

# **МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

# Этапы написания курсовой работы:

- ▣ 1. Выбор научного руководителя и утверждение темы.
- ▣ 2. Составление и согласование содержания (оглавления) работы.
- ▣ 3. Составление библиографического списка.
- ▣ 4. Написание разделов введения:
  - ▣ - актуальность темы исследования;
  - ▣ - цель и задачи исследования;
  - ▣ - объект и предмет исследования;
  - ▣ - методология исследования.
- ▣ 5. Написание глав работы.
- ▣ 6. Написание остальных разделов введения:
  - ▣ - степень изученности темы;
  - ▣ - источниковая база исследования;
  - ▣ - теоретическая и практическая значимость исследования.
- ▣ 7. Написание заключения.

# Составление содержания (оглавления) работы:

- ▣ 1. Выберите подход, в соответствии с которым будет выстроена Ваша работа:
  - ▣ - хронологический (выделение этапов);
  - ▣ - проблемный (выделение проблем, ключевых аспектов избранной проблемы. В работе по двусторонним отношениям – сферы сотрудничества: политическая, экономическая и т.д.).
- ▣ 2. Сформулируйте названия глав (не менее двух) и параграфов.

# Составление библиографического списка

- ▣ 1. Начните с подбора литературы. Для начала обратитесь к литературе на русском языке.
- ▣ **ВАЖНО:** Правильно формулируйте поисковые запросы:
  - ▣ А) Используйте вспомогательные слова-операторы (И, ИЛИ, НЕ) при формулировании поиска.
  - ▣ Б) Расширитель окончания: \*
  - ▣ В) Заменитель буквы: ?
  - ▣ Г) Точная фраза: «...»
  - ▣ Д) Порядок действий: ( )

# Составление библиографического списка

- ▣ 2. Подберите литературу на изучаемых иностранных языках, также используя правила формулирования поисковых запросов.
- ▣ **ВАЖНО:** Используйте ресурсы, на которые у РУДН есть подписка. Список таких ресурсов Вы найдете на сайте УНИБЦ РУДН (выход – через главную страницу Университета).
- ▣ 3. Подберите корпус источников. Берите на вооружение источники, которыми пользовались Ваши предшественники (см. литературу, которую Вы уже смогли подобрать).
- ▣ **ВАЖНО:** Источник – это документ (указ, резолюция, заявление лидера, автобиография дипломата, переписка и т.д.)! Источник, как правило, не имеет автора (за исключением писем и мемуаров, автобиографий), но может иметь составителя.

# Написание разделов введения

- ▣ **Актуальность:** Ответьте на вопросы: «Почему важно именно сейчас изучить эту тему? Что ее изучение дает для международных отношений как научной дисциплины и как практической сферы?»
- ▣ **Цель:** Согласуется с темой работы. Должна содержать глагол/существительное, обозначающее **НЕ ПРОЦЕСС, а РЕЗУЛЬТАТ** («выявить/выявление», «определить/определение»).

# Написание разделов введения

- ▣ **Задачи:** Соотносятся с названиями глав и параграфов содержания Вашей курсовой работы, совпадают по количеству с количеством параграфов работы.
- ▣ **Объект:** Соотносится с целью и названием работы.
- ▣ **Предмет:** Всегда Уже, чем объект, конкретнее и более «осязаем».
- ▣ **Методология:** Выбор «школы», в рамках которой будет вестись исследование. От «школы» зависит терминология, которой Вы будете оперировать.

# Написание глав работы

- Все цитаты обязательно закавычиваются и сопровождаются сносками.
- «Перефраз» мыслей других авторов также сопровождается сносками.
- Оригинальность текста – не менее 65%.
- Текст параграфов должен соответствовать заглавиям.
- В конце каждого параграфа и каждой главы – **ВЫВОДЫ**, отвечающие на соответствующую задачу (см. Введение).



# Написание остальных разделов введения

- **Историография:** Группируем литературу по:
  - - языкам
  - ИЛИ
  - - «школам»
  - ИЛИ
  - - тематике работ (отдельным аспектам проблемы).
- **Источниковая база:** Группируем источники по типам (нормативно-законодательные, делопроизводственные, публицистические, статистические).
- **Значимость:** Применение в образовании, науке и дипломатической/ политической практике.

# Написание заключения

- ▣ Выводы в заключении соотносятся с задачами (см. Введение), отвечают на поставленные задачи.
- ▣ Приветствуется использование таких слов как: «Доказано, что...», «Выявлено, что...», «Автор охарактеризовал/ определил/ проанализировал особенности...».
- ▣ Формулировки выводов в Заключении НЕ ДОЛЖНЫ ПОВТОРЯТЬ выводов, сформулированных после параграфов.
- ▣ В Заключении не используются цитаты, не вводятся новые фактические и статистические данные.

**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!**