

Maksātne spēja

Dr.iur. Jānis Grasis

Janis.Grasis@ba.lv

Jauns likums

- Pieņemts 2010.gada 26.jūlijā
- Stājās spēkā 2010.gada 1.novembrī
- Iesāktie procesi pēc vecā likuma
- Kopā 177.panti

Likuma mērķis

- veicināt finansiālās grūtībās nonākušā parādnieka saistību izpildi
- ja iespējams, maksātspējas atjaunošanu

Piemērojamība

- Attiecas uz juridisko personu (izņemot mantojuma masu) vai fizisko personu.
- Nepiemēro attiecībā uz valsti, pašvaldību vai citu publisko tiesību juridisko personu
- Kredītiestāžu maksātnespējas procesu regulē speciālais likums.

Pamatprincipi

- 1) tiesību saglabāšanas princips – procesā tiek ievērotas pirms procesa iegūtās kreditoru tiesības.
- 2) kreditoru vienlīdzības princips – kreditoriem tiek dotas vienādas iespējas
- 3) patvaļas aizlieguma princips – kreditors un parādnieks nedrīkst veikt individuālas darbības

Pamatprincipi I

- 4) saistību izpildes princips – procesa ietvaros piemērojami tādi pasākumi, lai maksimāli izpildītu saistības
- 5) procesa efektivitātes princips – pasākumi ar vismazāko resursu patēriņu
- 6) apgrozības ātruma princips – procesa uzdevums ir uzturēt komerctiesiskās apgrozības ātrumu (mantas ātra izpārdošana)

Pamatprincipi II

7) atklātības princips – informācijai par procesu ir jābūt pieejamai visām procesā iesaistītajām personām

8) labticības princips – procesā iesaistītajām personām savas tiesības jāizmanto un pienākumi jāizpilda labā ticībā.

Nodrošinātais kreditors

Nodrošinātais kreditors ir kreditors, kura prasījuma tiesības ir nodrošinātas ar komercķīlu, zemesgrāmatā vai kuģu reģistrā reģistrētu hipotēku.

Nenodrošinātais kreditors

- Nenodrošinātais kreditors ir kreditors, atšķirībā no nodrošinātā, nav nodrošināts ar iepriekš minētajiem nodrošinājuma līdzekļiem.

Maksātņespējas procesa administrators

- Fiziskā persona, kura ir ieguvusi maksātņespējas procesa administratora sertifikātu
- Biedrība "Latvijas Sertificēto maksātņespējas procesa administratoru asociācija"

Maksātnespējas reģistrs

- Maksātnespējas reģistrs ir visiem pieejams bez maksas
- Tā ierakstiem ir publiska ticamība.

Prasības administratoram

- 1) 25 gadu vecums;
- 2) valsts atzīts izglītības dokuments par otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības apgūšanu tiesību zinātnēs un iegūta jurista kvalifikācija vai saņemts valsts atzīts izglītības dokuments par augstākās akadēmiskās izglītības apgūšanu tiesību zinātnēs un iegūts zinātniskais grāds;
- 3) valsts valodas prasme augstākajā līmenī;
- 4) kurai pēc šā panta pirmās daļas 2.punktā minētās izglītības un kvalifikācijas iegūšanas ir vismaz triju gadu darba pieredze jurista vai tam pielīdzināmā amatā.

Administrators atbildība

Administrators atbild par zaudējumiem, kas viņa vai pilnvarnieka vainas dēļ nodarīti valstij, parādniekam, kreditoriem vai citām personām.

Darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšana (min. 42 600 Euro; iepriekš 30 000 LVL)

Tiesiskās aizsardzības process (TAP)

- Tiesiskās aizsardzības process ir piemērojams juridiskajām personām, personālsabiedrībām, individuālajam komersantam, ārvalstī reģistrētai personai, kas veic pastāvīgu saimniecisko darbību Latvijā, un lauksaimniecības produktu ražotājiem

TAP nepiemēro

- TAP neattiecas uz šādiem finanšu un kapitāla tirgus dalībniekiem:
apdrošinātāju, apdrošināšanas brokeru sabiedrību, biržu, brokeru sabiedrību, depozitāriju, ieguldījumu sabiedrību, krājaizdevu sabiedrību, kredītiestādi un privāto pensiju fondu.

TAP nevar ierosināt, ja:

- 1) ir uzsākta parādnieka likvidācija;
- 2) parādniekam pēdējo piecu gadu laikā ir īstenots un izbeigts tiesiskās aizsardzības process;
- 3) parādniekam pēdējo četrus mēnešus laikā ir bijis ierosināts un izbeigts tiesiskās aizsardzības process.

TAP ierosināšanas sekas

- 1) spriedumu izpildes lietvedības apturēšana;
- 2) aizliegums nodrošinātajam kreditoram prasīt ieķīlātās parādnieka mantas pārdošanu (zināmi izņēmumi);
- 3) aizliegums kreditoram iesniegt juridiskās personas maksātnespējas procesa pieteikumu;
- 4) aizliegums veikt parādnieka likvidāciju;

TAP ierosināšanas sekas I

5) līgumsoda pieauguma apturēšana;

6) to procentu pieauguma apturēšana, kuri pārsniedz likumiskos procentus, izņemot gadījumus, kad Latvijas Bankas noteiktā refinansēšanas likme pārsniedz likumisko procentu apmēru, jo tad piemērojama Latvijas Bankas noteiktā refinansēšanas likme;

7) nokavējuma naudas (arī tad, ja tā noteikta kā līgumsods) pieauguma apturēšana;

8) nodokļu prasījumu nokavējuma naudas aprēķināšanas apturēšana.

TAP izņēmumi

- Nodrošinātais kreditors var prasīt parādnieka iekļātās mantas pārdošanu, ja nepārdošana rada būtisku kaitējumu šā kreditora interesēm (tajā skaitā pastāv iekļātās mantas iznīcināšanas draudi, ievērojami samazinājusies iekļātās mantas vērtība).

TAP piemērojamās metodes

- 1) maksājumu saistību izpildes atlikšana;
- 2) kustamās mantas vai nekustamā īpašuma atsavināšana vai apgrūtināšana ar lietu tiesībām, lai panāktu kreditoru prasījumu izpildes termiņa pagarināšanu vai kreditoru prasījumu apmierināšanu;
- 3) parādnieka – kapitālsabiedrības – pamatkapitāla palielināšana (arī ieguldot pamatkapitālā kreditoru prasījumu tiesības pret parādnieku);
- 4) parādnieka – komercsabiedrības – reorganizācija;
- 5) citas metodes, kas atbilst tiesiskās aizsardzības procesa mērķim.

TAP plāns

- Tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanas parādnieks izstrādā tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānu, ko saskaņo ar kreditoriem (termiņš 2 mēneši)

TAP plāna obligātums

- Tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plāns ir spēkā no dienas, kad to apstiprinājusi tiesa.
- Tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plāns ir obligāts, un tas ir saistošs arī kreditoriem, kuri nav devuši piekrišanu.

TAP plāna realizācija

- Tiesiskās aizsardzības procesa īstenošanas termiņš nosakāms ne ilgāks par diviem gadiem no dienas, kad stājies spēkā tiesas nolēmums par tiesiskās aizsardzības procesa īstenošanu.

Minēto termiņu var pagarināt vēl par diviem gadiem, ja tam piekrīt kreditoru vairākums.

Aizliegumi parādniekam TAP laikā

- 1) slēgt jebkādus darījumus vai veikt darbības, kas var pasliktināt viņa finansiālo stāvokli vai kaitēt kreditoru kopuma interesēm;
- 2) izsniegt aizdevumus (kredītus), izņemot gadījumus, kad aizdevumu (kredītu) izsniegšana ir parādnieka pamatdarbība un tas ierakstīts tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānā;
- 3) dot galvojumus, dāvināt vai ziedot, piešķirt parādnieka valdes un padomes locekļiem prēmijas vai cita veida mantisku papildu atlīdzību;

Aizliegumi parādniekam TAP laikā I

- 4) atsavināt vai apgrūtināt ar lietu tiesībām nekustamo īpašumu, izņemot gadījumus, kad tas paredzēts tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānā;
- 5) sadalīt un izmaksāt dividendēs peļņu;
- 6) pildīt mantiskās saistības, kas nav ietvertas tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānā.

Juridiskās personas maksātspēja

- Piemēro attiecībā uz juridisko personu, personālsabiedrību, individuālo komersantu, ārvalstī reģistrētu personu, kas veic pastāvīgu saimniecisko darbību Latvijā, un speciāliem subjektiem

Maksātnespējas pazīmes

- 1) piemērojot piespiedu izpildes līdzekļus, nav bijis iespējams izpildīt tiesas nolēmumu par parāda piedziņu no parādnieka;
- 2) Parādnieks SIA vai AS – nav nokārtojis vienu vai vairākas parādsaistības, no kurām pamatparāda summa atsevišķi vai kopā pārsniedz 4268 Euro (iepriekš 3000 latu) un kurām ir iestājies izpildes termiņš (3 nedēļu brīdinājums);
- 3) cits parādnieks – nav nokārtojis vienu vai vairākas parādsaistības, no kurām pamatparāda summa atsevišķi vai kopā pārsniedz 2134 Euro (iepriekš 1500 latu) un kurām ir iestājies izpildes termiņš (3 nedēļu brīdinājums);

Maksātnespējas pazīmes

I

4) parādnieks nav pilnībā izmaksājis darbiniekam darba samaksu, kaitējuma atlīdzību sakarā ar nelaimes gadījumu darbā vai arodslimību vai nav veicis sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas divu mēnešu laikā no izmaksai noteiktās dienas. Ja darba līgumā nav noteikta darba samaksas izmaksas diena, uzskatāms, ka šī diena ir nākamā mēneša pirmā darbdiena;

5) parādnieks nespēj nokārtot parādsaistības, kurām iestājies izpildes termiņš;

6) saskaņā ar likvidācijas sākuma finanšu pārskatu parādniekam nepietiek aktīvu, lai apmierinātu visus pamatotos kreditoru prasījumus, vai arī šis apstāklis atklājas likvidācijas gaitā;

7) nevar izpildīt TAP plānu.

Maksātnespējas procesa depozīts

- Iemaksa divu minimālo mēnešalgu apmērā Maksātnespējas administrācijas speciāli izveidotajā kontā.
- Depozīta mērķis ir segt juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksas, ja parādniekam nav mantas un kreditori nav izlēmuši izmantot citu finansēšanas avotu.

Maksātnespējas sekas

1) parādnieks zaudē tiesības rīkoties ar visu savu mantu, kā arī ar viņa valdījumā vai turējumā esošo trešajām personām piederošo mantu, un šīs tiesības iegūst administrators;

2) parādnieka pārvaldes institūciju darbība tiek apturēta, un parādnieka pārvaldīšanu veic administrators;

Maksātnespējas sekas I

3) apstājas aizdevuma (kredīta) lietošanas procentu pieaugums, likumisko procentu pieaugums, līgumsoda pieaugums (tajā skaitā procentos izteikta līgumsoda pieaugums), nokavējuma naudas pieaugums (arī tad, ja tā noteikta kā līgumsods; nodokļu prasījumiem tiek apturēta tās nokavējuma naudas aprēķināšana, kura tiek noteikta kā procentu maksājums par nodokļu, nodevu un soda naudas samaksas termiņa nokavējumu);

4) nodrošinātajam kreditoram divus mēnešus pēc juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas ir aizliegts prasīt ieķīlātās parādnieka mantas pārdošanu.

Administratorsa pilnvaras

- 1) nekavējoties pieņem lēmumu par parādnieka pārstāvja vai pārstāvju noteikšanu juridiskās personas maksātspējas procesa lietā un iesniedz šo lēmumu tiesai, kā arī nosūta parādnieka pārstāvim vai pārstāvjiem;
- 2) nekavējoties uzsāk parādnieka dokumentu un mantas pilnu inventarizāciju un sastāda parādnieka bilanci;
- 3) pieņem, reģistrē un pārbauda kreditoru prasījumus;
- 4) nekavējoties ņem savā pārvaldījumā visu parādnieka mantu, kā arī parādnieka valdījumā vai turējumā esošo trešajām personām piederošo mantu;
utt.

Kreditoru prasījumi

Kreditoru prasījumi pret parādnieku iesniedzami administratoram mēneša laikā no dienas, kad maksātnespējas reģistrā izdarīts ieraksts par parādnieka maksātnespējas procesa pasludināšanu.

Administrators pārbauda kreditoru prasījumu pamatotību un atbilstību normatīvo aktu prasībām.

Kreditoru sapulce

Kreditoru sapulce ir organizēta kreditoru kopīgas darbības formā kreditoru lēmumu pieņemšanai.

Kreditoru sapulci vada administrators.

Kreditoru sapulcē var būt klāt Maksātnespējas administrācijas pārstāvji.

Kreditoru balsis

- Balsu skaitu kreditoru sapulcē nosaka atbilstoši kreditora galvenā prasījuma summai, par katru veselu latu piešķirot vienu balsi.

Darījumu apstrīdēšana

- 1) pēc juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas vai trīs mēnešus pirms juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas un tādējādi parādniekam ir nodarīti zaudējumi neatkarīgi no tā, vai persona, ar kuru vai kurai par labu darījums noslēgts, ir vai nav zinājusi par zaudējumu nodarīšanu kreditoriem;
- 2) triju gadu laikā pirms juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas un tādējādi parādniekam ir nodarīti zaudējumi, turklāt persona, ar kuru vai kurai par labu noslēgts darījums, zināja vai tai bija jāzina par šādu zaudējumu nodarīšanu.

Atkāpšanās no līgumiem

Ja parādnieka noslēgtais līgums juridiskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas dienā nav izpildīts vai ir izpildīts daļēji, administrators ir tiesīgs pieprasīt izpildi no otra līgumslēdzēja vai arī vienpusēji atkāpties no līguma. Administratoram ir tiesības izpildīt līgumu, ja šāda rīcība nesamazina parādnieka aktīvus.

Ieskaita ierobežojumi

- Ieskaits juridiskās personas maksātspējas procesā ir pieļaujams, ja parādnieka un kreditora savstarpējie prasījumi radušies vismaz sešus mēnešus pirms juridiskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas.

Prasījumu cedēšana

- Administrators var cedēt parādnieka prasījumus pret trešajām personām, ja parāda piedziņa varētu būt apgrūtināta vai ilgstoša.

Mantas pārdošana

Administrators divu mēnešu laikā no juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas sastāda parādnieka mantas pārdošanas plānu vai ziņojumu par parādnieka mantas neesamību.

Parādnieka mantas pārdošana notiek par iespējami augstāko cenu, lai nodrošinātu kreditoru prasījumu segšanu.

Mantas neesamība

- Ja administrators konstatē, ka parādniekam nav mantas, viņš sastāda ziņojumu par parādnieka mantas neesamību

Izsoles

- Ja juridiskās personas maksātnespējas procesa ietvaros nekustamā īpašuma pirmā izsole tiek atzīta par nenotikušu, otrā izsole rīkojama pēc pirmās izsoles noteikumiem ar lejupejošu soli.

Kreditoru prasījumu segšana

- 1) procesa izmaksas
- 2) Maksātnespējas administrācijas prasījums, ja parādnieka darbinieku prasījumi apmierināti no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem saskaņā ar likumu "Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā".

Kredītoru prasījumu segšana I

3) darba samaksa par pēdējiem trim darba tiesisko attiecību mēnešiem 12 mēnešu periodā pirms darba devēja juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas;

4) atlīdzība par ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, uz kuru tiesības iegūtas 12 mēnešu periodā pirms darba devēja juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas;

5) atlīdzība par cita veida apmaksātu prombūtni pēdējos trijos darba tiesisko attiecību mēnešos 12 mēnešu periodā pirms darba devēja juridiskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas;

Kredītoru prasījumu segšana II

- 6) atlaišanas pabalsts sakarā ar darba tiesisko attiecību izbeigšanos likumā noteiktajā minimālajā apmērā, uz kuru tiesības iegūtas ne agrāk kā 12 mēnešu periodā pirms darba devēja juridiskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas;
- 7) kaitējuma atlīdzība sakarā ar nelaimes gadījumu darbā vai arodslimību par visu nesamaksāto laikposmu līdz darba devēja juridiskās personas maksātspējas procesa pasludināšanai un kaitējuma atlīdzības summa par četriem gadiem uz priekšu;
- 8) valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu un iedzīvotāju ienākuma nodokļa maksājumi, kas saistīti ar šajā daļā minētajiem prasījumiem.
- 9) Nodokļu administrācijas (kreditora) nodokļu prasījumi
- 10) visi pārējie

Maksātnespējas izbeigšana

- Ja 15 dienu laikā pēc tam, kad nosūtīts paziņojums par kreditoru prasījumu segšanas plāna izpildi, nav saņemti kreditoru iebildumi, administrators iesniedz tiesai pieteikumu par juridiskās personas maksātnespējas procesa izbeigšanu

Atkāpes lauksaimniekiem

- Lemjot par lauksaimniecības produktu ražotāja mantas pārdošanu, ievēro lauksaimnieciskās ražošanas sezonālo raksturu un atkarību no dabas un klimatiskajiem apstākļiem, kā arī iespēju apmierināt kreditoru prasījumus no ienākumiem, kurus lauksaimniecības produktu ražotājs var gūt pēc attiecīgā lauksaimnieciskās darbības perioda beigām.

Fiziskās personas maksātnespeja

- Fiziskās personas maksātnespējas procesa subjekts var būt jebkura fiziskā persona, kura pēdējo sešu mēnešu laikā ir bijusi Latvijas Republikas nodokļu maksātājs un kurai ir finansiālas grūtības

Maksātnespējas pazīmes

1) šai personai nav iespēju nokārtot parādsaistības, kurām iestāties izpildes termiņš, un parādsaistības kopā pārsniedz 7114 Euro (iepriekš 5000 latu);

2) sakarā ar pierādāmiem apstākļiem šai personai nebūs iespējams nokārtot parādsaistības, kuru izpildes termiņš iestāsies gada laikā, un parādsaistības kopā pārsniedz 14 228 Euro (iepriekš 10 000 latu).

Vienreizēja atlīdzība

- Fiziskās personas maksātspējas procesa piemērošanas priekšnoteikums ir līdzekļu pietiekamība administratora vienreizējās atlīdzības segšanai divu minimālo mēnešalgu apmērā.

Procesa nepiemērošana

Fiziskās personas maksātspējas process nav piemērojams vai pārtraucams personai:

- 1) kura pēdējo triju gadu laikā pirms fiziskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas ir sniegusi apzināti nepatiesu informāciju saviem kreditoriem;
- 2) kura vismaz 30 procentus no piešķirtā kredīta ir izlietojusi līgumā neparedzētajiem mērķiem;

Procesa nepiemērošana I

3) kurai pēdējo 10 gadu laikā pirms fiziskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas ir pasludināts fiziskās personas maksātspējas process, kura ietvaros ir dzēstas saistības;

4) pēdējo piecu gadu laikā pirms fiziskās personas maksātspējas procesa pasludināšanas vai fiziskās personas maksātspējas procesa laikā ir stājies spēkā kompetentas institūcijas nolēmums krimināllietā, ar kuru konstatēts, ka parādnieks ir izvairījies no nodokļu samaksas.

Procedūras

- Fiziskās personas maksātnespējas process sastāv secīgi no:
 - 1) bankrota procedūras un
 - 2) saistību dzēšanas procedūras.

Bankrota procedūra

- Pēc fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas tiek uzsākta bankrota procedūra.

Maksātnespējas sekas

- Pēc fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas:
 - 1) tiek apturēta izpildu lietvedība lietās par piespriesto, bet nepiedzīto summu piedziņu un lietās par parādnieka saistību izpildīšanu tiesas ceļā;
 - 2) parādnieks zaudē tiesības rīkoties ar visu savu mantu, kā arī ar viņa valdījumā vai turējumā esošo trešajām personām piederošo mantu (izņemot mantu, uz kuru nevar vērst piedziņu), un šīs tiesības iegūst administrators;

Maksātnespējas sekas I

- 3) apstājas aizdevuma (kredīta) lietošanas procentu pieaugums, likumisko procentu pieaugums, līgumsoda pieaugums (tajā skaitā procentos izteikta līgumsoda pieaugums), nokavējuma naudas pieaugums (arī tad, ja tā noteikta kā līgumsods). Nodokļu prasījumiem tiek apturēta tās nokavējuma naudas aprēķināšana, kura tiek noteikta kā procentu maksājums par nodokļu, nodevu un soda naudas samaksas termiņa nokavējumu;
- 4) parādnieks zaudē tiesības bez administratora piekrišanas biežāk kā reizi mēnesī slēgt darījumus, kuru summa pārsniedz vienu minimālo mēnešalgu;
- 5) parādnieks zaudē tiesības bez administratora piekrišanas uzņemt jaunas parādsaistības.

Parādnieka pienākumi

Parādniekam ir pienākums:

- 1) gūt ienākumus atbilstoši savām iespējām, lai pilnīgāk apmierinātu kreditoru prasījumus, pārskaitot vienu trešdaļu no saviem ienākumiem uz administratora atvērto kontu kredītiestādē;
- 2) ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas nodot administratoram savus naudas līdzekļus;

Parādnieka pienākumi I

3) glabāt un pārvaldīt savu mantu kā krietnam un rūpīgam saimniekam;

4) sagatavot saistību dzēšanas plānu;

5) sniegt administratoram nepieciešamās ziņas.

Parādnieka tiesības

- Parādniekam ir šādas tiesības:

- 1) saņemt vismaz divas trešdaļas no saviem ienākumiem, lai segtu fiziskās personas uzturēšanas izmaksas;

- 2) paturēt mantu, kas viņam būtiski nepieciešama ienākumu gūšanai.

Darījumu apstrīdēšana

Parādnieka noslēgtie darījumi ir apstrīdami līdzīgi kā juridiskām personām

Parādnieka mājoklis

Nodrošinātais kreditors un parādnieks var noslēgt vienošanos par to, ka fiziskās personas maksātnespējas procesa laikā netiek pārdots parādniekam piederošais mājoklis, kas ir iekļāts par labu nodrošinātajam kreditoram.

Fiziskā persona maksātnespējas procesa laikā nodrošinātajam kreditoram veic maksājumu, kas nepārsniedz summu, kura būtu maksājama parādniekam, irējot par nodrošinājumu kalpojošo parādnieka mantu fiziskās personas maksātnespējas procesa laikā.

Viena gada termiņš

- Ja netiek panākta iepriekš minētā vienošanās un ar parādnieku kopā dzīvo tās apgādībā esošās personas, mājokļa pārdošanu izsolē ir iespējams atlikt līdz vienam gadam no fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas dienas, lai parādnieks sameklētu citu mājokli.
- Attiecas uz gadījumiem, kad mājokļa kadastrālā vērtība nepārsniedz 140 000 Euro (iepriekš 100 000 latu). Šāda iespēja paredzama fiziskās personas mantas pārdošanas plānā.

Bankrota pabeigšana

- Paziņojumā par bankrota procedūras pabeigšanu administrators norāda apmierināto kreditoru prasījumu un neapmierināto kreditoru prasījumu summu.

Saistību dzēšana

- Saistību dzēšanas procedūras subjekts var būt parādnieks, kuram ir pabeigta bankrota procedūra.

Saistību dzēšanas nepiemērošana

- Saistību dzēšanas procedūru nepiemēro vai to pārtrauc šādos gadījumos:
 - 1) parādnieks pēdējo triju gadu laikā pirms fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas vai maksātnespējas procesa laikā ir slēdzis darījumus, kuru rezultātā kļuvis maksātnespējīgs vai radījis zaudējumus kreditoriem, turklāt viņš apzinājās vai viņam vajadzēja apzināties, ka šādu darījumu slēgšana var novest līdz maksātnespējai vai zaudējumu radīšanai kreditoriem;
 - 2) parādnieks ir sniedzis apzināti nepatiesu informāciju par savu mantisko stāvokli un slēpis savus patiesos ienākumus.

Saistību dzēšanas termiņš

- Fiziskās personas saistību dzēšanas plāna īstenošanas termiņu parādnieks nosaka, ņemot vērā paredzamos ienākumus saistību dzēšanas procedūrā.

Viens gads

- Ja saskaņā ar parādnieka vērtējumu saistību dzēšanas procedūrā viņa ienākumi būs pietiekami, lai segtu vismaz 50 procentus no kopējām saistībām, kuras paliek pēc bankrota procedūras pabeigšanas, fiziskās personas saistību dzēšanas plāna termiņš ir viens gads no saistību dzēšanas procedūras pasludināšanas dienas.

Divi gadi

- Divi gadi no saistību dzēšanas procedūras pasludināšanas dienas, ja saskaņā ar parādnieka vērtējumu saistību dzēšanas procedūrā viņa ienākumi būs pietiekami, lai segtu vismaz 35 procentus no kopējām saistībām, kuras paliek pēc bankrota procedūras pabeigšanas;

Trīs gadi

- trīs gadi no saistību dzēšanas procedūras pasludināšanas dienas, ja saskaņā ar parādnieka vērtējumu saistību dzēšanas procedūrā viņa ienākumi būs pietiekami, lai segtu vismaz 20 procentus no kopējām saistībām, kuras paliek pēc bankrota procedūras pabeigšanas;

Trīs gadi un seši mēneši

- trīs gadi un seši mēneši no saistību dzēšanas procedūras pasludināšanas dienas, ja parādnieka ienākumi saistību dzēšanas procedūras laikā nav pietiekami, iepriekšminēto saistību apmēru, fiziskās personas saistību dzēšanas plānā paredzot, ka kreditoru prasījumu segšanai tiks novirzīti līdzekļi vienas trešdaļas apmērā no parādnieka ienākumiem, bet ne mazāk kā vienas trešdaļas apmērā no vienas minimālās mēnešalgas mēnesī.

Saistību apjoms

- Par parādnieka saistībām uzskatāms tikai pamatparāds, neskaitot soda naudas, līgumsodu vai nokavējuma procentus

Saistību dzēšanas plāns

- Tiesas lēmums par bankrota procedūras pabeigšanu un fiziskās personas saistību dzēšanas plāna apstiprināšanu ir pamats saistību dzēšanas procedūras pasludināšanai.

Parādnieka pienākumi

- Parādniekam ir šādi pienākumi:
 - 1) pildīt fiziskās personas saistību dzēšanas plānu;
 - 2) gūt ienākumus atbilstoši savām iespējām, lai pilnīgāk apmierinātu kreditoru prasījumus;
 - 3) pēc administratora pieprasījuma sniegt informāciju par fiziskās personas saistību dzēšanas plāna izpildi.

Parādnieka tiesības

- Parādniekam ir šādas tiesības:
 - 1) paturēt vismaz divas trešdaļas no saviem ienākumiem, lai segtu savas uzturēšanas izmaksas;
 - 2) paturēt mantu, kas viņam būtiski nepieciešama ienākumu gūšanai;
 - 3) lūgt administratoram juridisko palīdzību saistībā ar fiziskās personas maksātnespējas procesu

Parādnieka uzraudzība

- Ja kreditoriem ir informācija, ka parādnieks slēpj savus ienākumus vai neveic šajā likumā noteiktās darbības, lai segtu pēc iespējas lielāku daļu no savām saistībām, kreditori ir tiesīgi lūgt administratoram, lai viņš veic parādnieka rīcības pārbaudi saistību dzēšanas procedūras ietvaros.

Saistību dzēšana

- Ja parādnieks veicis fiziskās personas saistību dzēšanas plānā noteiktās darbības, pēc šā plāna darbības beigām atlikušās minētajā plānā norādītās šīs personas saistības tiek dzēstas un apturētās izpildu lietvedības par dzēsto saistību piedziņu tiek izbeigtas.

Administrators atlīdzība

- 15% - 1%

Paldies par uzmanību!

Jautājumi?