

# ВАКАНСИЯ

Специалист службы поддержки CESCA

## ОБЯЗАННОСТИ

- Прием и регистрация заявок о неисправностях, обработка информации.
- Оперативная удаленная техническая поддержка пользователей.
- Первичная помощь по установке/настройке/устранению неисправностей и сбоев оборудования и ПО по заявкам пользователей, перенаправление заявок на линии технической поддержки.

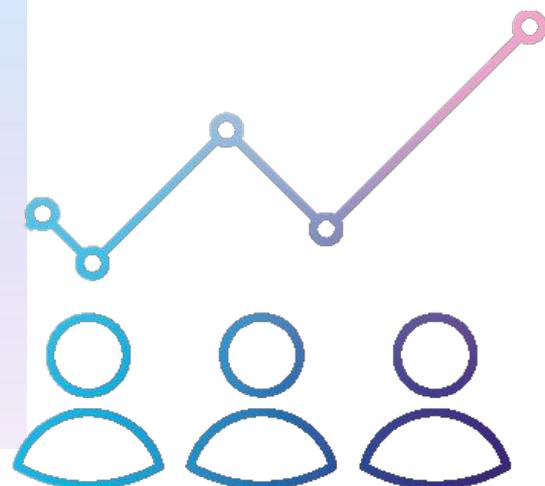


Компания CESCA с 2014 года предоставляет широкий спектр ИТ-услуг - от поставок оборудования до создания масштабных информационных систем в сфере Информационных Технологий.

<https://www.cesca.ru>

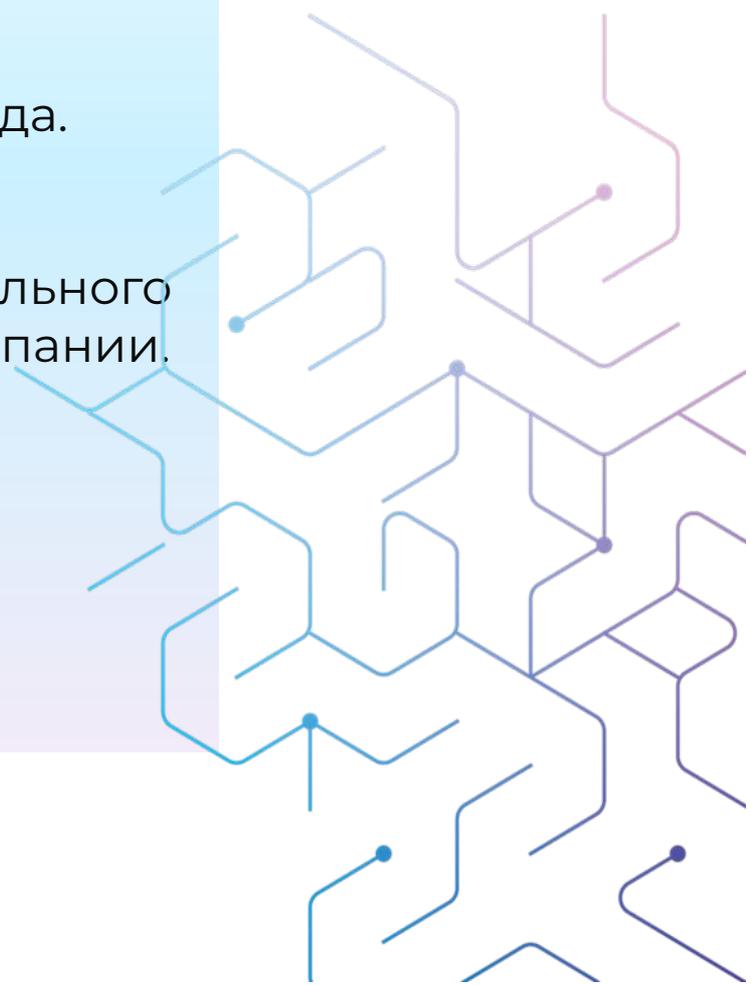
## ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

- Опыт работы на аналогичной должности от 2х лет.
- Наличие высшего образования.
- Базовые знания основ VERINT/AVAYA/ мультимедиа.
- Коммуникабельность, инициативность, целеустремленность, умение убеждать
- Полная занятость 5/2



## УСЛОВИЯ РАБОТЫ

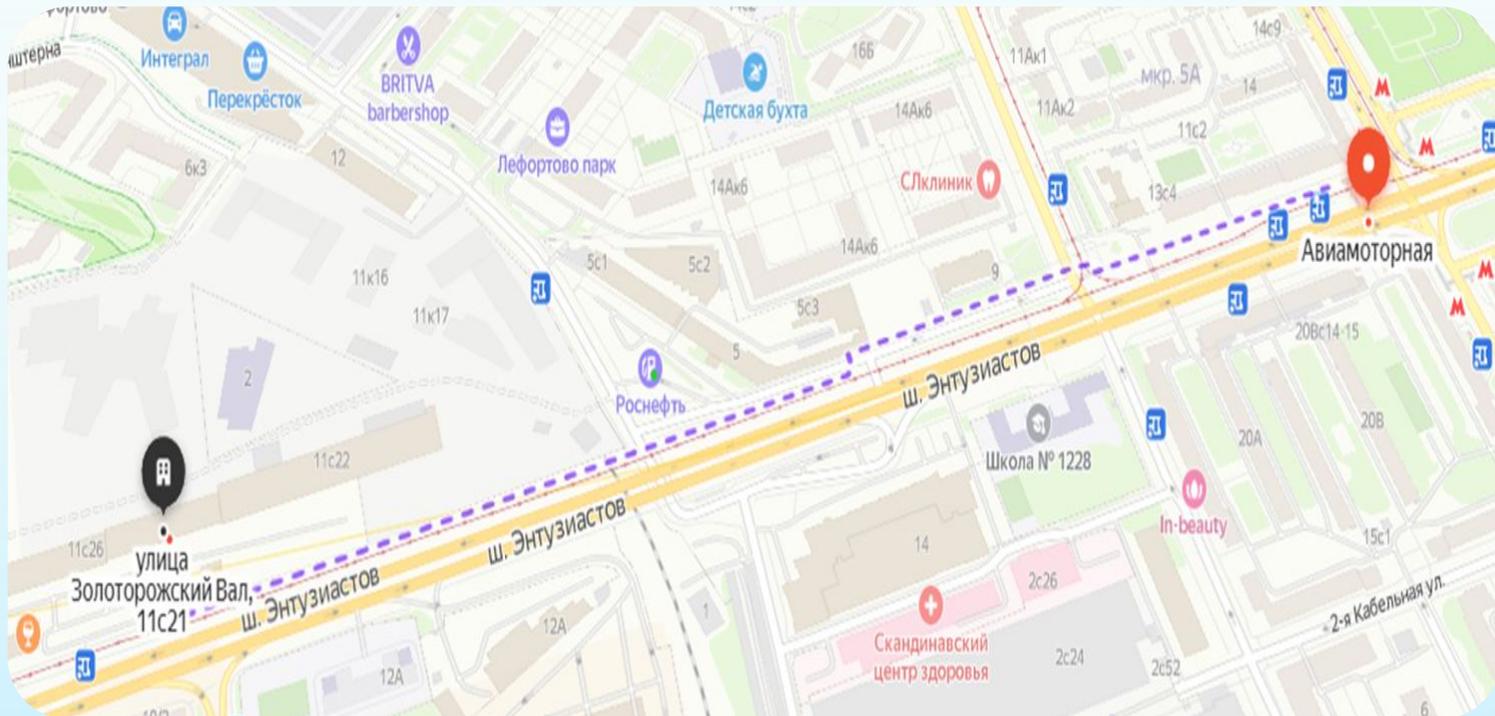
- Зарботная плата обсуждается индивидуально.
- Оформление по ТК РФ с первого рабочего дня.
- ДМС, стабильная выплата заработной платы – 2 раза в месяц.
- Дружная творческая команда.
- Возможность профессионального развития в рамках всей компании.



## КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Москва, ул.Золоторожский вал 11/21,  
бизнес центр «МАКСИМА ПЛАЗА»

[Ссылка на карту](#)



8 (999) 674-27-98  
8 (495) 150-38-45

<https://www.cesca.ru>