

# ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ НАД ИНТЕРВЬЮ

# Литература

1. Лукина М.М. Технология интервью
2. Шестеркина, Николаева Методика тв журналистики
3. Муратов С.Н. Шесть заповедей интервьюера
4. Ильченко С.Н. «Интервью в журн. творчестве»

# План

1. Интервью: определение, функции, задачи
2. Виды интервью, формы организации
3. Этапы работы над интервью
4. Виды вопросов
5. Принципы интервьюирования

**Интервью** – основа основ, питающая всю журналистику, поскольку без вопросов, которые репортер задает различным людям, нет журналистики.

Г.Г. Маркес

# 1. Интервью, определение, функции, задачи

**Интервью** - это целостный акт коммуникации, предполагающий диалогическое общение журналиста с респондентом в ситуации последовательного чередования вопросов и ответов, с целью получения информации, мнений или суждений, представляющих общественный интерес

# Интервью, определение, функции, задачи

## **Функции:**

1. Информативная
2. Идеологическая – пропаганда ценностных ориентиров
3. Воздействующая – вовлечение ЦА в процесс выработки отношения к тому или иному явлению

# Интервью, определение, функции, задачи

- ***Предмет отображения*** — события и факты, актуальные проблемы современности, интересные люди.
- ***Авторская задача*** — с помощью вопросов, интересующих зрителей, получение ответов «из первых рук», от носителя информации.

# Интервью, определение, функции, задачи

**Конкретные задачи** любого интервью состоят в том, чтобы:

- сообщить о политических, социальных, производственных и иных задачах;
- рассказать о достижениях в разных сферах нашей жизни;
- разъяснить более подробно уже известный факт;
- узнать мнение разных людей по какому-то вопросу;
- представить интересного человека.



# Интервью, определение, функции, задачи

## Интервьюируемые:

- **государственные деятели, специалисты и другие компетентные лица**, обладающие оперативной, актуальной, эксклюзивной информацией (их интервьюируют с целью получения этой информации);
- **знаменитости** (подробности их жизни и деятельности становятся основой интервью-портрета);
- **обыкновенные люди**, представители разных слоев населения (интервью необходимо для выяснения общественного мнения о том или ином событии).

## 2. Виды интервью, формы организации

- **Протокольные** (получение официальных разъяснений по вопросам внутренней и внешней политики государства);
- **Информационные** (получение определенных сведений);
- **Проблемные** (исследование разных точек зрения на определенную проблему и поиск путей их решения);

## 2. Виды интервью, формы организации

- **Интервью-портреты;**
- **Интервью-анкеты** (выяснение разных мнений по одному определенному вопросу).

# Формы организации интервью

1. Пресс-конференция
2. Брифинг
3. Круглый стол
4. Интервью по телефону
5. Интервью с помощью разных служб  
Интернета

# 3. Этапы работы над интервью

1. Подготовительный этап
2. Драматургия интервью
3. Завершение интервью

# Этапы работы над интервью

Подготовительный период:

1. **Определение темы;**
2. **Формулирование целей, поиск ответов на вопросы:**
  - зачем вы хотите взять интервью?
  - каких результатов достичь?
  - почему выбран именно этот собеседник?
  - есть ли к нему интерес у зрителей?
  - интересен ли он лично вам?

# 3. Этапы работы над интервью

## 3. предварительное знакомство, сбор и анализ рабочего материала:

- документальные источники

(справочная литература, специальные источники — финансовая документация, статистические отчеты, данные социологических исследований; научная литература, периодика, досье, разного рода базы данных, ресурсы Интернета),

# 3. Этапы работы над интервью

## - **человеческие свидетельства**

(сведения, полученные от очевидцев событий, коллег, друзей и родственников вашего будущего собеседника),



### **3. Этапы работы над интервью**

**4. Определение времени и места проведения интервью (задача — обеспечить комфортное состояние собеседника во время встречи)**

**5. Подготовка вопросника.**

# 3. Этапы работы над интервью

## 2й этап – драматургия интервью

### 1). Разминка

- максимально устранить все возможные барьеры общения;
- найти точки пересечения интересов;
- не фокусировать разговор на себе, а стараться узнать как можно больше о собеседнике.

# 3. Этапы работы над интервью

## 2). Стратегия и тактика интервью

3 стратегических принципа последовательности задаваемых вопросов:

- хронологический (в основе интервью лежат события, развивающиеся во времени);
- логический (собеседники исследуют предметы общественного обсуждения);
- импровизационный (в центре — личность собеседника).

# 3. Этапы работы над интервью

## 3й этап – завершение интервью

- уходите так, чтобы у собеседника осталось желание общаться с вами снова;
- заканчивайте интервью в строго условленное время, только сам собеседник может предложить вам продолжить разговор;
- в конце разговора поинтересуйтесь, не хочет ли ваш собеседник добавить что-нибудь к сказанному;
- желательно разговор завершить на положительной ноте.

## 4. Виды вопросов

- **Открытые и закрытые**
- Прямые и не прямые (6 часов на ногах за операционным столом! Как это возможно?)

# 4. Виды вопросов

Вопросы второго ряда выполняют дополняющую по отношению к основным роль

## 1) Уточняющие вопросы

а) перефразировать сказанное:

Простите, правильно ли я вас понял, ...

б) запросить пример для иллюстрации

Приведите, пожалуйста, пример, как работает ваша служба

# 4. Виды вопросов

## 2) Развивающие вопросы

Вы сказали, что нет смысла выставлять свою кандидатуру. Почему?

## 3) Уличающие вопросы

Вы только что заявили, что демографическая ситуация в городе улучшилась. Но статистика говорит об обратном: смертность еще превышает рождаемость. Вы уверены в своей правоте?

# 4. Виды вопросов

## 4) **Количественные**

Сколько...

## 5) **Гипотетические** – прогнозы, возможные последствия действий

Представьте будущее вашего завода, если правительство выделит деньги на его реконструкцию



## 4. Виды вопросов

6) **Проективные** – глубже изучить характер собеседника

Если бы вы выиграли млн, чтобы вы сделали?

7) **Переходные**

Вы упомянули, как сложно было найти средства для съемок этого фильма. Давайте поговорим об экономической части производства картины. Сколько она стоила?

# 5. Принципы интервьюирования

***Поведение интервьюера*** может быть активным и пассивным.

*Активное*

*(жесткое)* поведение означает, что журналист:

- управляет ходом беседы, фокусируя ее в рамках заданной темы;
- корректирует речь собеседника, добиваясь четкости и недвусмысленности ответов;
- психологически воздействует на нею. вызывая на откровенность;

- чередует нейтральные вопросы с острыми, провоцирующими;
- применяет тактику «перекрестною допроса», задавая повторные вопросы в другой формулировке;
- уточняет односложные ответы.

# 5. Принципы интервьюирования

*Пассивное (мягкое)* поведение интервьюера означает, что он:

- доверяет собеседнику, высоко оценивает его компетентность;
- не вмешивается в ход его мысли, стремясь получить максимум информации;
- задает вопросы, позволяющие углубить или пояснить ту или иную мысль.

# 5. Принципы интервьюирования

## ***Этические нормы интервьюирования:***

- вопросы и ответы в интервью должны быть адекватны по смыслу темам, которые были обозначены в ходе предварительного разговора;
- содержание вопросов не должно стать вторжением в частную жизнь собеседника, если это не связано с интересами общества;

- недопустимы развязность, высокомерие, фамильярность; формулировки вопросов, независимо от настроения и отношения к собеседнику, должны быть корректными;
- журналист должен быть готов к любому поведению собеседника, сдерживать свои эмоции: досаду, обиду, возмущение, не поддаваться на провокации, гасить негативные эмоции собеседника

# Методические рекомендации

«Шесть заповедей интервьюера» С.Н.  
Муратов

- *Заповедь первая:* ясность и краткость.
- *Заповедь вторая:* не допускайте односложных ответов.
- *Заповедь третья,* нельзя ли конкретнее? Конкретно поставленный вопрос — свидетельство компетентности журналиста.

- *Заповедь четвертая:* берегите паузу.
- *Заповедь пятая:* корректность и уважение к собеседнику.
- *Заповедь шестая:* а интересен ли вам вопрос? Хотите получить интересный ответ — поломайте голову над интересным вопросом



# Методические рекомендации

- С. Н. Ильченко «Интервью в журналистском творчестве»:
- всегда будьте готовы сменить тему разговора, если чувствуете, что интервью проходит не по вашему плану;

# Методические рекомендации

- Внимательно слушайте собеседника; его ответы могут натолкнуть вас на новые интересные темы и вопросы;
- наиболее трудные и проблемные вопросы д.прозвучать во второй половине беседы;
- сначала спрашивайте о деле, а потом — о семье, хобби, любви.