПром ООО
Количество 5

Сотрудник	ИНН	СНИЛС	Дата рождения	Состав семьи
Беспалько Екатерина Семеновна	662329282396	122-622-360 13	12.01.1970	Дочь: Беспалько Елизавета Константиновна Муж: Беспалько Константин Сергеевич
Бочкин Никлай Семенович				Сын: Бочкин Эдуард Николаевич
Бригадиров Виталий Николаевич	465468796843	365-464-648 64	21.03.1986	Дочь: Бригадирова Мария Витальевна
Вилкин Николай Николаевич			23.12.1997	Сын: Вилкин Виктор Николаевич
Менжулова Елизавета Сергеевна	1236547896	254-568-798 76	20.05.1989	Сын: Менжулов Роман Григорьевич

Настройки отчета "Личные данные сотрудников"

Отборы | Поля и сортировки | **Оформление** | Структура

Добавить Еще ▾

Группируемые поля	Заголовок			
⊖ Отчет				
<input checked="" type="checkbox"/>	Организация			
<input checked="" type="checkbox"/>	Должность			
⊖ <input checked="" type="checkbox"/>	ФИО			
<input checked="" type="checkbox"/>	Состав семьи			

Личные данные сотрудников

Отбор: (Состав семьи Содержит "Дочь" ИЛИ
Состав семьи Содержит "Сын")

Организация

СтройТехПром ООО

Количество

5

ФИО

Должность

Состав семьи

Беспалько Екатерина Семеновна

Главный бухгалтер

Дочь: Беспалько Елизавета

Константиновна

Муж: Беспалько Константин Сергеевич

Бочкин Никлай Семенович

Грузчик

Сын: Бочкин Эдуард Николаевич

Бригадиров Виталий Николаевич

Бригадир

Дочь: Бригадирова Мария Витальевна

Вилкин Николай Николаевич

Бетонщик

Сын: Вилкин Виктор Николаевич

Менжулова Елизавета Сергеевна

Кассир

Сын: Менжулов Роман Григорьевич

Составы семей сотрудников

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
⊖ Параметры				
Дата		Начало этого дня	-	Дата
⊖ Отборы				
<input type="checkbox"/> Организация	Равно		★	Организация
<input type="checkbox"/> Подразделение	В группе		-	Подразделение
<input type="checkbox"/> Должность	В списке		-	Должности
<input type="checkbox"/> Сотрудник	В списке		-	Сотрудники
<input type="checkbox"/> Степень родства	В списке		★	Степень родства
<input type="checkbox"/> Возраст	Меньше или равно	0	★	Возраст
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа И				
<input checked="" type="checkbox"/> Вид занятости	Заполнено		×	Вид занятости
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или				
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольнения	Не заполнено		×	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольнения	Больше или равно	ПараметрыДанных.Период	×	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> ФИО	Заполнено		×	ФИО
<input checked="" type="checkbox"/> Вид занятости	В списке	Основное место работы; В...	-	Вид занятости



Организация:
 Возраст (меньше или равно): 0

Степень родства:









Составы семей сотрудников

Организация СтройТехПром ООО
Количество 6

Подразделение					Количество
Сотрудник					
Ф.И.О.	Степень родства	Дата рождения	Возраст		
Бухгалтерия					3
Беспалько Екатерина Семеновна				2	
Беспалько Елизавета Константиновна	Дочь	11.01.2011	5		
Беспалько Константин Сергеевич	Муж	11.11.1971	44		
Менжулова Елизавета Сергеевна					1
Менжулов Роман Григорьевич	Сын	26.08.2008	8		
Строительный участок №1					1
Вилкин Николай Николаевич					1
Вилкин Виктор Николаевич	Сын	23.12.2010	5		
Строительный участок №2					2
Бочкин Никлай Семенович					1
Бочкин Эдуард Николаевич	Сын	01.08.1992	24		
Бригадиров Виталий Николаевич					1
Бригадирова Мария Витальевна	Дочь	26.08.2006	10		

Настройки отчета "Составы семей сотрудников"

Отборы
Поля и сортировки
Оформление
Структура

+ Добавить отбор



Еще ▾

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
Дата		Начало этого дня	▬	Дата
⊖ Отборы				
<input type="checkbox"/> Организация	Равно		★	Организация
<input type="checkbox"/> Подразделение	В группе		▬	Подразделение
<input type="checkbox"/> Должность	В списке		▬	Должности
<input type="checkbox"/> Сотрудник	В списке		▬	Сотрудники
<input type="checkbox"/> Степень родства	В списке		★	Степень родства
<input type="checkbox"/> Возраст	Меньше или равно	0	★	Возраст
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа И				Работающие сотрудн...
<input checked="" type="checkbox"/> Вид занятости	Заполнено		✕	Вид занятости
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или			✕	Группа Или
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольн...	Не заполнено		✕	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольн...	Больше или равно	ПараметрыДанных.Пери...	✕	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> ФИО	Заполнено		✕	ФИО
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или			✕	Группа Или
<input checked="" type="checkbox"/> Степень родства	Равно	Сын	▬	Степень родства
<input checked="" type="checkbox"/> Степень родства	Равно	Дочь	▬	Степень родства

Вид:

Простой

Расширенный



Закреть и сформировать

Закреть



Составы семей сотрудников

Организация
Количество

СтройТехПром ООО
5

Подразделение				Количество
Сотрудник	Степень родства	Дата рождения	Возраст	
Ф.И.О.				
Бухгалтерия				2
Беспалько Екатерина Семеновна				1
Беспалько Елизавета Константиновна	Дочь	11.01.2011	5	
Менжулова Елизавета Сергеевна				1
Менжулов Роман Григорьевич	Сын	26.08.2008	8	
Строительный участок №1				1
Вилкин Николай Николаевич				1
Вилкин Виктор Николаевич	Сын	23.12.2010	5	
Строительный участок №2				2
Бочкин Никлай Семенович				1
Бочкин Эдуард Николаевич	Сын	01.08.1992	24	
Бригадиров Виталий Николаевич				1
Бригадирова Мария Витальевна	Дочь	26.08.2006	10	

Настройки отчета "Составы семей сотрудников"

Отборы Поля и сортировки Оформление Структура

Добавить отбор



Еще ▾

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
Дата		Начало этого дня	—	Дата
⊖ Отборы				
<input type="checkbox"/> Организация	Равно		★	Организация
<input type="checkbox"/> Подразделение	В группе		—	Подразделение
<input type="checkbox"/> Должность	В списке		—	Должности
<input type="checkbox"/> Сотрудник	В списке		—	Сотрудники
<input type="checkbox"/> Степень родства	В списке		★	Степень родства
<input checked="" type="checkbox"/> Возраст	Меньше	18	★	Возраст
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа И				Работающие сотрудн...
<input checked="" type="checkbox"/> Вид занятости	Заполнено		×	Вид занятости
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или			×	Группа Или
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольн...	Не заполнено		×	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> Дата увольн...	Больше или равно	ПараметрыДанных.Пери...	×	Дата увольнения
<input checked="" type="checkbox"/> ФИО	Заполнено		×	ФИО
⊖ <input checked="" type="checkbox"/> Группа Или			×	Группа Или
<input checked="" type="checkbox"/> Степень родства	Равно	Сын	—	Степень родства
<input checked="" type="checkbox"/> Степень родства	Равно	Дочь	—	Степень родства

Вид:

Простой

Расширенный



Закреть и сформировать

Закреть



Составы семей сотрудников

Организация
Количество

СтройТехПром ООО
4

Подразделение					Количество
Сотрудник					
Ф.И.О.	Степень родства	Дата рождения	Возраст		
Бухгалтерия					2
Беспалько Екатерина Семеновна				1	
Беспалько Елизавета Константиновна	Дочь	11.01.2011	5		
Менжулова Елизавета Сергеевна					1
Менжулов Роман Григорьевич	Сын	26.08.2008	8		
Строительный участок №1					1
Вилкин Николай Николаевич					1
Вилкин Виктор Николаевич	Сын	23.12.2010	5		
Строительный участок №2					1
Бригадиров Виталий Николаевич					1
Бригадирова Мария Витальевна	Дочь	26.08.2006	10		