





Уникальные планы и максимально полные данные о компаниях более 300 городов.



Роль производства



Разработка продуктов



Качественное наполнение:

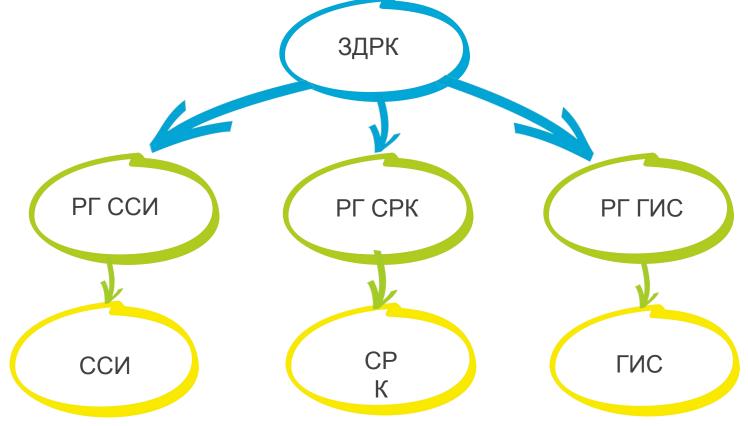
- карта,
- справочник,
- городская информация

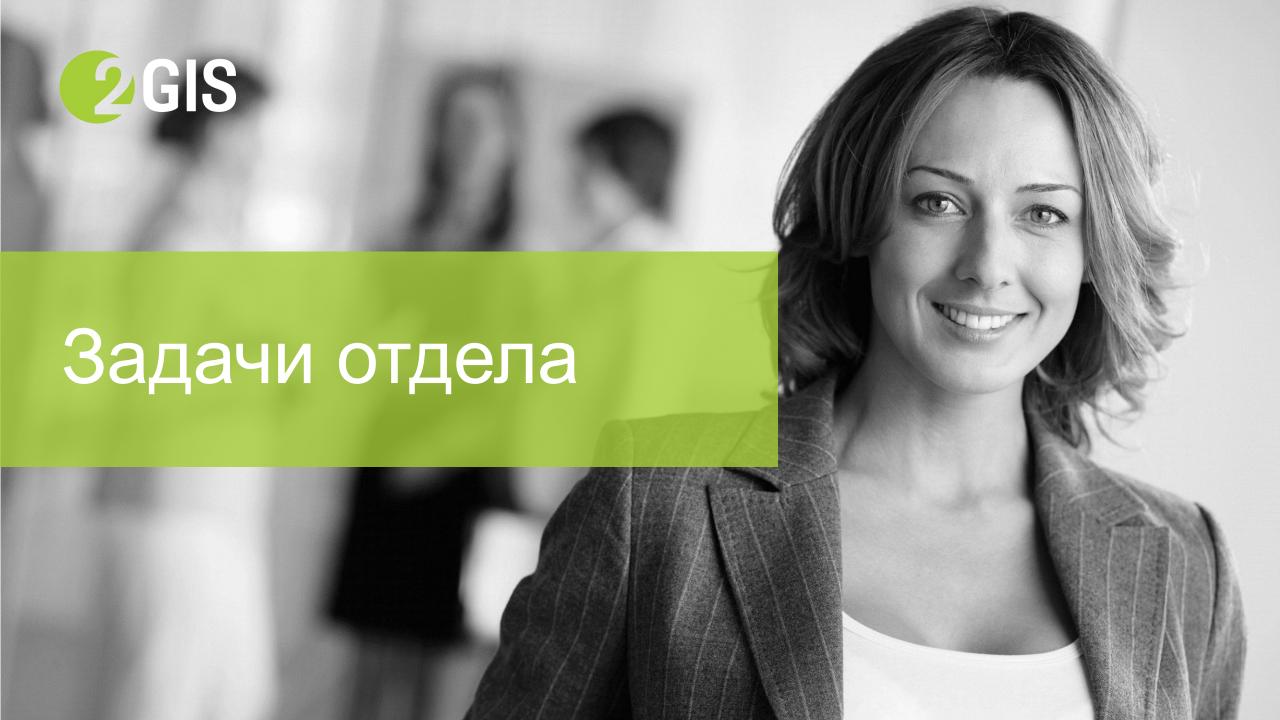




Активное продвижение

Прямые продажи Структура отдела



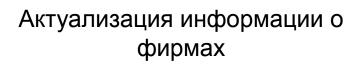


Задачи отдела:

- Поддержание актуальности справочника и карты и повышение его качества.
- Сбор дополнительной атрибутивной информации об организациях и зданиях.
- Консультирование клиентов по возникающим вопросам.
- Формирование положительного имиджа Компании.









Обработка входящей информации



Задачи СРК:

- Актуализация информации.
- Обработка входящей информации.
- Совершенствование рубрикатора.
- Выполнение иных задач на усмотрение руководителя.





CCN



Поиск новых организаций



Выверка информации на территории

Задачи ССИ:

- Сверка информации на территории.
- Поиск новых организаций.
- Дополнительные задачи.





ГИС-специалист



Актуализация и усовершенствование карты

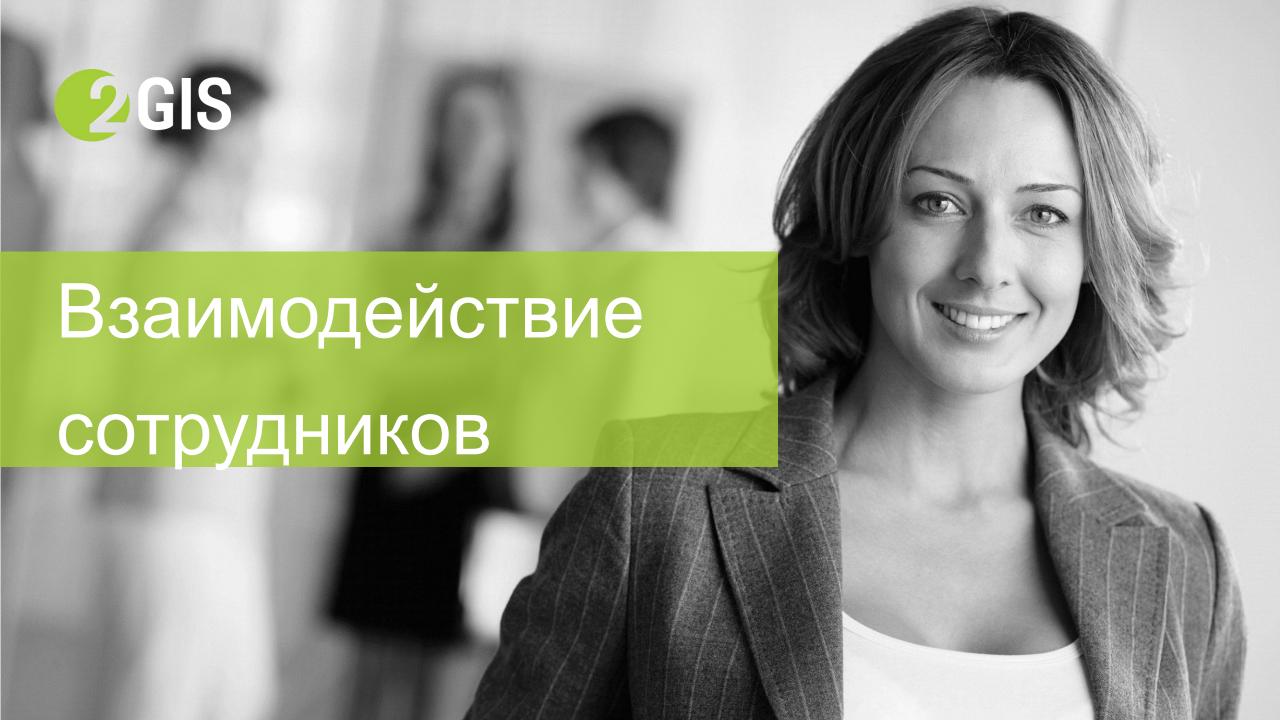


Выверка информации на местности

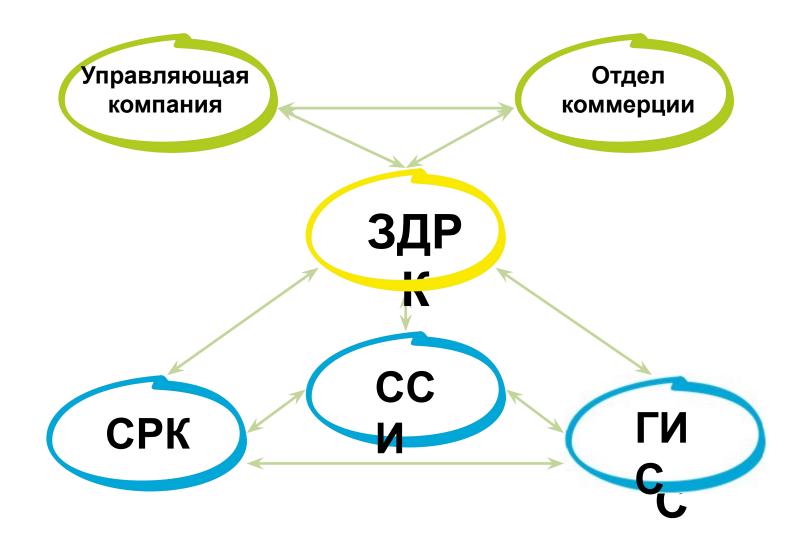
Задачи ГИС-специалиста:

- Выверка картографической информации на местности.
- Внесение изменений, полученных после выверки территории.
- Создание и редактирование транспортной и дорожной сети.
- Работа с обратной связью от пользователей и сотрудников.









Отдел обучения производства

Вопросы обучения и тестирования специалистов справочного и картографического направления.

Отдел контроля

Планирование и контроль работы отдела по работе с клиентами. Контроль качества справочника и карты.

Группа развития рубрикатора (Аналитический отдел)

Все вопросы, связанные с изменением рубрикатора Вашего города.

Техническая поддержка внутренних продуктов



Вопросы, связанные с решением технических проблем ПО и выдачи прав доступа.

Технологический отдел



Все вопросы по изменению технологий работы в Fiji, IR, webYouLa, mYouLa,. Технические вопросы сборки.

