

**Конкретизация
квалификационных требований
к претендентам на замещение
должностей государственной
гражданской службы и муниципальным
служащим**

- **Чевтаева Н.Г.**, - доктор
социологических наук,
профессор, зав кафедрой
управления персоналом УИУ –
филиала РАНХиГС при
Президенте РФ.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РФ

- **Методический инструментарий по
установлению квалификационных
требований к претендентам на
замещение должностей
государственной гражданской
службы и государственным
гражданским служащим**
- **Версия 3.1**

Указа Президента Российской Федерации
от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях
совершенствования системы государственного
управления»

- Внедрение новых принципов кадровой политики в системе государственной гражданской службы:

**КАДРЫ
РЕШАЮТ
ВСЕ!**

- Конкретизация
квалификационных
требований

Конкретизация квалификац требований

- 1 июля вступил в силу Федеральный закон от 30 июня 2016 г. № 224-ФЗ с поправками в законодательство о муниципальной службе
- 79 ФЗ изменения 30.06.2016

Параметры конкретизации квалификационных

требований

1. **Уровень образования**
2. **Стаж работы**
3. **Специальность, направление
подготовки**
4. **Знания и умения**
5. **К профессиональным и
личностным качествам,**

1. Конкретизация требований к профессиональному
образованию :

А. к уровню образования



А. Уровни профессионального образования:

1. среднее профессиональное образование;
2. высшее образование – бакалавриат;
3. высшее образование – специалитет, магистратура;
4. высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

Конкретизация требований к уровню образования (категории/группы должностей)

Категории:	Руководители	Помощники, советники	Специалисты	Обеспечивающие специалисты
Группы	1. Высшая	1. Высшая	1. Высшая	-
	2. Главная	2. Главная	2. Главная	2. Главная
	3. Ведущая	3. Ведущая	3. Ведущая	3. Ведущая
	-	-	4. Старшая	4. Старшая
	-	-	-	5. Младшая

Уровень образования (комментарий к таблице)

- **специалитет,
магистратура**

- бакалавриат

- СПО

В чьих полномочиях устанавливать эти требований?

для госслужащих

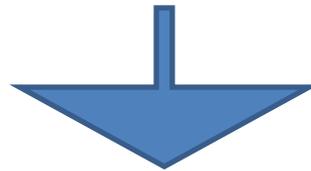
**для
муниципальных
служащих**

ФЗ 79

**Закон субъекта
РФ**

в государственном органе рекомендуется
включить конкретизацию уровней
образования

- В организационно-распорядительный документ гос органа, утверждаемый посредством проставления грифа «УТВЕРЖДАЮ» и подписываемый руководителем гос органа.



- Для последующего составления профилей должностей и должностных регламентов

Для муниципального служащего

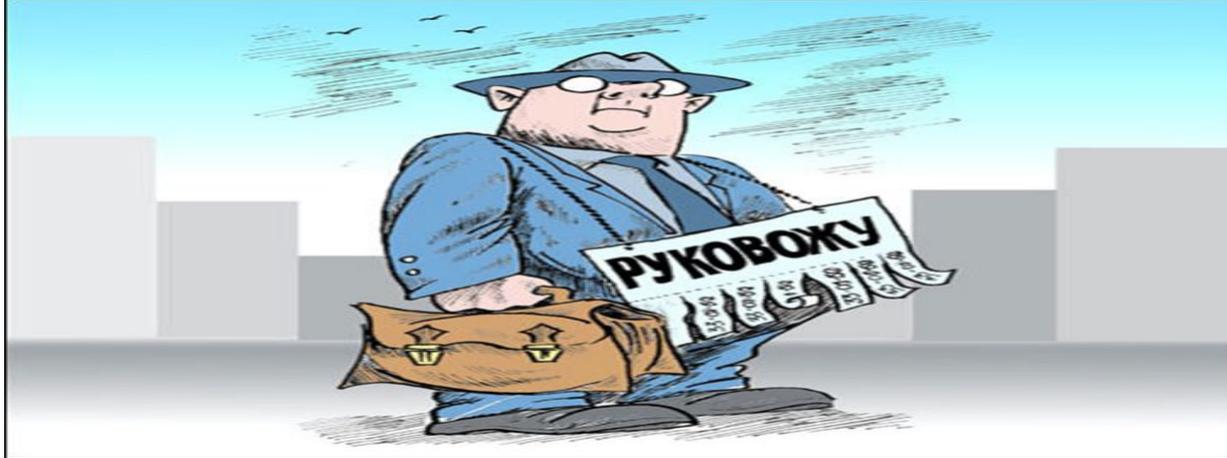
- **Субъекты РФ** определяют типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
- На их основе ОМС в муниципальных правовых актах устанавливают квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы (ч. 2 ст. 9 Закона № 25-ФЗ).

В муниципальном правовом акте:

1. к уровню профессионального образования;
2. стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности;
3. направлению подготовки.

2. детализация требований

к стажу



гражданской службы (государственной, муниципальной службы, иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности

- Пунктом 1 Указа № 1131 установлены следующие квалификационные требования к стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения:

- 16 Указ Президента (2 редакции):

1.16 января 2017

2.12 октября 2017г

Конкретизация стажа 1 редакция реком МИНТРУДА и 16 Указ Президента 16 января 2017

должности	Стаж госслужбы (государственно й службы иных видов)	Стаж по специальности
высших должностей	не менее 6 лет	или не менее 7 лет
главных должностей	Не менее 4 лет	Или не менее 5 лет
ведущих должностей	не менее 2 лет	Или не менее 4 лет
<i>Ведущих (дипломы специалиста или магистра с отличием в теч 3 лет после</i>	Не менее 1 года	

Конкретизация требований к стажу (категории/группы должностей)

Категории:	Руководители	Помощники, советники	Специалисты	Обеспечивающие специалисты
Группы	1. Высшая 6/7	1. Высшая 6/7	1. Высшая 6/7	-
	2. Главная 4/5	2. Главная 4/5	2. Главная 4/5	2. Главная 4/5
	3. Ведущая 2/4 (М-1)	3. Ведущая 2/4 (М-1)	3. Ведущая 2/4 (М-1)	3. Ведущая 2/4 (М-1)
	-	-	4. Старшая (без стажа)	4. Старшая (без стажа)
	-	-	-	5. Младшая (без стажа)

Конкретизация стажа 2-я редакция 16 Указ Президента от 12 октября 2017

должности	Стаж госслужбы (государственно й службы иных видов)	Стаж по специальности
высших должностей	не менее 4 лет	или не менее 4 лет
главных должностей	Не менее 2 лет	Или не менее 2 лет
<i>ведущих должностей</i>	без предъявления требований к стажу.	
<i>Ведущих</i>	без предъявления требований к стажу.	
старших и младших должностей	без предъявления требований к стажу.	

**В чьих полномочиях
устанавливать требования к
стажу?**

**для ГОССЛУЖАЩИХ
субъекта**

**для
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ**

**Закон субъекта
РФ**

**Закон субъекта
РФ**

3. Требование к специальности, направлению подготовки

- Вопросы:
- **1. В чьих полномочиях проводить конкретизацию?**
- **2. Обязательно ли конкретизировать?**
- **3. Целесообразна ли конкретизация для всех категорий и групп должностей?**

Полномочия установления
требований к специальности,
направлению подготовки

- Это требование вводится только по **решению представителя нанимателя (работодателя),**
- закрепляется в **должностной инструкции** муниципального служащего (ч. 2 ст. 9 Закона № 25-ФЗ).

Или в должностном регламенте

I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования

- **К магистрам:**
- Например: направления подготовки «Экономика», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление».
- (В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061).

К специалистам:

- Например, специальности «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» .
- В соответствии с Перечнем направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2005 г. № 4
- В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст

Иное направление подготовки

- (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе **профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов.**

3. Возможные формы реализации требования к конкретной специальности (направлению подготовки)

дополнительное профессиональное образование:

профессиональная переподготовка

повышение квалификации

Представителем нанимателя может устанавливаться

требование к специальности (направлению подготовки) высшего образования или среднего профессионального образования

- И одновременно

требование о наличии дополнительного профессионального образования

-

Например

- *к претенденту на замещение должности определенной группы и категории должностей гражданской службы гражданскому служащему может устанавливаться требование к специальности (направлению подготовки) высшего образования или среднего профессионального образования и одновременно требование о наличии дополнительного профессионального образования по программе, ориентированной на конкретную область знаний.*

Обязательность установления?

- **несмотря на возможность устанавливать требования к образованию в части специальностей**

(направлений подготовки),

выделять данные требования не всегда целесообразно.

Алгоритм установления квал требований:

представитель нанимателя:

- принимает соответствующее решение;
- в муниципальном акте устанавливает квалификационные требования;
- утверждает должностную инструкцию, в которой эти требования указывает *(например, высшее юридическое, высшее сельскохозяйственное, среднее профессиональное экономическое)*.

4. Конкретизация требований

К

А. профессиональным знаниям

В. умениям,

**С. необходимым для замещения должностей
гражданской службы., муниципальной
службы**



НПА

- Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, утвержденного **Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112:**
- конкурсной комиссией при проведении конкурса используются ***методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.***

НПА

- Положение о **проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации**, утвержденного **Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110**:
- предусматривается **мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств** и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, включаемая в отзыв об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период.

Терминология уточнена

- Во-первых вместо термина «профессиональные знания и навыки» в законодательстве теперь используется термин
- **«знания и умения».**

Кем устанавливаются и где прописаны для?

- квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, теперь **устанавливаются НЕ муниципальными правовыми актами** на основе законов субъектов РФ,
- а **должностной инструкцией** муниципального служащего.

Что это меняет?

- **Появляется возможность конкретизации в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.**

В каком документе реализуются?

требования к профессиональным и личностным качествам

- В профиль должности

Требования к навыкам

- В нормативный акт гос органа
- В должностной регламент госслужащего

УНИФИЦИРОВАННАЯ ФОРМА

- **Направление профессиональной служебной деятельности:**
- **Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**
- **Наименование государственного органа (ОМС):**

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования

II. Требования к профессиональным знаниям

1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации

2. Иные профессиональные знания

III. Требования к профессиональным навыкам

Указанные профессиональные знания могут включать:

- знание законодательства, включая определенные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы, связанные с направлением деятельности и специализацией по направлению деятельности;
- знание правоприменительной практики, включая определенные определения и постановления судов Российской Федерации

5. Профессиональные качества:

ОБЩИЕ	Управленческие	Прикладные
для всех категорий и групп должностей	для должностей категории «руководители» высшей, главной и ведущей групп должностей гражданской службы, а также иных должностей...	любой категории и группы должностей

Подтверждением наличия у претендентов
*управленческих профессиональных
качеств :*

- *прохождение обучения по образовательным программам, направленным на приобретение управленческих профессиональных качеств,*
- *краткосрочным программам повышения квалификации продолжительностью от 72 до 144 часов*

Подтверждением

- *Программы МРА (Master of Public Administration),*
- *ЕМРА (Executive Master of Public Administration) или*
- *DPA (Doctor of Public Administration) продолжительностью более 1000 часов.*

Оптимальное число профессиональных качеств:

10:

3 общих

7 прикладных или
управленческих

Новые требования к мун и гос служащим и поступающим на должности

- представлять сведения об адресах сайтов и (или) страницах в интернете, где служащие размещали общедоступную информацию и данные, по которым их можно идентифицировать.

(Закон № 224-ФЗ)

Если гражданин претендует на должность муниципальной службы

- он должен предоставить сведения за три календарных года, предшествующих году поступления на службу.

Муниципальные служащие

- обязаны отчитываться **ежегодно за предыдущий календарный год.**
- Исключение составляют случаи, когда служащий разместил общедоступную информацию в рамках исполнения должностных обязанностей.

Закон № 224-ФЗ нуждается в конкретизации

- . Ведь он будет включать сведения о сайтах или страницах в сети, где служащий оставлял комментарии, заметки, рецензии, благодарности, лайки и т.п.
- о какой точности идентификации идет речь? Законодатели этого не уточнили.

Идентификация?

- Весь объем информации в аккаунте позволит с высокой степенью достоверности установить личность того, кто его ведет, даже при отсутствии фотографий

- На практике возможны и более сложные случаи, которые не урегулированы Законом № 224-ФЗ.
- Применение новых норм может привести к появлению поддельных аккаунтов муниципальных служащих в соцсетях

Угрозы: фейковые аккаунты

- Применение норм Закона № 224-ФЗ на практике может привести и к появлению поддельных аккаунтов муниципальных служащих.
- Такие аккаунты сегодня создаются от имени знаменитостей: актеров, певцов, телеведущих, писателей, политиков и т.п.

Последствия нарушения обязанности

четко не прописаны

- Законом № 25-ФЗ предусмотрены санкции только для служащих, которые не представили сведения об адресах сайтов и (или) страниц.
- Что грозит муниципальному служащему, если он представил заведомо ложные или неполные сведения, – не ясно.

В отношении граждан, поступающих на муниципальную службу

- Гражданина нельзя принять на муниципальную службу, только если он отказался раскрыть сведения, предусмотренные статьей 15.1 Закона № 25-ФЗ.
- А если претендент сообщил ложную или неполную информацию, его прием на службу допустим ????

рекомендация

- фиксировать все случаи, когда размещаете какую-либо информацию в интернете. А еще лучше размещать ее как можно реже.
- Цель Закона № 224-ФЗ : заставить муниципальных служащих воздерживаться от активности в сети.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!!!!

