



# ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ

ПОДГОТОВИЛИ УЧЕНИКИ 11Б КЛАССА

ТУНИК ЖАННА

УШМАЕВ АРТУР

ТЕРЕНТЬЕВ ГРИГОРИЙ

# ПЕРВАЯ ГРУППА — СОБСТВЕННЫЙ ЗАРАБОТОК, ВКЛЮЧАЮЩИЙ:

- заработную плату
- премию
- социальный пакет от фирмы
- грант (для учёных и творческих работников)
- доходы от самозанятости

# ДОХОДЫ ОТ САМОЗАНЯТОСТИ

- Самозанятые граждане – это лица, получающие финансовое вознаграждение за свой труд от заказчика.



# ВТОРАЯ ГРУППА — ПОСОБИЯ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ:

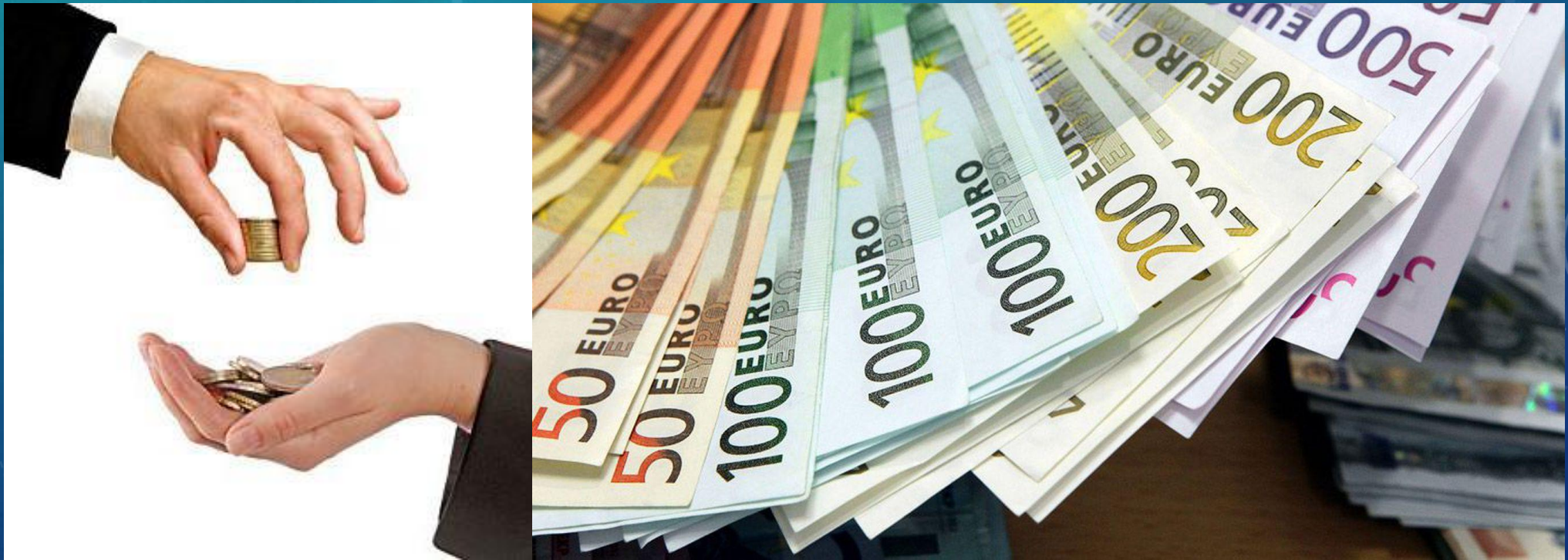
- социальные пособия по безработице, по болезни, по беременности и родам
- пенсии (для пожилых и инвалидов)
- стипендии (для студентов)
- помощь от благотворительных фондов

# ТРЕТЬЯ ГРУППА — ДОХОДЫ ОТ СОБСТВЕННОСТИ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ

- дивиденды (доход от акций)
- доход от сдачи жилья в аренду
- процент по депозиту

# ДИВИДЕНДЫ

- Дивиденды — это часть прибыли компании, выплачиваемая акционерам после уплаты всех обязательных платежей и налогов.



# ПРОЦЕНТ ПО ДЕПОЗИТУ

- Банковский вклад — сумма денег, переданная лицом кредитному учреждению с целью получить доход в виде **процентов**, образующихся в ходе финансовых операций с вкладом.



# ЧЕТВЁРТАЯ ГРУППА — ПРОЧИЕ ДОХОДЫ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ:

- алименты
- возврат налогов
- подарки
- помощь родителей, детей, супругов
- приз
- наследство



# АЛИМЕНТЫ

- Алименты – это средства, которые закон обязывает предоставлять одного человека на содержание другого. Эти средства могут быть как в денежном, так и в натуральном эквиваленте.

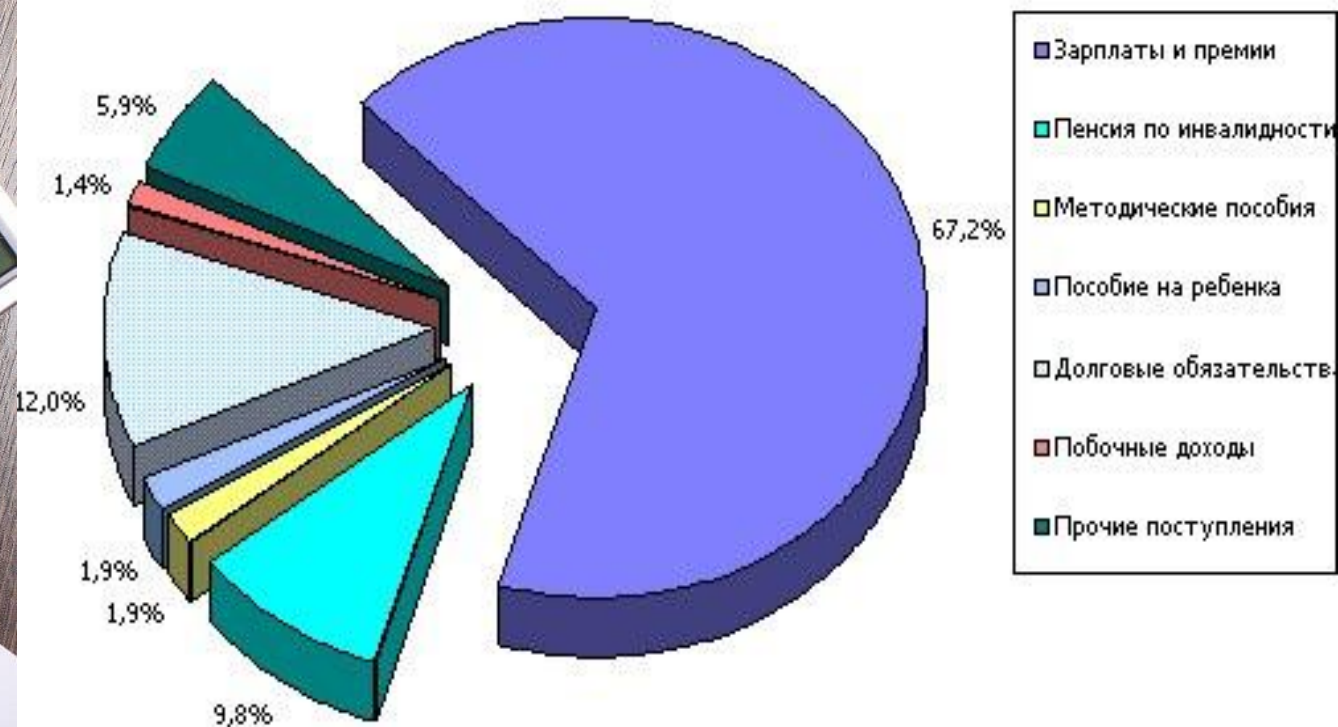


# ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

- Заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.



Средняя структура доходов



# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

- соглашение между работником и работодателем (устанавливает их взаимные права и обязанности. В соответствии с трудовым договором работник обязуется лично выполнять работу по определённой должности, соответствующей его квалификации, а работодатель обязуется предоставлять работнику работу, обеспечивать условия труда и своевременно выплачивать заработную плату).

Образцы документов  
Трудовой договор с сотрудником закрытого акционерного общества  
<http://dbsd.ru/contracts/labor-contract/442.html>

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

с сотрудником закрытого акционерного общества

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Общество», с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, о нижеследующем:

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Сотрудник принимается на работу в \_\_\_\_\_ на должность (в качестве) \_\_\_\_\_ с окладом \_\_\_\_\_ рублей в месяц.
- 1.2. Сотрудник обязан приступить к работе с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.
- 1.3. Сотруднику устанавливается испытательный срок продолжительностью \_\_\_\_\_ месяца. В случае неудовлетворительного испытания, трудовой договор расторгается до окончания испытательного срока без выплаты выходного пособия.
- 1.4. В период испытательного срока на Сотрудника полностью распространяется законодательство о труде РФ.
- 1.5. Настоящий договор заключается на неопределенный срок.
- 1.6. Работа в Обществе является основным местом работы сотрудника.
- 1.7. Трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **Сотрудник обязан:**
  - 2.1.1. Выполнять следующие должностные обязанности (работу): \_\_\_\_\_.
  - 2.1.2. Соблюдать правила закрепленные в Положении о персонале Общества, с которыми он был ознакомлен под расписку перед заключением настоящего договора.
- 2.2. **Общество обязуется:**

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР с начальником отдела материально-технического снабжения (срочный)

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Работодатель,  
(наименование работодателя)  
в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.) (Устава и т.д.)  
с одной стороны, и гражданин(ка) РФ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Работник, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности начальника отдела материально-технического снабжения, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при его наличии), соглашениями, локальными нормативными актами и данным договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять функции начальника отдела материально-технического снабжения, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.
- 1.2. Работа по договору является для Работника основной.
- 1.3. Местом работы Работника является офис Работодателя, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_.
- 1.4. Труд Работника по договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.
- 1.5. Работник подлежит обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 1.6. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую, иную) и конфиденциальную информацию, обладателем которой являются Работодатель и его контрагенты.
- 1.7. Работник подчиняется непосредственно \_\_\_\_\_.

### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Работником и Работодателем (либо со дня фактического допущения Работника к работе с ведома или по поручению Работодателя или его представителя).
- 2.2. Дата начала работы: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.
- 2.3. Договор заключен на срок до \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_ (обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного договора)


### 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

- 3.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в месяц.
- 3.2. Работодателем устанавливаются доплаты, надбавки и поощрительные выплаты. Размеры и условия таких доплат, надбавок и поощрительных выплат определены в Положении о премировании Работника (утверждено Работодателем "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.), с которым Работник ознакомлен при подписании договора.
- 3.3. В случае выполнения Работником в соответствии с дополнительным соглашением, заключаемым Работодателем и Работником, наряду со своей основной работой дополнительной работы по другой должности или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы Работнику производится доплата в размере, определяемом сторонами в дополнительном соглашении.
- 3.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.
- 3.5. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарной части должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.
- 3.6. Время простоя по вине Работодателя оплачивается в размере двух третей средней заработной платы Работника. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, оплачивается в размере двух третей должностного оклада, рассчитанных пропорционально времени простоя.

# “БЕЛАЯ ЗАРПЛАТА”

- Это официальный оклад, с которого уплачены налоги, он указан в трудовом договоре, прописан в приказе о приеме на работу и фигурирует во всех косвенных документах.



 Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области

Сделайте правильный выбор!

Белая зарплата	Серая зарплата
+	—
+	—
+	—
+	—
+	—
+	—
+	—
Поступление налогов в казну государства на благосостояние и безопасность	
Будьте "в плюсе"!	



# “ЗАРПЛАТА В КОНВЕРТЕ”

- Кроме так называемой «белой зарплаты», есть и «серая» – часть получаемых денег за работу не указана в документах.



**В конверте  
зарплата –  
будущей  
пенсии  
недоплата!**



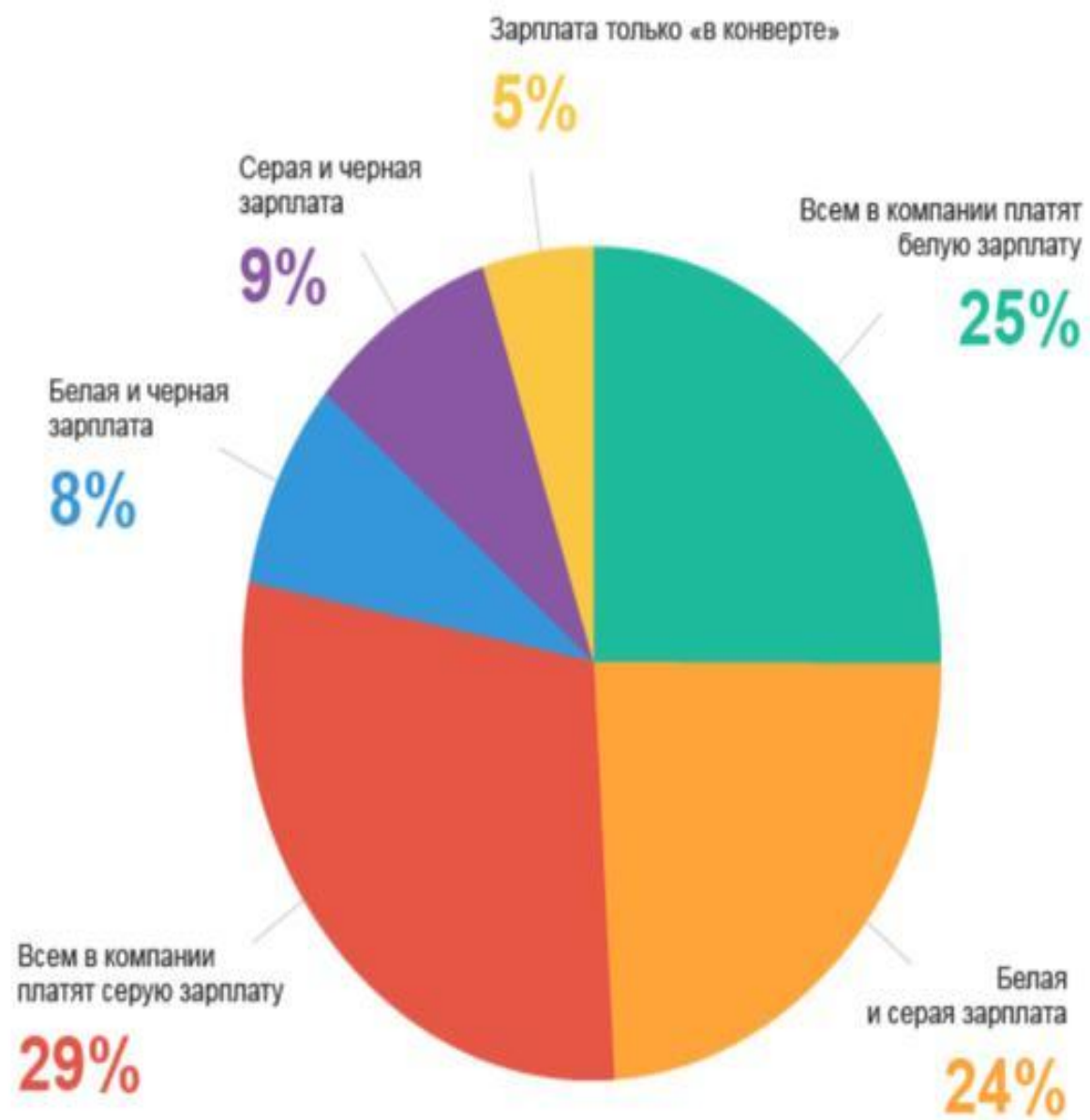
ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИИ

WWW.PFRF.RU

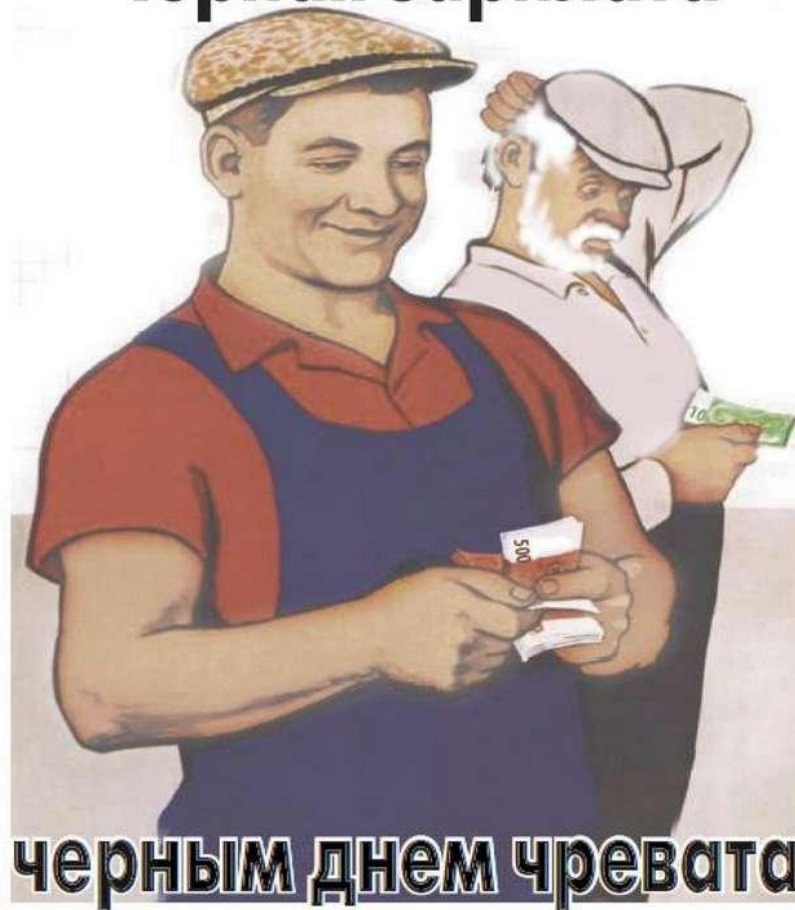
# “ЧЁРНАЯ ЗАРПЛАТА”

- Он обозначает оклад, который не облагается налогами и нигде документально не подтвержден.





# Черная зарплата



Чтобы жизнь  
не была  
как укор –  
Будь  
предельно  
внимателен:  
Заклучи  
трудовой договор  
Сразу  
с работодателем!

А когда  
черный нал  
чередой,  
Отвергай  
его  
без жалости –  
Он аукнется  
нищетой  
В твоей  
пенсионной  
старости!

Владислав САМСОНОВ

Дата проведения опроса: октябрь-ноябрь 2014 года; опрошено: 1659 респондентов.

# ЗАДАЧА

- Фонд оплаты труда (сумма зарплат всех сотрудников) проектного бюро составляет 450 тысяч рублей.
- В нем работают 4 инженера, 2 дизайнера и 1 техник.
- Какова заработная плата инженера, если дизайнер получает 60 тыс. рублей, а техник в 2 раза меньше.





1.Люди редких профессий, а также требующих хорошего образования или связанных с риском, получают \_\_\_\_\_ зарплату.

2.Предприниматель не всегда получает стабильный \_\_\_\_\_, так как в его деятельности велика доля риска.

3.Имея дом, можно сдать его в \_\_\_\_\_ и получать доход в виде \_\_\_\_\_.

4.Свободные деньги можно положить в банк и получать \_\_\_\_\_.

5.Семьи часто получают \_\_\_\_\_ в виде пенсий, пособий, других целевых выплат

Водители Ларионов и Кутько арендуют такси у автопарка и возят пассажиров по маршруту аэропорт - центр города и центр города - аэропорт.

Было посчитано, что расходы на одну поездку в одну сторону составляют 60 рублей (стоимость бензина), кроме того водители платят автопарку арендную плату за рабочую смену – 1 000 рублей (вне зависимости от количества поездок). Водители установили различную плату за поездку в одну сторону и в зависимости от установленной платы совершают различное количество поездок (с учетом ожидания пассажиров). Кто из водителей зарабатывает за смену больше? Ответ обоснуйте.

Водитель	Плата за 1 поездку (руб)	Кол-во поездок за смену
Ларионов	600	6
Кутько	350	12

## РЕШЕНИЕ

Подсчитаем доход водителя Ларионова за смену:

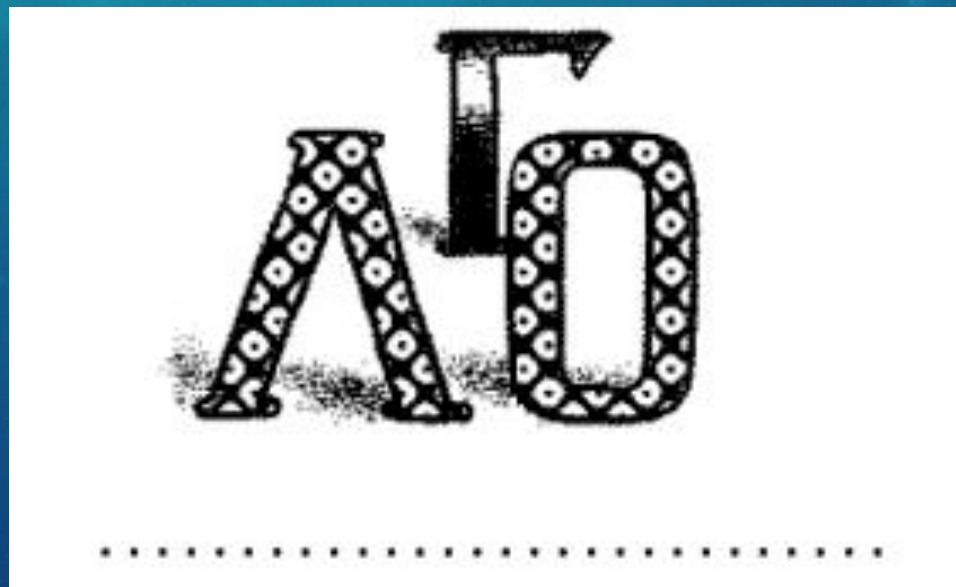
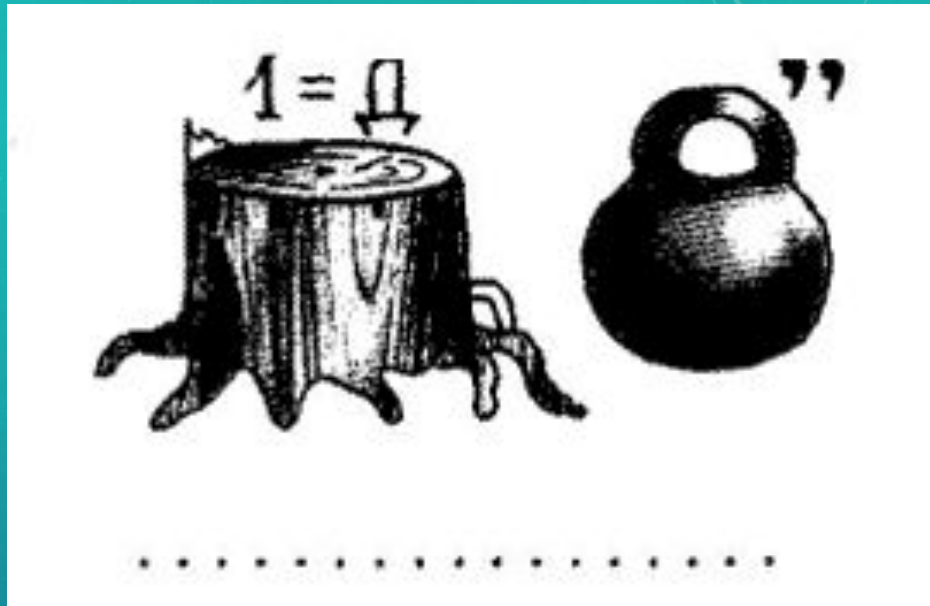
$6 * (600 - 60) - 1\,000 = 2\,240$  рублей за смену.

Аналогично, посчитаем доходы за смену Кутько:

$12 * (350 - 60) - 1\,000 = 2\,480$  рублей за смену.

Следовательно, больше за смену зарабатывает Кутько (арендная плата автопарку одинакова и на ответ не влияет).

- Ответ: Кутько



1. Товар, страна, вывоз
2. Товар, информация, покупатель
3. Учреждение, кредиты, ссуды, клиенты
4. Обмен товаров на деньги, сфера деятельности, продавец
5. Продукт труда, стоимость, спрос, дефицит
6. Работа, месяц, деньги
7. Магазин, рынок, касса

1. Экспорт
  2. Реклама
  3. Банк
  4. Торговля
  5. Товар
  6. Зарплата
  7. Супермаркет
- 