

**Сохранение документа в различных
текстовых форматах.
Печать документа.**

Как правильно сохранить документ?

Файл – Сохранить как – выбрать нужную папку и сохранить работу.

Вывод документа на печать

- предварительный просмотр документа
- установить параметры печати: задать номера выводимых на печать страниц, количество копий документа и др.
- проверить установки самого принтера: ориентацию бумаги, качество бумаги, качество печати и др.

Домашнее задание

- §2.4, вопросы,
- задание 2.7.