



РАБОЧЕЕ МЕСТО И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕНЕДЖЕРА



ПЛАН ЗАНЯТИЯ

- Введение
- Теоретические основы организации рабочего места менеджера и его информационного обеспечения
- Эффективная организация рабочего места менеджере и информационного обеспечения
- Заключение

Введение

Эффективность работы менеджера и организации во многом зависит от скорости работы, а для этого менеджеру необходимо наладить быстрый доступ к информации, уметь её быстро обработать, правильно и эффективно организовать рабочее место, т. к. оно является частью его имиджа и имиджа фирмы, уметь организовать свой труд, своё рабочее место. Эффективная работа управленческого звена зависит от уровня оснащения фирмы электронным оборудованием, таким как компьютеры, средства связи, копировальные устройства, программное обеспечение.

Теоретические основы организации рабочего места менеджера и его информационного обеспечения

Организация рабочего места- процесс упорядочения и согласования взаимодействий элементов рабочего места за счёт установления определённых параметров элементов и определённой структуры отношений между элементами и механизмами, регламентирующими их взаимодействия.



Требования к организации рабочих мест менеджера

Материальная и моральная заинтересованность

Удобство мебели

Наличие средств оргтехники

Рациональный режим труда и отдыха

Благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия труда

Рабочие места
на деловом
совещании

```
graph TD; A[Рабочие места на деловом совещании] --- B[Авторитарный стиль руководства]; A --- C[Демократичный стиль руководства];
```

Авторитарный
стиль
руководства

Демократичный
стиль
руководства

ЭФФЕКТИВНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА МЕНЕДЖЕРА И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ



ТРЕБОВАНИЯ К ЭРГОНОМИКЕ РАБОЧЕГО МЕСТА

| <i>Элементы рабочего места оператора</i> | <i>Технические характеристики, предъявляемые к элементу рабочего места оператора</i> |
|---|---|
| <i>Экран монитора</i> | Расстояние наблюдения информации на экране монитора 450 – 500 мм. Угол наблюдения экрана не должен превышать 60 градусов. |
| <i>Клавиатура</i> | Следует располагать не более 300 - 400 мм от точки опоры локтя оператора. |
| <i>Бланк данных</i> | Располагать на расстоянии 450 – 500 мм от глаз оператора под углом не превышающим 30 – 40 градусов. |
| <i>Кресло оператора</i> | Наклон сиденья назад – 5-6 градусов, высота сиденья кресла – 400-450 мм. Ширина сиденья 400 мм. Ширина спинки 300 мм. |
| <i>Элементы рабочего места</i> | <i>Технические характеристики рабочего места оператора</i> |
| <i>Устройства документирования</i> | Располагать справа от оператора в зоне максимальной досягаемости. |
| <i>Окружающее помещение</i> | Исключаются слепящие яркости, блики и отображения от стекла экрана. |

При организации рабочей группы руководствуются следующими принципами:



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Организация рабочего места менеджера и обеспечение процесса принятия решения информацией,- вполне решаемы при помощи научного подхода к организации рабочего места, современной электронно-вычислительной технике, автоматизации рабочих мест - позволяющие быстро собирать, обрабатывать и анализировать информацию, создания различных баз данных и информационно-вычислительных сетей, разработки и внедрения автоматизированных систем управления - позволяющие облегчить процесс принятия решений для руководителей.