

# ДОВЕРЕННОСТИ

Подготовила:

Студентка группы 20Б

Серкина Олеся

Проверила:

Меньшина О.В.

# Тематические вопросы

- Понятие «Доверенности»
- Классификация «Доверенности»
- Этапы создания «Доверенности»

# Доверенность – уполномочие представлять или действовать от имени другого лица в правоотношениях. Сторонами доверенности выступают «доверитель» («представляемый») и «представитель»).



# Классификация «Доверенности»

## По объему полномочий:

- Разовая доверенность — на выполнение определённого конкретного действия.
- Специальная доверенность — на совершение каких-либо однородных действий.
- Общая (генеральная) доверенность — на совершение любых по характеру действий перед любыми третьими лицами (объем полномочий в данной доверенности не ограничен).

## По сроку:

- Срочная доверенность — выданная на определенный срок.
- Бессрочная доверенность — может быть отменена только в определенных случаях.

## По форме:

- заключенную в простой письменный форме; и
- заключенную в нотариальной форме (нотариально удостоверенную).

# Специальная доверенность

## ДОВЕРЕННОСТЬ

на право управления автомобилем  
(действительна без печати нотариуса  
на основании ГКРФ ст. 185 пункта 1)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(населенный пункт)

Я, \_\_\_\_\_,

проживающий по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Доверяю, \_\_\_\_\_,

проживающему по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

управление принадлежащей мне на праве личной собственности

автомобилю марки \_\_\_\_\_

гос. номер \_\_\_\_\_, двигатель № \_\_\_\_\_

шасси № \_\_\_\_\_, кузов № \_\_\_\_\_

цвет \_\_\_\_\_

свидетельство о регистрации серии \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

выдано \_\_\_\_\_

ПТС серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

Доверенность \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(выдана сроком на)

Доверитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Доверенное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись)

# Общая (генеральная) доверенность

## ДОВЕРЕННОСТЬ

\_\_\_\_\_ (место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. \_\_\_\_\_;

"\_\_" \_\_\_\_\_ г. рождения, паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_;

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_;

уполномочиваю настоящей доверенностью гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ года рождения,

паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, проживающему(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_;

получить в \_\_\_\_\_ (наименование организации, учреждения)

\_\_\_\_\_ (наименование документа)

расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_ (прописью)

# Срок доверенности

- Если в доверенности не указан срок ее действия, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения, а доверенность, в которой не указана дата ее совершения будет ничтожна.
- Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срок действия доверенности, на основании которой она выдана.
- Доверенность может быть выдана на неограниченный срок (безотзывная доверенность, нотариально удостоверенная).
- Удостоверенная нотариусом доверенность, предназначенная для совершения действий за границей и не содержащая указание о сроке ее действия, сохраняет силу до ее отмены лицом, выдавшим доверенность.

# Основания прекращения доверенности

- истечения срока доверенности;
- отмены доверенности лицом, выдавшим ее, или одним из лиц, выдавших доверенность совместно;
- отказа лица, которому выдана доверенность, от полномочий;
- прекращения юридического лица, от имени которого или которому выдана доверенность;
- смерти гражданина, которому выдана доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
- введения в отношении представляемого или представителя такой процедуры банкротства, при которой соответствующее лицо утрачивает право самостоятельно выдавать доверенности.

Лицо, выдавшее доверенность и впоследствии отменившее ее, обязано известить об отмене лицо, которому доверенность выдана, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми дана доверенность.

По прекращении доверенности лицо, которому она выдана, или его правопреемники обязаны немедленно вернуть доверенность.



**Первое**, что необходимо сделать для корректной отправки – проверить титульный лист отчетности, которую необходимо отправить:

- **У Юридического Лица**, в разделе «Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю», помимо руководителя был указан представитель – тот человек, на которого изготовлена ЭЦП.
- **У Физического Лица**, имя индивидуального предпринимателя **не должно** содержать приставок «ИП» или «Индивидуальный предприниматель», а заполняться лишь в формате Фамилия Имя Отчество.

**Второе**, необходимое для отправки действие – заполнить в программе «Референт» электронную доверенность. Для работы с доверенностями в программе «Референт» используется пункт меню команд «Доверенности». Перед созданием доверенности рекомендуется заполнить данные уполномоченного представителя, которые в дальнейшем будут использоваться при заполнении формы доверенности.

**Важно:** в поле «Наименование» указывается **именно то наименование, что и в сертификате**. Просмотреть сертификат можно в программе «Референт», выбрав в меню **параметры – настройка**, вкладка **ФНС**, два раза нажать на ФИО человека, на которого выдан ключ, выбрать вкладку **Состав**, выбрать строку **Субъект**).

**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ**