

The background is a repeating pattern of light blue line-art icons on a white background. The icons include various educational and creative items: books, stacks of books, pencils, pens, rulers, protractors, compasses, lightbulbs, globes, paint palettes, and apples. The icons are scattered across the entire page, creating a dense, textured effect.

**проведения
коллективного
творческого дела
«От идеи до реализации»**

Отличительные признаки КТД:

- Совместное создание (продумывание, проведение и анализ) дела,
- Его социальный характер (для кого это нужно?),
- Высокая мотивация создателей.

**КТД - форма
работы,
которая
направлена
на:**

- Развитие творческих способностей.
- Развитие интеллектуальных способностей.
- Реализацию коммуникационных потребностей.
- Обучение правилам и формам совместной работы.

Мотивы для участия в коллективных творческих делах:

- Потребность в коммуникации;
- Участие в КТД, для того, что бы принимать участие в других делах;
- Желание выиграть (дух соревнования);
- Интерес в реализации своих способностей (творческих, интеллектуальных, управленческих, организационных);
- Осознание развивающей роли КТД;
- Осознание социальной роли КТД.

Главные принципы КТД:

- Воспитывать в совместной развивающей деятельности, предоставляя детям максимально возможную самостоятельность в любой момент их жизни, на каждом этапе организации коллективных, групповых дел, создавать вместе с ними, а не вместо них;
- Обеспечивать смену ролей и деятельности для каждого ребенка, что ведёт к развитию его умений, характера, способностей.

Учащемуся

- Реализовать и развить свои способности;
- Расширить знания об окружающем мире;
- Приобрести навыки проектирования;
- Проявить организаторские умения;
- Закрепить коммуникативные навыки;
- Формировать способности к рефлексии (анализу)

Педагогу

- Развить творческий потенциал;
- Совершенствовать организаторские способности;
- Изучить классный коллектив;
- Объединить учащихся, педагогов, родителей;
- Управлять процессом развития личности школьника;
- Развить рефлексивные способности

- ☺ Формирование коллектива единомышленников;
 - ☺ Освоение культурного пространства;
 - ☺ Формирование личности.

Роли при подготовке КТД:

- Участник,
- Генератор идей,
- Участник - организатор,
- организатор.

Участник

коллективно-творческого дела получает, какое-либо конкретное задание (к примеру: вырезать из бумаги цветочки для оформления, написать статью для газеты, выучить роль в сценке и сыграть ее, договориться с конкретным человеком об аренде магнитофона на спектакль и т.д.). Задания для участника необходимо формулировать очень четко, и так, что бы он реально мог его выполнить. После выполнения задания обязательно нужно похвалить участника.

Генератор идей

это роль, которую может выполнять, (а может быть и не способным к этому) и участник и организатор. Генератор идей выдвигает, предлагает идеи, но не обязательно способен их реализовать. Важно поддерживать генераторов идей и их предложения, особенно если он не способен на другие роли. Не все способны быть генераторами идей - поэтому неправомерно требовать выдвижение идей от всех, но спрашивать идеи и предлагать выдвигать их нужно.

Организатор

это человек способный на организацию данного дела полностью. Организатор способен определить и сформулировать задачи, которые необходимо решить для данного дела (приведем для примера ряд задач: подготовка оформления, репетиции с актерами, договоренность по поводу магнитофона и т.д.). Организатор может выполнять часть задач сам, но обязан распределить часть задач между другими ребятами. Распределение задач должно осуществляться равномерно, по силам ребят и с учетом их роли в отряде: участник, участник-организатор и др.

Участник- организатор

это такой человек, который не потерял интереса к практической деятельности (выполнения задач самому), но уже способен на определение некоторых задач самостоятельно. Участник-организатор, как правило, не охватывает всего объема задач для подготовки данного дела.

Этапы проведения КТД:

- Предварительная работа коллектива.
- Коллективное планирование.
- Коллективная подготовка.
- Проведение КТД
- Коллективное подведение итогов.
- Ближайшее последствие КТД.

Предварительная работа коллектива.

На этой стадии составляет модель, образ будущего КТД. Осмысливает воспитательные цели, задачи. Анализирует сложившуюся обстановку в детском коллективе. Определяет место КТД в общей системе воспитательной работы. Таким образом, педагог отвечает на следующие вопросы:

- Какова основная идея КТД?
- В какой форме будет проходить КТД?
- Кого привлечь к участию? К кому обратиться за помощью?
- Когда провести стартовую беседу?

В конце данной стадии учитель и проводит стартовую беседу. Ее суть заключается в том, что руководитель детского коллектива "зажигает" детей интересным и полезным делом. Здесь в черновом варианте обсуждается Где? Что? Когда?

Коллективно е планирован ие.

Планирование происходит в микрогруппах, а также на общем собрании детского коллектива. Составляется общий план жизни коллектива и планируется конкретное КТД. На сборе-старте выступают представители микроколлективов и отвечают на вопросы:

- Что и для кого будем делать?
- С кем вместе это будем делать?
- Кто будет участником?
- Кто и кому будет помогать?

Коллективна я подготовка.

Самая сложная и ответственная стадия. Для подготовки и проведения выбранного КТД создается специальный орган-Совет дела, в который входят представители каждого микроколлектива. Это объединение действует только во время подготовки и проведения данного КТД. Для следующего дела подобный орган создается уже в новом составе. Проект КТД уточняется и конкретизируется сначала Советом дела, с участием руководителя коллектива, затем в микроколлективах, которые планируют и начинают работу по воплощению общего замысла.

Проведение КТД.

Важен правильный настрой на проведение каждого дела. Руководитель должен поддерживать, увлекать участников шуткой, личным примером, победой.

Коллективно е подведение ИТОГОВ.

Форма подведения итогов определяется самим коллективом. Это может быть письменная анкета, общий разговор на «огоньке», газета. Необходимо обсудить: что было хорошо и почему? Что не удалось осуществить и почему? Что предлагаем на будущее?

Главное, чтобы каждый участвовал в обсуждении, учился анализировать, извлекать уроки на будущее. Организатор направляет беседу, слово взрослого - это раздумье вслух, новая идея, новая задача, новое предложение

Типы программ культурного досуга

- **Разовая программа в форме игры.** Формы проведения мероприятий не зависят от подготовки участников, которые включаются в игру по ходу действия. Игры могут быть как интеллектуальными, так и подвижными; как за столом, так и в игротке, в зале или на свежем воздухе. В зависимости от возраста участников подгоняется протяжённость этого занятия. Описанием игры чаще всего служит сценарный план
- **Конкурсная игровая программа** (заданная тематика) требует предварительной подготовки участников. Формы проведения мероприятий могут представлять собой **КВН, турнир, всевозможные интеллектуальные игры**. Для детей такие программы имеют образовательные и воспитательные цели и состоят из подготовки, подразумевающей совместное творчество. Для взрослых смысл такой формы проведения массовых мероприятий состоит в приобретении навыков командной игры.

Типы программ культурного досуга

■ Форма КВН

- Очень важно не превратить эту весёлую игру в скучный экзамен, когда нет места выдумке, фантазии и импровизации.
- С другой стороны, самостоятельность должна тонко, но неуклонно сопровождаться руководством ведущих, чтобы избежать дурного тона и всяческой пошлости.
- В случае если КВН проводится среди школьников, важно прививать вкус к тонкому юмору, интеллигентной шутке, учить находить смешное и в себе, и в окружающей жизни

Типы программ культурного досуга

■ **Игра в театр Игра-спектакль**

- предполагает наличие ведущих этой игровой программы. Ими чаще всего выступают организаторы праздника, если он для взрослых, и педагоги, если праздник для детей.
- Формы проведения культурно-досуговых мероприятий предусматривают в данном виде игры обязательность сюжета, выстроенного таким образом, чтобы абсолютно посторонние люди могли без подготовки выполнять задания или играть небольшие роли.
- Судьба героев этого полумимовизиационного спектакля будет целиком и полностью зависеть от непосредственных участников театрального действия

Типы программ культурного досуга

■ Фестиваль

- четкий план подготовки и проведения фестиваля;
- - грамотное распределение обязанностей между сотрудниками и назначение ответственных лиц за каждый этап подготовки; наличие необходимой технической базы;
- - жесткий контроль за исполнением распоряжений и реализацией пунктов плана.
- Положение - это документ, в котором регламентируются организационные моменты фестиваля.
- Положение включает в себя:
 - 1) Название (тема) фестиваля;
 - 2) Цель и порядок его проведения;
 - 3) Сроки и условия проведения;
 - 4) Количественный и качественный состав участников, репертуар или задание;
 - 5) Критерии оценки результатов;
 - 6) Состав жюри;
 - 7) Определяются предлагаемые награды победителям;
 - 8) Реквизит организаторов для решения организационных вопросов или оказания методической помощи.

Типы программ культурного досуга

■ Карнавал

- Принятие решения об организации карнавала, формулирование темы и идеи карнавала, разработка сценария и режиссёрского плана.
- Подготовка карнавала начинается с организации оргкомитета, в состав которого, в зависимости от масштабов задуманного мероприятия, включается необходимое число организаторов. В задачи оргкомитета входит, прежде всего, общее руководство подготовкой к карнавалу, утверждение общего плана проведения, контроль за ходом подготовки работ и т. д.
- Собственно проведение карнавала. В первую очередь необходимо организовать группу энтузиастов, вокруг которой будет происходить объединение участников "с улицы"

Типы программ культурного досуга

■ Карнавал

- Тема карнавала.
- - Девиз карнавала.
- - Флаг и герб города (эскизные рисунки с описанием значения используемых цветов, символики)
- - Эскизы карнавальных костюмов, в которых коллектив будет принимать участие в карнавальной колонне.
- - Тексты кричалок, которые будут исполняться во время карнавального шествия.
- - Реклама карнавала.
- - Оформление улиц, площадей, сборных пунктов, шествий.
- - Порядок открытия.
- - Народное гулянье.
- - Профессиональное и художественное творчество.
- - Спорт, игры, танцы, аттракционы на карнавале.

Типы программ культурного досуга

■ Акция

- Определение целей и задач
- Выделение целевой аудитории
- Описать аудиторию, которая будет участвовать в акции, вы сможете, ответив на вопросы:
 - Кто те люди, которых Вы собираетесь пригласить на мероприятие?
 - Сколько людей придет?
 - Будет ли количество женщин и мужчин одинаковое?
 - Существуют ли какие-то ограничения или предварительные условия, которые необходимо принять во внимание?
 - Знакомы ли люди друг с другом?
 - Что их интересует?
 - По какому поводу Вы собираетесь?

Типы программ культурного досуга

■ Акция

- Определение тематических направлений, этапов акции и их содержание.
- Это традиционная акция (мероприятие)?
- Что вы хотите донести до участников акции?
- Есть ли какая-то идея, которую вы можете добавить в программу для создания элемента чего-то особенного или неожиданного?

Типы программ культурного досуга

■ Акция

- Составление сценария
- Здесь возможны два варианта работы: в результате «мозгового штурма» составить перечень действий (мероприятий), входящих в акцию, с последующим распределением по этапам
- Подбор для каждого этапа набора соответствующих действий (мероприятий)
- Информационная поддержка акции
- Материально техническое обеспечение
- Определение этапов подготовки
 - - как (с учетом особенностей целевой аудитории) и когда будет объявлено о проведении акции (организация рекламной кампании);
 - - где и когда будет проводиться акция, какой ее регламент;
 - - кто будет ведущими, выступающими, что они представят, в какой последовательности (в соответствии со сценарием), до какого срока необходимо подготовить материалы;
 - - как, где и когда будет «добыто» ресурсное обеспечение.

Спасибо за
внимание!

